



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA LETIZIA DINI**
E-mail .
Nazionalità .

SINTESI PROFILO PROFESSIONALE ATTUALE

- 1. Consulente di direzione in possesso di certificazione internazionale all'utilizzo dei sistemi di apprendimento consapevole a base DISC**
- 2. Senior Trainer e Coach per lo sviluppo delle competenze manageriali**
- 3. Professore a contratto presso Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino**

ESPERIENZE PROFESSIONALI

FORMAZIONE MANAGERIALE, COACHING E CONSULENZA

Date	Da marzo 2019 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Edulife – Verona – Net Insurance (da gennaio 2020)
• Tipo di impiego	Consulente - Coach – Formatore presso NIBA – NET INSURANCE BUSINESS
• Principali attività	ACADEMY Progettazione e coordinamento dei progetti dell'Academy
Date	Dal 2015 al 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grottaroli Wood Engineering Solutions – Fano (PU)
• Tipo di impiego	Formatore, coach e consulente
• Principali attività	Progetto di accompagnamento allo sviluppo organizzativo e alla crescita delle competenze manageriali.
Date	2018 e 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto d'Istruzione Tecnica "Alfredo Oriani" Faenza
• Tipo di impiego	Formatore
• Principali attività	Progetto di sviluppo delle competenze relazionali rivolto ai docenti
Date	Da giugno 2019 a dicembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino
• Tipo di impiego	Coach - Formatore
• Principali attività	Team coaching rivolto a coordinatori sanitari presso Azienda Ospedaliera Marche Nord per sviluppo di competenze relazionali
Date	Da ottobre 2018 a novembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRAXI Spa –Torino
• Tipo di impiego	Formatore presso ASUR MARCHE – Area Vasta 2
• Principali attività	Formazione rivolta a dirigenti e coordinatori su Intelligenza Emotiva e Gestione della Relazione
Date	Da novembre 2016 a maggio 2019

<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	IDEA MANAGEMENT - Milano Formatore presso UNICA – UNIPOL ACADEMY - Bologna Formazione rivolta a dirigenti per sviluppo di competenze manageriali con particolare riferimento alle seguenti aree <ul style="list-style-type: none">▪ Leadership▪ Motivazione dei collaboratori▪ Competenze relazionali e gestione dei conflitti▪ Gestione riunioni
Date	Dal 2017 a maggio 2019
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	Banca di Credito Cooperativo di Fano – Fano (PU) Coach Progetto di accompagnamento allo sviluppo organizzativo Principali attività: <ul style="list-style-type: none">Assesment DiscCoaching individuale per lo sviluppo di capacità manageriale
Date	Dal 2014 al 2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino Coach - Formatore Laboratori rivolti a coordinatori e dirigenti sanitari condotti con la metodologia del Team Coaching presso ASUR MARCHE per sviluppo di competenze nelle seguenti aree: <ul style="list-style-type: none">▪ Comunicazione▪ Teamwork▪ Consapevolezza emotiva e Gestione dei conflitti
Date	Da maggio 2018 a ottobre 2018
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino Formatore presso ASUR MARCHE – Area Vasta 2 Formazione rivolta a dirigenti e coordinatori su Misurazione e Valutazione delle Performance
Date	2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	Emmedelta Consulting - Modena Formatore presso BULGARI - Milano Formazione DISCOVERY your flexibility in action Area tematica: Sviluppo competenze relazionali – Orientamento al cliente.
Date	2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino Coach - Formatore Laboratori rivolti a coordinatori e dirigenti sanitari presso Azienda Ospedaliera Marche Nord per sviluppo di competenze in area Leadership situazionale
Date	Dal 2014 al 2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino Coach - Formatore Laboratori rivolti a coordinatori e dirigenti sanitari condotti con la metodologia del Team Coaching presso ASUR MARCHE per sviluppo di competenze nelle seguenti aree: <ul style="list-style-type: none">▪ Comunicazione▪ Teamwork▪ Consapevolezza emotiva e Gestione dei conflitti
Date	2016
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	Mastercoop soc coop a r.l. Modena Coach Coaching
Date	Da aprile a giugno 2016
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali attività	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino Coach - Formatore Formazione presso Banca Intesa San Paolo per sviluppo di competenze nelle seguenti aree: <i>Professioni disciplinate ai sensi della legge 4/2013</i>

