



## **DECRETO DELLA DIRETTRICE DISTUM N. 07/2024 del 22/01/2024.**

### LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI (DISTUM)

Premesso che:

- il Consiglio DISTUM ha autorizzato l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione di n. 2 contratti di didattica integrativa agli insegnamenti di Filologia latina e Lingua latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea in Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, Artistiche, Filosofiche L-10 e di Letteratura latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea magistrale in Lettere classiche e moderne LM-14/15, afferenti alla Scuola di Lettere, Arti, Filosofia, per il II semestre dell'a.a. 2023/2024;

Visti:

- il DM n. 270 del 22 ottobre 2004, "Modifica al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con DM 3 novembre 1999, n. 509";
- la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 19 del 27 gennaio 2012, relativo alla introduzione di un sistema di accreditamento periodico e di valutazione delle università;
- il DM n. 1154 del 14 ottobre 2021, con il quale sono state definite le procedure e gli indicatori relativi al sistema di autovalutazione, valutazione periodica e accreditamento delle sedi e dei corsi di studio che trovano applicazione a decorrere dall'a.a. 2022/2023;
- il DD del MUR n. 2711 del 23 novembre 2021 - Indicazioni operative per l'accREDITamento dei Corsi di Studio a.a. 2022/2023 (RAD - SUA-CdS) ex articolo 9, comma 2, del D.M. n. 1154/2021;

Richiamati:

- lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, ultima modifica con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;
- il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276/2013 del 26 giugno 2013 ed in vigore dalla medesima data;
- il Codice Etico d'Ateneo emanato con D.R. 571/2013 del 30 dicembre 2013 in vigore dal 30 dicembre 2013;
- il Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 37/2014 del 27 gennaio 2014;
- il Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento emanato con Decreto Rettorale n. 233/2019 del 6 giugno 2019;
- il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n. 594/2023 del 4 dicembre 2023, in vigore dal 19 dicembre 2023;
- il Regolamento del Dipartimento di Studi Umanistici emanato con D.R. n. 65/2016 del 19 febbraio 2016, modificato con D.R. n. 56/2020 del 31 gennaio 2020 ed entrato in vigore dal 1° febbraio 2020;

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)



- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 99 del 24 giugno 2011 con la quale sono stati approvati i criteri per la determinazione del trattamento economico spettante ai titolari dei contratti di cui all'art.23, comma 2, della Legge 240/2010;
- le delibere n. 206/2022 e n. 339/2022 del 25 novembre 2022, rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, relative all'istituzione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2023/2024;
- le delibere n. 27/2023 e n. 38/2023 del 28/02/2023 rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, di approvazione degli Ordinamenti didattici dei CdS di I e di II livello per l'a.a. 2023/2024;
- le delibere n.77/2023 e n. 106/2023 del 28/04/2023, rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, di attivazione dell'Offerta Formativa a.a. 2023/2024 – Approvazione Regolamenti didattici dei CdS di I e di II livello;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 97/2023 del 28/04/2023 con la quale è stato autorizzato un budget di spesa per il finanziamento dell'attività didattica del DISTUM per l'a. a. 2023/2024;
- la delibera n. 6/2024 del 16 gennaio 2024 con la quale il Consiglio DISTUM ha autorizzato l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione di n. 2 contratti di didattica integrativa agli insegnamenti di Filologia latina e Lingua latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea in Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, Artistiche, Filosofiche L-10 e di Letteratura latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea magistrale in Lettere classiche e moderne LM-14/15, afferenti alla Scuola di Lettere, Arti, Filosofia, per il II semestre dell'a.a. 2023/2024;

Accertata:

- la copertura finanziaria sul budget per le esigenze della didattica del Dipartimento per l'a.a. 2023/2024;

Considerato:

- necessario provvedere all'indizione della procedura selettiva per l'attribuzione di n. 2 contratti integrativi agli insegnamenti di Filologia latina e Lingua latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea in Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, Artistiche, Filosofiche L-10 e di Letteratura latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea magistrale in Lettere classiche e moderne LM-14/15, afferenti alla Scuola di Lettere, Arti, Filosofia, per il II semestre dell'a.a. 2023/2024 al fine di garantire la corretta erogazione dell'offerta formativa dei CdS del DISTUM;

