



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

DECRETO RETTORALE N. 284/2019

IL RETTORE

- Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n.138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n.89 del 16 aprile 2012 e modificato con D.R. n.548/2018 del 6 novembre 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n.266 del 15 novembre 2018;
- visto il T.U. delle Leggi sulla Istruzione Superiore, approvato con R.D. 31 agosto 1933, n. 1592;
- vista la Legge 9 maggio 1989, n.168 che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei ed in particolare l'art.6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;
- vista la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni e integrazioni;
- vista la Legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i.;
- visto il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- vista la Legge 15/05/1997, n.127 e s.m.i.;
- visto il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 e successive modificazioni e integrazioni, "Rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie ai sensi dell'art.2 del D.M. 23/12/1999";
- visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;
- visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246" e s.m.i.;
- vista la circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 12/2010 in relazione all'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) per la produzione delle domande di partecipazione ai concorsi pubblici;
- vista la Legge 30/12/2010, n.240 e s.m.i., entrata in vigore in data 29/01/2011, che ridisciplina, all'art.22, la normativa degli assegni di ricerca abrogando nel contempo l'art.51 – comma 6 – della Legge 449/97;
- vista la nota prot. n.583 del 08/04/2011, avente per oggetto: "art.22, Legge 30 dicembre 2010, n.240 – Assegni di ricerca", con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha trasmesso il documento "Quesiti pervenuti – Avviso del MIUR";
- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n.276 del 26 giugno 2013;
- visto il Codice Etico d'Ateneo, emanato con D.R. n.571/2013 del 30 dicembre 2013 ed entrato in vigore il 30 dicembre 2013;
- visto il Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R.37/2014 del 27 gennaio 2014 e entrato in vigore il 28 gennaio 2014;



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

premessi che l'uso nel presente bando del genere maschile per indicare i soggetti, gli incarichi e gli stati giuridici, è da intendersi riferito a entrambi i generi e risponde pertanto solo a esigenze di semplicità del testo;

visto il D.M. 30 ottobre 2015 n.855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali" e s.m.i.;

visto il Regolamento per le missioni, emanato con Decreto Rettorale n.487/2011 in data 26 ottobre 2011, modificato ed integrato con Decreto Rettorale n.134/2016 in data 30 marzo 2016;

visto il vigente Regolamento d'Ateneo per il Conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art.22 della Legge 30/12/2010, n.240;

vista la Circolare n.3/2017 del 23 novembre 2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato";

vista la Legge 27 dicembre 2017, n.205 ed in particolare l'art. 1, comma 1148, lett. h);

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP), n. 16/94 del 20 febbraio 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:

Settore Concorsuale 14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio;

Settore Scientifico-disciplinare SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio;
per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB), n. 38/2019/DISB del 27 febbraio 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:

Settore Concorsuale 05/F1 - Biologia applicata;

Settore Scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata;
per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP), n. 5/95 del 6 marzo 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:

Settore Concorsuale 13/B1 - Economia Aziendale;

Settore Scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia Aziendale;
per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP), n. 9/96 del 3 aprile 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:

Settore Concorsuale 13/B2 - Economia e gestione delle imprese;

Settore Scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese;
per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR), n. 49 del 17 aprile 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:

Settore Concorsuale 12/B1 - Diritto commerciale;

Settore Scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale;



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

- per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;
- vista la disposizione del Direttore del Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI), n. 98/2019 del 6 maggio 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:
Settore Concorsuale 14/C2 – Sociologia dei processi culturali e comunicativi;
Settore Scientifico-disciplinare SPS/08 – Sociologia dei processi culturali e comunicativi;
- per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;
- vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB), n.124/2019 del 12 giugno 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:
Settore Concorsuale 05/G1 – Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia;
Settore Scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia;
- per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile;
- vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR), n. 79/2019 del 26 giugno 2019, con la quale si chiede l'attivazione di n.1 assegno di ricerca per il settore sottoelencato:
Settore Concorsuale 12/G1 - Diritto penale;
Settore Scientifico-disciplinare IUS/17 - Diritto penale;
- per la durata di anni 1 ed eventualmente rinnovabile:

DECRETA

Art. 1

Tipologia concorsuale

sono indette otto procedure di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.8 (otto) assegni di ricerca per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo per i settori sottoelencati:

Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)	
Settore concorsuale	14/D1 – Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio
Settore scientifico-disciplinare	SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio
Titolo del programma di ricerca	Innovare e promuovere la partecipazione dei migranti nelle Marche.
Titolo del programma di ricerca (inglese)	Innovating and supporting migrants' participation in the Region Marche



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@unurb.it - www.unurb.it

Descrizione del programma di ricerca	La ricerca, inquadrata nel progetto FAMI PROG-2379 -IMPACT prevede più attività coordinate: · indagine sulla percezione che i migranti nelle Marche hanno dei servizi informativi · ricognizione sulle trasformazioni della diversità culturale nelle Marche e sui luoghi dell'intercultura per indentificare temi di approfondimento da trattare con le parti interessate in 10 eventi dedicati · indagine su immigrazione, diversità culturale, vita pubblica e programmazione territoriale, con particolare attenzione al rapporto fra immigrazione e associazionismo · indagine valutativa sulla soddisfazione per le iniziative di progetto. Le indagini a) b) e c) sono da condursi prevalentemente con metodi qualitativi, l'indagine d) prevalentemente con metodi quantitativi. L'assegnista dovrà porre attenzione agli elementi di pluralizzazione e intersezione della diversità migratoria nelle Marche (dimensione territoriale, genere, età, origine, classe sociale) e redigere report e discuterli con gli stakeholder.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	This programme is part of the AMIF project PROG-2379 - IMPACT and includes different, actions: · a study on the perceptions migrants in Region Marche have about information services · a study on changes in migration processes in the Region Marche and on the places of intercultural encounter – aimed to identify issues to be discussed in 10 events · a study on migration, cultural diversity, public representation and social policy planning – with a focus on immigration and associations · a study of user perception and satisfaction of project measures. Studies under a), b) and c) have to be conducted mostly with qualitative methods, while the study under d) mostly with quantitative methods. The candidate will have to pay specific attention to diversification and intersectionality of migration trends in the Region Marche (territorial dimensions, gender, class, age, origin). Writing reports and discussing them with project partners and relevant stakeholders is part of the research programme.
Numero assegni	1
Area	Scienze Politiche e Sociali
Struttura di afferenza	Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese

Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)	
Settore concorsuale	05/F1 - Biologia applicata
Settore scientifico-disciplinare	BIO/13 - Biologia applicata
Titolo del programma di ricerca	Movimento e salute oltre la cura, MovIS: percorso di educazione all'attività fisica e nutrizionale per i pazienti oncologici



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/448/461 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Titolo del programma di ricerca (inglese)	Movement and health care strategies, MoviS: nutrition and physical activity educational program for cancer patients
Descrizione del programma di ricerca	Il Progetto rappresenta un percorso di educazione ai corretti stili di vita rivolto ai pazienti oncologici, in particolare ai soggetti con carcinoma mammario afferenti al U.O. Oncologia di Urbino. I pazienti reclutati intraprenderanno un percorso educativo dove, oltre all'assistenza clinica e nutrizionale, saranno affiancati da uno specialista dell'esercizio, che provvederà alla promozione dell'attività fisica tramite colloqui motivazionali e all'avviamento della pratica dell'esercizio fisico tramite un programma strutturato nel medio-lungo periodo. Verranno monitorate, ad intervalli definiti, le modifiche biologico-funzionali dal reclutamento, post-radio/chemioterapia, fino a 12 mesi e follow-up. Il Progetto, mira a costruire sul territorio un percorso educativo ai sani stili di vita nell'ambito della prevenzione e della salute oltre la cura.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	This Project aims to educate cancer patients on the healthy lifestyles, targeting breast cancer patients at the Oncology U.O. Hospital in Urbino. Patients will be encouraged to start a educational program in which, in addition to clinical and nutritional assistance, will be supported by a specialist in physical exercise, which with motivational interviews will launching and promoting active participation in a structured medium-to-long term program of physical activity. This intervention will examine during a defined time course biological-functional changes, starting from baseline, post-radio/chemotherapy, up to 12 months and follow-up. This Project aims to create within the territory an educational program promoting healthy lifestyles and cancer prevention, moving beyond clinical treatment.
Numero assegni	1
Area	Scienze Biologiche
Struttura di afferenza	Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese

Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)	
Settore concorsuale	13/B1 - Economia Aziendale
Settore scientifico-disciplinare	SECS-P/07 - Economia Aziendale
Titolo del programma di ricerca	L'inclusione finanziaria e lavorativa dei migranti in Italia: individuazione di best practice e elaborazione di proposte di iniziative e interventi finalizzati a migliorare l'accesso ai servizi e ai prodotti finanziari esistenti e favorire l'avvio di attività imprenditoriali da parte dei migranti.



1306
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Titolo del programma di ricerca (inglese)	The financial and labor inclusion of migrants in Italy: identification of best practices and development of proposals for initiatives and actions to improve access to existing financial services and products and promote start-ups by migrants.
Descrizione del programma di ricerca	<p>Il presente progetto di ricerca, che si inserisce nell'ambito del più ampio progetto FIN – Finanza Inclusiva, si propone di migliorare l'accesso dei migranti ai servizi e ai prodotti finanziari esistenti per accrescere le possibilità di inserimento socio-economico di neoarrivati e di coloro che si trovano in situazioni di fragilità economica anche favorendo l'avvio di attività generatrici di reddito come startup e piccola imprenditoria.</p> <p>Il progetto, nello specifico, si pone l'obiettivo di:</p> <ol style="list-style-type: none">1) individuare le iniziative di inclusione finanziaria esistenti in Italia;2) valutare le iniziative messe in campo nell'ambito del progetto FIN;3) effettuare una comparazione tra le suddette iniziative e le best practice esistenti a livello europeo;4) elaborare proposte di iniziative e interventi attivabili sul territorio nazionale allo scopo di migliorare l'accesso ai servizi e ai prodotti finanziari esistenti e favorire l'avvio di attività imprenditoriali da parte dei migranti.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	<p>The present research project aims to improve the access of migrants to existing financial services and products to increase the possibilities of socio-economic insertion of new arrivals and those in situations of economic fragility, also favoring the start of activities income generators such as startups and small businesses.</p> <p>The research objectives are the follow:</p> <ol style="list-style-type: none">1) identifying the financial inclusion initiatives with a focus on the Italian context;2) evaluating the initiatives implemented in the field of the FIN project;3) comparing between the aforementioned initiatives and the best practices across Europe;4) developing proposals for initiatives and actions that can be activated on the national territory. Thus, in order to improve the access to the current financial services and to encourage the start-up of entrepreneurial activities by migrants.
Numero assegni	1
Area	Scienze Economiche e Statistiche
Struttura di afferenza	Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)	
Settore concorsuale	13/B2 - Economia e gestione delle imprese
Settore scientifico-disciplinare	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese
Titolo del programma di ricerca	Politiche di sviluppo locale fra turismo, cultura e attività economiche per lo sviluppo delle aree interne. Il caso del comune di Sant'Angelo in Vado
Titolo del programma di ricerca (inglese)	Local development policies on tourism, culture and entrepreneurship. The Sant'Angelo in Vado municipality case
Descrizione del programma di ricerca	Il progetto di ricerca ha l'obiettivo di definire un modello di sviluppo che tenga conto delle caratteristiche dei territori disagiati, quali sono le aree interne, che sono esposte al rischio di impoverimento demografico, economico e sociale. Lo studio si focalizzerà sul caso studio del territorio di Sant'Angelo in Vado, a partire dalle condizioni che ne avevano favorito in passato lo sviluppo e dalla valutazione dei settori e delle attività presenti. La ricerca si focalizzerà sulle aree di intervento secondo un modello che distingue fra interventi di carattere settoriale (agricoltura, artigianato, imprenditoria, turismo) e interventi di carattere sistemico (filiera e distretto del tartufo, rivitalizzazione del centro storico). Verso tali aree di intervento il modello prevede l'articolazione di interventi caratterizzati da più livelli strategici.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	The research project aims to define a development model that takes into account the characteristics of disadvantaged territories, such as the inner areas in Italy, which are exposed to the risk of demographic, economic and social impoverishment. The study will focus on the case study of the territory of Sant'Angelo in Vado, starting from the conditions that favored its development in the past, and will be based on the assessment of the main sectors and activities of this area. The research will analyze the fields of intervention according to a model that distinguishes between sectoral interventions (agriculture, craftsmanship, entrepreneurship, tourism) and systemic interventions (truffle supply chain and, town center revitalization). Towards these areas of intervention, the model defines several strategic levels on intervention.
Numero assegni	1
Area	Scienze economiche e statistiche
Struttura di afferenza	Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese

Dipartimento di Giurisprudenza (DiGIUR)	
Settore concorsuale	12/B1 - Diritto commerciale



