



**DISPOSIZIONE del DIRETTORE N.100/2018 del 11/10/2018**

**II DIRETTORE  
del Dipartimento di Giurisprudenza-DiGiur**

- VISTA la legge 9 Maggio 1989, n.168 recante norme sull'autonomia universitaria;
- VISTO lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 Aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 89 del 16 Aprile 2012;
- VISTO il Decreto Rettorale n. 332/2012 dell'8 agosto 2012, relativo all'istituzione del Dipartimento di Giurisprudenza a decorrere dal 1° settembre 2012;
- VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Giurisprudenza DiGiur emanato con Decreto Rettorale n. 11/2013 dell'8 gennaio 2013 e modificato con Decreto Rettorale n. 134/2014 del 15 aprile 2014;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 5-bis e 6;
- VISTO il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Soggetti Esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 Maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 Ottobre 2012;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;
- VISTA la Legge 30 Dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la Disposizione del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n.69/2018 del 21/08/2018, con la quale si è autorizzata l'indizione di una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma della durata di otto mesi per svolgere attività di coordinamento, tutoraggio e promozione per le attività *on line* del Corso di Studio in Scienze giuridiche per la consulenza del lavoro e la sicurezza dei lavoratori L14;
- VISTA la ricognizione preliminare per l'individuazione della collaborazione predetta, indetta con Prot. n. 19535/18 del 23/08/2018;
- VISTA la nota Prot. n. 20467/18 del 6/09/2018 con cui il Direttore di Dipartimento DIGIUR ha preso atto che la suddetta ricognizione ha avuto esito negativo e la nota prot. n. 20474/18 del 6/09/2018 con cui ha dichiarato la non rinvenibilità oggettiva di idonee figure professionali presenti nell'Ateneo;
- VISTA la Disposizione del Direttore di Dipartimento DiGiur n. 74/2018 dell'11 settembre 2018, pubblicata all'albo d'Ateneo in data 11 settembre 2018, con scadenza 21 settembre 2018 con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma, per svolgere attività di coordinamento, tutoraggio e promozione del percorso *on line* del Corso di Studio in Scienze giuridiche per la consulenza del lavoro e la sicurezza dei lavoratori (L-14);
- VISTA la Disposizione del Direttore del Dipartimento di DiGiur n. 84/2018 del 25 settembre 2018, con la quale è stata costituita la Commissione giudicatrice per l'espletamento della procedura di selezione a seguito dell'avviso di cui sopra;
- VISTI i verbali della Commissione giudicatrice relativi alle riunioni tenutesi in data 2 ottobre 2018 ore 10.00 per l'individuazione dei criteri per la valutazione dei titoli e la definizione degli argomenti del colloquio; in data 2 ottobre 2018 ore 13.00 per la valutazione dei titoli e l'ammissione al colloquio; in data 9 ottobre 2018 alle ore 10.15 per lo svolgimento del colloquio e la valutazione complessiva dei candidati;



- CONSIDERATO che la suddetta attività, della durata di 8 mesi, ha per oggetto attività di coordinamento, tutoraggio e promozione del percorso *on line* del Corso di Studio in Scienze giuridiche per la consulenza del lavoro e la sicurezza dei lavoratori (L-14);
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria a bilancio per il sostenimento del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata sul progetto DIGIUR\_CORSO\_ALTA\_FORMAZIONE\_DIR\_SANITARIA\_COMPLE - Unità Organizzativa GIUR, vincolo n. 825/2018;
- ACCERTATO che gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito con modifiche nella legge n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della Legge n. 266/2005;

DISPONE

- 1) Sono approvati gli atti della procedura selettiva, per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma presso il Dipartimento di Giurisprudenza - DiGiur per lo svolgimento di attività di coordinamento, tutoraggio e promozione del percorso *on line* del Corso di Studio in Scienze giuridiche per la consulenza del lavoro e la sicurezza dei lavoratori (L-14)), della durata di 8 mesi, dai quali risulta che la Commissione giudicatrice ha formulato la seguente graduatoria di merito:

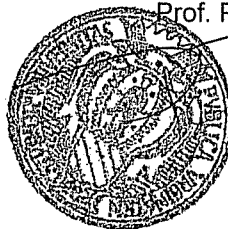
<b>Nominativo del candidato</b>	<b>Punteggio curriculum</b>	<b>Punteggio colloquio</b>	<b>Punteggio totale</b>
ANDRIOPOULOU Athanasia	26/30	30/30	56/60
CASSINERIO Chiara	8/30	Non ammessa	N.V.
PIRONE Lisa	0/30	Non ammessa	N.V.

- 2) Il candidato vincitore risulta essere la dott.ssa Athanasia ANDRIOPOULOU, con il punteggio di 56/60;
- 3) Con la dott.ssa Athanasia ANDRIOPOULOU verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo in regime di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, per la durata di 8 mesi;
- 4) La spesa complessiva di euro 5.282,00 (Euro cinquemiladuecentoottantadue/00) comprensiva di tutti gli oneri e/o contributi di legge a carico del collaboratore e dell'amministrazione, trova copertura nel budget del Dipartimento di Giurisprudenza, nell'ambito del progetto contabile DIGIUR\_CORSO\_ALTA\_FORMAZIONE\_DIR\_SANITARIA\_COMPLE, di cui è responsabile il prof. Paolo Pascucci, vincolo di budget n. 825/2018, fondi extra FFO.

Urbino, 11 ottobre 2018

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Paolo Pascucci





1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

DIGIUR  
DIPARTIMENTO DI  
GIURISPRUDENZA

### ATTESTATO DI CONFORMITA'

Il sottoscritto Dott. Joseph Fontana, in qualità di Referente della tenuta delle Disposizioni del Direttore del *Dipartimento di Giurisprudenza* attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso il Plesso Giuridico-Umanistico.

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento di  
Giurisprudenza

F.to Dott. Joseph Fontana

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti  
dell'art.24 del Decreto Legislativo n.82/2005 s.m.i.