

INFORMAZIONI PERSONALI

Ilaria Caiazzo

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

02.07.2021 – 17.09.2021

Bibliotecaria

Presso Biblioteca di Economica e Sociologia, Urbino

- Attività di inventario, prestito, rapporto con il pubblico.

Attività o settore Biblioteca

17.06.2019 – 03.08.2019

Impiegata

Presso Ufficio Patrimonio Immobiliare e Partecipate, Urbino

- Attività di ufficio generica per conto dell'Università di Urbino all'interno del progetto "200 ore" legalmente retribuito.

Attività o settore Ufficio

23.04.2018 – 25.05.2018

Bibliotecaria

Presso Fondazione Carlo e Marise Bo, Urbino

- Attività di inventario, ricerca articoli su Internet per completamento bibliografia interna su Marise Bo, rapporto con i clienti, completamente registro topografico analitico.

Attività o settore Biblioteca

27.05.2017 – 23.06.2017

Interprete

Presso Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

- Attività di interpretariato per conto dell'Università di Urbino "Carlo Bo" a gruppo di giornalisti americani. Mansioni principali: occuparsi di chiamate, interviste, appuntamenti, traduzione.

Attività o settore Interpretariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020 - ////

Laureanda in Lingue e Interculturalità (curriculum DIRI)

Presso l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

2015 - 2020

Laurea in Lingue e Culture Straniere Occidentali

Presso l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

- Acquisizione di competenze nell'ambito linguistico integrate anche grazie al progetto "Erasmus" nella città di Galway, Irlanda nel periodo 31/08/2017 – 15/12/2017.

2009 - 2015 **Diploma di maturità magistrale**
 Presso il Liceo Classico / Linguistico / delle Scienze Umane "T. Mamiani"
 ▪ Acquisizione di competenze nell'ambito pedagogico e sociologico.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Con diploma Trinity GESE livello B2.					
Tedesco	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative ▪ possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di interprete.

Competenze organizzative e gestionali ▪ Leadership
 ▪ Buon adattamento in qualunque situazione
 ▪ Ottima comunicatrice

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio/Avanzato	Intermedio/Avanzato	Intermedio/Avanzato	Intermedio/Avanzato	Intermedio/Avanzato
	o	o	o	o

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida B - Automunita

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Data
09.11.2021