



**DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO N. 22/2016 DEL 7 MARZO 2016**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA (DiGiur)**

- Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;
- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n. 89;
- visto il D.R. n. 332/2012 dell'8 agosto 2012, relativo all'istituzione del Dipartimento di Giurisprudenza a decorrere dal 1° settembre 2012;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 6;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 ottobre 2012;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 106/04 del 26.01.2004, modificato con DD.RR. n. 802/2005 del 14.07.2005, n. 927/2006 del 4.05.2006, n. 509/2010 dell'11.11.2010 e riformulato con D.R n. 276/2013 del 26.06.2013;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modifiche e integrazioni;
- vista la deliberazione n. 14/2016 del 20 gennaio 2016 del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), con la quale ha autorizzato il Direttore ad indire una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma per attività di tutorato a supporto delle attività formative dei Corsi di alta formazione manageriale per Dirigenti sanitari attivati, per l'a.a. 2015/2016, presso il Dipartimento (Master di II livello in "Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale", "Corso di alta formazione manageriale per la direzione sanitaria, amministrativa e delle professioni sanitarie nell'era digitale" e "Corso di alta formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa nella sanità digitale"), sotto condizione dell'esito negativo della ricognizione preliminare all'interno dell'Ateneo per l'individuazione delle professionalità richieste per l'esecuzione delle attività da commissionare;
- vista la ricognizione preliminare per l'individuazione del collaboratore predetto, indetta con prot. n. 1875 del 26 gennaio 2016, con esito negativo come da dichiarazione prot. n. 2816 del 4 febbraio 2016;
- vista la Disposizione del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 12/2016 del 5 febbraio 2016, pubblicata all'Albo d'Ateneo in data 8 febbraio 2016, con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma presso il Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur) per lo svolgimento delle attività di tutorato sopra indicate, bandita in data 8 febbraio 2016 e scaduto in data 19 febbraio 2016;
- vista la Disposizione del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 13/2016 dell'8 febbraio 2016 in sostituzione per errata corrige della Disposizione del Direttore di Giurisprudenza n. 12/2016 del 5 febbraio 2016 con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma presso il Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur) per lo svolgimento delle attività di tutorato sopra indicate, bandita in data 8 febbraio 2016 e scaduto in data 19 febbraio 2016;



- vista la Disposizione del Direttore di Giurisprudenza n. 17/2016 del 20 febbraio 2016 con la quale è stata costituita la Commissione giudicatrice per l'espletamento della procedura di selezione a seguito dell'avviso pubblico di cui sopra;
- visti i verbali delle riunioni della Commissione giudicatrice relativi all'espletamento della selezione suddetta avvenute in data 25 febbraio 2016 ore 11,00 per l'individuazione dei criteri con cui ripartire i punteggi dei titoli (verbale n. 1), in data 25 febbraio 2016 alle ore 11,45 per analizzare e valutare, in base ai criteri individuati, il curriculum (verbale n. 2), in data 4 marzo 2016 alle ore 10,30 per stabilire gli argomenti del colloquio (verbale n. 3) e in data 4 marzo 2016 alle ore 10,50 per lo svolgimento del colloquio e la valutazione finale;
- vista la deliberazione della Sezione Centrale della Corte dei Conti n. 24/2009/P del 28 dicembre 2009 in merito alla assoggettabilità degli atti della procedura in questione al controllo preventivo di legittimità della corte dei Conti ai sensi dell'art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78 del 1° luglio 2009, convertito con modificazioni con Legge 3 agosto 2009, n.102;
- vista la precedente deliberazione della Sezione Centrale della Corte dei Conti n. 20/2009/P del 25 novembre 2009 in merito all'individuazione delle tipologie di atti e contratti considerati estranei alla suddetta normativa, tra cui gli incarichi di docenza;
- vista la nota direttoriale n. 11042 del 30 aprile 2014 con la quale vengono fornite precisazioni in merito alle tipologie di atti e contratti ritenuti esclusi dal controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, in considerazione delle suddette deliberazioni n. 20 del 25 novembre 2009 ed a seguito di successive pronunce, in particolare la deliberazione n. 18 del 19 giugno 2012, con le quali la Corte stessa ha ritenuto assimilabili alla docenza gli incarichi di supporto alla didattica e quelli di tutoraggio;
- considerato che la suddetta attività di tutorato, di durata pari a quindici mesi, ha per oggetto: supporto a tutte le attività formative dei Corsi di alta formazione manageriale per Dirigenti sanitari, gestione della documentazione cartacea delle attività, gestione dei rapporti tra i corsisti, il corpo docente e gli uffici preposti alla gestione dei Corsi;
- accertato che l'incarico in parola è da ricomprendere tra gli atti e contratti esclusi dal controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti in quanto riferito allo svolgimento di attività di tutorato e supporto alla didattica;
- accertata la disponibilità finanziaria a bilancio per il sostenimento del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata sui fondi extra FFO disponibili a budget DiGiur, derivanti dall'incasso delle tasse di iscrizione ai Corsi;
- accertato che gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito, con modifiche nella L. n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266 del 23 dicembre 2005;

#### DISPONE

1. Sono approvati gli atti della procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma per attività di tutorato a supporto delle attività formative dei Corsi di alta formazione manageriale per Dirigenti sanitari attivati, per l'a.a. 2015/2016, presso il Dipartimento di Giurisprudenza (Master di II livello in "Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale", "Corso di alta formazione manageriale per la direzione sanitaria, amministrativa e delle professioni sanitarie nell'era digitale" e "Corso di alta formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa nella sanità digitale") della durata di quindici mesi.
2. Il candidato vincitore risulta essere la dott.ssa Romina ALLEGREZZA.



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

DIGIUR  
DIPARTIMENTO DI  
GIURISPRUDENZA

3. Con la candidata vincitrice verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo in regime di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni della durata di quindici mesi.
4. La spesa complessiva di Euro 10.000,00 (euro diecimila/00) comprensiva di tutti gli oneri e/o dei contributi di legge a carico del collaboratore e dell'amministrazione, trova copertura nel budget economico autorizzatorio per l'esercizio 2016, nelle specifiche voci del Piano dei Conti COAN del bilancio d'Ateneo, Unità Organizzativa DiGiur, da imputare sui fondi extra FFO derivanti dall'incasso delle tasse di iscrizione ai Corsi. Gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno per incarichi di collaborazione sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito, con modifiche, nella L. n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266 del 23 dicembre 2005.

Urbino, 7 marzo 2016

Il Direttore DiGiur  
Prof. Paolo Pascucci



## ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Il sottoscritto Joseph Fontana, in qualità di Referente della tenuta dei Registri delle Disposizioni del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Dipartimento.

Il Segretario Amministrativo *ad interim* DiGiur  
F.to Dott. Joseph Fontana

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.