



DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO, N. 468/2016 del 18/07/2016

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMOLECOLARI (DISB)

- vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;
- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n. 89;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 6;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs n. 165/2001) emanato con D.R. n. 199 del 20 Maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 09/10/2012;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 276/2013 del 26 giugno 2013 ed in vigore dalla medesima data;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modifiche e integrazioni;
- vista la deliberazione n. 111/2016 del 15 Giugno 2016 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) con la quale ha autorizzato il Direttore ad indire una procedura selettiva finalizzata al conferimento di **n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata per svolgere attività di supporto tecnico-pratico alle attività didattiche e ai servizi svolti presso la Piscina Mondolce del Dipartimento di Scienze Biomolecolari;**
- vista la ricognizione preliminare per l'individuazione del collaboratore predetto indetta con nota Prot. 20140 del 4 Luglio 2016 con esito negativo, come da presa d'atto Prot. n. 21083 del 12 Luglio 2016;
- accertata la disponibilità finanziaria sul budget economico 2016 per la copertura della spesa sul centro di costo UA.A.BIOM.PISCI;
- accertato che gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito con modifiche nella L. n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266 del 23 dicembre 2005;
- ritenuto di dover provvedere all'espletamento della procedura selettiva per l'individuazione del collaboratore cui affidare tale incarico;
- vista la deliberazione della Sezione Centrale della Corte dei Conti n. 24/2009/P del 28 Dicembre 2009 in merito alla assoggettabilità degli atti della procedura in questione al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 17, comma 30, del Decreto legge n. 78 del 1° luglio 2009, convertito con modificazioni con legge 3 agosto 2009, n. 102;

DISPONE

Ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n. 199/2010 del 20 maggio 2010, e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 ottobre 2012, è indetta una procedura selettiva, di cui all'allegato alla presente disposizione della quale costituisce parte integrante, per l'affidamento di **n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 10 (dieci) mesi per svolgere attività di supporto tecnico-pratico alle attività didattiche e ai servizi svolti presso la Piscina Mondolce del Dipartimento di Scienze Biomolecolari.**

La spesa complessiva per il compenso, pari all'importo di euro 18.000,00 (euro diciottomila/00), comprendente tutti gli oneri e/o i contributi di legge a carico dell'Amministrazione, trova copertura nel budget economico autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2016, nelle voci del Piano dei Conti COAN del Bilancio d'Ateneo, Unità Organizzativa DISB.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DISB
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMOLECOLARI

Gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno per incarichi di collaborazione sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito con modifiche nella L. n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266 del 23 dicembre 2005.

La presente disposizione e l'avviso allegato vengono pubblicati all'Albo Ufficiale d'Ateneo dal 21 Luglio 2016 al 5 Agosto 2016.

Urbino, 18 Luglio 2016

(Il Vicedirettore del Dipartimento)
Prof. Riccardo Cuppini





1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DISB
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMOLECOLARI

Allegato alla Disposizione del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) n. 468/2016 del 18/07/2016

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMOLECOLARI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) intende conferire un incarico di collaborazione per svolgere n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 10 (dieci) mesi per svolgere attività di supporto tecnico-pratico alle attività didattiche e ai servizi svolti presso la Piscina Mondolce del Dipartimento di Scienze Biomolecolari, per lo svolgimento delle sotto indicate attività:

- Collaborazione per il supporto tecnico-pratico per le attività dei corsi di avviamento al nuoto per bambini, corsi di nuoto per adulti, corsi di ginnastica in acqua pre e post parto, acqua fitness, attività di prevenzione e di rieducazione funzionale in acqua. Dovrà inoltre essere assicurata l'assistenza bagnanti e il primo soccorso.

I titoli e i requisiti professionali richiesti sono:

- Laurea in Scienze Motorie (vecchio o nuovo ordinamento);
- Possesso del brevetto di "Assistente bagnanti" rilasciato da Enti preposti;
- Comprovata esperienza in materia di prevenzione e rieducazione funzionale in acqua.

La selezione sarà effettuata, dalla Commissione esaminatrice all'uopo nominata, in base alla valutazione del curriculum presentato e, se necessario in base al colloquio.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, ripartiti come di seguito indicato:

- | | |
|--|-------------------------------|
| - Titoli scientifici e culturali specifici | fino a un massimo di punti 10 |
| - Documentata e comprovata esperienza su tematiche oggetto dell'incarico | fino a un massimo di punti 20 |

La prestazione dovrà essere svolta presso la Piscina Mondolce del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo sotto la guida del Prof. Giorgio Brandi.

