DECRETO DEL DIRETTORE DISTUM N. 3/2021 del 07/01/2021

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Premesso

- che il prof. Mario Rizzardi, in qualità di Direttore del Master "DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento), BES (Bisogni Educativi Speciali) e Disturbi dello Sviluppo. Psicopedagogia, Metodologie Didattiche, Pedagogia Speciale e Didattica dell'Inclusione" e del Corso di Perfezionamento in "Metodologie Didattiche, Comunicative e inclusive per Disturbi Specifici di Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali e Disturbi dello Sviluppo", ha presentato richiesta di avvio di una procedura selettiva per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione di natura autonoma della durata di 8 mesi, per lo svolgimento di attività di tutoraggio e supporto alla didattica nell'ambito dei citati corsi, e che tale richiesta è stata autorizzata dal Dipartimento con delibera n. 201/2020 del 02/12/2020;

Visti:

- la legge 9 maggio 1989, n.168 recante norme sull'autonomia universitaria;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 5-bis E 6;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni;

Richiamati:

- lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e modificato con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 175 del 14 luglio 2020;
- il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Soggetti Esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 ottobre 2012;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276/2013 del 26 giugno 2013;
- il Codice Etico d'Ateneo emanato con D.R. 571/2013 del 30 dicembre 2013;
- il Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 37/2014 del 27 gennaio 2014;
- il Regolamento del Dipartimento di Studi Umanistici emanato con D.R. n. 65/2016 del 19 febbraio 2016, modificato con D.R. n. 56/2020 del 31 gennaio 2020 ed entrato in vigore dal 1° febbraio 2020;
- la delibera n. 201/2020 del 02/12/2020 con la quale il Consiglio DISTUM ha autorizzato l'avvio di una procedura selettiva per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione di natura autonoma della durata di 8 mesi per lo svolgimento di attività di tutoraggio e supporto alla didattica nell'ambito del Master "DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento), BES (Bisogni Educativi Speciali) e Disturbi dello

Sviluppo. Psicopedagogia, Metodologie Didattiche, Pedagogia Speciale e Didattica dell'Inclusione" e del Corso di Perfezionamento in "Metodologie Didattiche, Comunicative e inclusive per Disturbi Specifici di Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali e Disturbi dello Sviluppo";

- la ricognizione preliminare per l'individuazione della collaborazione predetta indetta con prot. n. 57820 del 17/12/2020, con esito negativo, come da presa d'atto del 07/01/2021;

Accertato che:

- la copertura del costo connesso all'attivazione delle collaborazioni sopra indicate è imputata sul centro di costo UA.A.AMM.APER1.NOLIMITI con recupero della somma a copertura dai fondi a disposizione del Dipartimento progetto DISTUM_DSA_DISTURBI_ETA_EVOLUTIVA_BES_RIZZARDI - Unità Organizzativa DISTUM - esercizio finanziario 2020;
- la spesa relativa al presente contratto di collaborazione di natura autonoma non è a carico del Fondo di Finanziamento Ordinario ed è finalizzata al miglioramento di servizi anche didattici rivolti agli studenti ai sensi dell'art. 1, comma 188, Legge 266/2005;

Considerato

- opportuno provvedere all'espletamento della procedura selettiva al fine di individuare un collaboratore per lo svolgimento di specifiche attività di tutoraggio e supporto alla didattica nell'ambito del Master "DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento), BES (Bisogni Educativi Speciali) e Disturbi dello Sviluppo. Psicopedagogia, Metodologie Didattiche, Pedagogia Speciale e Didattica dell'Inclusione" e del Corso di Perfezionamento in "Metodologie Didattiche, Comunicative e inclusive per Disturbi Specifici di Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali e Disturbi dello Sviluppo" per l'a..a. 2020/2021;

DECRETA

- di indire una procedura selettiva, di cui all'allegato al presente Decreto del quale costituisce parte integrante, per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione di natura autonoma della durata di 8 mesi per lo svolgimento di attività di tutoraggio e supporto alla didattica nell'ambito del Master "DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento), BES (Bisogni Educativi Speciali) e Disturbi dello Sviluppo. Psicopedagogia, Metodologie Didattiche, Pedagogia Speciale e Didattica dell'Inclusione" e del Corso di Perfezionamento in "Metodologie Didattiche, Comunicative e inclusive per Disturbi Specifici di Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali e Disturbi dello Sviluppo" per l'a..a. 2020/2021, con compenso fissato in € 9.000,00 (Euro novemila/00) al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi posti per legge a carico del prestatore;
- La spesa massima di € 11.893,00 (Euro undicimilaottocentonovantatré/00) al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi a carico del prestatore e dell'Ateneo, e le ulteriori eventuali spese per rimborsi di missione trovano copertura nel budget economico autorizzatori del bilancio di ateneo per l'esercizio finanziario 2020, da pagare sul centro di costo UA.A.AMM.APER1.NOLIMITI e con recupero della somma a copertura dai fondi a disposizione del Dipartimento progetto DISTUM_DSA_DISTURBI_ETA_EVOLUTIVA_BES_RIZZARDI.

La spesa relativa al presente contratto di collaborazione di natura autonoma non è a carico del Fondo di Finanziamento Ordinario ed è finalizzata al miglioramento di servizi anche didattici rivolti agli studenti ai sensi dell'art. 1, comma 188, Legge 266/2005

Urbino, 7 gennaio 2021

Il Direttore del Dipartimento
F.to Prof.ssa Maria Elisa Micheli

Dipartimento di Studi Umanistici
Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303739/740/743 Fax +39 0722 303746
segreteria.distum@uniurb.it

Allegato al Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) n. 3/2021 del 07/01/2021.

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA AUTONOMA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) intende conferire n. 1 incarico di collaborazione di natura autonoma della durata di 8 mesi, nell'ambito del Master "DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento), BES (Bisogni Educativi Speciali) e Disturbi dello Sviluppo. Psicopedagogia, Metodologie Didattiche, Pedagogia Speciale e Didattica dell'Inclusione" e del Corso di Perfezionamento in "Metodologie Didattiche, Comunicative e inclusive per Disturbi Specifici di Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali e Disturbi dello Sviluppo" per l'a.a. 2020/2021.

La collaborazione, da svolgersi con ampio grado di autonomia e mediante una prestazione prevalentemente propria, ha per oggetto attività tutoraggio e di supporto alla didattica nell'ambito dei suddetti corsi.

In particolare, sono previste la seguente attività:

1. attività di tutorato didattico, consulenza e accompagnamento didattico di docenti e allievi nelle diverse modalità in presenza, a distanza e on line;
2. gestione e coordinamento delle attività didattiche nelle diverse modalità in presenza, a distanza e on line e relative mansioni di supporto;
3. predisposizione, selezione e adattamento di tutti gli strumenti e dell'intero materiale didattico e organizzazione di quanto necessario per un accesso efficace degli allievi a tutte le risorse di apprendimento rese disponibili.

Il collaboratore organizzerà autonomamente le proprie attività, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo con il Direttore dei corsi, Prof. Mario Rizzardi.

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea di vecchio ordinamento, specialistica o magistrale in Psicologia, Pedagogia o Scienze dell'educazione;
- Dottorato di ricerca in area pedagogica;
- Certificata esperienza lavorativa di tutorato esclusivamente in ambito universitario in master universitari in presenza strettamente omogenei per contenuti e tipologia a quello relativo all'incarico;
- Esperienza lavorativa di docenza ufficiale universitaria in insegnamenti in presenza di area pedagogica e esperienza lavorativa di didattica universitaria in e-learning con l'utilizzo della piattaforma blended di Moodle.

La selezione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice all'uopo nominata, in base alla valutazione del curriculum presentato e di un eventuale colloquio volto ad accertare le competenze professionali necessarie per lo svolgimento delle attività richieste.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 50 punti ripartiti come di seguito indicato:

- Titoli di studio universitari pertinenti ulteriori rispetto a quelli indicati per partecipare alla selezione, fino a un massimo di 20 punti;
- Esperienza lavorativa pertinente di tutorato in ambito universitario, fino a un massimo di 20 punti;
- Altri titoli scientifici e culturali pertinenti, fino a un massimo di 10 punti;

Ulteriori 10 punti potranno essere attribuiti all'eventuale colloquio che si rendesse necessario ad insindacabile giudizio della Commissione e che verterà sugli argomenti oggetto del bando.

La collaborazione avrà la durata di 8 mesi.

Il compenso sarà di € 9.000,00 (Euro novemila/00) al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi per legge a carico del prestatore, da corrispondere in 4 soluzioni. Sono previsti, inoltre, rimborsi per le spese di missioni documentate eventualmente sostenute, correlate al contratto e preventivamente autorizzate.

Con il vincitore della selezione verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo ex artt. 2222 e ss. C.C.. Nel caso in cui il vincitore sia titolare di partita iva, il contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 ss. C.C. assumerà la forma di un contratto di prestazione professionale.

L'Università si riserva la facoltà di non procedere all'instaurazione del rapporto in caso di mancato finanziamento del progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l'Università giusta causa di recesso dal contratto.

Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 25 della L. n. 724/1994 (*).

