



**REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE  
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE, STUDI UMANISTICI E  
INTERNAZIONALI: STORIA, CULTURE, LINGUE, LETTERATURE, ARTI, MEDIA (DISCUI)**

**(emanato con Decreto Rettorale n.105/2016 del 21 marzo 2016)  
in vigore dal 22 marzo 2016**

**INDICE**

- Articolo 1 - Disposizioni preliminari
- Articolo 2 - Competenze
- Articolo 3 - Coordinamento tra la struttura didattica e il Dipartimento
- Articolo 4 - Il Presidente
- Articolo 5 - Il Consiglio
- Articolo 6 - Convocazione e funzionamento del Consiglio
- Articolo 7 - Commissione paritetica dei Corsi di Studio
- Articolo 8 - Disposizioni finali e entrata in vigore

**Articolo 1**

**Disposizioni preliminari**

1. Il Regolamento della Scuola di Lingue e Letterature Straniere, in conformità alle vigenti normative di legge e dei regolamenti, disciplina l'organizzazione dei Corsi di Studio della suddetta Scuola, afferente al Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI).
2. Per quanto non espressamente disposto dal presente Regolamento, si applicano le norme generali dello Statuto, dei Regolamenti di Ateneo e delle deliberazioni degli organi di governo dell'Ateneo.

**Articolo 2**

**Competenze**

1. La Scuola di Lingue e Letterature Straniere si occupa dell'attività didattica dei corsi di studio ad essa afferenti.



2. Alla struttura didattica di cui al precedente articolo 1, sono attribuite le seguenti competenze:
- a) proporre al Consiglio di Dipartimento l'offerta formativa dei Corsi di Studio ad essa relativi;
  - b) esercitare le attività di programmazione e di coordinamento delle attività didattiche per il conseguimento dei titoli di studio e delle altre attività di pertinenza secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo, dal Regolamento del Dipartimento e dal Regolamento dei Corsi di Studio a esso relativi;
  - c) proporre al Dipartimento l'attivazione e la disattivazione di insegnamenti;
  - d) formulare al Consiglio di Dipartimento proposte e pareri in ordine al Regolamento Didattico di Ateneo riguardante i Corsi di Studio di propria competenza;
  - e) proporre gli incarichi di insegnamento che saranno poi deliberati dal Consiglio di Dipartimento;
  - f) esaminare e approvare i piani di studio degli studenti;
  - g) deliberare sulle carriere degli studenti;
  - h) esprimere pareri e proposte al Consiglio di Dipartimento in ordine all'istituzione di posti di ruolo di professori di prima e seconda fascia e per l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato; le proposte di chiamata dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori a tempo determinato saranno poi deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di Ateneo in materia;
  - i) organizzare, su indicazione del Consiglio di Dipartimento, le procedure di verifica periodica della funzionalità, efficienza e corrispondenza degli obiettivi formativi e dell'attività didattica svolta;
  - j) proporre al Consiglio di Dipartimento un piano di spesa annuale, dettagliato e complessivo;
  - k) proporre al Dipartimento l'attivazione di collaborazioni (occasionalì o di natura coordinata e continuativa) per il supporto alla gestione delle attività didattiche e dell'ufficio stage;
  - l) esercitare ogni altro compito delegato dal Dipartimento di riferimento, o comunque a esso attribuito dallo Statuto o dai Regolamenti d'Ateneo;
  - m) proporre al Dipartimento la stipula di convenzioni o accordi con scuole, enti e istituzioni, italiani o stranieri, nel rispetto della normativa in vigore e delle disposizioni dei competenti organi;
  - n) istituire eventuali commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori e/o consultivi o con compiti operativi delegati dal Consiglio su proposta del Presidente. Le modalità di costituzione, i compiti e le normative per il funzionamento delle Commissioni vengono di volta in volta stabiliti dal Consiglio.

### **Articolo 3**

#### **Coordinamento tra la struttura didattica e il Dipartimento**

1. Le decisioni della struttura didattica devono conformarsi ai criteri generali stabiliti dal Dipartimento e non possono essere in contrasto, pena la nullità, con le delibere adottate dal Consiglio del Dipartimento stesso.
2. Disposizioni particolari per il coordinamento dei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale promossi da più Dipartimenti sono stabilite nei rispettivi Regolamenti o deliberate dai Consigli dei Dipartimenti interessati e approvate dal Senato Accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.



## **Articolo 4**

### **Il Presidente**

1. Il Presidente della Scuola è un professore ordinario o associato con regime di impegno a tempo pieno, eletto dal Consiglio.
2. E' eletto a maggioranza assoluta dei votanti, nella prima votazione; qualora questa maggioranza non sia raggiunta, si procede al ballottaggio fra i due candidati che, nella prima votazione, hanno ottenuto il maggior numero di voti; in caso di parità è eletto il più giovane in ruolo ovvero, in subordinazione, il più giovane di età. Le sedute per l'elezione del Presidente sono convocate e presiedute dal Decano della Scuola, che le convoca con un preavviso di almeno 15 giorni; le candidature dovranno pervenire al Decano entro una settimana prima delle elezioni.
3. Dura in carica tre anni dal momento della nomina ed è rinnovabile una sola volta consecutivamente.
4. Può designare, tra i docenti del Consiglio, un Vice-Presidente che ne fa le veci in caso di impedimento o di assenza, dandone preventiva comunicazione al Direttore del Dipartimento.
5. Il Presidente, sentito il Consiglio, nomina un Referente per ogni corso di studio afferente alla Scuola e può nominare anche un Referente per ogni *curriculum*.
6. E' membro di diritto della Giunta di Dipartimento. Qualora il Presidente non sia un membro del Dipartimento, nelle votazioni della Giunta, avrà solo diritto di voto per le questioni relative alla Scuola di Lingue e Letterature Straniere e all'attività didattica ad essa correlata.
7. Il Presidente convoca e presiede il Consiglio della Scuola di Lingue e Letterature Straniere e sovrintende alle attività dei Corsi di Studio a esso afferenti.

