

Esperienze professionali

Mag. 2019 – presente

Skilla, Amicucci Formazione S.r.l.

Event Manager & Sales Support /Marketing & Comunicazione

Organizzazione di eventi in presenza

Comunicazione: pianificazione contenuti/ programmazione/ scrittura delle newsletter/ gestione comunicazione e raccolta iscrizioni/ raccolta e gestione del materiale post evento

Client services: responsabile di ogni comunicazione con il cliente e del coordinamento con i vari stakeholders/ gestione contratti e budget

Logistica e organizzazione: responsabile scelta location e gestione allestimento/ negoziazione preventivi e date in accordo con il brief del cliente/ responsabile catering/ management di spostamenti/ preparazione accoglienza partecipanti/ gestione materiali a supporto dei relatori/

Contenuti: definizione testimonial e speaker/ definizione del programma/ gestione eventuali attività parallele (workshop o esercitazioni) durante l'evento

Organizzazione di eventi digitali

Comunicazione: responsabile creazione e gestione pagine web dedicate all'evento/ gestione comunicazioni, iscrizioni e partecipazioni/ gestione del customer journey tramite strumenti di mailing (magnews e dynamics 365) / redazione storyboard della registrazione/raccolta feedback

Client service: responsabile contatti con relatori, giornalisti e testimonial/ gestione contratti e budget

Logistica e organizzazione: responsabile gestione regia e collegamenti streaming/ gestione tool e strumenti per presentazioni da remoto/ prove tecniche/ gestione materiale a supporto dell'evento/ gestione messa in onda e piattaforme per la diretta/ presidio regia durante la diretta/ gestione delle relazioni con i relatori e supporto continuo ai loro speech tramite checklist e istruzioni ad hoc/ gestione di pagine di piattaforme streaming da implementare con strumenti di regia

Contenuti: allineamento con i relatori sui contenuti e gli obiettivi dell'evento/ creazione format e mockup

Organizzazione attività formative

Marketing: supporto alle attività di comunicazione per la promozione di attività formative/ gestione feedback e richieste informazioni/ recall e gestione attività commerciali per iscrizioni

Tutor d'aula: contatto con il cliente per calendarizzazione aule/ contatti con formatori interni ed esterni/ creazione aula virtuale/ supporto alla redazione della documentazione per formazioni finanziata/ tutor d'aula durante la formazione sincrona/ gestione materiali per formazione asincrona/ supporto tecnico per tool di formazione e aule virtuali/ gestione della messa a disposizione dei materiali/ gestione budget e commesse formatori

Mag. 2013 – Giu. 2019

Scuola di Musica Scodanibbio

Segreteria e amministrazione

Dic. 2015 – Mag. 2017

A.CU.Di.Pa.

Referente unica regionale

Set. 2014 – Ago. 2016

P.A.R.S.

Organizzazione e realizzazione progetti scolastici

Ott. 2010 – Gen. 2012

Grottini Retail Environnement

Receptionist e responsabile ufficio estero

LUCIA VALLESI

Event Manager & Sales Support

SU DI ME

8 anni di esperienza nella gestione di eventi, dall'ideazione iniziale fino alla chiusura.

La mia esperienza professionale ed umana mi ha insegnato l'importanza di un buon clima nel gruppo di lavoro;

che i cambiamenti e le crisi possono essere una incredibile opportunità di crescita;

che il lavoro merita dedizione, passione e cura qualunque esso sia;

che lavorare sotto pressione può generare ansia prestazionale e non distruttiva;

che essere proattiva ed autonoma è più desiderabile che essere esecutrice.

Nel tempo libero amo viaggiare con le mie moto, la mia grande passione.

Progetti personali

Ho organizzato nel 2018 il primo **TEDx** nelle Marche, gestendo i rapporti con gli speaker, seguendo la logistica e supportando la regia.

Dal 2017 organizzo corsi di guida sicura e tutor didattici per migliorare la guida della moto su strada con il **Maida Moto Master**.

Negli ultimi anni sono stata contributor per testate del mondo delle due ruote, per il blog di Skilla e per riviste di lifestyle.

Partecipo attivamente come organizzatrice o relatrice a **seminari, presentazioni, mostre, eventi divulgativi** in ambito artistico e culturale.

Sono presidentessa dell'Associazione Gaudens, proprietaria della nascente ed omonima rivista digitale di divulgazione culturale e artistica.

Formazione

Università di Bologna, 2010

Laurea specialistica in Lettere e Filosofia,
votazione 110/110 con Lode

Istituto Life, 2016

Diploma di Counselling & Coaching

Liceo Classico Leonardo Da Vinci, 2003

Diploma di maturità