1306
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Settore scientifico-disciplinare	IUS/04 - Diritto commerciale
Titolo del programma di ricerca	Brevettare@Uniurb
Titolo del programma di ricerca (inglese)	Patenting@Uniurb
Descrizione del programma di ricerca	La ricerca ha l'obiettivo di studiare la tutela giuridica dell'innovazione tecnologica, in particolare quella dell'università "imprenditoriale", e la connessa attività contrattuale per il trasferimento al mercato dei diritti sulle invenzioni accademiche. Tale attività viene analizzata alla luce del diritto dei contratti e delle regole e principi da desumere dall'ordinamento giuridico, specialmente dalla normativa in materia di proprietà industriale (PI). L'autonomia negoziale è essenziale nei processi di valorizzazione delle tecnologie di derivazione accademica quali l'allocazione iniziale dei diritti sulle invenzioni, i contratti di ricerca e sviluppo che portano alla co-generazione di risultati inventivi, le operazioni di puro trasferimento tecnologico come cessioni e licenze. Lo studio include l'analisi del livello di conoscenza, tutela, gestione e valorizzazione della PI delle PMI del territorio e la programmazione di moduli didattici per i dottorandi sulle forme di tutela della PI.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	The research aims to analyze the phenomenon of the legal protection of technological innovation, with a particular focus on "entrepreneurial" university and the related contractual activity for market transfer of intellectual property (IP) rights of academic inventions. Such analysis is made in the light of contract laws and principles that must be inferred from the legal system and from industrial property laws. The autonomy of negotiations is essential in the process of valorization of the technologies of academic derivation such as the initial allocation of the rights on inventions, research and development agreements that lead to the co-generation of inventive results, and pure technology transfer operations such as sales and licenses. The research program includes the analysis of the level of knowledge, protection, management and enhancement of local SMEs IP and the programming of didactic modules for PhD students on IP protection.
Numero assegni	1
Area	Scienze Giuridiche
Struttura di appartenenza	Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese

Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI)



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/448/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it -- www.uniurb.it

Settore concorsuale	14/C2 -- Sociologia dei processi culturali e comunicativi
Settore scientifico-disciplinare	SPS/08 -- Sociologia dei processi culturali e comunicativi
Titolo del programma di ricerca	Partecipazione dal basso e comportamenti inautentici e coordinati nelle interazioni Facebook sulle notizie politiche
Titolo del programma di ricerca (inglese)	Grassroots participation and coordinated inauthentic behaviors in Facebook interactions around political news stories
Descrizione del programma di ricerca	Concepito come un follow-up del progetto "Mapping Italian News Media Political Coverage in the Lead-up to 2018 General Election", il progetto di ricerca intende verificare l'ipotesi che i pattern di interazione divergenti osservati in relazione alle notizie politiche condivise su Facebook in occasione delle elezioni politiche italiane 2018 siano il risultato di operazioni coordinate mirate a manipolare le metriche di attenzione su specifici temi, candidati e organizzazioni politiche. Finanziato da SSRC nell'ambito dei Social Media and Democracy Research Grants, lo studio sarà basato su dati forniti da Facebook nell'ambito dell'iniziativa Social Science One. Il candidato ideale per questa posizione deve padroneggiare la letteratura su [1] news preferential exposure e [2] attention economy/strategic amplification ed essere in grado di svolgere analisi statistiche con R Studio.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	Conceived as a follow-up of the project "Mapping Italian News Media Political Coverage in the Lead-up to 2018 General Election", the project aims at understanding the nature of the divergent patterns of interaction observed around the political news shared on Facebook during the 2018 Italian elections. More specifically, it seeks to distinguish between spontaneous grassroots efforts and coordinated operations aimed at manipulating the metrics of attention on specific themes, candidates and political organizations. Funded by SSRC within the Social Media and Democracy Research Grants, the study will be based on data provided by Facebook as part of the Social Science One initiative. The ideal candidate for this position masters the literature on [1] news preferential exposure and [2] attention economy/strategic amplification and is able to perform statistical analysis with R Studio.
Numero assegni	1
Area	Scienze Politiche e Sociali
Struttura di afferenza	Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese



1306
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)	
Settore concorsuale	05/G1 – Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia
Settore scientifico-disciplinare	BIO/14 - Farmacologia
Titolo del programma di ricerca	Medicina di precisione per lo studio e la prevenzione degli effetti metabolici avversi indotti da farmaci antipsicotici di seconda generazione: profilo farmaco genetico nei pazienti ed analisi meccanicistiche degli effetti di varianti genetiche in vitro.
Titolo del programma di ricerca (inglese)	Precision medicine to study and prevent metabolic adverse effects induced by second generation antipsychotic drugs: pharmacogenetic profiling in patients and mechanistic analysis of the effect of genetic variants in vitro.
Descrizione del programma di ricerca	La sindrome metabolica rappresenta una comune reazione avversa (ADR) agli antipsicotici di seconda generazione (SGA). Lo studio prevede l'arruolamento di 200 bambini che assumono SGA. Determineremo eventuali associazioni tra le alterazioni metaboliche e la presenza di polimorfismi a singolo nucleotide (SNP) coinvolte nella variabilità farmacodinamica in risposta a SGA, analizzando le caratteristiche cliniche dei pazienti, le concentrazioni plasmatiche di SGA ed i profili delle ADR. Il ruolo biologico degli SNPs sarà studiato negli adipociti ed enterociti monitorando la liberazione di fattori endocrini che contribuiscono alla regolazione metabolica. Il progetto vuole definire il ruolo clinico e biologico dei SNP associato con le ADR metaboliche degli SGA con l'obiettivo di sviluppare terapie personalizzate basate sull'utilizzo degli SGA.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	The metabolic syndrome is a common adverse drug reaction (ADR) to second generation antipsychotics (SGA), likely influenced by genetic factors. The present study will be based on the information provided by two clinical Units, who will enroll and study 200 children taking SGAs as therapeutics. We will assess the association with metabolic alterations of a panel of single nucleotide polymorphisms (SNPs) involved in the pharmacodynamic variability in response to SGAs, analyzing patients' clinical characteristics, SGAs plasma concentrations and ADR profiles. SNPs' biological role will be studied on adipocytes and enterocytes monitoring the release of endocrine/paracrine factors contributing to metabolic regulations. The goal is to define the clinical and biological role of SNPs associated with metabolic ADRs of SGAs, to promote a patient-tailored SGAs use.
Numero assegni	1
Area	Scienze biologiche
Struttura di afferenza	Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)	
Settore concorsuale	12/G1 - Diritto penale
Settore scientifico-disciplinare	IUS/17 - Diritto penale
Titolo del programma di ricerca	Profili di responsabilità degli organismi di vigilanza ex d. lgs. 231 del 2001, la portata innovatrice dei momenti di organizzazione aziendale di matrice anglosassone e la disciplina statunitense di cooperazione tra privato e pubblico nella lotta al Potential Corporate Criminals.
Titolo del programma di ricerca (inglese)	Profiles of liability of the supervisory bodies ex d. lgs. 231 of 2001, the innovative scope of Anglo-Saxon corporate organization moments and the US Corporate Crime discipline of cooperation between private and public in the fight against the Potential Corporate Criminals.
Descrizione del programma di ricerca	La ricerca ha ad oggetto funzioni e responsabilità degli organismi di vigilanza previsti dal Dlgs n.231/01. Verranno esaminati: statuto, compiti e limiti di responsabilità. Particolare attenzione verrà riservata alla ricostruzione del quadro giurisprudenziale. Non verrà trascurata la dimensione empirica della diffusione e dell'effettivo funzionamento di tali organismi. L'analisi del diritto interno si completerà con la ricostruzione dei più recenti sviluppi sperimentati dall'ordinamento statunitense in ragione del ruolo che tale esperienza ha giocato nel superamento del principio <i>societas delinquere non potest</i> . Saranno esaminati temi e problemi posti dalla diffusione di accordi sull'esercizio dell'azione penale, con particolare riferimento al ruolo che in essi gioca l'organismo di vigilanza. L'obiettivo è definire, in modo armonico con il quadro sovranazionale, lo statuto dell'organismo di vigilanza nel quadro delle responsabilità dei soggetti preposti alla gestione dell'impresa.
Descrizione del programma di ricerca (inglese)	The research will investigate the role played by the supervisory bodies according to Dlgs n. 231/01. The Supreme Court decisions will be considered. Some attention will be also given to comparative law: specially, to the recent U.S.' experience dealing with non prosecution agreements. The aim of this research is to highlight the effectiveness of the regulation here considered (Dlgs n. 231/01) and the limits of the criminal responsibility of the supervisory body.
Numero assegni	1
Area	Scienze giuridiche
Struttura di afferenza	Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)
Durata	anni 1 eventualmente rinnovabile
Lingua o Lingue conosciute	inglese