Costituisce, inoltre, causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c), della Legge n. 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La candidatura, corredata da *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo avente ad oggetto la dicitura **"Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) n. 3/2021 del 07/01/2021"** con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **a mano (solo previo appuntamento)** alla Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, via Bramante, 17 – 61029 – Urbino (PU) – orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 12.00, tel. 0722 303743;

- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici - Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via Bramante, 17 - 61029 Urbino (PU).
In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: **"Contiene candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) n. 3/2021 del 07/01/2021".**

- **Mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la **dicitura "Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) n. 3/2021 del 07/01/2021"**

I candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata il candidato dovrà, alternativamente:
- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;
- allegare al messaggio di posta elettronica i files esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda, del curriculum vitae firmati in originale nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.
L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:00 del 22/01/2021**.
Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Nella domanda di partecipazione (fac-simile 1) i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:
- nome e cognome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza (via, n. civico, cap., comune, provincia)
- recapito telefonico e indirizzo e-mail da utilizzare ai soli fini di eventuali comunicazioni

e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di cui all'avviso di selezione indetto con **"Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) n. 3/2021 del 07/01/2021"** allegando:
- curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto (fac-simile 2);

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

I candidati dovranno altresì dichiarare:
- il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

I candidati dovranno rilasciare apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento EU 2016/679 nonché dichiarazione di presa visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo,* allegata al presente bando.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. E' inoltre reso disponibile via internet al sito web dell'Università (http://www.uniurb.it) alla voce "Concorsi", "Collaborazioni".
All'Albo dell'Università e al medesimo indirizzo internet verrà pubblicato l'esito della procedura.

Ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e s.m.i. si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del *curriculum* del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.
La responsabile del procedimento è la dott.ssa Mary Cruz Braga, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Umanistici (tel. 0722/303743, e-mail: segreteria.distum@uniurb.it).
Titolare del potere sostitutivo è il dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463, e-mail direzione.generale@uniurb.it).

(*)Al fine di garantire la piena ed effettiva trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, al personale delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti Incarichi di consulenza, collaborazione e studio da parte dell'Amministrazione di provenienza o di Amministrazioni con le quali abbia avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato **"GDPR"**), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.
Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati **"Dati"**) forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo **"Università"**) saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati
Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.
Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343
I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.
Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234
I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti e base giuridica
Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 paragrafo 1 del GDPR, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
c) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati
I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.
L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.
La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.
I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato
Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti
Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo
Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.
Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.
Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR

Fac-simile 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE

(da redigere in carta semplice e consegnare a mano o inviare tramite raccomandata AR o via PEC)

Al Dipartimento di Studi Umanistici
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via Bramante 17
61029 Urbino (PU)

Oggetto: **Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici n. ……./2021 del ……..**

…l… sottoscritt… ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma avente ad oggetto ……
……..……...……...
presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Urbino Carlo Bo **di cui all'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici n. n. …../2021 del ……**

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

- ✓ nome …… cognome ……
- ✓ codice fiscale ……
- ✓ di essere nat….. a…… (Prov. ……) il ……/……/……
  residente a …… (Prov……..)
  via ……..…… n. ……... (C.A.P. ……)
- ✓ Tel. n.° ……
  Email ……
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio……..
  rilasciato da ……..
  ……..
  in data …… con votazione …… durata del corso anni ……
- ✓ di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;

- ✓ se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- ✓ se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- ✓ se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- ✓ di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- ✓ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985;
- ✓ **di possedere i requisiti richiesti per partecipare alla selezione in parola.**

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere/non essere titolare di ditta individuale (Partita IVA n. ……)

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016:
☐ autorizza
☐ non autorizza
ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni rese.

Dichiara, inoltre,
☐ di aver preso visione
☐ di non aver preso visione
dell'Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo.

..l.. sottoscritt… allega:

a) **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
b) **curriculum vitae europeo** con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.,(fac-simile 2)**;**
c) **solo per dipendenti pubblici: autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o copia della richiesta con protocollo di ricezione da parte dell'ente.**

Data …… / …… / …… Firma ……

Fac-simile 2

INFORMAZIONI PERSONALI

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese

Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare

Sostituire con indirizzo e-mail

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Sostituire con posizione per la quale si concorre / posizione ricoperta / occupazione desiderata / titolo per il quale si concorre (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con il nome e l'indirizzo del datore di lavoro

Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre

Sostituire con la lingua (e) madre

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state

	acquisite.
Competenze organizzative e gestionali	Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Competenze professionali	Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove.
Competenze informatiche	Sostituire con le competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Altre competenze	Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Patente di guida	Sostituire con la categoria/e della patente di guida
ULTERIORI INFORMAZIONI	
Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze	Sostituire con rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
ALLEGATI	
	Sostituire con la lista di documenti allegati al CV.

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

La sottoscritta Annalisa Gnutti, in qualità di Vice Responsabile del Plesso Economico Umanistico, attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM).

F.to dott.ssa Annalisa Gnutti
Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e
per gli effetti dell’art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.