- Orientamento al cliente
- Comunicazione

Date	Da marzo a giugno 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IES – Istituzione Educazione Scuola - Comune di BOLOGNA
• Tipo di impiego	Coach – Formatore - Consulente
• Principali attività	Progetto di accompagnamento allo sviluppo organizzativo Principali attività: focus group; assessment; team coaching; formazione. Risultati attesi: sostenere i processi di integrazione organizzativa e potenziare la capacità di gestire il lavoro in team.
Date	Da marzo 2016 a giugno 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' degli STUDI di URBINO
• Tipo di impiego	Formatore e coach
• Principali attività	Laboratorio per le competenze manageriali: formazione rivolta alle posizioni apicali sui temi: leadership; sviluppo collaboratori; gestione del conflitto e negoziazione organizzativa. Principali attività: focus group; assessment; formazione.
Date	Luglio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino
• Tipo di impiego	Coach - Formatore
• Principali attività	Formazione presso DAIICHI SANKYO SPA – Roma Contenuti: La gestione efficace delle riunioni - Meeting Effectiveness
Date	Da gennaio 2015 a luglio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: IFOA- Reggio Emilia
• Tipo di impiego	Cliente: SRS spa – Fiorano Modenese (MO) Coach - Formatore Laboratori rivolti all'area commerciale condotti con la metodologia del Team Coaching. Area tematica: Comunicazione
Date	Da dicembre 2014 a giugno 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: Centro Servizi PMI – Bologna
• Tipo di impiego	Coach
• Principali attività	Principali attività: Coaching individuale a imprenditori e responsabili di funzione (business coaching) nell'ambito del progetto formativo "La leadership nel cambiamento: competenze e strumenti a supporto"
Date	Da ottobre a dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: Centro Servizi PMI – Bologna.
• Tipo di impiego	Destinatari: Titolari di impresa e responsabili di funzione di PMI della Provincia di Bologna
• Principali attività	Formatore Corso: Empowerment (40 Ore): un percorso di sviluppo per la crescita personale e professionale Corso: Leadership (16 ore) "La leadership nel cambiamento: competenze e strumenti a supporto"
Date	da maggio 2014 a luglio 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASPIN - Pesaro
• Tipo di azienda o settore	Azienda speciale per l'internazionalizzazione della CCIAA Pesaro
• Tipo di impiego	Consulente e formatore presso Laboratorio formativo per l'internazionalizzazione rivolto alle PMI
Date	Maggio – Giugno 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia
• Tipo di azienda o settore	Formazione e Politiche attive del Lavoro
• Tipo di impiego	Coach e consulente
• Principali mansioni	Presso REGIONE MARCHE: Consulente e formatore presso il progetto FA.RO.lab, per la costituzione di un osservatorio sulla formazione continua: team coaching per lo sviluppo dei laboratori di progettazione partecipata realizzati nelle cinque provincie marchigiane.
Date	Aprile – Maggio 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IFOA
• Tipo di impiego	Team coaching per la facilitazione di n.2 incontri conclusivi di progetti Fondimpresa.

<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Gennaio – Marzo 2014 (18 ore)</p> <p>Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Provveditorato Regionale delle Marche</p> <p>PA</p> <p>Coach – Facilitatore all'interno di un progetto di accompagnamento allo sviluppo organizzativo. Principali contenuti: elaborazione di indicatori di risultato per il monitoraggio dei percorsi trattamentali – Gestione del cambiamento – Rafforzamento delle competenze relazionali</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2014 – 2015 (n. 3 edizioni)</p> <p>Brevini Fluid Power – Reggio Emilia per conto Centro Servizi PMI Reggio Emilia Meccatronica</p> <p>Formatore - Laboratori rivolti al management (3 edizioni)</p> <p>In tema di: Leadership e Sviluppo dei collaboratori; Comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Gennaio 2014</p> <p>PRAXI – Via Mario Pagano 69/a - Milano</p> <p>Organizzazione e consulenza</p> <p>Formatore</p> <p>Presso BANCA MARCHE - Formazione per lo sviluppo di competenze manageriali rivolta a direttori di filiale e figure direzionali</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da ottobre 2013 a dicembre 2013</p> <p>PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino</p> <p>Organizzazione – formazione - consulenza</p> <p>Laboratori formativi condotti con la metodologia del team coaching presso AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA di Ancona con riferimento ai seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestione dei conflitti e Negoziazione organizzativa ▪ Teamwork ▪ Consapevolezza emotiva e Gestione delle emozioni
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali attività e 	<p>2013</p> <p>Amministrazione Provinciale Pesaro Urbino</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Docenza presso Istituti di istruzione superiore aderenti al progetto</p> <p>Coordinamento scientifico e Docenza presso il Progetto “Le forme del lavoro”</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dicembre 2013</p> <p>ASPIN - Pesaro</p> <p>Azienda speciale per l'internazionalizzazione della CCIAA</p> <p>Pesaro Formazione in tema di “Leadership nel cambiamento”</p>
<p>Date</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Ottobre – Novembre 2013 (66 ore)</p> <p>Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Provveditorato Regionale delle Marche</p> <p>PA</p> <p>Coach – Facilitatore all'interno di un progetto di accompagnamento allo sviluppo organizzativo. Principali contenuti: progettazione partecipata di nuovi modelli organizzativi in coerenza con l'evoluzione del sistema penitenziario regionale– Gestione del cambiamento – Rafforzamento delle competenze relazionali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Da novembre 2012 a maggio 2013</p> <p>PRAXI Spa – Corso Vittorio Emanuele 3, 10125 Torino</p> <p>Organizzazione e consulenza</p> <p>Coach e formatore</p> <p>Laboratori presso AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA di Ancona, rivolta ai Coordinatori per lo sviluppo delle competenze manageriali con particolare riferimento ai seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Leadership ▪ Sviluppo delle risorse umane ▪ Comunicazione e teamwork ▪ Negoziazione e Gestione dei conflitti
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Responsabilità 	<p>Novembre - dicembre 2012</p> <p>FORMART Marche – Via Totti,4 - Ancona</p> <p>Formazione rivolta a titolari di impresa e professionisti sul tema Public speaking.</p>

