



**DECRETO DEL DIRETTORE N. 6/2022 del giorno 17 GENNAIO 2022**

**IL DIRETTORE  
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMOLECOLARI (DISB)**

- Premesso** - con delibera n. 93/2021 del 5 maggio 2021 del Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) ha autorizzato l'emanazione di un bando di procedura di valutazione comparativa per il conferimento degli incarichi di insegnamento proposti dalla Scuola di Scienze motorie per l'a.a. 2021/2022;
- Visti** - il D.M. n. 270/2004 relativo alle "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";  
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare l'art. 23;  
- il DM n. 1154/2021 relativo a "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Richiamati** - lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e modificato con Decreto Rettorale n. 548/2018 del 6 novembre 2018 e modificato con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;  
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.276/2013 del 26 giugno 2013;  
- il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n. 487/2013 del 4 novembre 2013;  
- il Codice Etico d'Ateneo emanato con D.R. n.571/2013 del 30 dicembre 2013;  
- il Codice di Comportamento del lavoratore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 37/2014 del 27 gennaio 2014;  
- il Regolamento per gli incarichi di insegnamento emanato con Decreto Rettorale n. 359/2017 del 25 luglio 2017 e modificato con Decreto Rettorale n. 233/2019 del 6 giugno 2019) in vigore dall'8 giugno 2019;  
- il Decreto Rettorale d'Urgenza n.17/2021 del 29 aprile 2021, con il quale sono stati definiti i criteri di assegnazione del budget per la didattica ai Dipartimenti per l'a.a. 2021/2022, ratificato con la Delibera n. 68/2021 del Senato Accademico del 25 maggio 2021;  
- il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 19/2021 del 29 aprile 2021 con il quale è stato autorizzato il budget di spesa finalizzato alla copertura delle esigenze didattiche dei Dipartimenti;
- Accertata** la copertura finanziaria;
- Considerato** necessario attribuire gli incarichi di insegnamento vacanti al fine di garantire la corretta erogazione dell'offerta formativa dei CdS afferenti alla Scuola di Scienze motorie del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) per l'a.a. 2021/2022;

**Il Direttore**

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
direttore.disb@uniurb.it



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

**DISB**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE BIOMOLECOLARI

## DECRETA

1. di emanare un bando per una procedura di valutazione comparativa per il conferimento degli incarichi di insegnamento presso i corsi di studio afferenti al Dipartimento di Scienze Biomolecolari per l'anno accademico 2021/2022, come da allegato n. 1 al presente decreto, del quale costituisce parte integrante;
2. di imputare la spesa sul budget per la didattica dell'a.a. 2021/2022 del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB);
3. di incaricare il Plesso Scientifico DiSPeA-DISB dell'esecuzione del presente provvedimento.

Urbino, 17 gennaio 2022

**IL DIRETTORE**  
(Prof. Marco Bruno Luigi Rocchi)  
F.to Marco Bruno Luigi Rocchi

**Il Direttore**

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
direttore.disb@uniurb.it





**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022 PRESSO I CORSI DI STUDIO DELLA SCUOLA DI SCIENZE MOTORIE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMOLECOLARI (DISB)**

**Art. 1 – Oggetto del bando**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento dei sottoindicati **incarichi di insegnamento** vacanti presso i corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) per l'anno accademico 2021/2022:

INSEGNAMENTO	SSD	CFU / ORE	DESCRIZIONE	IMPORTO LORDO PERCIPIENTE IN EURO
Alimentazione e nutrizione umana	BIO/10	6/42	III anno	€ 2.100

Il costo totale per l'attribuzione dei predetti incarichi è di € 2.100,00 al quale si dovrà aggiungere il costo percentuale dei contributi. L'onere finanziario complessivo dovrà essere imputato al budget per la didattica assegnato al Dipartimento per l'a.a. 2021/2022.

**Art. 2 – Destinatari del bando**

1. I predetti insegnamenti potranno essere conferiti mediante affidamento ai professori di I e II fascia, ricercatori di ruolo ed assistenti ordinari del ruolo ad esaurimento dello stesso settore scientifico-disciplinare o di settore affine o comunque in possesso di titoli didattici e scientifici adeguati e pertinenti al SSD.  
Qualora tali incarichi di docenza non possano essere attribuiti al personale sopra specificato, si procederà alla copertura degli stessi mediante la stipula di contratto a titolo oneroso con soggetti italiani o stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali e/o di qualificata esperienza didattica.
2. Non possono partecipare alla selezione:
  - a) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o con un professore afferente al Dipartimento che attribuisce l'incarico;
  - b) soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 Legge 23/12/1994, n. 724);
  - c) soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con questa Università rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 Legge 23/12/1994, n. 724);
  - d) beneficiari di borse di studio, di cui alla Legge 30 novembre 1989 n. 398, o di contratti di formazione specialistica, ai sensi del D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368;

**Il Direttore**

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
direttore.disb@uniurb.it



e) iscritti a corsi di dottorato di ricerca.