#### DECRETA

1. di indire una procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione di n. 2 contratti di didattica integrativa agli insegnamenti di Filologia latina e Lingua latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea in Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, Artistiche, Filosofiche L-10 e di Letteratura latina SSD L-FIL-LET/04 presso il corso di laurea magistrale in Lettere classiche e moderne LM-14/15 afferenti alla Scuola di Lettere, Arti, Filosofia, per il II semestre dell'a.a. 2023/2024, come da allegato 1 al presente decreto del quale costituisce parte integrante;
2. di imputare la spesa sul budget per le esigenze della didattica del Dipartimento per l'a.a. 2023/2024.

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

DISTUM  
DIPARTIMENTO  
DI STUDI  
UMANISTICI



Dipartimento  
di Eccellenza  
2023-2027

Urbino, 22 gennaio 2024

La Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici

F.to prof.ssa Berta Martini

● **Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741  
[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)



## ALLEGATO 1

**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 CONTRATTI DI DIDATTICA INTEGRATIVA AGLI INSEGNAMENTI DI FILOLOGIA LATINA E LINGUA LATINA SSD L-FIL-LET/04 PRESSO IL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE UMANISTICHE. DISCIPLINE LETTERARIE, ARTISTICHE, FILOSOFICHE L-10 E DI LETTERATURA LATINA SSD L-FIL-LET/04 PRESSO IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN LETTERE CLASSICHE E MODERNE LM-14/15 DELLA SCUOLA DI LETTERE, ARTI, FILOSOFIA PER IL II SEMESTRE DELL'A.A. 2023/2024.**

### Art. 1- Oggetto del bando

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione dei sotto indicati incarichi di didattica integrativa presso il corso di laurea in Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, Artistiche, Filosofiche L-10 e di laurea magistrale in Lettere classiche e moderne LM-14/15 della Scuola di Lettere, Arti, Filosofia afferente al DISTUM, per il II semestre dell'a.a. 2023/2024:

Insegnamento	SSD	Attività	CdS	Ore	Importo al netto degli oneri a carico Ateneo	Periodo
Filologia Latina - Lingua Latina	L-FIL-LET/04	Esercitazioni lingua latina	L-10	10	€ 500,00	II semestre
Letteratura Latina	L-FIL-LET/04	Esercitazioni lingua latina	LM-14/15	10	€ 500,00	II semestre

Legenda:

L-10 Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, Artistiche e Filosofiche

LM-14/15 Lettere Moderne e Lettere Classiche

### Art. 2- Destinatari del bando

1. I predetti contratti integrativi finalizzati alle attività di laboratorio potranno essere conferiti mediante la stipula di contratti di diritto privato di lavoro autonomo a titolo oneroso aventi ad oggetto prestazioni di didattica integrativa con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

2. Non possono partecipare alla selezione:

- le professoresse e i professori di I e II fascia, ricercatrici e ricercatori di ruolo e a tempo determinato ed assistenti ordinari di ruolo ad esaurimento in servizio presso questo o altri Atenei;
- coloro che abbiano una relazione di parentela o di affinità, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o con una professoressa o un professore afferente alla struttura che attribuisce l'incarico;
- soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art.25 Legge 23/12/1994, n.724);
- soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con questa Università rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art.25 Legge 23/12/1994, n.724);

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)



- e) beneficiari di borse di studio, di cui alla Legge 30 novembre 1989, n. 398, o di contratti di formazione specialistica, ai sensi del D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368;

### Art.3- Modalità di partecipazione al bando

1. Le domande di ammissione alla procedura selettiva (una per incarico), redatte in carta semplice e sottoscritte dall'interessato obbligatoriamente secondo il fac-simile allegato al presente bando (Allegato A), **devono pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 5 febbraio 2024, pena l'esclusione dalla procedura comparativa**, secondo una delle seguenti modalità:

