



Allegato 1

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA D – AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PRESSO L'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E ATTIVITÀ TRASVERSALI PER LA RICERCA DEL SETTORE RICERCA E TERZA MISSIONE (**COD. 23PTA11**)
DDG n. 498 DEL 10 OTTOBRE 2023

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.

la Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 574 del 21 novembre 2023, risulta così composta:

Prof.ssa Antonella NEGRI	Professoressa Ordinaria - SSD L-FIL-LET/09 - Filologia e linguistica romanza Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Presidente;
Dott. Christian CANGIOTTI	Categoria EP - Area amministrativa-gestionale Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Componente;
Dott.ssa Emmanuelle GIRARDIN	Categoria D - Area amministrativa-gestionale Università Politecnica delle Marche Componente;
Dott.ssa Francesca Ida CARDUCCI	Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Membro aggregato
Dott.ssa Sara GODERECCI	Categoria D - Area amministrativa-gestionale Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Segretaria.

La commissione comunica le tracce delle prove scritte e delle prove orali predisposte.

Tracce prove scritte:

PROVA 3 (prova estratta):

1. Il/la candidato/a spieghi il “valore della mobilità” secondo quanto descritto nella Carta Europea dei Ricercatori, indicando alcuni strumenti dello Spazio Europeo della Ricerca adottati con lo scopo di favorirne i processi.



2. Il/la candidato/a esponga le analogie e le differenze degli indicatori di performance per l'area della ricerca e per l'ambito internazionale tra i seguenti ranking internazionali: THE World University Rankings, QS World University Rankings e Academic Ranking of World Universities (ARWU).

3. Il/la candidato/a illustri le definizioni di Accredimento Iniziale, Accredimento Periodico e Valutazione periodica, ai sensi dell'art. 1 del D.M. 1154/2021 (Decreto di Autovalutazione, Valutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio – AVA3).

PROVA 1:

1. Il/la candidato/a, dopo aver illustrato il processo Human Resources Strategy for Researchers, ne illustri le fasi principali.

2. Il/la candidato/a illustri gli adempimenti a carico dell'Università ai fini dell'ingresso in Italia di studiosi internazionali provenienti da Stati non appartenenti all'Unione Europea per svolgere attività di ricerca, ai sensi dell'art. 27 ter del D.lgs 286/1998 (Testo Unico Immigrazione).

3. Il/la candidato/a illustri gli aspetti da considerare ai fini della valutazione della qualità della ricerca, secondo il modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA3).

PROVA 2:

1. Il/la candidato/a descriva il contenuto dei documenti oggetto di attenzione da parte della Commissione Europea, richiesti nella fase iniziale del processo Human Resources Strategy for Researchers.

2. Il/la candidato/a esponga gli aspetti da disciplinare nella Convenzione di Accoglienza (ai sensi dell'art. 27 ter del D.lgs n. 286/1998, introdotto dal D.lgs. n. 17 del 9/1/2008) stipulata tra il ricercatore proveniente da Stati non appartenenti all'Unione Europea e l'Istituto di ricerca italiano ospitante.

3. Il/la candidato/a illustri l'attività di autovalutazione ai fini dell'accREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, secondo le vigenti Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità (AVA3).

Tracce della prova orale:

PROVA ORALE n. 1 (prova estratta)
I ranking internazionali rappresentano uno strumento strategico ma altamente dibattuto a livello globale: la candidata ne illustri i benefici e le criticità per un ateneo italiano.
Dopo aver brevemente illustrato le principali normative che disciplinano il conferimento di borse di studio per la ricerca, la candidata definisca il procedimento per la loro attivazione, ai sensi del vigente Regolamento dell'Università di Urbino.
La candidata descriva finalità e modalità di funzionamento delle tabelle pivot in MS Excel o applicativi equivalenti



Read the text and answer the two questions

TEAM-BUILDING THROUGH ACTIVITIES

Nowadays, company bosses are increasingly trying to find unusual teambuilding events as part of their training programme. An activity park called Fast-track has just opened to offer such events. It specialises in events to attract the corporate entertainment market, which is growing all the time.

The park is situated just a few kilometres outside the city centre and it provides events that will entertain as well as train.

Clients can try outdoor attractions such as sailing or climbing, although availability clearly depends entirely on the weather. Activities of this kind are perfect team-building exercises.

'I'd never been to an activity park before,' explained James Black, a company manager. 'Before we came, I didn't think we would enjoy ourselves so much, and I didn't expect the huge difference that Fast-track's programme has made to my team. Now we work better together than we did before.'

Come si comporta nelle situazioni di conflitto?

PROVA ORALE n. 2

La candidata esponga i principi e gli impegni prioritari stabiliti nell'ambito dell'Accordo europeo per la riforma della valutazione della Ricerca (Agreement on Reforming Research Assessment).

La candidata illustri, anche tramite esempi, il processo di assegnazione dei Contributi straordinari per manifestazioni di rilevanti interesse scientifico, ai sensi del vigente Regolamento dell'Università di Urbino.