<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e Responsabilità	<p>Ottobre 2012</p> <p>DIDA GROUP – Via Vitorchiano 81 - Roma Formazione, Comunicazione, Ricerca Formatore</p> <p>Presso POSTE ITALIANE Firenze - Formazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Comunicazione e Negoziazione<input type="checkbox"/> Orientamento al cambiamento<input type="checkbox"/> Pianificazione e lavoro per obiettivi
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e Responsabilità	<p>Ottobre 2012</p> <p>PRAXI – Via Mario Pagano 69/a - Milano Organizzazione e consulenza Formatore</p> <p>Presso BANCA MARCHE - Formazione per lo sviluppo di competenze manageriali rivolta a direttori di filiale e figure direzionali sul tema "Strategie di gestione e sviluppo dei collaboratori"</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Principali mansioni e Responsabilità	<p>Settembre - Ottobre 2012 (80 ore)</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro</p> <p>Presso SDA EXPRESS COURIER – sede di Roma – Laboratori condotti con metodologia del Team Coaching in tema di "Autosviluppo individuale e differenze di genere" rivolta a circa 100 dipendenti (10 edizioni).</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali attività e risultanze	<p>2012 - 2014</p> <p>CCIAA ANCONA – Piazza XXIV Maggio 1- Ancona Pubblica Amministrazione Coach Progetto Accompagnamento allo sviluppo organizzativo</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Team Coaching rivolto al team manageriale e finalizzato allo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership▪ Realizzazione di Assessment su base D I S C e sviluppo dei relativi report▪ Realizzazione di colloqui individuali di restituzione del Disc condotti con la metodologia del coaching. Sviluppo di piani di azione individuali.
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e Responsabilità	<p>Maggio - Luglio 2012</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro Facilitatore – Formatore- Consulente</p> <p>Presso REGIONE MARCHE – SVIM –Progetto ASVILOC Plus per la formazione della nuova figura professionale dell' Agente per il cambiamento e lo sviluppo.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e Responsabilità	<p>Maggio – Giugno 2012</p> <p>MARCHET – Piazza XXIV Maggio 1, Ancona Azienda speciale per l'internazionalizzazione della CCIAA di Ancona Formatore</p> <p>Formazione nell'area: Self Empowerment e Orientamento al cambiamento – presso il corso annuale di specializzazione post laurea "International Sales and Marketing Manager"</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali attività e risultati	<p>Aprile - Maggio 2012</p> <p>SVIM – Via Martiri della Resistenza 24 - Ancona Servizi – Struttura collegata alla Regione Marche Ricercatore - Consulente</p> <p>Realizzazione della ricerca: "Definizione della figura professionale Agente per il cambiamento e lo sviluppo. Linee guida del percorso formativo per la figura professionale Agente per il cambiamento e lo sviluppo." Il report in cui è confluita la ricerca è stata la base per la progettazione del corso di specializzazione per la formazione della figura dell'Agente per il Cambiamento, promosso dalla Regione Marche nelle successive annualità.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e Responsabilità	<p>Gennaio - Marzo 2012</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro Formatore</p> <p>Presso Amministrazione Provinciale di Trento –</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Formazione formatori rivolta a responsabili e operatori degli enti di formazione della Provincia di Trento su "Metodologie innovative per la formazione degli adulti"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Gennaio - Febbraio 2012</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro Facilitatore</p> <p>Conduzione dei focus group con imprenditori dell'area dell'Appennino Reggiano all'interno del progetto di sviluppo Innovappennino. Metodologia team coaching.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Marzo – Aprile 2011</p> <p>PRAXI – Via Mario Pagano 69/a - Milano Organizzazione e consulenza Coach e formatore</p> <p>Presso BANCA MARCHE – Laboratori condotti con la metodologia del team coaching per lo sviluppo di competenze manageriali rivolta a direttori di filiale e figure direzionali sul tema "Strategie di gestione e sviluppo delle risorse umane"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Maggio 2010 – Dicembre 2012 – GIUGNO 2014</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro Coach e consulente</p> <p>Presso REGIONE MARCHE: Consulente e formatore presso il progetto FA.RO.lab, per la costituzione di un osservatorio sulla formazione continua:</p> <p>team coaching per lo sviluppo dei laboratori di progettazione partecipata realizzati nelle cinque provincie marchigiane.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>2009 - 2010</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro Coach – Formatore - Consulente</p> <p>Presso l'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE di PESARO URBINO: Consulenza direzionale per la Formazione e lo Sviluppo del Personale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>Maggio - Dicembre 2008</p> <p>DIDA GROUP Roma, per conto di IFOA Reggio Emilia</p> <p>Coach</p> <p>Presso BNL – BNP PARIBAS – Roma. Attività di COACHING INDIVIDUALE rivolta a dirigenti /quadri del gruppo bancario per lo sviluppo delle competenze manageriali. 2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Formazione e Politiche attive del Lavoro Formatore e team coach</p> <p>Team coaching ai Tutor d'Impresa del progetto "Prestito D'onore" - Regione Marche – sui temi del Coaching applicato allo sviluppo delle capacità imprenditoriali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e Responsabilità 	<p>2007</p> <p>MOTUSMENTIS di Morag Mc Gill – Via Molveno 53 - Roma Coaching e Formazione Formatore e teamcoach</p> <p>Presso HEWLETT PACKARD – Milano: intervento formativo su Orientamento al cambiamento, Empowerment e Leadership femminile, rivolto ai dipendenti di HP sede di Milano. In collaborazione con MotusMentis di Morag Mc Gill</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>Dal 2006 al 2008</p> <p>IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia Coach – Formatore - Consulente</p> <p>Presso la CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA: Consulenza direzionale per la Formazione e lo Sviluppo del Personale. Accompagnamento alla revisione organizzativa. Principali attività e risultanze: Team Coaching per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership;</p>

