



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DECRETO DEL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE, FINANZIARIE E ACQUISTI

IL DIRIGENTE

Premesso che

- presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, nei mesi di maggio e ottobre 2025, si terranno gli eventi Career Day 2025, che prevedono l'incontro tra le aziende e i laureandi e laureati dell'Ateneo, durante i quali si svolgeranno seminari e laboratori;
- per garantire la riuscita degli eventi, occorre pubblicizzare gli stessi sia a mezzo stampa, che sui social network;
- è pervenuta all'Ufficio Gare la richiesta da parte della Responsabile del Settore Didattica, Post Laurea e Servizi agli Studenti – Ufficio Stage e Job Placement, relativa all'acquisto dei suddetti servizi:
 - servizio lunch per i due eventi per un importo massimo di € 5.650,00 Iva esclusa con la ditta La Cucina di Taty snc di Fabrizio Foglietta & C. di Urbino C.F./P.I. 02820230411;
 - servizio di promozione degli eventi sui social Facebook e Instagram per un importo massimo di € 1.000,00 Iva esclusa con la ditta Meta Platforms Ireland Limited P.I. IE9692928F;
 - servizio di promozione degli eventi sul social LinkedIn per un importo massimo di € 1.000,00 Iva esclusa con la ditta LinkedIn Ireland Limited Company P.I. IE9740425P;
 - servizio di promozione degli eventi sul social TikTok per un importo massimo di € 500,00 Iva esclusa con la ditta TikTok Information Technologies UK Limited P.I. GB307477591;
 - servizio di promozione degli eventi sul quotidiano "Il Resto del Carlino" per un importo massimo di € 1.400,00 Iva esclusa + € 7,00 di diritti fissi mese con la ditta S.P.E.E.D. – Società Pubblicità Editoriale e Digitale S.p.a. di Bologna C.F./P.I. 00326930377;
- in data 17 aprile 2025 è pervenuta all'Ufficio Contratti e Appalti di Beni, Servizi e Forniture, la richiesta della Responsabile del Settore Didattica, Post Laurea e Servizi agli Studenti – Ufficio Stage e Job Placement, di avvio della procedura per l'acquisto dei servizi per la realizzazione degli eventi Career Day 2025 con i suddetti fornitori;

Visti

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. ed in particolare l'art. 17 comma 2;
- la Legge n. 241/1990;

Richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ed in particolare l'art. 6 c. 4;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 29 novembre 2024 con la quale è stata approvata la modifica dell'organigramma dell'Amministrazione Centrale;
- il Decreto del Direttore Generale n. 610 del 6 dicembre 2024 di Riorganizzazione dell'Area Risorse Umane, Finanziarie e Acquisti;
- il Decreto del Dirigente dell'Area Risorse Umane, Finanziarie e Acquisti n. 5 del 20 gennaio 2025, con il quale il Dott. Stefano Pretelli è stato nominato responsabile unico del progetto (RUP) per le procedure d'appalto relative alle acquisizioni di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 attivate dall'Ufficio Contratti e Appalti di Beni, Servizi e Forniture di questo Ateneo, fino al 31 dicembre 2025;

Accertato che

- i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- l'acquisto del servizio di ristorazione verrà effettuato tramite piattaforma U-BUY;
- la regolarità contributiva dei suddetti fornitori tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC è conforme a quanto previsto dalla normativa;
- saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono disponibili nel corrente esercizio finanziario i fondi necessari all'acquisto;
- la ditta La Cucina di Taty snc di Fabrizio Foglietta & C. di Urbino ha preventivato una spesa di € 27,00 Iva inclusa a persona;

Area Risorse Umane, Finanziarie e Acquisti
Ufficio Contratti e Appalti di Beni, Servizi e Forniture

Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 305417 – 305422 – 304555 - 303558 Fax +39 0722 304436

Email: contratti.appalti@uniurb.it



- la ditta S.P.E.E.D. – Società Pubblicità Editoriale e Digitale S.p.a. di Bologna C.F./P.I.00326930377 ha preventivato una spesa massima di 1.400,00 Iva esclusa + € 7,00 di diritti fissi mese;

Considerato che

- il prezzo offerto dalle ditte risulta congruo in rapporto alle caratteristiche delle prestazioni;
- gli operatori economici scelti sono in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che tenuto conto del modico valore dell'affidamento, principio di proporzionalità e di non aggravamento del procedimento la garanzia definitiva non è richiesta ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023;
- è opportuno attivare la procedura per l'acquisto dei servizi sopra indicati, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto, tramite affidamento diretto, dei seguenti servizi di promozione degli eventi Career Day 2025:

- servizio lunch per i due eventi per un importo massimo di € 5.650,00 Iva esclusa a favore della ditta La Cucina di Taty snc di Fabrizio Foglietta & C. di Urbino C.F./P.I. 02820230411;
- servizio di promozione degli eventi sui social Facebook e Instagram a favore della ditta Meta Platforms Ireland Limited di Dublino (Irlanda) P.I. IE9692928F, per un importo massimo di € 1.000,00 Iva esclusa;
- servizio di promozione degli eventi sul social LinkedIn a favore della ditta LinkedIn Ireland Limited Company P.I. IE9740425P per un importo massimo di € 1.000,00 Iva esclusa;
- servizio di promozione degli eventi sul social TikTok a favore della ditta TikTok Information Technologies UK Limited P.I. GB307477591 per un importo massimo di € 500,00 Iva esclusa;
- servizio di promozione degli eventi sul quotidiano "Il Resto del Carlino" a favore della ditta S.P.E.E.D. – Società Pubblicità Editoriale e Digitale S.p.a. di Bologna C.F./P.I. 00326930377 per un importo massimo di € 1.400,00 Iva esclusa + € 7,00 di diritti fissi mese.

Ai suddetti servizi si applicano le seguenti condizioni:

- criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
- pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);

2. di autorizzare l'imputazione dei costi presunti di cui alla richiesta citata in premessa di complessivi € 9.564,00 Iva esclusa nelle relative voci di costo del piano dei conti COAN del Bilancio Unico 2025 dell'Ateneo;

3. di autorizzare il pagamento del servizio a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della conformità di cui all'art. 116 del D.Lgs. 36/2023;

4. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Urbino, data del protocollo

Il Dirigente
Dott. Antonio Micheli
Firmato digitalmente