1506
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO
DISPEA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE PURE E APPLICATE

DECRETO del DIRETTORE N. 170/2021/DiSPeA del 05/07/2021

Il DIRETTORE
del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate

PREMESSO che il Prof. Alessandro Aldini ha chiesto l'indizione di una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma della durata di quattro mesi nell'ambito del PLS Informatica per svolgere attività di progettazione e realizzazione di materiale multimediale propedeutico ad attività formative del CdS in Informatica Applicata;

VISTI il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 5-bis e 6;

RICHIAMATI lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 Aprile 2012, modificato con Decreto Rettorale n.548/2018 del 6 novembre 2018 e modificato con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;

il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Soggetti Esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 Maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 Ottobre 2012;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;

il Regolamento del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA) emanato con D.R. n. 64/2016 del 19 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 55/2020 del 31 gennaio 2020;

la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA) n.119 del 21/05/2021, con la quale si è autorizzata l'indizione di una **procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma** della durata di 4 (quattro) mesi nell'ambito del PLS Informatica per svolgere attività di progettazione e realizzazione di materiale multimediale propedeutico ad attività formative del CdS in Informatica Applicata;

la ricognizione preliminare per l'individuazione della collaborazione predetta, indetta con Prot. n. 59661 del 24/06/2021, con esito negativo, come da presa d'atto Prot. n. del 01/07/2021**;**

ACCERTATO che la copertura del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata è finanziata sui fondi del progetto PLS Informatica 2019-2020;

che gli oneri di cui al presente incarico rientrano nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito, con modifiche, nella L. n. 122/2010, salvo il caso in cui il vincitore sia titolare di partita IVA;

CONSIDERATO opportuno provvedere all'espletamento della procedura selettiva per l'individuazione del collaboratore cui affidare l'incarico sopra descritto;

DECRETA

1. di indire una procedura selettiva, di cui all'allegato al presente Decreto del quale costituisce parte integrante, per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma, della durata di 4 mesi, nell'ambito delle attività richiamate in premessa;

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 304582-23
segreteria.dispea@uniurb.it

2. di imputare la spesa pari a € 1.360,00 lordo percipiente (costo complessivo stimato euro € 1.800,00 – euro milleottocento/00, comprendente tutti gli oneri e/o i contributi di legge a carico dell'Amministrazione) nel budget economico autorizzatorio, esercizio finanziario 2021, nelle voci del Piano dei Conti COAN del Bilancio d'Ateneo, Unità Organizzativa 20 - DiSPeA, da imputare sui fondi del progetto PLS Informatica 2019-2020.

Urbino, 05/07/2021

Il Direttore del DiSPeA
F.to Prof. Andrea Vicerè

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 304582-23
segreteria.dispea@uniurb.it

Allegato al Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate n. 170 del 05/07/2021

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA AUTONOMA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE PURE E APPLICATE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – *Dipartimento di Scienze Pure e Applicate* (DiSPeA) intende conferire un incarico di collaborazione di natura autonoma per svolgere nell'ambito del PLS Informatica attività di progettazione e realizzazione di materiale multimediale propedeutico ad attività formative del CdS in Informatica Applicata.

La collaborazione, da svolgersi con ampio grado di autonomia e mediante una prestazione prevalentemente propria, ha per oggetto "attività di progettazione e realizzazione di materiale multimediale propedeutico ad attività formative del CdS in Informatica Applicata", in particolare riguarderà: progettazione e realizzazione di lezioni multimediali, erogabili in modalità MOOC, inerenti argomenti di informatica teorica.

Il lavoratore organizzerà autonomamente la propria attività, nel rispetto delle modalità stabilite di comune accordo con il Responsabile del progetto, Prof. Alessandro Aldini.

Titoli indispensabili richiesti sono:

- Diploma di laurea magistrale/specialista o vecchio ordinamento

La selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice all'uopo nominata, in base alla valutazione del curriculum presentato.

Ai fini della valutazione il curriculum vitae e professionale dovrà essere sottoscritto con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e, dallo stesso, si dovranno evincere competenze e conoscenze del candidato nonché le esperienze lavorative svolte con specificazione delle qualifiche e dei profili professionali ricoperti, la durata, nonché le strutture presso le quali tali esperienze sono state svolte.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 60 punti per la valutazione del curriculum, ripartiti come di seguito indicato:

A. Titoli di studio superiori a quelli richiesti per partecipare alla selezione – fino ad un massimo di 20 punti;
B. Esperienze lavorative maturate su tematiche pertinenti l'attività da svolgere - fino ad un massimo di 20 punti;
C. Titoli scientifici e culturali - fino ad un massimo di 20 punti.

Ulteriori 20 punti potranno essere attribuiti all'eventuale colloquio che si rendesse necessario ad insindacabile giudizio della Commissione e che verterà sugli argomenti oggetto del bando.

La collaborazione avrà la durata di 4 mesi.

Il compenso sarà € 1.360,00 (Euro milletrecentosessanta/00) lordo percipiente (comprensivo di tutti gli oneri e/o dei contributi per legge a carico del prestatore) da corrispondere in unica rata al raggiungimento degli obiettivi.