- analisi della struttura organizzativa;
- selezione posizioni organizzative;
- assistenza tecnica al Comitato di Direzione;
- Supporto alle attività di comunicazione interna.
- Revisione del sistema di valutazione del personale
- Formazione di dirigenti e posizioni organizzative

- Date
- Nome datore di lavoro
- Principali attività e risultanze

2009

IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia
Per UPI – UNIONE PROVINCIE ITALIANE: progettazione e coordinamento del progetto di formazione nazionale "Laboratorio di aggiornamento sulle politiche per i giovani" rivolto ai referenti, politici e tecnici, del settore politiche giovanili delle Amministrazioni Provinciali. Sviluppo della convenzione Upi – Ifoa; progettazione del percorso; coordinamento scientifico delle n.3 edizioni del percorso (nord – centro e sud)

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

Da 2006 al 2012

IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia
Formazione e Politiche attive del Lavoro
Coach – Formatore - Consulente

Presso l'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE di PESARO URBINO: Consulenza direzionale per la Formazione e lo Sviluppo del Personale. Principali attività:

- formazione manageriale
- team coaching per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership;
- analisi della struttura organizzativa;
- revisione del sistema di valutazione del personale.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali attività e risultanze

Da novembre 1999 a novembre 2000

AsseforCamere – Roma per conto di IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia
Formazione e Politiche attive del Lavoro
Coordinatore - Consulente
Coordinatore responsabile area Formazione e Progetti di sviluppo:
Coordinamento nazionale di un progetto di formazione continua finanziato dal Ministero del Lavoro (31 enti coinvolti; circa 100 interventi formativi).