### Art. 3 – Modalità di partecipazione al bando

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, comprensiva della documentazione obbligatoria e di quella ritenuta utile per la selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 31/01/2022**, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura on line disponibile all'indirizzo:

<https://pica.cineca.it/uniurb/21-002>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la redazione della domanda ed allegare i documenti in formato PDF. Il peso massimo consentito per ciascun allegato è di 30 MB.

È altresì consentito l'accesso all'applicazione informatica tramite SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale).

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Si ricorda, che allo scadere del termine indicato nel bando, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio delle domande.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa, pena esclusione, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibile dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato nel sistema.

Nel caso di accesso all'applicazione informatica PICA tramite SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale), in fase di presentazione della domanda non verrà richiesta alcuna firma.

Il firmatario, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni

#### Il Direttore

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
direttore.disb@uniurb.it



previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo e s.m.i., deve attestare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda e nei relativi allegati e che i documenti allegati sono conformi agli originali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza

#### **Art. 4 – Valutazione comparativa**

1. La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomolecolari (che si avvarrà di una Commissione istruttoria all'uopo nominata dal Direttore del Dipartimento) sulla base dei titoli scientifici e professionali ovvero dell'attività didattica e di ricerca espressamente dichiarati, delle pubblicazioni e lavori presentati e della qualificazione nel settore scientifico-disciplinare oggetto dell'incarico, secondo i seguenti criteri: congruenza e qualificazione dell'attività professionale, didattica, di ricerca scientifica svolta dal candidato in relazione ai settori scientifico-disciplinari ed agli specifici obiettivi formativi degli insegnamenti per i quali è bandita la selezione.
2. Ai sensi dell'art. 3 - comma 3 - del vigente regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:
  - a) titoli di studio: laurea ordinamento ante D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004, laurea specialistica/magistrale, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master; il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero; l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico;
  - b) pubblicazioni, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
  - c) adeguata qualificazione professionale, attestata tramite esperienze maturate e/o corsi di perfezionamento e abilitazioni professionali, in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'insegnamento;
  - d) attività didattica maturata in ambito accademico.

#### **Art. 5 – Durata degli incarichi**

- a) Ai sensi dell'art 6 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento: i contratti stipulati con i soggetti incaricati hanno durata pari ad un anno accademico;
- b) La durata del contratto può essere rinnovata per un ulteriore anno accademico, per non più di 4 volte consecutive, previo accertamento della copertura finanziaria, su richiesta della struttura didattica che motiva la persistenza delle esigenze didattiche che hanno determinato il ricorso all'incarico, previa valutazione positiva dell'attività svolta.

#### **Art. 6 – Diritti e doveri dei titolari degli incarichi**

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:

- allo svolgimento delle lezioni ed esercitazioni previste per l'incarico di insegnamento conferito;

#### **Il Direttore**

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
direttore.disb@uniurb.it



- al ricevimento ed alla assistenza agli studenti, nonché agli ulteriori impegni per l'orientamento, la programmazione, l'organizzazione didattica e la verifica dell'apprendimento;
- alla tenuta del registro elettronico delle lezioni con la specificazione del tema trattato, che dovrà essere inviato telematicamente alla scadenza del termine dell'incarico di insegnamento;
- alla partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto e di laurea per l'intero anno accademico, ivi compresa la sessione straordinaria, secondo le disposizioni del Regolamento didattico ed il calendario elaborato dalla struttura didattica;
- ad uniformarsi al Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. 37 del 27 gennaio 2014 e reperibile sul sito [www.uniurb.it](http://www.uniurb.it) alla voce Ateneo > Regolamenti, pena la risoluzione del contratto stesso.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

- Ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, si procederà alla pubblicazione sul sito internet di Ateneo del curriculum del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità;
- Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e come indicato nella informativa in allegato.

#### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Massimiliano Sirotti, Responsabile didattico del Plesso scientifico DiSPeA-DISB, Tel.: 0722-304528, e-mail: [massimiliano.sirotti@uniurb.it](mailto:massimiliano.sirotti@uniurb.it);
- Titolare del potere sostitutivo è il Dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Tel.: 0722-305416, e-mail: [direzione.generale@uniurb.it](mailto:direzione.generale@uniurb.it).

#### **Art. 9 – Pubblicità della presente procedura selettiva**

Il presente avviso è pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è inserito altresì on line sul portale web d'Ateneo [www.uniurb.it](http://www.uniurb.it) > sezione Concorsi > Personale Docente oppure all'indirizzo [www.uniurb.it/avvisidivacanza](http://www.uniurb.it/avvisidivacanza).

Urbino, 17 gennaio 2022

#### **Il Direttore**

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
[direttore.disb@uniurb.it](mailto:direttore.disb@uniurb.it)





1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

**DISB**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE BIOMOLECOLARI

## ATTESTATO DI CONFORMITA'

La sottoscritta Mara Mancini, in qualità di Referente della tenuta dei Decreti del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso il Plesso Scientifico (DiSPeA - DISB).

Il Segretario Amministrativo del DISB  
F.to Dott.ssa Mara Mancini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e  
per gli effetti dell'art.24 del Decreto Legislativo n.82/2005 s.m.i.

**Il Direttore**

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 303523 Fax. +39 0722 304578  
direttore.disb@uniurb.it