- **a mano (solo previo appuntamento)** alla Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, ingresso in via Timoteo Viti, 10 – 61029 – Urbino (PU) – Orario: di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 12.00, tel. 0722 303743;
- **a mezzo posta prioritaria o raccomandata** al seguente indirizzo:  
Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, via Bramante, 17 – 61029 – Urbino (PU).  
In tale caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura **“Contiene candidatura per incarico di didattica integrativa a.a. 2023/2024” c/o il Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) di cui al Decreto della Direttrice DISTUM n. 07/2024 del 22//01/2024”**;
- **tramite posta certificata** all'indirizzo [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it) Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto **“Contiene candidatura per incarico di didattica integrativa a.a. 2023/2024” c/o il Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) di cui al Decreto della Direttrice DISTUM n. 07/2024 del 22//01/2024”**;

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata (PEC) la candidata/il candidato dovrà allegare al messaggio la scansione dei documenti firmati in originale o digitalmente, non dovrà inoltrare la domanda in formato cartaceo.

2. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale termine e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta prioritaria o raccomandata dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine perentorio di cui sopra. Al riguardo l'Università non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi o caso fortuito o di forza maggiore.

3. Alla domanda la candidata/il candidato dovrà allegare:

- ✓ il *curriculum* della propria attività didattica, scientifica e professionale;
- ✓ l'elenco delle pubblicazioni scientifiche;
- ✓ i documenti e i titoli che ritenga utili ai fini della selezione;
- ✓ documento di identità in corso di validità.

### Art.4 –Valutazione comparativa

1. La valutazione comparativa delle candidature sarà effettuata dal Consiglio di Dipartimento (che si avvarrà di apposita Commissione) sulla base del profilo della candidata o del candidato, della sua congruenza con

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741  
[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)



le discipline ricomprese nel settore per il quale è bandita la procedura, dell'attività di ricerca svolta, da eventuali pubblicazioni, nonché dell'attività didattica universitaria pregressa.

2. Ai sensi dell'art. 3 - comma 3 - del vigente regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:
  - a) titoli di studio: laurea ordinamento ante D.M. 270/2004, laurea specialistica/magistrale, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master; il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero;
  - b) pubblicazioni, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti del contratto integrativo;
  - c) adeguata qualificazione professionale, attestata tramite esperienze maturate e/o corsi di perfezionamento e abilitazioni professionali, in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici del contratto integrativo;
  - d) attività didattica maturata in ambito accademico.

#### **Art.5- Diritti e doveri delle/dei titolari degli incarichi**

1. Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:
  - ✓ allo svolgimento delle attività di didattica integrativa previste per l'incarico conferito e concordate con la/il docente ufficiale dell'insegnamento;
  - ✓ è tenuto altresì ad uniformarsi al Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. 37 del 27 gennaio 2014 e reperibile sul sito [www.uniurb.it](http://www.uniurb.it) alla voce Ateneo – Regolamenti, pena la risoluzione del contratto stesso.

#### **Art.6- Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 si procederà alla pubblicazione sul sito internet d'Ateneo del curriculum del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.
2. Ai sensi del Regolamento EU 2016/679 i dati personali forniti dalle candidate e dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Urbino Carlo Bo e trattati come indicato nella informativa in allegato, parte integrante della presente disposizione.

#### **Art. 7 - Responsabile del procedimento**

1. La Responsabile del procedimento è la dott.ssa Annalisa Gnutti, Responsabile Ufficio Supporto alla Didattica e Management (tel. 0722/303740, e-mail [annalisa.gnutti@uniurb.it](mailto:annalisa.gnutti@uniurb.it)).
2. Titolare del potere sostitutivo è la dott.ssa Mary Cruz Braga, Responsabile Amministrativo del Plesso Economico Umanistico, (tel. 0722/305506, e-mail: [mary.braga@uniurb.it](mailto:mary.braga@uniurb.it)).

#### **Art. 8 - Pubblicità della presente procedura selettiva**

1. Il presente avviso è pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è inserito altresì on line sul portale web d'Ateneo [uniurb.it](http://uniurb.it) > sezione Concorsi > Personale Docente

Per ogni ulteriore informazione al riguardo resta disponibile la Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici tel.0722/303743 – e-mail: [segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it).



## **Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo**

Gentile interessata/o,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato "**GDPR**"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "**Dati**") forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo "**Università**") saranno trattati per soli fini istituzionali.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343

I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: [rettore@uniurb.it](mailto:rettore@uniurb.it) PEC: [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234

I dati di contatto del RPD sono: e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it) PEC: [rpd@uniurb.legalmail.it](mailto:rpd@uniurb.legalmail.it)

### **Finalità dei trattamenti e base giuridica**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 paragrafo 1 del GDPR, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare, i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

### **Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati**

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)





### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti alle graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

### **Diritti dell'interessata/o**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

### **Modalità di esercizio dei diritti**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it) PEC: [rpd@uniurb.legalmail.it](mailto:rpd@uniurb.legalmail.it)

### **Reclamo**

Nella Sua qualità di interessata/o al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR

#### **Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741  
[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)





**(Allegato A) Fac-simile modulo candidatura da COPIARE E COMPILARE AL COMPUTER**

ALLA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO  
DI STUDI UMANISTICI  
della Università degli Studi di Urbino Carlo  
Bo

Il/La sottoscritto/a.....

chiede

che gli/le venga conferito per il II semestre dell'a.a. 2023/2024 il contratto integrativo all'insegnamento di

(settore scientifico-disciplinare.....) presso il Dipartimento DISTUM

Corso di laurea in.....

Corso di laurea Magistrale in .....

A tal fine, ai sensi degli articoli 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

**DICHIARA**

- ✓ Nome e Cognome .....
- ✓ Codice fiscale.....
- ✓ Partita Iva (se titolare) .....
- ✓ Di essere nat..... a..... prov. .... il.....
- ✓ Residente in..... Via..... c.a.p.....
- ✓ Telefono ..... Email .....
- ✓ di ricoprire la seguente posizione professionale..... presso.....
- ✓ di non incorrere nelle cause di incompatibilità di cui all'art.2- comma2- del presente bando
- ✓ di essere in possesso di:

**Titoli accademici:**

- Diploma di laurea/laurea specialistica/magistrale/di vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_
- Corso di perfezionamento/Master in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_
- Dottorato in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_
- Altro: \_\_\_\_\_

**Pubblicazioni scientifiche:**

Monografie: \_\_\_\_\_

Saggi: \_\_\_\_\_

Articoli: \_\_\_\_\_

Altro: \_\_\_\_\_

**Attività di ricerca:**

Dal - al / Presso / SSD / Ambito della ricerca

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)



---

---

---

---

**Qualifica professionale:**

---

---

---

---

**Esperienza professionale:**

Dal - al / Presso / Mansioni

---

---

---

**Esperienza didattica:**

Dal - al / Presso / Tipologia incarico

---

---

---

**Ulteriori titoli utili ai fini della valutazione:**

---

---

---

---

---

Allegati:

- Curriculum Vitae
- Copia del documento d'identità debitamente firmato
- Ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione (specificare)

Il/la sottoscritto/a ai sensi del Regolamento EU 679/2016:

- autorizza
- non autorizza

ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni rese.

Dichiara, inoltre,

- di aver preso visione
- di non aver preso visione

dell'Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo.

URBINO, .....

Firma

.....





1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

DISTUM  
DIPARTIMENTO  
DI STUDI  
UMANISTICI



Dipartimento  
di Eccellenza  
2023-2027

## ATTESTATO DI CONFORMITÀ

La sottoscritta Mary Cruz Braga, in qualità di responsabile del Plesso Economico Umanistico e di segretaria amministrativa del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM), attesta ex. Art. 22, comma 2, D. Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la segreteria del Dipartimento.

F.to dott.ssa Mary Cruz Braga

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741  
[segreteria.distum@uniurb.it](mailto:segreteria.distum@uniurb.it)