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN RUOLO MANAGERIALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

Dal 1999 al 2009

IFOA – Via G. D'Arezzo, 6 – Reggio Emilia

Formazione e consulenza
Responsabile Ifoa Marche

Ripporto diretto dell'Amministratore Delegato. Responsabile di budget direzionale. Gestione e sviluppo dei collaboratori affidati. Coordinamento e direzione dei progetti svolti nella regione Marche. Sviluppo delle iniziative in collaborazione con i principali soggetti del sistema universitario e formativo e del sistema economico/imprenditoriale. Progettazione e implementazione di interventi rivolti alla pubblica amministrazione e al settore privato.

ESPERIENZA IN AMBITO ACCADEMICO

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI CARLO BO DI URBINO

Dal 2011 – in corso

Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino - Urbino

Istruzione e Ricerca
Professore a contratto

Titolare dell'insegnamento di Trattative e Negoziazione Interculturali presso il corso di Laurea magistrale in Comunicazione interculturale d'impresa – presso Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali – Università degli Studi Carlo Bo – Urbino.

Date

Dal 2015 in corso

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

UNIVERSITA' CARLO BO – Dipartimento di Scienze dell'Uomo

ISTRUZIONE E RICERCA
Formatore

Professioni disciplinate ai sensi della legge 4/2013

- Principali mansioni e Responsabilità
Docenza all'interno del **Master in Coaching Skills** ed del **Master di secondo livello in Mediazione dei conflitti** in ambito psico-pedagogico, familiare, comunitario, aziendale, socio-sanitario e delle attività formative.
- Date
Dal 2008 al 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino - Urbino
- Tipo di azienda o settore
Istruzione e Ricerca
- Tipo di impiego
Professore a contratto
- Principali mansioni e Responsabilità
Titolare dell'insegnamento di Interculturalità, sistemi giuridici e organizzazioni complesse, **presso Laurea magistrale in comunicazione interculturale d'impresa.**
- Date
Dal 2003 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino - Urbino
- Tipo di azienda o settore
Istruzione e Ricerca
- Tipo di impiego
Professore a contratto
- Principali mansioni e Responsabilità
Titolare dell'insegnamento di Culture giuridiche comparate presso Laurea triennale in Lingue e cultura per l'impresa.

ESPERIENZA PROFESSIONALE in NUCLEI di VALUTAZIONE della DIRIGENZA nella P.A. e IN COMMISSIONI DI SELEZIONE

- Date
dal 2015 al 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI PESARO - Pesaro
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego
Componente del Nucleo di Valutazione
- Principali attività e risultanze
Supporto alla direzione dell'Ente per **attività di valutazione delle performance organizzative e della dirigenza.**
- Date
Aprile - Giugno 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università Urbino Carlo Bo
- Tipo di impiego
Componente Commissione Giudicatrice per **Selezione Dirigente** di seconda fascia, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Date
maggio – giugno 2015
- Principali attività e risultanze
Partecipazione a tutte fasi di lavoro della Commissione, dall'insediamento fino alla stesura della graduatoria finale, con particolare riferimento all'accertamento delle capacità manageriali nel corso della prova orale.
- Date
Dal gennaio 2011 a marzo 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino – Via Gramsci - Pesaro
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego
Componente del Nucleo di Valutazione
- Principali mansioni e Responsabilità
Supporto alla direzione generale per **attività di valutazione delle performance organizzative e della dirigenza.**
- Date
Da maggio 2008 ad agosto 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura – Piazza XXIV Maggio 1 - Ancona
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego
Componente dell'organismo di Valutazione Strategica
- Principali mansioni e Responsabilità
Supporto alla direzione generale per **attività di valutazione delle performance organizzative e della dirigenza**

ISTRUZIONE - FORMAZIONE – CERTIFICAZIONI

- Certificazione** all'utilizzo dei sistemi di assessment a base **DISC** - Persolog Italy
- Coach certificato ACC** – International Coach Federation

