



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- in data 10 gennaio 2025 è stata autorizzata la partecipazione di due unità di personale afferente al Settore Biblioteche di Ateneo al corso di formazione *“L’organizzazione di mostre virtuali. Strumenti e metodologie a confronto: corso di aggiornamento professionale”*, organizzato dall’Associazione Italiana Biblioteche (AIB) di Roma, che si svolgerà online il 19 febbraio 2025;
- il corso riveste particolare interesse ed attualità in quanto volto a fornire gli elementi teorici di base per la costruzione di mostre virtuali, mettendo a confronto metodologie e strumenti differenti;
- in data 4 febbraio 2025 è pervenuta all’Ufficio Contratti e Appalti di Beni, Servizi e Forniture Gare la mail dell’Ufficio Sviluppo Organizzativo di avvio della procedura per l’acquisto del corso sopracitato;

Visti

- la Legge n. 241/1990;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed in particolare l’art. 50 co. 1, lett. b);

Richiamati

- lo Statuto dell’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ed in particolare l’art. 6 c. 4;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 31 gennaio 2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 che definisce, tra l’altro, il Piano Triennale della Formazione del Personale Tecnico Amministrativo per lo stesso triennio;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 29 novembre 2024, con la quale è stata approvata la modifica dell’organigramma dell’Amministrazione Centrale;
- il Decreto del Direttore Generale n. 610 del 6 dicembre 2024 con cui è stata riorganizzata l’Area Economica Finanziaria ed in particolare l’Ufficio Gare, ora denominato “Ufficio Contratti e Appalti di Beni, Servizi e Forniture, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 29 novembre 2024”;

Accertato che

- il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l’affidamento diretto;
- l’acquisto può essere effettuato fuori MEPA, essendo l’importo della fornitura inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa), ai sensi dell’art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;
- l’art. 49 comma 6 del D.Lgs. 31 marzo 2023 stabilisce che “È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro”;
- in data 10 gennaio 2024 con comunicato del Presidente dell’ANAC sono state fornite le indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;
- in data 18 dicembre 2024 con comunicato del Presidente dell’ANAC è stata prorogata fino al 30 giugno 2025 la procedura relativa agli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite acquisizione DURC nonché l’assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC è conforme a quanto previsto dalla normativa;
- saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono disponibili nel corrente esercizio finanziario i fondi necessari per procedere all’acquisto;
- il preventivo pervenuto dall’Associazione Italiana Biblioteche (AIB) di Roma prevede, per la partecipazione di due unità di personale al corso, un costo di € 80,00 (IVA esente per gli Enti pubblici ai sensi dell’art. 14 comma 10 Legge 537/1993);

Considerato che

- il prezzo offerto dalla ditta risulta congruo in rapporto alle caratteristiche delle prestazioni;
- l’operatore economico scelto è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali e che tenuto conto del modico valore del servizio e del principio di proporzionalità e di non aggravamento del procedimento la garanzia definitiva non è richiesta ai sensi dell’art. 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023;

Ufficio Sviluppo Organizzativo – Settore Personale

Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 304457 – 304456 – 304454

sviluppo.organizzativo@uniurb.it – www.uniurb.it



- è opportuno attivare la procedura per il servizio sopra indicato, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopraccitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto, tramite affidamento diretto, del corso di formazione "*L'organizzazione di mostre virtuali. Strumenti e metodologie a confronto: corso di aggiornamento professionale*", per due unità di personale, a favore dell'Associazione Italiana Biblioteche (AIB) di Roma, alle seguenti condizioni:
 - importo € 80,00 (IVA esente per gli Enti pubblici ai sensi dell'art. 14 comma 10 Legge 537/1993);
 - criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
 - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. di autorizzare l'imputazione del costo presunto di cui alla richiesta citata in premessa di complessivi € 80,00 (IVA esente per gli Enti pubblici ai sensi dell'art. 14 comma 10 Legge 537/1993) nelle relative voci di costo del piano dei conti COAN del Bilancio Unico annuale e di previsione autorizzatorio 2025 dell'Ateneo;
3. di autorizzare il pagamento del servizio a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della conformità di cui all'116 del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. l'individuazione nella persona del Dott. Stefano Pretelli quale Responsabile Unico del Procedimento.

Urbino, data del protocollo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Perfetto
firmato digitalmente