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Art. 2

Durata e importo degli assegni

Gli assegni possono avere una durata compresa tra uno e tre anni, sono rinnovabili e non cumulabili con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari.

L'importo annuale di ciascun assegno, corrisposto in rate mensili posticipate, è pari a € 19.367,00 (al lordo delle ritenute a carico del prestatore).

Art.3

Requisiti per l'ammissione

Possono essere titolari di assegni studiosi in possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca, con esclusione del personale di ruolo presso le Università, le istituzioni e gli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, l'agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e l'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art.74, quarto comma, del DPR 11 luglio 1980, n.382.

Costituisce requisito generale di ammissione alla presente procedura il possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero ovvero il possesso del Diploma di laurea (V.O.) o Laurea specialistica o Magistrale ai sensi del DM 509/99 e del DM 270/2004 corredati di curriculum scientifico professionale idoneo, debitamente documentato, per lo svolgimento dell'attività di ricerca.

Per quanto riguarda la Laurea conseguita presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione, è necessario che la stessa sia riconosciuta equipollente/equivalente a quella italiana.

Non sono ammessi coloro che avranno avuto presso qualsiasi ente contratti in qualità di assegnista di ricerca ai sensi della Legge 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 6 anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del corso.

Non sono inoltre ammessi coloro che avranno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli articoli 22 e 24 della Legge 240/2010 presso l'Ateneo di Urbino Carlo Bo o presso altri Atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell'art.22 della Legge 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.18, comma 1, lett. c) della Legge n.240/2010, ai procedimenti per il conferimento degli assegni di ricerca non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione dell'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio d'Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Art.4

Modalità per la presentazione della domanda

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, utilizzando il modulo della domanda (Allegato A).

La domanda, redatta esclusivamente in lingua italiana, secondo lo schema di cui all'allegato A), dovrà pervenire all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente del Settore del Personale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino - entro e non oltre il termine improrogabile del **giorno 9 agosto 2019**.

L'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente osserva il seguente orario d'apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

- a) direttamente presso l'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente del Settore del Personale;
- b) via posta, tramite raccomandata o posta celere con avviso di ricevimento, oppure a mezzo di corriere con avviso di ricevimento;
- c) tramite posta elettronica certificata inviata alla casella PEC di Ateneo: amministrazione@uniurb.legalmail.it purché provenga esclusivamente da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la dicitura "Domanda di selezione pubblica per n.1 assegno di ricerca" specificando il settore concorsuale, il S.S.D. e il Dipartimento presso il quale verrà svolta l'attività di ricerca.

I candidati che trasmettono la domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione tramite posta elettronica certificata, i candidati dovranno utilizzare esclusivamente, alternativamente, una delle seguenti modalità:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso ed agli allegati che dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato PDF;
- allegare al messaggio di posta elettronica i file esclusivamente in formato PDF, con la scansione della domanda debitamente sottoscritta, dei relativi allegati firmati in originale, delle eventuali pubblicazioni, nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Per quanto riguarda la trasmissione della domanda tramite PEC, il peso massimo consentito per ogni allegato è di 40 Mb.

Qualora il candidato abbia necessità di suddividere l'invio tramite più PEC, con la prima PEC dovrà trasmettere la domanda e indicare il numero complessivo di PEC che seguiranno. Ciascuna PEC dovrà essere numerata progressivamente e contenere i riferimenti alla procedura selettiva.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

La domanda consegnata a mano all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente -- Settore del personale -- dovrà pervenire entro le ore 12.30 del giorno di scadenza dei termini del bando.

La domanda di ammissione a mezzo posta, a mezzo corriere o tramite posta elettronica certificata, non si considera prodotta in tempo utile se pervenuta oltre il giorno di scadenza dei termini del bando.

Nella busta contenente la domanda il candidato dovrà indicare con precisione oltre alle proprie generalità anche il concorso al quale intende partecipare (estremi del bando, sigla/e e titolo/i del/i settore/i concorsuale/i e settore/scientifico-disciplinare/i).

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, saranno imputabili esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.

L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare a più selezioni dovranno presentare distinte domande facendo menzione in ciascuna di esse delle altre procedure alle quali hanno chiesto di essere ammessi.

I candidati stranieri devono presentare la domanda in lingua italiana secondo le modalità previste dal presente articolo.

La domanda del candidato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla selezione, le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco il Dipartimento ed il/i settore/i concorsuale/i e settore/i scientifico-disciplinare/i per il/i quale/i il candidato ha presentato domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle prive di dati anagrafici. Saranno escluse, inoltre, le domande trasmesse utilizzando una casella PEC non personale del candidato.

Nella domanda i candidati italiani e comunitari dovranno chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e dovranno, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di essere equiparato ai cittadini dello Stato in quanto italiano non appartenente alla Repubblica, oppure cittadino della Unione Europea;
- 2) di essere in possesso della Laurea in, la votazione riportata, il titolo della tesi, il relatore, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita o del titolo di studio conseguito all'estero;
- 3) di essere/non essere in possesso del titolo di Dottore di Ricerca, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede amministrativa universitaria presso la quale si è svolto, del titolo della tesi e del relatore e se titolare di borsa di studio;
- 4) di aver/non avere stipulato contratti di assegni di ricerca per lo svolgimento di attività di ricerca indicando la Legge istitutiva di riferimento, la sede universitaria/Ente di ricerca e la effettiva durata;
- 5) di avere/non avere fruito di assegni di ricerca ai sensi della Legge 240/2010 in coincidenza con il dottorato di ricerca;



- 6) di non avere in essere o di non aver avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli articoli 22 e 24 della Legge 240/10 e successive modificazioni e integrazioni, presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo o altri atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché gli enti di cui al comma 1 dell'articolo 22 della Legge 240/10 e successive modificazioni e integrazioni, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- 7) di essere in possesso di titoli che comprovino, in particolare per i laureati che non hanno conseguito il titolo di dottore di ricerca, l'idoneo curriculum scientifico e professionale;
- 8) di impegnarsi a non fruire di altre borse a qualsiasi titolo conferite;
- 9) se cittadino italiano: la dichiarazione dell'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del Comune ovvero dei motivi dell'eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- 10) se cittadino non italiano: la dichiarazione di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 11) di non avere riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 12) di non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 13) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- 14) di non essere dipendente delle Università o di Enti di cui all'art.3 del presente bando;
- 15) di svolgere/non svolgere attività lavorativa alle dipendenze di un soggetto pubblico o privato;
- 16) di avere conoscenza della/e lingua/e straniera/e così come indicato nella tabella soprariportata;
- 17) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);
- 18) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione dell'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio d'Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.18 – comma 1-, lett. c) della Legge n.240/2010;
- 19) di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui dovranno presentarsi i candidati per il colloquio saranno pubblicati all'Albo ufficiale di Ateneo e contestualmente sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca> almeno 15 giorni prima della data fissata, salvo espressa rinuncia da parte dei candidati all'atto della domanda ai suddetti termini, per cui la prova potrà avvenire anche con scadenza più ravvicinata (vedi allegato C) e che la pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati all'Albo ufficiale di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- 20) di essere consapevole che i punteggi riportati nella valutazione dei titoli saranno resi noti dalla Commissione stessa tramite affissione nella sede di esame;
- 21) di essere consapevole che la determinazione dei criteri e l'elenco degli ammessi al colloquio, saranno resi noti sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>;



506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/448/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

22) di essere consapevole che il Decreto rettorale di approvazione atti sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché contestualmente sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>.

Il candidato cittadino extracomunitario dovrà dichiarare nella domanda, in sostituzione del punto 1) e sotto la propria responsabilità, la cittadinanza di cui è in possesso.

Nella domanda tutti i candidati, inoltre, dovranno indicare il domicilio eletto ai fini del concorso nonché un recapito telefonico e, se posseduta, l'e-mail.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Di ogni variazione dei dati comunicati dal candidato dovrà essere data tempestiva informazione all'Ufficio cui la domanda di partecipazione al concorso è stata inoltrata.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario o per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancante oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle comunicazioni relative al concorso. La domiciliazione diversa dalla residenza comporta, altresì, esenzione di responsabilità nel caso di mancata accettazione della comunicazione, in forma di raccomandata A/R o telegramma, nel luogo ove il candidato ha stabilito il proprio domicilio ai fini concorsuali.

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura; l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- ◆ fotocopia di un documento d'identità;
- ◆ curriculum vitae firmato in duplice copia della propria attività scientifica e professionale redatto in conformità al vigente modello europeo;
- ◆ pubblicazioni in unico esemplare ritenute utili ai fini della selezione pubblica;
- ◆ documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione, ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dell'atto di notorietà (allegato B);
- ◆ elenco firmato in duplice copia delle pubblicazioni presentate, dettagliato secondo le modalità internazionali e che comprenda tutti gli autori;
- ◆ elenco firmato in duplice copia contenente l'indicazione dei titoli presentati;
- ◆ supporto USB o cd-rom contenente la domanda e tutti gli allegati in file PDF (scansione dei documenti presentati e delle pubblicazioni);
- ◆ informativa per il trattamento dei dati personali.

I documenti ed i certificati possono essere prodotti in carta semplice.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@unurb.it - www.unurb.it

Ai sensi dell'art.40 del D.P.R. n.445/2000, come modificato dall'art.15 della Legge n.183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni dello Stato italiano; in tal caso i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt.46 e 47 del medesimo D.P.R. n.445/2000.

I cittadini dell'Unione Europea devono dimostrare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (Allegato B).

I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I cittadini extracomunitari non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

Se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, che ne certifichi la conformità al testo straniero.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda e tutti gli allegati presentati in forma cartacea, dovranno essere scansionati e forniti anche in versione elettronica, in file PDF su supporto USB o cd-rom.

Le pubblicazioni potranno essere inviate in originale, in copia autenticata oppure potrà essere resa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale si attesti, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, che la copia della pubblicazione è conforme all'originale nonché la data ed il luogo di pubblicazione dei lavori.

Tutte le pubblicazioni presentate in forma cartacea, dovranno essere fornite anche in versione elettronica, in file PDF su supporto USB o cd-rom. Le pubblicazioni stesse possono essere presentate anche solo in versione elettronica, in formato PDF su supporto USB o cd-rom.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art.1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n.660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@unurb.it - www.unurb.it

aprile 2004, n.106 e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n.252, entro la data di scadenza del bando di selezione.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo.

Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine (senza necessità della allegata traduzione) se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo.

In caso di trasmissione della domanda tramite PEC tutta la documentazione inviata dovrà rispettare le modalità di sottoscrizione indicate al comma 4 lettera c) del presente articolo.

Non verranno presi in considerazione eventuali pubblicazioni o documenti attestanti il possesso di titoli pervenuti a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

Art. 5

Commissione esaminatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto Rettorale su proposta del Consiglio di Dipartimento ed è composta da 3 membri designati tra i professori di ruolo, i ricercatori confermati, o i ricercatori a tempo determinato, anche esterni al Dipartimento proponente o all'Ateneo appartenenti allo stesso SSD o affine, settore concorsuale e, nell'eventualità di assenza dei primi due criteri, allo stesso macrosettore. Alla Commissione giudicatrice può essere aggregato un membro aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

Dei lavori svolti dalla Commissione, deve essere redatto apposito processo verbale a cura della commissione stessa.

La Commissione deve portare a termine i lavori entro 60 giorni dalla nomina, fatti salvi i casi di differimento per cause di forza maggiore o particolari giustificati impedimenti dei componenti.

