

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANCINI MARA**  
Indirizzo **[ 8, Via G. Tomassini, cap 61029, Urbino**  
Telefono **0722/320040**  
  
E-mail **mara.mancini@uniurb.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [ 18 LUGLIO 1960]

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Triennale: Scienze Politiche e Relazioni Internazionali (classe L-36) rilasciata dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo in data 18/02/2015

Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado conseguito presso il Liceo Scientifico "L. Laurana" di Urbino

### ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 26/09/2016 a tutt'oggi in qualità di personale tecnico-amministrativo, area amministrativa-gestionale di categoria D a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

Dal 01/06/1987 al 25/09/2016 in qualità di personale tecnico-amministrativo – area amministrativa Categoria C a tempo indeterminato presso l'Istituto di Chimica Biologica "Giorgio Fornaini" e presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

Dal 19/08/1985 al 26/04/1986 in qualità di avventizia presso la Segreteria della Presidenza della Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Urbino

Dal 02/05/1984 al 17/11/1984 in qualità di tecnico supplente, presso la Scuola Diretta a Fini Speciali e presso le Segreterie delle Presidenze della Facoltà di Farmacia e della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi di Urbino.

### INCARICHI PROFESSIONALI

Dal 01/01/2017 a tutt'oggi Responsabile Plesso Scientifico (DiSPeA-DiSB)

Dal 01/01/2017 a tutt'oggi Segretario Amministrativo Dipartimento di Scienze Pure ed Applicate (DiSPeA)

Dal 26/09/2016 a tutt'oggi Segretario Amministrativo Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DiSB)

Dal 01/09/2015 al 31/08/2016 Incarico con mansioni superiori di categoria D: Segretario Amministrativo Dipartimento di Scienze Biomolecolari

Dal 01/11/2015 al 31/12/2016 Responsabile Plesso Scientifico 2 (DiSB)

Dal 18/02/2013 al 31/08/2015 Vice-Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Biomolecolari

Dal 26/07/2011 al 17/02/2013 Vice-Segretario Amministrativo *ad interim* del Dipartimento di Scienze Biomolecolari

Anni 2010-2011 Incarico relativo a progetti speciali di miglioramenti finalizzati a perseguire la riorganizzazione dei servizi Ateneo "Dipartimento di Scienze Biomolecolari: avvio e implementazione delle procedure amministrative per realizzare l'autonomia dipartimentale"

Dal 01/09/2015 a tutt'oggi Membro del GRUPPO di Coordinamento dei Segretari

Amministrativi di Dipartimento (finalizzato alla semplificazione e standardizzazione dei processi gestionali, delle procedure e dei procedimenti amministrativo-contabili connessi alle attività afferenti ai Dipartimenti)

Dal 17/06/2016 al 31/12/2017 Componente Tavolo dei primi livelli del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo per trattare tematiche di interesse comune alle varie strutture organizzative o argomenti trasversali di interesse generale per l'Ateneo.

## PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE

Corso di Formazione "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, dal 26/10/ al 15/12/2004 per un totale di ore 20 di formazione

Corso di formazione "La disciplina del procedimento amministrativo" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, svolto dal 20/10/ al 15/12/2005 per un totale di ore 18 di formazione

Corso di Formazione "Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/20013)" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, svolto il 20/03/2006 per un totale di ore 3,30 di formazione

Corso di Formazione "Elementi di gestione amministrativo-contabile di un Dipartimento universitario con verifica finale organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, dal 21/09/ al 17/11/2007 per un totale di ore 77,30 di formazione

Codice di Formazione "Nuovo TU sulla sicurezza del lavoro" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, il 08/05/2008 per un totale di ore 3 di formazione

Corso di formazione CIA organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto dal 26/10/ al 30/10/2009 per un totale di ore 32 di formazione

Corso di Formazione "Corso di addestramento procedura CIA" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto dal 24/03/ al 27/03/2009 per un totale di ore 24 di formazione

Attività di Formazione Corso CIA relativo ai compensi di lavoro autonomo e fondo economale organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto dal 02/03/ al 03/03/2011 per un totale di ore 10,15 minuti

Titolo del corso: Attività di istruzione per l'uso delle procedure informatiche Consip organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 09/03/2011 per un totale di ore 4

Titolo del corso: Corso di Formazione "UGOV COEP Compensi e Missioni" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto dal 04/12 al 05/12/2012 per un totale di ore 11

Corso di Formazione "Le scritture contabili di Partita Doppia" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, svolto il 17, 19, 23, 30/10/2012 per un totale di ore 16 di formazione

Titolo del corso: Corso di Formazione "UGOV COEP Progetti" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 16/11/2012 per un totale di ore 4

Corso di Formazione "UGOV COEP" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto dal 05/11 al 08/11/2012 per un totale di ore 22,30 minuti

Corso di Formazione Co.In.Fo "Il Bilancio Unico di Ateneo e la Contabilità economico-patrimoniale" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto dal 10/05 al 11/05/2012 per un totale di ore 14 di formazione

Seminario di Formazione Co.In.Fo "La politica di spending review e di semplificazione del procedimento amministrativo: la decertificazione" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 18/12/2012 per un totale di ore 8 di formazione

Corso di formazione "Certificati e decertificazione. Le novità stabilite dalla Legge di stabilità 2011" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo il 22/03/2013 per un totale di ore 3 di formazione

Seminario CONSIP "Il nuovo portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 26/03/2013 per un totale di ore 4 di formazione

Corso di Formazione APRE "Horizon 2020 il nuovo frame work in ricerca e innovazione" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 24/10/2013 per un totale di ore 6 di formazione

Corso di Formazione APRE "Gli aspetti della rendicontazione e audit ex post: procedure e documentazione richiesta" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 03/10/2013 per un totale di ore 6 di formazione

Corso di Formazione Co.In.Fo "Le procedure di acquisizione di beni e servizi in economia alla luce dei più recenti interventi normativi, nell'ambito della gestione dei nuovi Dipartimenti Universitari" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo svolto il 18/06/2014 per un totale di ore 7 di formazione.

Corso di formazione a distanza "Piano Formativo sull'Anticorruzione" con test finale svolto nel periodo luglio-ottobre 2015 per un totale di 6 ore di formazione

Corso di formazione "Laboratorio per le competenze manageriali: un percorso di sviluppo delle risorse umane strategiche" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo dal 06/05 al 05/07/2016 per un totale di ore 43 di formazione

Incontro di aggiornamento su "Piattaforma di e-procurement - portale degli acquisti in rete" della P.A. - MEPA" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino il 08/02/2018

46° Corso ISOIVA, Padova 14-16/02/2018

#### **CAPACITA' LINGUISTICHE**

Madrelingua ITALIANO

Altre lingue INGLESE LIVELLO A1

#### **CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE**

Buona conoscenza dei più diffusi applicativi per l'elaborazione dei testi (word), di foglio elettronico (excel),piattaforma U-GOV posta elettronica

Ai sensi della legge n. 196 D. lgs. 30 giugno 2003 (tutela delle persone e di altri oggetti rispetto al trattamento dei dati personali), autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV.