SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA D - AREA TECNICA TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI - PRESSO IL SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO D'ATENEO (SSIA) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.
DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 308 DEL 31 AGOSTO 2016

VERBALE N. 1

(Riunione Preliminare e preparazione delle prove scritte)

Il giorno 2 novembre 2016, alle ore 9.00, presso lo studio del Prof. Marco Bernardo – Collegio Raffaello in Piazza della Repubblica, 13 Urbino, si svolge la riunione preliminare della Commissione Giudicatrice della procedura concorsuale di cui in epigrafe.
La Commissione giudicatrice, nominata con Disposizione del Direttore Generale n. 426 del 26 ottobre 2016, risulta così composta:

Prof. Marco BERNARDO	Professore Associato – S.S.D. INF/01 Informatica dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Presidente
Prof. Alessandro ALDINI	Professore Associato – S.S.D. INF/01 Informatica Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Componente
Dott.ssa Carmela NICOLETTI	Cat. D – Area amministrativa-gestionale Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Componente
Dott.ssa Loretta PASSERI	Cat. C - Area amministrativa Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Segretaria

Dato atto della legale costituzione della Commissione, il Presidente dichiara aperti i lavori.

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati ammessi a partecipare alla selezione come da comunicazione dell'Ufficio Amministrazione e Reclutamento Personale Tecnico-Amministrativo e CEL del Settore del Personale, che si allega al presente verbale e del quale costituisce parte integrante.

..... omissis .....

..... omissis.....

La commissione prende atto dei criteri indicati dall'art. 5 del bando relativamente alla valutazione dei titoli di servizio, di studio e professionali ai quali viene riservato un punteggio complessivo non superiore a 30/30, e stabilisce che saranno presi in considerazione solo i titoli prodotti dai candidati con una delle seguenti modalità:

a) in originale (allegando elenco dettagliato dei documenti presentati);
b) in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegando elenco dettagliato dei documenti presentati);
c) in copia, corredata da elenco dettagliato in apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, che ne attesti l'autenticità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (All. 2);
d) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (ad eccezione delle pubblicazioni) nella quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari all'identificazione, pena la non valutazione.

Eventuali pubblicazioni scientifiche, nonché altri lavori, per essere valutati non possono essere sostituiti da autocertificazione ma devono essere prodotti in carta libera, in originale o in copia autenticata secondo le modalità di cui agli artt. 18 e 19 del DPR n. 445/2000.

Relativamente alla voce TITOLI DI SERVIZIO, per lo svolgimento di attività riconducibili alle attività del posto da ricoprire, i criteri sono definiti nel bando e vengono di seguito riportati:

TITOLI DI SERVIZIO, per lo svolgimento di attività riconducibili alle attività del posto da ricoprire, **fino ad un massimo di punti 15** così suddivisi:

- rapporti di lavoro con le Università
  - ai servizi con rapporto di lavoro subordinato verranno assegnati punti 3 per ogni anno o frazione uguale o superiore a 6 mesi;

- ai servizi con rapporto di lavoro parasubordinato verranno assegnati punti 1,5 per ogni anno o frazione uguale o superiore a 6 mesi;

- rapporti di lavoro con altre Pubbliche Amministrazioni o in organizzazioni private
  - ai servizi con rapporto di lavoro subordinato verranno assegnati punti 0,50 per ogni anno o frazione uguale o superiore a 6 mesi;
  - ai servizi con rapporto di lavoro parasubordinato verranno assegnati punti 0,25 per ogni anno o frazione uguale o superiore a 6 mesi;

La Commissione passa quindi a declinare, nel rispetto dei criteri generali contenuti nel bando, i criteri di valutazione cui la stessa si dovrà attenere relativamente agli altri titoli:

TITOLI DI STUDIO SUPERIORI rispetto a quello richiesto per l'accesso, fermo restando il possesso del titolo di studio specifico richiesto all'art. 2 del bando, **fino ad un massimo di punti 6** così suddivisi:

- Dottorato di ricerca in Informatica, in Ingegneria Informatica punti n. 4
- Dottorato in Matematica indirizzo Informatico, in Fisica indirizzo Informatico, in Economia indirizzo Informatico punti 3;
- Dottorato in altri ambiti punti 2,5;
- Diploma di specializzazione punti 2
- Ulteriori lauree (vecchio o nuovo ordinamento) punti 1,50 (ciascuna)
- Master Universitario di II livello punti 1,25 (ciascuno)
- Master universitari di I livello punti 1 (ciascuno)
- Corsi universitari di perfezionamento punti 0,50 (ciascuno)

ALTRI TITOLI E INCARICHI PROFESSIONALI riconducibili alle attività del posto da ricoprire, **fino ad un massimo di punti 9** così ripartiti:

➢ Certificati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati, o attestati di partecipazione a convegni e seminari:

- Certificazioni informatiche punti 0,50 (ciascuna)
- Certificazioni linguistiche punti 0,50 (ciascuna)
- Partecipazioni a convegni e seminari punti 0,25 (ciascuna)
- Altri incarichi punti 0,10 (ciascuno)

➢ Partecipazione come relatore/docente a convegni e/o seminari di studio – punti 1

➢ Partecipazione come relatore/docente a corsi di formazione – punti 0,25

➢ Pubblicazioni e lavori originali:
- Monografie punti 1,50 (ciascuna)
- Articoli su riviste punti 1 (ciascuno)
- Saggi/capitoli di libro punti 0,75 (ciascuno)
- Atti di convegni punti 0,60 (ciascuno)
- Altro punti 0,50 (ciascuno)

➢ Borse di studio e assegni di ricerca:
- Assegni di ricerca punti 1 (ciascuno)
- Borse di studio punti 0,50 (ciascuna)

➢ Iscrizioni ad albi istituiti da enti e agenzie pubbliche punti 0,75 (ciascuna)

La commissione ritiene di ricomprendere in tali titoli l'abilitazione all'insegnamento o ad altre professioni.

