

LLP (Lifelong Learning Programme) Erasmus Student Placements

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI TIROCINI ALL'ESTERO CON BORSA

Art. 1 – Descrizione opportunità di tirocinio

1. Il programma Erasmus placements permette agli studenti dell'Università di accedere a tirocini presso imprese e centri di formazione e ricerca all'estero.
2. Per l'anno accademico 2011/2012 l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" mette a disposizione dei propri studenti borse per lo svolgimento di uno stage all'estero per un totale di 49 mensilità. La durata minima del tirocinio deve essere di almeno 3 mesi e la durata massima di 12 mesi. Si cercherà di assegnare il maggior numero di borse possibile e quindi saranno privilegiate richieste che prevedano un soggiorno all'estero di 3 o 4 mesi..
3. **L'importo della borsa Erasmus/Placement è normalmente di 500,00 Euro al mese.**
L'importo della borsa viene ridotto se il placement si svolge nei seguenti paesi:
Bulgaria – 448 € Lituania – 486 € Romania – 480 € Turchia – 499 €
4. Le imprese ospitanti dovranno essere presenti in uno dei Paesi partecipanti al programma e cioè: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Finlandia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria, oppure in uno dei Paesi dello spazio economico europeo (SEE): Islanda, Liechtenstein e Norvegia oppure nei Paesi candidati per i quali viene applicata una procedura di preadesione e cioè la Turchia.

Art. 2 – Durata del tirocinio

1. I tirocini avranno la durata minima di 3 mesi (ovvero 2 mesi e 29 giorni di placement non daranno diritto alla borsa Erasmus); le date di avvio e di conclusione dovranno essere preventivamente concordate con l'azienda ospitante, con l'Ufficio Tirocini della Facoltà di appartenenza e con l'Ufficio Erasmus.
2. I tirocini dovranno comunque essere conclusi entro il 30 settembre 2012.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

1. Per partecipare al concorso per l’assegnazione del tirocinio, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere regolarmente iscritto alla Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo” nell’anno accademico 2011/2012 e mantenere lo status di “studente” per tutta la durata del tirocinio. In particolare deve essere iscritto a:
 - un corso di laurea triennale;
 - un corso di laurea specialistica o magistrale;
 - un corso di laurea del vecchio ordinamento;
 - un Master il cui ordinamento didattico preveda lo stage obbligatorio all’estero e in particolare in uno dei Paesi cui all’art. 1 comma 4;
 - b) essere cittadino di uno stato membro dell’Unione Europea, Paesi della SEE e paesi candidati (vedi sopra) oppure cittadino non comunitario ufficialmente riconosciuto dall’Italia come profugo, rifugiato politico o apolide oppure cittadino non comunitario regolarmente iscritto per il corrente anno accademico. In quest’ultimo caso, lo studente, per vedersi assegnata la borsa di tirocinio, dovrà ottenere il visto di ingresso nel paese ospitante.

Mobilità verso il Paese di appartenenza

Nel caso di studenti di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS e temporaneamente residenti ed iscritti presso un Istituto di istruzione superiore italiano sono eleggibili per la mobilità presso un’Impresa nel loro Paese di origine, ma nel processo di selezione non verrà data loro priorità.

L’AN, inoltre, invita l’Istituto di appartenenza a darne comunicazione all’Impresa ospitante richiedendo la conferma dell’accettazione prima della partenza e della stipula del relativo Accordo di Mobilità, e, in fase di Rapporto Finale, a darne comunicazione esplicita alla AN.
 - c) avere una buona conoscenza della lingua del Paese in cui intende effettuare il tirocinio e/o la/e lingua/e veicolare/i richiesta/e dall’organismo ospitante;
 - d) non aver mai usufruito di una borsa Erasmus placements;
 - e) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti coperti da altri programmi/azioni finanziati dall’Unione Europea;
 - f) avere il riconoscimento, in termini di CFU, da parte della facoltà di appartenenza del periodo di tirocinio all’estero. Non potranno partecipare al concorso gli studenti che abbiano già utilizzato i crediti previsti dal loro piano degli studi per attività di stage o tirocinio e non abbiano la possibilità di utilizzare crediti liberi o a scelta.
2. I requisiti devono essere posseduti all’atto della presentazione della domanda.

