



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA C - AREA AMMINISTRATIVA - PRESSO L'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI DEL SETTORE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

(Disposizione del Direttore Generale n. 86 del 23 febbraio 2017).

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 12 del DPR n. 487/94, la Commissione, nominata con Disposizione del Direttore Generale n. 201 del 18 maggio 2017, è così composta:

- Dott.ssa Simona Monica Ero PIGRUCCI - Cat. EP – Area amministrativa-gestionale
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Presidente;
- Dott.ssa Silvia VACCA - Cat. EP – Area amministrativa-gestionale
Politecnico di Torino
Componente;
- Dott.ssa Silvia MANGIALARDO - Cat. D – Area amministrativa-gestionale
Università Politecnica delle Marche
Componente;
- Dott. Timothy Clifford BLOOM - Collaboratore ed Esperto Linguistico di Lingua
inglese
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente;
- Dott.ssa Laura FUOCO - Cat. C - Area amministrativa
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Segretaria.

Comunica i seguenti criteri di valutazione della prova scritta e orale, nonché le tracce della prova scritta.

Criteri di valutazione della prova scritta e orale

- chiarezza e sinteticità nell'esposizione;
- coerenza degli argomenti svolti con il quesito posto;
- correttezza formale nell'esposizione;
- completezza degli argomenti trattati;
- conoscenze specifiche nei settori oggetto delle singole prove;
- conoscenza sia sul piano teorico sia su quello pratico-operativo dell'argomento trattato;
- adeguatezza ed efficacia comunicativa anche con riferimento alla terminologia specifica nella lingua inglese (prova scritta) e nella seconda lingua straniera scelta dal candidato (prova orale).



TRACCE DELLE PROVE

PROVA 1) – SORTEGGIATA -

1. Quali sono i “fattori chiave” che concorrono a rendere un progetto di “International Credit Mobility” nell’ambito del programma Erasmus+ eleggibile ai finanziamenti europei? il candidato illustri quanto richiesto anche attraverso esempi concreti.
2. Quali sono le informazioni contenute nel “Diploma Supplement” e per quali finalità’ è previsto il suo rilascio da parte degli atenei?
3. What are the opportunities offered by the Erasmus+ programme to foster the development of international university degree programmes?

PROVA 2)

1. Quali sono i “fattori chiave” che concorrono a rendere un progetto di “Capacity Building” nell’ambito del programma Erasmus+ eleggibile ai finanziamenti europei? il candidato illustri quanto richiesto anche attraverso esempi concreti.
2. Attraverso quali strumenti viene garantito il riconoscimento delle attività formative effettuate all’estero nella carriera di uno studente universitario?
3. What are the forms of international mobility that a university student may take advantage of during his/her university career and what initiatives can the university offer to encourage the participation of students in international mobility programmes?

PROVA 3

1. Quali sono i “fattori chiave” che concorrono a rendere un progetto di “Strategic Partnership” nell’ambito del programma Erasmus + eleggibile ai finanziamenti europei? il candidato illustri quanto richiesto anche attraverso esempi concreti.
2. What are the opportunities offered by the Erasmus + programme for “staff mobility” and what are the benefits of the international experience?
3. il candidato illustri il ruolo dell’“Education Audiovisual and cultural executive Agency” (EACEA) e delle Agenzie nazionali nella gestione del programma Erasmus +.

Urbino, li 24 MAG. 2017

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- Dott.ssa Simona Monica Ero PIGRUCCI (Presidente)
- Dott.ssa Silvia VACCA (Componente)
- Dott.ssa Silvia MANGIALARDO (Componente)
- Dott. Timothy Clifford BLOOM (Componente)
- Dott.ssa Laura FUOCO (Segretaria)