La collaborazione avrà durata di 10 (dieci) mesi.

Il compenso previsto, per l'intero periodo, per tale attività è di € 18.000,00 (euro diciottomila/00) complessivi lordi comprensivi di tutti gli oneri, dei contributi a carico dell'Amministrazione. Sono inoltre previsti rimborsi per le spese di viaggio relative a missioni preventivamente autorizzate e debitamente documentate.

L'efficacia del contratto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. F bis) della legge n. 20/94 come modificato dall'art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78 del 1° luglio 2009, convertito con modificazioni con Legge 3 agosto 2009, n. 102, ovvero decorsi i termini di cui all'art. 3, comma 2, della stessa Legge 20/94 per il formarsi del silenzio assenso.



L'Università si riserva la facoltà di rivedere, riducendola, in relazione ai tempi di espletamento della procedura di controllo da parte della Corte dei Conti, la durata del contratto rapportandola ai tempi di realizzazione e conclusione del Progetto e commisurandone il corrispettivo alla diversa durata.

L'università si riserva la facoltà di non procedere all'instaurazione del rapporto in caso di mancato finanziamento del progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l'Università giusta causa di recesso dal contratto

Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 25 della Legge n. 724/1994(*)

Costituisce inoltre causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c), della Legge n. 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla scrittura che richiede l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La candidatura, corredata da *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo, avente ad oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del DISB n. 468/2016 del 18/07/2016**", deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

consegnata a mano, direttamente alla Segreteria Dipartimento di Scienze Biomolecolari, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) – orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00;

a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via A. Saffi, 2 – 61029 URBINO (PU)

In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura "**Contiene Candidatura per l'avviso di selezione indetta con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) n. 468/2016 del 18/07/2016**".

mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione indetta con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) n. 468/2016 del 18/07/2016**".

La domanda e il curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo, dovranno essere, **a pena di esclusione**, sottoscritti dal candidato e dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato in corso di validità, anch'essa debitamente sottoscritta.

I candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata, il candidato dovrà, alternativamente:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;



- allegare al messaggio di posta elettronica i files in formato PDF con scansione della domanda, del *curriculum vitae* firmati in originale nonché un documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.

L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore **12.00 del 05/08/2016**

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario, e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- cognome e nome
- codice fiscale
- data e luogo di nascita
- residenza (via, n. civico, cap, provincia)
- numero di telefono, indirizzo e-mail (da utilizzare per comunicazioni e ai fini dell'eventuale convocazione al colloquio)

e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione **della durata di 10 (dieci) mesi per svolgere attività di supporto tecnico-pratico alle attività didattiche e ai servizi svolti presso la Piscina Mondolce del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo** – di cui all'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del DISB n. 468/2016 del 18/07/2016 allegando il proprio *curriculum vitae*, redatto in conformità al vigente modello europeo, e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità entrambi debitamente firmati.

I candidati dovranno altresì dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**

- il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, l'indicazione delle condanne stesse;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- per i cittadini extracomunitari: essere titolari di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 724/94
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- di avere idoneità fisica per l'attività dedotta in contratto;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985

I candidati dovranno rilasciare, a pena di esclusione dalla selezione, apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D Lgs n. 196/2003.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. E' inoltre accessibile via internet al sito web dell'Università (<http://www.uniurb.it>) alla voce *Concorsi – collaborazioni*.

All'Albo dell'Università e al medesimo indirizzo internet verrà pubblicato l'esito della procedura di comparazione.

Ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del curriculum del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mara Mancini, segretario amministrativo del Dipartimento (tel. 0722-305261, fax 0722-305324, e-mail segreteria.disb@uniurb.it).

Titolare del potere sostitutivo è il Dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722-305436, fax 0722-2690, e-mail: direzione.generale@uniurb.it).

Urbino, 18/07/2016

IL VICEDIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI SCIENZE BIOMOLECOLARI
Prof. Riccardo Cuppini

(*) Al fine di garantire la piena ed effettiva trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, al personale delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DISB
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMOLECOLARI

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

La sottoscritta Mara Mancini in qualità di Referente della tenuta delle Disposizioni del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Biomolecolari.

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento di
Scienze Biomolecolari (DISB)
f.to Dott.ssa Mara Mancini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e
per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.