Art.6

Colloquio e valutazione titoli

Il conferimento dell'assegno avviene sulla base di una selezione pubblica per titoli e colloquio.

La valutazione dei titoli allegati alla domanda secondo le modalità previste dall'art.4 del presente bando, previa individuazione dei criteri generali, precederà il colloquio. La Commissione giudicatrice, qualora lo ritenesse opportuno, è autorizzata ad avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per la determinazione dei criteri e la valutazione di titoli.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Ai titoli sono riservati 60 punti e al colloquio 40.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

- titoli accademici (conseguimento del dottorato di ricerca, diplomi di specializzazione, frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, ecc.) fino ad un punteggio massimo di 20/60;
- titoli scientifici (pubblicazioni e lavori originali) fino ad un punteggio massimo di 20/60, secondo la loro importanza a giudizio della commissione;
- altri titoli (attività documentata di ricerca presso enti pubblici o privati con contratti, borse di studio, borse di dottorato di ricerca o post-dottorato o incarichi, sia in Italia che all'Estero) fino ad un punteggio massimo di 20/60.

Per essere ammessi al colloquio i candidati devono aver riportato un punteggio di almeno 30/60 nella valutazione dei titoli. Il punteggio riportato nella valutazione dei titoli deve essere reso noto ai candidati prima dell'effettuazione del colloquio secondo le modalità stabilite dal presente bando.

I punteggi riportati nella valutazione dei titoli saranno resi noti dalla Commissione stessa tramite affissione nella sede di esame. I criteri di valutazione dei titoli e l'elenco degli ammessi al colloquio saranno resi noti sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>.

La sede, la data e l'orario in cui dovranno presentarsi i candidati per il colloquio saranno pubblicati all'albo ufficiale di Ateneo e contestualmente sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca> almeno 15 giorni prima della data fissata, salvo espressa rinuncia da parte dei candidati, all'atto della domanda, ai suddetti termini, per cui la prova potrà avvenire anche con scadenza più ravvicinata (vedi allegato C); la pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati all'albo ufficiale di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'assenza dei candidati sarà considerata come rinuncia alla procedura di selezione, quale ne sia la causa.

Il colloquio è volto ad accertare e verificare l'attitudine del candidato allo svolgimento di attività di ricerca nell'area scientifica oggetto dell'assegno, attraverso la discussione sui titoli presentati e sulla linea di ricerca proposta dal candidato stesso oltre all'accertamento della/e lingua/e straniera/e e si intende superato con un punteggio di almeno 28/40.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione dovrà affiggere nella sede di esame l'esito del colloquio stesso.

A conclusione dei propri lavori la Commissione farà pervenire al competente Ufficio dell'Amministrazione centrale il processo verbale dei lavori svolti e la formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

L'Amministrazione, verificata la regolarità della procedura, provvede, con Decreto Rettorale, all'approvazione degli atti ed alla formulazione della graduatoria finale di merito con proclamazione del vincitore. La graduatoria è formulata in ordine decrescente sommando il punteggio riportato nei titoli con quello riportato nel colloquio e resta valida per un anno. A parità di merito la preferenza è data dalla minore età anagrafica.

Il D.R. di approvazione atti è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università nonché contestualmente sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Art. 7

Compiti e valutazione dell'attività

I titolari degli assegni svolgono la propria attività secondo un programma concordato con il responsabile della ricerca.

L'attività di ricerca dell'assegnista, caratterizzata essenzialmente da autonomia di organizzazione e flessibilità inerente alle esigenze del programma di ricerca, deve avere carattere continuativo e comunque temporalmente definito e deve coordinarsi con l'attività globale necessaria alla realizzazione del progetto.

Essa pertanto, si svolge in condizioni di autonomia, nei soli limiti del programma predisposto dal/i responsabile/i, senza orario di lavoro necessariamente predeterminato.

I titolari degli assegni possono collaborare con gli studenti nelle ricerche svolte per tesi di laurea, di diploma, di dottorato che riguardino un argomento inerente la ricerca oggetto del contratto.

I titolari degli assegni possono inoltre partecipare ai gruppi e ai progetti di ricerca dell'Università, qualunque ne sia l'Ente finanziatore, ai sensi dell'art.18 – comma 5 – della Legge 240/2010.

L'attività di ricerca dei titolari degli assegni è svolta, di norma, presso la struttura di afferenza del responsabile della ricerca avvalendosi delle attrezzature e dei servizi in essa disponibili. Previa autorizzazione del responsabile della ricerca, l'attività può anche essere svolta presso altre strutture di ricerca dell'Ateneo o presso qualificate strutture italiane o straniere.

Il titolare di assegno di ricerca può svolgere attività didattica presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Fermo restando l'obbligo di integrale assolvimento ai propri compiti, i titolari di assegni possono chiedere al Direttore di Dipartimento, previo parere favorevole del Tutor, l'autorizzazione ad assumere incarichi presso Enti pubblici e presso privati a condizione che l'attività in questione non comporti un conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta, non rechi pregiudizio all'immagine o agli interessi dell'Ateneo, si svolga in tempi e modalità compatibili con il regolare svolgimento dell'attività di ricerca.

La titolarità degli assegni non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

I titolari degli assegni sono tenuti a presentare, al Direttore del Dipartimento, una dettagliata relazione sull'attività svolta accompagnata da un giudizio complessivo del responsabile della ricerca e, se del caso, il Consiglio del Dipartimento che ha richiesto il conferimento dell'assegno, può proporre il rinnovo dell'assegno con una delibera debitamente motivata.

Art. 8

Responsabile della ricerca

Il responsabile della ricerca è il professore di ruolo, il ricercatore confermato, o il ricercatore a tempo determinato, qualora ricopra il profilo scientifico di PI (Principal Investigator) o coordinatore di unità locale di progetto nazionale o europeo, sotto la cui guida e direzione devono essere svolte le attività di ricerca affidate al titolare dell'assegno.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Struttura	Settore/i concorsuale/i	Settore/i scientifico- disciplinare/i	Tutor
Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)	14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio	SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio	Dott. Eduardo BARBERIS
Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)	05/F1 - Biologia applicata	BIO/13 - Biologia applicata	Prof.ssa Elena BARBIERI
Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)	13/B1 - Economia Aziendale	SECS-P/07 - Economia Aziendale	Prof.ssa Francesca Maria CESARONI
Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)	13/B2 - Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese	Prof. Fabio MUSSO
Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)	12/B1 - Diritto commerciale	IUS/04 - Diritto commerciale	Prof.ssa Elisabetta RIGHINI
Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI)	14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi	SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi	Prof. Fabio GIGLIETTO
Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)	05/G1 - Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia	BIO/14 - Farmacologia	Prof. Orazio CANTONI
Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)	12/G1 - Diritto penale	IUS/17 - Diritto penale	Prof. Gabriele MARRA

Art. 9

Conferimento degli assegni di ricerca e incompatibilità

Il candidato risultato vincitore sarà invitato, a mezzo telegramma o lettera raccomandata A/R, a presentarsi presso la sede del Settore del Personale – Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, per stipulare un contratto che regoli la propria attività, entro il termine fissato dall'Amministrazione.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.personale@uniurb.it - www.uniurb.it

L'Amministrazione si riserva di accertare il possesso da parte del beneficiario dell'assegno di ricerca dei requisiti prescritti: in caso di mancanza di tali requisiti il contratto non sarà stipulato. In tal caso l'assegno potrà essere conferito a successivi idonei.

Il mancato inizio dell'attività nel termine stabilito, fatti salvi i casi di giustificato impedimento per gravi e comprovati motivi, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Qualora il vincitore, per giustificato motivo, inizi la propria attività con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti decorreranno dal giorno di effettivo inizio.

L'erogazione dell'assegno è sospesa nei periodi di assenza dovuti a maternità, servizio militare, malattia. In caso di malattia è stabilito, ai fini della conservazione della collaborazione, un limite massimo di tre mesi.

Il venir meno del progetto e/o delle risorse economiche derivanti dal medesimo, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni in relazione agli obiettivi perseguiti, il mutuo dissenso, nonché il venire meno da parte del collaboratore ai propri obblighi di riservatezza ed esclusiva, al divieto di svolgimento di attività in concorrenza e/o al divieto di compiere atti in pregiudizio dell'Università, possono essere motivi per non procedere all'instaurazione del rapporto o cause di immediato scioglimento del contratto, senza preavviso.

La titolarità dell'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero.

Gli assegni non possono essere cumulati con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari degli assegni.

Il titolare dell'assegno non può svolgere attività imprenditoriale né può svolgere attività lavorativa alle dipendenze di un soggetto pubblico o privato. La titolarità dell'assegno comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

L'attività di ricerca è disciplinata da apposito contratto di prestazione d'opera, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari. Il suddetto contratto avrà validità dalla data di stipula per la durata di 1 anno.

L'inizio attività deve essere comunicata mediante l'invio al Rettore di una dichiarazione rilasciata dal Responsabile della ricerca.

Art.10 Documenti di rito

Il candidato risultato vincitore, se cittadino italiano o di altro Stato della Unione Europea, dovrà presentare, nel termine di trenta giorni dalla data della comunicazione di cui sopra, la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 dalla quale risulti:



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puecinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/416/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@unlurb.it -- www.unlurb.it

1. data e luogo di nascita;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
4. l'eventuale posizione di impiego alle dipendenze dello Stato, delle Province e dei Comuni, o di altri enti pubblici o privati;
5. il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso e dalla normativa vigente;
6. il numero del codice fiscale.

I cittadini extracomunitari, vincitori della selezione pubblica dovranno presentare o far pervenire entro il termine sopraindicato, i seguenti documenti:

1. certificato di nascita;
2. certificazione attestante la cittadinanza;
3. permesso di soggiorno;
4. il numero del codice fiscale.

Il documento di cui al numero 2 deve essere di data non anteriore ai sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito della procedura.

Al fine dell'accertamento dell'idoneità fisica all'attività prevista dal contratto, il vincitore che sarà chiamato per la stipula del contratto, sarà sottoposto a visita medica da parte del Medico competente dell'Ateneo, a seguito della quale sarà rilasciato relativo certificato da cui risulti tale idoneità.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva sono considerati validi a titolo definitivo, fatta salva la possibilità, da parte dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, di procedere ad idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi; l'Amministrazione, qualora risulti necessario controllare la veridicità delle dichiarazioni può richiedere direttamente la necessaria documentazione che dovrà essere fornita dall'interessato entro 15 giorni dalla richiesta.

Nel caso di dichiarazione risultata mendace, oltre ad essere escluso dalla procedura di valutazione comparativa, il candidato verrà denunciato ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale per attestazioni mendaci.

Art.11

Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni

Entro quattro mesi dalla data del decreto di accertamento della regolarità degli atti, scaduti in ogni caso i termini per eventuali ricorsi, i candidati dovranno provvedere a loro spese al recupero delle pubblicazioni e dei documenti depositati presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Trascorso tale termine, l'Università disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Art. 12

Trattamento dati personali

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Ing. Mauro Raimondi, tel. 0722-305234 e-mail: rp@uniurb.it.

Art.13

Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

All'assegno di cui al presente regolamento si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art.4 della Legge 13 agosto 1984, n.476 e successive modificazioni e integrazioni, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'art.2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n.335 e successive modificazioni e integrazioni; in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministero del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.247 del 23 ottobre 2007, e, in materia di congedo per malattia, l'art. 1, comma 788, della Legge 27 dicembre 2006, n.296, e successive modificazioni e integrazioni.

L'Università provvede alla copertura assicurativa per infortuni, per responsabilità civile verso terzi e, ove necessario, per malattie professionali a favore del titolare dell'assegno nell'ambito dell'espletamento della propria attività di ricerca.

Art.14

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Gianluca Antonelli, Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente del Settore del personale (tel.0722/305476 – 0722/305402 - 0722/305404 - 0722/305481 - 0722/305401; fax 0722/305477; e-mail: amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it).

Art.15

Rinvio normativo

Per tutto quanto non espressamente disposto si applicano le norme vigenti in materia ed in particolare il vigente Regolamento di Ateneo e gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Art.16

Pubblicità



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. E' inoltre accessibile via Internet al sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>.

URBINO, 10 luglio 2019



IL RETTORE
Vilberto Stocchi



1506
**UNIVERSITÀ
 DEGLI STUDI
 DI URBINO
 CARLO BO**

Settore del Personale
 Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
 Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
 Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

FAC- SIMILE DOMANDA
 (da presentare in carta libera)

Allegato "A"

AL MAGNIFICO RETTORE
 DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO
 Carlo Bo
 Settore del Personale
 Ufficio Amministrazione e reclutamento personale
 docente
 Via Puccinotti, 25
61029 URBINO

..L....sottoscritt.....
 nat... a Il.....
 residente in Prov. C.A.P.....
 Via..... n.°.....
 Codice fiscale (solo per i cittadini italiani)

CHIEDE

di essere ammess... alla selezione, per titoli e colloquio di cui al bando emanato con D.R.
 n.° del, per l'attribuzione di n.° 1 assegno di ricerca per il/i Settore/i
 concorsuale/i
 e settore scientifico-disciplinare/i.....
 presso il Dipartimento di.....
 Area..... Argomento della ricerca