3. Lo status di studente iscritto ad un corso di laurea dovrà essere mantenuto per tutta la durata del tirocinio. Pertanto potranno conseguire la laurea solo dopo aver concluso il tirocinio all'estero. Il conseguimento della laurea nel corso del tirocinio comporta la decadenza del tirocinio stesso.
4. Possono presentare la domanda anche i candidati che hanno già usufruito di una borsa di mobilità Erasmus per motivi di studio.

Art. 4 - Presentazione delle candidature

1. Gli studenti interessati devono presentare la propria domanda utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura disponibile presso l'Ufficio Erasmus, via Saffi n.1 61029 – Urbino (PU) o sul sito web: www.uniurb.it/Uborse/placements2.pdf
2. Alla domanda di candidatura deve essere allegata la seguente documentazione:
 - a) Curriculum Vitae con foto in Italiano e in Inglese, redatto in formato europeo scaricabile dal sito
http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europa+ss+CV.csp?loc=it_IT, in italiano
e
http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europa+ss+CV.csp?loc=it_EN in inglese;
 - b) certificato di iscrizione con esami ovvero autocertificazione contenente le stesse informazioni; per gli iscritti alla specialistica è richiesto inoltre il certificato (o autocertificazione) di laurea con esami;
 - c) lettera motivazionale nella quale devono essere evidenziate le aspettative del candidato, gli obiettivi che si intendono raggiungere e l'area di maggior interesse per lo svolgimento del tirocinio in relazione al proprio percorso di studi;
 - d) documentazione attestante i contatti avviati dal candidato stesso con un organismo ospitante. Il candidato può individuare autonomamente l'organismo ospitante o rivolgersi all'ufficio stage della propria Facoltà per richiedere un elenco di organismi convenzionati.

3. La domanda, unitamente alla documentazione allegata, deve essere consegnata a mano o fatta pervenire entro **le ore 13.00 dell'11 novembre 2011** all'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali, via Saffi n. 1, 61029 – Urbino (PU).
4. Le domande spedite per posta **devono pervenire** entro il termine sopra indicato; pertanto non potrà far fede la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante.
5. Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:
 - pervenute fuori termine;
 - incomplete o errate negli elementi essenziali;
 - non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
 - prive degli allegati di cui sopra;
 - contenenti dichiarazioni non veritiere.

Art. 5 – Selezione dei candidati

1. Le candidature saranno valutate da una apposita Commissione che provvederà a stilare l'elenco dei candidati idonei che saranno ammessi al colloquio di selezione.
2. L'elenco degli ammessi sarà stilato in base ai seguenti criteri:
 - valutazione della competenza linguistica certificata;
 - valutazione del curriculum vitae;
 - valutazione degli interessi e delle attitudini del candidato sulla base della lettera motivazionale;
 - valutazione della coerenza tra la formazione accademica del candidato e l'area di maggior interesse indicata nella lettera motivazionale;
 - valutazione del progetto di tirocinio, redatto in collaborazione con l'organismo ospitante.
3. L'elenco degli ammessi al colloquio di selezione sarà affisso presso l'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali. I candidati ammessi al colloquio di selezione saranno convocati tramite e-mail dall'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali.
4. Il colloquio verificherà le conoscenze e le capacità del candidato in riferimento ai requisiti richiesti dagli organismi ospitanti.
5. Nella formulazione della graduatoria finale la Commissione seguirà i seguenti criteri:
 - 50% valutazione dei titoli posseduti

- 50% valutazione colloquio.

6. La graduatoria dei vincitori assegnatari predisposta dalla Commissione selezionatrice al termine del colloquio sarà disponibile presso l'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali

Art. 6 - Accettazione della candidatura

1. L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus/Placement è subordinata:
 - all'accettazione della candidatura dello studente da parte dell'azienda ospitante;
 - alla sottoscrizione del contratto di tirocinio e dei relativi allegati prima della partenza prevista, sottoscrizione da effettuare presso l'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali
2. In caso di rinuncia lo studente beneficiario è tenuto a darne tempestivamente comunicazione all'ufficio dell'Università sopra indicato.

Art. 7 - Trattamento e riservatezza dei dati personali

1. Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" esclusivamente per fini istituzionali e sarà pertanto improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.
2. Per tutte le ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali, via Saffi 1, tel. 0722 305329 e-mail: studerasmus@uniurb.it

Urbino, 21 settembre 2011

IL RETTORE
Stefano Pivato