## **Articolo 5**

### **Il Consiglio**

1. Il Consiglio della Scuola è composto da tutti i docenti di ruolo, ricercatori a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato, titolari di un insegnamento ufficiale o di un insegnamento mutuato nei Corsi di Studio ad esso afferenti. Del Consiglio della Scuola è membro anche il Responsabile Didattico del Plesso Giuridico-Umanistico o suo delegato e il manager didattico ove previsto nei Corsi di Studio.
2. I docenti a contratto partecipano alle sedute del Consiglio con voto consultivo. Vengono invitati a partecipare al Consiglio anche i lettori e CEL che collaborano alle attività didattiche dei Corsi di Studio, con voto consultivo.
3. Ciascun docente può essere titolare di attività formative in diversi corsi di studio e può partecipare, quindi, a più di una struttura didattica.
4. Fa inoltre parte del Consiglio della Scuola una rappresentanza di studenti iscritti ai relativi corsi di studio nella misura di almeno un rappresentante per ogni Corso di Studio eletto dagli studenti e dalle studentesse iscritti per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso al relativo corso ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lettera h), della Legge n.240/2010. In caso di impossibilità di eleggere un rappresentante per ogni corso di studio, il numero dei rappresentanti non può essere comunque inferiore a due. Le modalità di elezione sono quelle di cui all'articolo 73 del Regolamento Generale di Ateneo. In deroga all'articolo 49, comma 1, del predetto Regolamento il



numero di sottoscrizioni necessarie per la presentazione delle liste elettorali risulta essere pari ad almeno dieci. Durano in carica due anni dal momento della nomina e sono rieleggibili una sola volta. In difetto di tale rappresentanza, le eventuali elezioni sono indette dalle strutture didattiche secondo procedure da definirsi, comunque, ai sensi dell'articolo 74, comma 2, del Regolamento Generale di Ateneo.

5. Il Presidente può invitare alle sedute del Consiglio il personale tecnico-amministrativo che collabora alle attività della struttura didattica.

## **Articolo 6**

### **Convocazione e funzionamento del Consiglio**

1. Il Presidente convoca e presiede il Consiglio; sovrintende alle attività dei Corsi di Studio a essa afferenti.
2. Alle procedure di convocazione e di verbalizzazione delle sedute della struttura didattica si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni previste per le sedute dei Consigli di Dipartimento.

## **Articolo 7**

### **Commissione paritetica dei Corsi di Studio**

1. Nell'ambito della struttura didattica è istituita una Commissione paritetica docenti-studenti per ciascun corso di studio, composta da due docenti e da due studenti.
2. I docenti sono nominati dal Direttore del Dipartimento su proposta del Presidente della Scuola tra i professori e i ricercatori, di ruolo e a tempo determinato, titolari di insegnamenti ufficiali nel Corso di Studio.
3. Gli studenti sono nominati dal Direttore del Dipartimento tra gli studenti iscritti al corso di studio, su proposta del Presidente del Consiglio degli Studenti.
4. Ciascuna Commissione paritetica docenti-studenti di corso di studio svolge attività di valutazione, consultazione e controllo sulle attività didattiche e di servizio indirizzate agli studenti del relativo corso di studio. Le risultanze dei lavori della Commissione di cui al periodo precedente sono trasmesse al Gruppo di riesame del corso di studio, alla Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento e al Presidio di Qualità dell'Ateneo.
5. La durata di ciascuna Commissione paritetica è di due anni dalla sua nomina. Il mandato è rinnovabile una sola volta.
6. Ciascuna Commissione paritetica individua tra i docenti al suo interno un Coordinatore, che la convoca almeno due volte all'anno, definendo l'ordine del giorno delle riunioni.

## **Articolo 8**

### **Disposizioni finali e entrata in vigore**

1. Eventuali modifiche al presente Regolamento sono deliberate dal Consiglio del Dipartimento; la proposta di modifica sarà poi sottoposta al Senato Accademico per l'approvazione, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.
2. Le modificazioni dello Statuto e dei Regolamenti d'Ateneo riguardanti disposizioni del presente Regolamento sono automaticamente recepite ed efficaci.



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

**Segreteria tecnica del Rettore**

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)  
Tel. +39 0722 304482-304483 - Fax +39 0722 305347  
segreteria.rettore@uniurb.it - www.uniurb.it

3. Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si applicano, in quanto compatibili, le norme del Regolamento di funzionamento del Dipartimento, le norme di legge, dello Statuto e dei Regolamenti d'Ateneo.
4. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua emanazione e viene pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.