Sono previsti, inoltre, rimborsi per le spese di missioni documentate eventualmente sostenute, correlate al contratto e preventivamente autorizzate.

Con il vincitore della selezione verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo ex artt. 2222 e ss. C.C.. Nel caso in cui il vincitore sia titolare di partita iva, il contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 ss. C.C. assumerà la forma di un contratto di prestazione professionale.

L'Università di riserva la facoltà di non procedere all'instaurazione del rapporto in caso di mancato finanziamento del progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l'Università giusta causa di recesso dal contratto.

Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 25 della L. n. 724/1994 (*).

Costituisce, inoltre, causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c), della Legge n. 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La candidatura, corredata da *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo avente ad oggetto la dicitura **"Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del DiSPeA n.170/2021 del 05/07/2021"** con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **A mano**, direttamente all'Ufficio di Segreteria del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA), Via Sant'Andrea n.34– 61029 Urbino (PU) – orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 12:00.

- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo
  Al Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA)
  Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
  Via Sant'Andrea n.34
  61029 Urbino (PU)

  In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: "Contiene candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del DiSPeA n.170/2021 del 05/07/2021".

- **Mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del DiSPeA n.170/2021 del 05/07/2021".

I candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata il candidato dovrà, alternativamente:
- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;
- allegare al messaggio di posta elettronica i files esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda, del curriculum vitae firmati in originale nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.

L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:00 del 16/07/2021**. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Nella domanda di partecipazione (fac-simile 1) i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- nome e cognome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza (via, n. civico, cap., comune, provincia)
- recapito telefonico e indirizzo e-mail da utilizzare ai soli fini di eventuali comunicazioni

e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di cui all'avviso di selezione indetto con **"Decreto del Direttore del DiSPeA n. 170/2021 del 05/07/2021"** allegando:

- curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto (fac-simile 2);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati dovranno altresì dichiarare:

- il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

I candidati dovranno rilasciare apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento EU 2016/679 nonché dichiarazione di presa visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo,* allegata al presente bando.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. E' inoltre reso disponibile via internet al sito web dell'Università (http://www.uniurb.it) alla voce "Concorsi", "Collaborazioni". All'Albo dell'Università e al medesimo indirizzo internet verrà pubblicato l'esito della procedura.

Ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e s.m.i. si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del *curriculum* del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Mara Mancini, segretario amministrativo del Dipartimento di SPeA (tel. 0722/304582, e-mail: segreteria.dispea@uniurb.it).
Titolare del potere sostitutivo è il dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463, fax 07222690).

_____
(*)Al fine di garantire la piena ed effettiva trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, al personale delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti Incarichi di consulenza, collaborazione e studio da parte dell'Amministrazione di provenienza o di Amministrazioni con le quali abbia avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato **"GDPR"**), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.
Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati **"Dati"**) forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo **"Università"**) saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati
Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.
Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343
I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.
Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234
I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti e base giuridica
Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 paragrafo 1 del GDPR, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
c) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati
I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.
L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.
La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.
I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione dei dati
I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato
Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti
Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo
Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.
Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.
Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

Fac-simile 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE

(da redigere in carta semplice e inviare tramite raccomandata AR via PEC o consegna a mano)

Al Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA)
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via Sant'Andrea, 34
61029 Urbino (PU)

Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA) n. …… del …../…../……

…l… sottoscritt… ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma presso il Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA) dell'Università di Urbino Carlo Bo **di cui all'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate n. …… del …….. / …….. / ……**

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

- ✓ nome …… cognome ……..
- ✓ codice fiscale ……
- ✓ di essere nat….. a…… (Prov. ……) il ……/……/…… residente a …… (Prov. ……) via ……..…….. n. …….. (C.A.P. ……) Tel. n.° …… Email ……
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio…….. rilasciato da …….. in data …… con votazione …… durata del corso anni ……
- ✓ di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- ✓ se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- ✓ se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- ✓ se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;

- ✓ di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- ✓ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere/non essere titolare di ditta individuale (Partita IVA n. ……)

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016:
☐ autorizza
☐ non autorizza
ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni rese.

Dichiara, inoltre,
☐ di aver preso visione
☐ di non aver preso visione
dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo*.

..l.. sottoscritt… allega:

a) **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
b) **curriculum vitae europeo** con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., (fac-simile 2)**;**

Data …… / …… / …… Firma ……

Fac-simile 2

DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E S.M.I

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**[Indicare la madrelingua]**

ALTRE LINGUA	
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

ATTESTATO DI CONFORMITA'

La sottoscritta Mara Mancini, in qualità di Referente della tenuta dei Decreti del Direttore del *Dipartimento di Scienze Pure e Applicate* (DiSPeA), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso il Plesso Scientifico DiSPeA-DISB.

Il Segretario Amministrativo del DiSPeA

Dott.ssa Mara Mancini

Firmato digitalmente da: MANCINI MARA
Data: 06/07/2021 10:05:03

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art.24 del Decreto Legislativo n.82/2005 s.m.i.