



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 3051

www.uniurb.it

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI **N. 1 POSTO DI CATEGORIA C – AREA AMMINISTRATIVA** PRESSO **L'UFFICIO DOTTORATI, POST LAUREA, ESAMI DI STATO - SETTORE DIDATTICA, MOBILITÀ INTERNAZIONALE E SERVIZI AGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO**, PRIORITARIAMENTE RISERVATA ALLE CATEGORIE DI PERSONALE DI CUI AGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N. 66/2010. (D.D.G. n.168 del 28 aprile 2020)

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs n.33/2013 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice, nominata con D. D.G. n.330 del 30 luglio 2020, risulta così composta:

- | | |
|----------------------------------|---|
| - Prof. Alessandro BOGLIOLO | Professore di prima fascia s.s.d. ING-INF/05
Sistemi di Elaborazione delle Informazioni
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Presidente |
| - Prof.ssa Germana GIOMBINI | Professore di seconda fascia s.s.d. SECS-P/02
Politica economica
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente |
| - Dott.ssa Erika PIGLIAPOCO | Categoria D – Area amministrativa-gestionale
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente |
| - Dott.ssa Angela SANTOSUSSO | Categoria C – Area amministrativa
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Segretaria |
| - Dott.ssa Catherine Lea FARWELL | Collaboratore ed Esperto Linguistico di Lingua inglese
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.
Membro aggregato |

comunica le tracce delle prove scritte e delle prove orali predisposte:

PROVE SCRITTE

Prova BUSTA N. 1 (prova sorteggiata)

Il candidato illustri i criteri di valutazione e finanziamento dei corsi di dottorato

Il candidato illustri brevemente il concetto di autorizzazione e le circostanze nelle quali il Collegio dei docenti è chiamato ad esprimersi ai sensi del vigente "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca" dell'Università di Urbino

Il candidato illustri le finalità e le modalità dell'istituto dell'accesso ai documenti amministrativi e ne esemplifichi l'applicazione nell'ambito del Dottorato di Ricerca



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 3051

www.uniurb.it

Prova BUSTA N. 2

Il candidato illustri i requisiti per l'accreditamento dei corsi e delle sedi di dottorato di ricerca

Il candidato illustri brevemente il concetto di convenzione e il suo impiego nell'ambito della co-tutela con istituzioni estere ai sensi del vigente "Regolamento in materia di Dottorato di ricerca" dell'Università di Urbino

Il candidato illustri i principi dell'azione amministrativa e ne esemplifichi l'applicazione nell'ambito del Dottorato di Ricerca

Prova BUSTA N. 3

Il candidato illustri le modalità di accesso ai corsi di dottorato

Il candidato fornisca la definizione di "Dottorato di ricerca" e illustri i doveri dei dottorandi ai sensi del vigente "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca" dell'università di Urbino

Il candidato illustri i principali aspetti della gestione contabile di un Corso di Dottorato di Ricerca e le relative incidenze nei documenti contabili pubblici di sintesi dell'Ateneo

PROVE ORALI

Prova 1.

Il candidato illustri:

- 1.1. la procedura e tempistiche di accreditamento di un Corso di dottorato ai sensi del DM 45/2013
- 1.2. i principi dell'azione amministrativa
- 1.3. le funzioni del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- 1.4. finalità e modalità di utilizzo della funzione "Stampa Unione" di MS Word o applicativi equivalenti
- 1.5. What difficulties might international students experience when they come to the Università di Urbino for studies?

Prova 2.

Il candidato illustri:

- 2.1. i requisiti e i compiti del Coordinatore di un Corso di dottorato
- 2.2. gli elementi essenziali di un atto amministrativo
- 2.3. alcune misure generali di prevenzione della corruzione
- 2.4. finalità e modalità di utilizzo delle "Revisioni" in MS Word o applicativi equivalenti
- 2.5. How might distance from family affect an international student's experience when studying at the Università di Urbino?

Prova 3.

Il candidato illustri:

- 3.1. i requisiti di ammissione e modalità di selezione dei candidati per l'iscrizione a un Corso di Dottorato
- 3.2. i principi contabili a cui le università si devono attenere per la predisposizione dei documenti contabili
- 3.3. l'inconferibilità e l'incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni
- 3.4. definizione ed esempi d'uso dei "Riferimenti Assoluti" e "Riferimenti Relativi" in MS Excel o applicativi equivalenti
- 3.5. How might the accommodation that students live in affect their general experience when studying at the Università di Urbino?

Prova 4.

Il candidato illustri:

- 4.1. la sospensione e le situazioni di incompatibilità per gli iscritti a un Corso di Dottorato
- 4.2. i documenti contabili dei processi di programmazione e previsione di un Ateneo
- 4.3. gli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza
- 4.4. finalità e modalità di utilizzo di una "Tabella Pivot" in MS Excel o applicativi equivalenti
- 4.4. What kinds of problems do you think international students could have when trying to settle into life in Urbino?



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 3051

www.uniurb.it

Prova 5.

Il candidato illustri:

- 5.1. la procedura per la redazione e valutazione della tesi di un Corso di Dottorato
- 5.2. i documenti contabili che costituiscono il Bilancio Unico d'Ateneo
- 5.3. gli Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi
- 5.4. la descrizione di almeno 2 tipologie di grafici con esempi d'uso in MS Excel o applicativi equivalenti
- 5.5 Many students today go to another country to study. What are some advantages of educational exchange programmes?

Urbino, 30 settembre 2020

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- F.to Prof. Alessandro BOGLIOLO Presidente
- F.to Prof.ssa Germana GIOMBINI Componente
- F.to Dott.ssa Erika PIGLIAPOCO Componente
- F.to Dott.ssa Angela SANTOSUSSO Segretaria
- F.to Dott.ssa Catherine Lea FARWELL Membro aggregato