La candidata descriva a cosa serve la funzione SOMMA.PIU.SE di MS Excel o applicativi equivalente

Read the text and answer the two questions

Agile working (employees)

The world we live in is changing and it is changing rapidly. Whether this is driven by technology, globalisation or in response to specific crises, there is no doubt that the workplace of today needs to constantly adapt to ongoing changes in order to remain efficient and competitive.

In more traditional work settings, the definition of a good employee was someone who came to the office on time at 9 a.m., sat at their desk and worked hard, taking direction from their managers and following the rules. This model employee would be there rain or shine, always appearing busy until it was time to go home at 6 p.m. But with the development of smartphones and internet technologies, many companies are starting to form virtual teams with team members living in different time zones, and employees are now finding themselves answering emails, attending meetings and working on reports from home outside their usual working hours. People now need to work smarter and not just harder.

Descriva un'esperienza passata in cui ha dovuto superare un problema o risolvere una situazione difficile.



PROVA ORALE n. 3 (prova estratta)
La candidata descriva i principali scopi del Memorandum of Understanding e gli aspetti da disciplinare al suo interno, anche tramite esempi.
La candidata definisca gli aspetti principali di una procedura di “Outgoing Visiting Researcher”, ai sensi del vigente Regolamento dell’Università di Urbino.
La candidata illustri che cosa è la formattazione condizionale.
Read the text and answer the two questions Agile working (workspace) Agile working is not just about allowing employees to work from home and decide their own working hours. An example of agile working might be workspaces designed to suit the different kinds of work taking place. This is an environment that helps people to be at their best and most productive. An agile workspace might include open areas with small tables for people to gather and work together and standing desks to improve energy levels and productivity. It might include quiet zones for a bit of thinking time and social areas for staff to chat and relax together. Like most things with agile working, there is no one-size-fits-all approach. Agile workspaces have to be adapted to the individuals and their roles in the company because agile working is about valuing people and their activities and not having them limited by the physical workplace.
Illustri le proprie aspettative e preoccupazioni, rispetto alla posizione messa a bando.

PROVA ORALE n. 4 (prova estratta)
La candidata descriva la metodologia del ranking internazionale U-Multirank.
La candidata esponga la procedura per la richiesta del nulla osta per ricerca da parte di un Ateneo che accolga studiosi o studiose internazionali provenienti da Stati non appartenenti all’Unione Europea, ai sensi dell’art. 27 ter del D.lgs n. 286/1998 (Testo Unico Immigrazione).
La candidata descriva la funzione CONTA.SE di MS Excel o applicativi equivalenti.
Read the text and answer the two questions Managing Meetings Meetings are essential for team working and getting things done. But done badly, they can feel like a waste of time and energy. We've all been in badly managed meetings: meetings that seem to go round in circles without any decisions being made; meetings that are dominated by the same few voices; meetings where people talk and talk with no clear objective; meetings that seem to go on forever ... A European survey found that the typical staff member spends 187 hours a year in meetings. The report suggested that 56 per cent of those meetings were considered unproductive. In a survey of office workers across the UK, it was found that each employee cost their company an average of £38.50 for every meeting they attended.



Illustri i propri punti di forza e debolezza rispetto alla posizione messa a bando.

PROVA ORALE n. 5 (prova estratta)

La candidata illustri la funzione delle Reti Accademiche nello sviluppo della dimensione internazionale di un Ateneo.

Dopo aver brevemente illustrato la normativa che disciplina l'affidamento di attività didattiche a studiose e studiosi stranieri, la candidata esponga l'iter di conferimento dello status di "Visiting Professor", ai sensi del vigente Regolamento dell'Università di Urbino.

La candidata illustri le tipologie di grafici realizzabili attraverso l'apposita funzione di MS Excel o applicativi equivalenti.

Read the text and answer the two questions

Conflict management

Many people feel uncomfortable with conflict, but it can help us to grow.

Fight or flight

When conflict arises, we can often see nature's fight-or-flight response – either attacking the enemy or running away. The 'fight' reaction is when people start to prepare themselves for an argument. But by getting aggressive, they might damage their relationships or miss the chance of growing through constructive feedback.

The 'flight' response involves totally ignoring the situation. People suppress their feelings, hide disagreements and pretend that everything is fine when it is not. However, the conflict remains unresolved and the problem gets worse.

So how can we go beyond our immediate reactions to make conflict a source of trust-building and development? Here are eight tips to help us manage conflict successfully... [continues]

Descriva come organizzerebbe un lavoro da condurre in team.

Urbino, 14 dicembre 2023

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

F.to Prof.ssa Antonella NEGRI (Presidente)

F.to Dott. Christian CANGIOTTI (Componente)

F.to Dott.ssa Emmanuelle GIRARDIN (Componente)

F.to Dott.ssa Francesca Ida CARDUCCI (Membro aggregato)

F.to Dott.ssa Sara GODERECCI (Segretaria)