La Commissione passa, successivamente, a definire i seguenti criteri di valutazione relativi alle

prove scritte:
- conoscenza e padronanza delle materie specifiche;
- correttezza nell'esposizione;
- capacità di sintesi e completezza nel trattare l'argomento.

Relativamente alla prova orale la Commissione, in aggiunta ai criteri di cui sopra, ricorda quanto indicato nel bando e precisamente:
- conoscenza degli argomenti oggetto delle prove scritte;
- nozioni di Legislazione Universitaria, Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo di carattere generale.

Verrà altresì accertata l'approfondita conoscenza della lingua inglese

La Commissione passa di seguito a definire le modalità di svolgimento delle prove scritte nonché i criteri di valutazione delle stesse e della prova orale.
Prima prova scritta:
Modalità di svolgimento:
- n. 9 quesiti a risposta sintetica sugli argomenti oggetto della prova scritta;
- tempo massimo a disposizione dei candidati: n. 2 ore.

Seconda prova scritta a contenuto teorico pratico:
Modalità di svolgimento:
- n. 1 quesito a risposta sintetica sugli argomenti oggetto della seconda prova scritta a contenuto teorico pratico;
- tempo massimo a disposizione dei candidati: n. 2 ore.

Relativamente alla prova orale la Commissione precisa che, in aggiunta ai criteri sopra elencati, si terrà conto della chiarezza nell'esposizione orale e della conoscenza sia sul piano teorico sia su quello pratico-operativo della materia trattata.

La Commissione passa, seduta stante, a preparare le prove scritte e, dopo approfondita discussione, decide all'unanimità quanto segue:
Per la prima prova scritta predispone 3 diverse prove (BUSTA N. 1, BUSTA N. 2 e BUSTA N. 3), ciascuna contenente la serie di n. 9 quesiti a risposta sintetica che di seguito si riportano:

BUSTA N. 1
1. Descriva le principali caratteristiche di Vmware.
2. Indichi le differenze più rilevanti tra i sistemi operativi Linux e Windows Server.
3. Discuta la tecnologia NAS.
4. Spieghi il funzionamento dei sistemi di backup centralizzati.
5. Esponga le peculiarità del protocollo LDAP.
6. Illustri le principali funzioni di un firewall.
7. Confronti i server web Apache ed Nginx.
8. Tratti gli aspetti fondamentali della tecnologia OpenWISP.
9. Passi in rassegna i principali apparati di rete wireless.

BUSTA N. 2
1. Spieghi le principali caratteristiche della tecnologia IAAS.
2. Indichi i tratti salienti del sistema operativo Linux lato server.
3. Esponga la tecnica RAID.
4. Illustri le differenze maggiori tra backup centralizzato e backup distribuito.
5. Discuta gli aspetti rilevanti del protocollo RADIUS.
6. Confronti le tipologie di firewall.
7. Descriva l'interazione tra PHP e MySQL.
8. Passi in rassegna la suite di applicazioni OpenWISP.
9. Specifichi in base a quali parametri progetterebbe una rete wireless.

BUSTA N. 3
1. Descriva le principali caratteristiche della tecnologia PAAS.
2. Specifichi i tratti salienti del sistema operativo Windows Server.

3. Compari le tipologie di storage DAS, SAN e NAS.
4. Discuta i sistemi di backup centralizzato in relazione al disaster recovery.
5. Illustri gli aspetti rilevanti di Shibboleth.
6. Esponga il meccanismo NAT nell'ambito dei firewall.
7. Indichi come organizzerebbe l'hosting di siti web, CMS ed LMS.
8. Tratti la tecnologia OpenWISP in relazione al servizio EduRoam.
9. Discuta l'impostazione di un captive portal per una rete wireless.

Ogni prova viene stampata e inserita in una busta che viene sigillata e siglata sui lembi di chiusura da tutti i Commissari e dal Segretario. Le tre buste contenenti le tre prove vengono prese in consegna dal Presidente.

Per la seconda prova scritta a contenuto teorico pratico, la commissione predispone 3 diverse prove (BUSTA N. 1, BUSTA N. 2 e BUSTA N. 3), ciascuna contenente n. 1 quesito a risposta aperta che di seguito si riportano:

BUSTA N. 1
Descriva come organizzerebbe e gestirebbe la server farm di un Ateneo, illustrando gli aspetti relativi a: virtualizzazione, sistemi operativi, sistemi di storage, sistemi di backup, sistemi di autenticazione e autorizzazione, firewall.

BUSTA N. 2
Descriva come organizzerebbe e gestirebbe, all'interno della server farm di un Ateneo, l'hosting del portale web di Ateneo e dei siti delle strutture didattiche e di ricerca, nonché i content management system legati ad attività istituzionali e amministrative e i learning management system a supporto di blended learning ed e-learning.

BUSTA N. 3
Descriva come organizzerebbe e gestirebbe, all'interno dell'infrastruttura di rete di un Ateneo, una rete wireless operante in tutti gli edifici dell'Ateneo stesso, illustrando la scelta degli apparati di rete e del captive portal.

..... Omissis .....

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prof. Marco BERNARDO - Presidente

Prof. Alessandro ALDINI - Componente

Dott.ssa Carmela NICOLETTI – Componente

Dott.ssa Loretta PASSERI - Segretaria