



DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO N. 42/2017 DEL 13 GIUGNO 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA (DiGiur)

- Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;
- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n. 89;
- visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274/2012 del 18 luglio 2012 e modificato con Decreto Rettorale n. 57/2014 del 13 febbraio 2014;
- visto il Decreto Rettorale n. 332/2012 dell'8 agosto 2012, relativo all'istituzione del Dipartimento di Giurisprudenza a decorrere dal 1° settembre 2012;
- visto il Regolamento del Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur) emanato con Decreto Rettorale n. 11/2013 dell'8 gennaio 2013 e modificato con Decreto Rettorale n. 134/2014 del 15 aprile 2014 in vigore dal 16 aprile 2014;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 6;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 ottobre 2012;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 106/04 del 26.01.2004, modificato con DD.RR. n. 802/2005 del 14.07.2005, n. 927/2006 del 4.05.2006, n. 509/2010 del 11.11.2010 e riformulato con D.R n. 276/2013 del 26.06.2013;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modifiche e integrazioni;
- vista la deliberazione n. 16/2017 del 16 febbraio 2017 del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), con la quale ha autorizzato il Direttore ad indire una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma per attività di tutorato a supporto delle attività formative dei Corsi di alta formazione manageriale per Dirigenti sanitari attivati, per l'a.a. 2016/2017, presso il Dipartimento di Giurisprudenza-DiGiur (Master di II livello in "Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale", "Corso di alta formazione manageriale per la direzione sanitaria, amministrativa e delle professioni sanitarie nell'era digitale", "Corso di alta formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa nella sanità digitale"), sotto condizione dell'esito negativo della ricognizione preliminare all'interno dell'Ateneo per l'individuazione delle professionalità richieste per l'esecuzione delle attività da commissionare;
- vista la ricognizione preliminare per l'individuazione del collaboratore predetto, indetta con prot. n. 6168 del 3 marzo 2017, con esito negativo come da dichiarazione prot. n. 9270 del 22 marzo 2017;
- vista la Disposizione del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 22/2017 del 23 marzo 2017, pubblicata all'Albo d'Ateneo in data 24 marzo 2017, con scadenza 7 aprile 2017, con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma presso il Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur) per lo svolgimento delle attività di tutorato sopra indicate;
- vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 38/2017 del 12 aprile 2017 con la quale è stata costituita la Commissione giudicatrice per l'espletamento della procedura di selezione a seguito dell'avviso pubblico di cui sopra;



- visti i verbali delle riunioni della Commissione giudicatrice relativi all'espletamento della selezione suddetta avvenute in data 11 maggio 2017 ore 9,00 per l'individuazione dei criteri con cui ripartire i punteggi dei titoli (verbale n. 1), in data 11 maggio 2017 alle ore 9,30 per analizzare e valutare, in base ai criteri individuati, i curricula (verbale n. 2), in data 30 maggio 2017 alle ore 9.00 per stabilire gli argomenti del colloquio (verbale n. 3) e in data 30 maggio 2017 alle ore 9.30 per lo svolgimento del colloquio e la valutazione finale (verbale n. 4).
- considerato che la suddetta attività di tutorato, di durata pari a quindici mesi, ha per oggetto: supporto a tutte le attività formative dei Corsi di alta formazione manageriale per Dirigenti sanitari, gestione della documentazione cartacea delle attività, gestione dei rapporti tra i corsisti, il corpo docente e gli uffici preposti alla gestione dei Corsi;
- visto l'art. 1, comma 303, lettera a), della legge 11 dicembre 2016 n. 232 (legge di bilancio 2017), che dispone che, a decorrere dall'anno 2017 *"al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca e valorizzare, le attività di supporto delle stesse, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, stipulati dalle università non sono soggetti al controllo Corte ex art. 3 co. 1, lett.f-bis della Legge 20/97"*;
- accertata la disponibilità finanziaria a bilancio per il sostenimento del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata sui fondi extra FFO disponibili a budget DiGiur, derivanti dall'incasso delle tasse di iscrizione ai Corsi;
- accertato che gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito, con modifiche nella L. n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266 del 23 dicembre 2005;

DISPONE

1. Sono approvati gli atti della procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma per attività di tutorato a supporto delle attività formative dei Corsi di alta formazione manageriale per Dirigenti sanitari attivati, per l'a.a. 2016/2017, presso il Dipartimento di Giurisprudenza (Master di II livello in "Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale", "Corso di alta formazione manageriale per la direzione sanitaria, amministrativa e delle professioni sanitarie nell'era digitale" e "Corso di alta formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa nella sanità digitale") della durata di quindici mesi.
2. Il candidato vincitore risulta essere la dott.ssa Romina ALLEGREZZA.
3. Con la candidata vincitrice verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo in regime di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni della durata di quindici mesi.
4. La spesa complessiva di Euro 10.000,00 (euro diecimila/00) comprensiva di tutti gli oneri e/o dei contributi di legge a carico del collaboratore e dell'amministrazione, trova copertura nel budget economico autorizzatorio per l'esercizio 2017, nelle specifiche voci del Piano dei Conti COAN del bilancio d'Ateneo, Unità Organizzativa DiGiur, da imputare sui fondi extra FFO derivanti dall'incasso delle tasse di iscrizione ai Corsi, vincolo di budget n. 290/2017, progetto DIGIUR_MSTMOSDIGIT. Gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno per incarichi di collaborazione sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito, con modifiche, nella L. n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266 del 23 dicembre 2005.

Urbino, 13 giugno 2017

Il Direttore DiGiur
Prof. Paolo Pascucci



ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Il sottoscritto Joseph Fontana, in qualità di Referente della tenuta dei Registri delle Disposizioni del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Dipartimento.

Il Segretario Amministrativo DiGiur
F.to Dott. Joseph Fontana

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.