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino
- b) di eleggere domicilio agli effetti del presente bando di selezione in
 Prov. C.A.P.....
 via n.°.....
 Tel. n.°....., E-Mail.....
 impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione;
- c) di essere in possesso del Diploma di Laurea quadriennale/specialistica/magistrale in
 conseguito presso l'Università di
 il con la



- votazione di titolo della tesi.....
relatore.....;
- d) di **avere/non avere** (cancellare l'ipotesi che non ricorre) conseguito il titolo di Dottore di Ricerca in
in data
presso la sede amministrativa universitaria di dal titolo
della tesi relatore con **borsa di
studio/senza borsa di studio** (cancellare l'ipotesi che non ricorre);
- e) di **avere/non avere** (cancellare l'ipotesi che non ricorre) stipulato contratti di assegni di ricerca per lo
svolgimento di attività di collaborazione alla ricerca presso l'Università/Ente di ricerca di
..... per la durata di n. anni ai sensi della Legge 449/97;
- f) di **avere/non avere** (cancellare l'ipotesi che non ricorre) stipulato contratti di assegni di ricerca per lo
svolgimento di attività alla ricerca presso l'Università/Ente di ricerca di per la durata
di n. anni ai sensi della Legge 240/2010;
- g) di **avere/non avere** (cancellare l'ipotesi che non ricorre) fruito di assegni di ricerca ai sensi della
Legge 240/2010 in coincidenza con il dottorato di ricerca;
- h) di non avere in essere o di non aver avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore
a tempo determinato ai sensi degli articoli 22 e 24 della Legge 240/10 e successive modificazioni e
integrazioni presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo o altri atenei italiani, statali, non statali
o telematici, nonché gli enti di cui al comma 1 dell'articolo 22 della Legge 240/10 per un periodo che,
sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche
non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa
per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- i) di essere in possesso di titoli che comprovino, in particolare per i laureati che non hanno conseguito
il titolo di dottore di ricerca, l'idoneo curriculum scientifico professionale;
- j) di impegnarsi a non fruire di altre borse a qualsiasi titolo conferite;
- k) (per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:
..... oppure di non essere iscritto (indicare i motivi)
.....;
- l) (per i cittadini non italiani) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
o di provenienza;
- m) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali a carico, ovvero, di avere i
seguenti procedimenti pendenti e/o condanne penali:
.....;
- n) di non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un pubblico
impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- o) di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati fino al 1985)
.....;
- p) di non essere dipendente delle Università o di Enti di cui all'art.3 del bando di concorso;
- q) di **svolgere/non svolgere** (cancellare l'ipotesi che non ricorre) attività lavorativa alle dipendenze di
un soggetto pubblico o privato;
- r) di avere conoscenza della/e seguente/i lingua/e
straniera/e.....;



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/416/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

- s) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);
- t) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione dell'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio d'Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.18 – comma 1 -, lett. c) della Legge n.240/2010;
- u) di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui dovranno presentarsi i candidati per il colloquio saranno pubblicati all'albo ufficiale di Ateneo e contestualmente sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca> almeno 15 giorni prima della data fissata, salvo espressa rinuncia da parte dei candidati all'atto della domanda ai suddetti termini, per cui la prova potrà avvenire anche con scadenza più ravvicinata (vedi allegato C) e che la pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati all'albo ufficiale di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- v) di essere consapevole che i punteggi riportati nella valutazione dei titoli saranno resi noti dalla Commissione stessa tramite affissione nella sede di esame;
- w) di essere consapevole che la determinazione dei criteri e l'elenco degli ammessi al colloquio, saranno resi noti sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>;
- x) di essere consapevole che il decreto rettorale di approvazione atti sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché contestualmente sul sito <http://www.uniurb.it/assegnidiricerca>.

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti su richiesta dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

...l. sottoscritt... .. allega alla presente domanda:

- 1) fotocopia di un documento d'identità;
- 2) curriculum vitae firmato in duplice copia della propria attività scientifica e professionale redatto in conformità al vigente modello europeo;
- 3) pubblicazioni in unico esemplare ritenute utili ai fini della selezione pubblica;
- 4) documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione, ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dell'atto di notorietà (Allegato B);
- 5) elenco firmato in duplice copia delle pubblicazioni, dettagliato secondo le modalità internazionali e che comprenda tutti gli autori;
- 6) elenco firmato in duplice copia contenente l'indicazione dei titoli presentati.
- 7) supporto USB o cd-rom contenente la domanda e tutti gli allegati in file PDF (scansione dei documenti presentati e delle pubblicazioni).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma.....



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 26 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione bandite dall'Ateneo o da una struttura dell'Ateneo.

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "Dati") forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo "Università") saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343

I dati di contatto del Titolare sono:

e-mail: rettore@uniurb.it, PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234

I dati di contatto del RPD sono:

e-mail: rpd@uniurb.it, PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti e base giuridica

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia. In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 26 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

Per presa visione:

Luogo e data _____

Firma



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/448/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@unurb.it - www.unurb.it

-
- 5) che le COPIE DELLE SEGUENTI PUBBLICAZIONI *(nel caso di pubblicazioni presentate solo su supporto elettronico aggiungere: "presentate in formato elettronico")* (indicare gli estremi: autore, titolo dell'opera, luogo e data di pubblicazione) sono conformi agli originali e che le stesse sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto Luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n. 106/2004 e D.P.R. n. 252/2006):
-

- 6) che.....
-



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/404/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it - www.uniurb.it

Il/La sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (art. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma.....

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art.20 della Legge 5.2.1992, n.104

___I___ sottoscritto___ dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della legge 5.2.1992, n.104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento della prova:

e dei seguenti tempi aggiuntivi: _____

Data _____

Firma _____



1306
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@unlurb.it - www.unlurb.it

ALLEGATO "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art.46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art.47 D.P.R. n. 445/2000)

Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome

Codice fiscale (solo per i cittadini italiani)

nato a Prov. il

attualmente residente a Prov

indirizzo

C.A.P. Telefono:

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia

dichiara:

di rinunciare ai 15 gg. previsti dal Regolamento per gli assegni di ricerca quale intervallo minimo tra l'avviso della data del colloquio e il colloquio stesso.

Luogo e data

il dichiarante

.....



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Direzione Generale

ATTESTATO DI CONFORMITA'

La sottoscritta Catia Rossi, in qualità di Referente della tenuta dei Registri dei Decreti Rettorali e delle Disposizioni del Direttore Generale,

attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Direttore Generale.

F.to Catia Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

● Segreteria del Direttore Generale

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 305463 Fax +39 0722 2690

direzione.generale@uniurb.it - www.uniurb.it