<p>Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>2019</p> <p>Six Seconds Italia Corso EQ Assessor (Sistemi di sviluppo dell'Intelligenza emotiva – Metodologia Six Seconds)</p>
<p>Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>Settembre 2016</p> <p>Idea Management – Assessment & Development School – Milano Il capo come coach Coaching, Mentorship, Tutorship: una overview metodologica. - La nuova frontiera della professione capo: l'allenatore di competenze. Il piano di sviluppo delle competenze. Il colloquio di sviluppo.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>Maggio 2015</p> <p>Idea Management – Assessment & Development School – Milano</p>
<p>Argomento</p>	<p>Sviluppare le capacità manageriali Il ruolo delle competenze nella professionalità manageriale - Il ruolo dell'apprendimento nello sviluppo professionale - Come si apprendono e si sviluppano le capacità: le 3 leggi dell'apprendimento - Le leve dello Skill Development: Skill coaching, Palestre e autoallenamento - Impostare un piano di Skill Development</p>
<p>Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Argomento</p>	<p>Settembre 2014</p> <p>Federazione Italiana Coach – Roma - David Ryback, PhD</p> <p>Gestione dei conflitti e intelligenza emotiva</p>
<p>• Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Argomento</p>	<p>Novembre – Dicembre 2013</p> <p>Forum Eccellenze – Roma - TIM GALLWEY</p> <p>COACHING</p>
<p>• Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie</p>	<p>Gennaio – Marzo 2013</p> <p>Emme Delta Group – Modena - Distributore esclusivo per l'Italia Persolog Italy</p> <p>CERTIFICAZIONE INTERNAZIONALE ALL'UTILIZZO DEI SISTEMI DI APPRENDIMENTO CONSAPEVOLE a base DISC. <u>Strumenti e metodi per l'analisi e lo sviluppo dello stile comportamentale</u> che la persona tende ad agire nel contesto lavorativo, rispetto alle attese comportamentali che caratterizzano l'ambiente di lavoro o il ruolo organizzativo.</p>
<p>Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie</p>	<p>Febbraio – Marzo 2012</p> <p>Corso di specializzazione in TEAM COACHING presso la Scuola di Competenze Manageriali ECC Madrid – Sede di MILANO</p> <p>Gruppi e team. Approccio meccanicistico e approccio sistemico. Le riunioni: contesto; dinamica e processo; funzioni delegate. Vita dei team. Motivazioni degli individui. Strumenti di osservazione delle dinamiche di sistema. Culture organizzative. Indicatori di risultato e di impegno.</p>
<p>• Qualifica conseguita</p> <p>• Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>Specializzazione in TEAM COACHING</p> <p>Aprile 2009</p> <p>Seminario di aggiornamento con Halina Brunning "L'EXECUTIVE COACHING NELL'APPROCCIO SISTEMICOPSIKODINAMICO" organizzato da Cesma - Torino</p>
<p>• Principali materie</p> <p>• Qualifica conseguita</p>	<p>Executive Coaching: ruolo, persona e organizzazione nel caos della turbolenza globale - Executive Coaching: sostegno e manutenzione del ruolo direttivo.</p> <p>Aggiornamento in EXECUTIVE COACHING</p>
<p>• Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie</p>	<p>2003 – 2004 (12 mesi)</p> <p>Master in CORPORATE COACHING – Corporate Coaching Program Master certificato ICF – International Coaching Federation. Conseguito presso CORPORATE COACH U – Roma.</p> <p>Il coaching nelle organizzazioni – Coaching conversation model –Le competenze del coach – Powerful language – Coaching per il potenziale – Career coaching – Coaching business team – Coaching to executive – Professional foundation.</p>
<p>• Qualifica conseguita</p>	<p>Specializzazione in: CORPORATE COACHING</p>

Professioni disciplinate ai sensi della legge 4/2013

- Date 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino**
- Principali materie Competenze giuridiche (diritto privato, diritto pubblico, diritto comparato)
Competenze economiche (economia politica, politica economica, scienza delle finanze). Competenze politico – sociali (dottrine politiche, trattati diplomazia, statistica, storia contemporanea)
- Qualifica conseguita **LAUREA QUADRIENNALE IN SCIENZE POLITICHE**
Voto 110/110 lode

Pubblicazioni: Dini, Maria Letizia (1996): "Partiti politici e disciplina dell'ordinamento interno". In: *Studi Urbinati di Scienze Giuridiche, Politiche ed Economiche*, 11-32

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE:

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Ing	B1	B2	B1	B1	B1
Fr	A2	A2	A2	A1	A2

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità didattiche – Capacità comunicative – Sviluppo di relazioni di fiducia

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Orientamento al risultato – Visione strategica e consapevolezza organizzativa – Attitudine all'innovazione e all'apprendimento

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Utilizzo di Internet e posta elettronica - Utilizzo dei programmi Office, in particolare Word e Power Point

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Pesaro, 29 gennaio 2023

Firma