



## DECRETO DIRETTORE GENERALE N. 571 DEL 30 NOVEMBRE 2021

### IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in data 15 novembre 2021 si è conclusa la procedura finalizzata alla valutazione delle istanze presentate al fine dell'erogazione dei sussidi a favore del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici – anno 2021;

visti

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Università sottoscritto in data 16 ottobre 2008 quadriennio normativo 2006/2009 – biennio economico 2006/2007 ed in particolare l'art. 60, comma 5 in cui si prevede che *“Le Amministrazioni nell’ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore di lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di contrattazione integrativa, come convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzioni di asilo nido e sussidi economici”*;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio normativo ed economico 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018, in particolare l'art. 67 il quale stabilisce che *“1. Le Università disciplinano, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti., tra quali: iniziative di sostegno della famiglia (sussidi e rimborsi); [...] 2. Gli oneri per la concessione dei benefici di cui al presente articolo sono sostenuti mediante utilizzo delle disponibilità già previste, per le medesime finalità, da precedenti norme di legge o di contratto collettivo nazionale, nonché, per la parte non coperta da tali risorse, mediante utilizzo di quota parte dei Fondi di cui agli artt. 63 e 65.[...].”*;
- il Testo Unico delle imposte sui redditi del 22 dicembre 1989 n. 917, in particolare l'art. 51 *“Determinazione del reddito di lavoro dipendente”*;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *“Codice dell’amministrazione digitale”*;
- la Legge 12 novembre 2011, n. 183 in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 recante disposizioni sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- le *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”* prot. n. 243 del 15 maggio 2014 adottate dal Garante per la protezione dei dati personali;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97 in materia di *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell’art.*



7 della Legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- il Regolamento UE 2016/679 (RGPD) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, in materia di protezione dei dati personali, nonché della libera circolazione di tali dati;
- il Decreto Legislativo in data 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679;

richiamati

- lo Statuto vigente della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, modificato con Decreto Rettorale n. 548/2018 del 6 novembre 2018 e modificato con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;
- l'“Accordo per l'erogazione dei sussidi al personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici” sottoscritto in data 16 giugno 2017 tra la Delegazione di Parte pubblica e la Delegazione di Parte sindacale;
- il “Protocollo d'Intesa per l'erogazione dei sussidi al personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici”, sottoscritto in data 10 dicembre 2019 tra la Delegazione di Parte pubblica e la Delegazione di Parte sindacale, con il quale si conferma quanto specificato nel suddetto Accordo mantenendo inalterato l'intero articolato;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 245 del 18 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il Budget 2021 e triennale 2021/2023;
- la “Polizza Malattia #AndràTuttoBene” stipulata in data 30 dicembre 2020 con UnipolSai Assicurazioni S.p.A. relativa al servizio assicurativo per la copertura sanitaria da Covid-19 a favore del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo – anno 2021;
- il Decreto del Direttore Generale n. 480 del 15 ottobre 2021 con il quale è stato emanato l'avviso per accedere all'erogazione dei sussidi a favore del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici – anno 2021;
- il Decreto del Direttore Generale n. 524 del 10 novembre 2021 con il quale veniva costituita la Commissione tecnica dell'avviso in parola e individuati gli uditori, ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo 16 giugno 2017;
- il verbale del 15 novembre 2021 redatto dalla Commissione tecnica in merito alla valutazione delle istanze presentate dai dipendenti, corredate da idonea documentazione, nel quale viene indicato il sussidio da erogare agli interessati per tipologia ed importo spettante, parametrato nella misura del 1,076272714 corrispondente al rapporto tra totale da erogare e risorse finanziarie disponibili;

accertato che la disponibilità finanziaria sul bilancio di Ateneo alla voce CA.04.41.06.02.06 “Benefit” per l'anno 2021 è pari a € 25.000, di cui € 3.681 sono stati utilizzati per la stipula e il pagamento della polizza COVID-19 a favore del personale tecnico-amministrativo e CEL e pertanto la somma da ripartire per l'erogazione dei sussidi è pari a € 21.319:

## D E C R E T A

Di corrispondere i sussidi relativi all'anno 2021 a favore dei sottoelencati dipendenti per ciascuna fattispecie di contributo a fianco indicata:



N.	Prot. N. istanza	Dipendente	c) Spese mediche di tipo specialistico, comprese protesi di qualsiasi genere, cure dentarie, riabilitative, spese farmaceutiche	e) Spese scolastiche per frequenza presso asili nido, scuole materne, pre-e-post scuola, doposcuola e centri estivi	TOTALE
1	103424	XXXXXXXXXXXXXXXX	703,17 €	420,86 €	1.124,03 €
2	105005	XXXXXXXXXXXXXXXX	617,69 €		617,69 €
3	103213	XXXXXXXXXXXXXXXX	599,62 €	321,58 €	921,21 €
4	104436	XXXXXXXXXXXXXXXX	185,73 €	218,70 €	404,43 €
5	102281	XXXXXXXXXXXXXXXX	143,74 €	338,24 €	481,98 €
6	104438	XXXXXXXXXXXXXXXX	305,28 €	589,07 €	894,35 €
7	104769	XXXXXXXXXXXXXXXX	642,57 €		642,57 €
8	103808	XXXXXXXXXXXXXXXX	599,79 €	142,16 €	741,95 €
9	105002	XXXXXXXXXXXXXXXX		605,70 €	605,70 €
10	103653	XXXXXXXXXXXXXXXX	627,61 €		627,61 €
11	101666	XXXXXXXXXXXXXXXX	210,06 €		210,06 €
12	102525	XXXXXXXXXXXXXXXX	715,43 €		715,43 €
13	104801	XXXXXXXXXXXXXXXX	327,80 €		327,80 €
14	104365	XXXXXXXXXXXXXXXX	233,89 €	152,38 €	386,27 €
15	104433	XXXXXXXXXXXXXXXX	407,26 €	65,19 €	472,45 €
16	104763	XXXXXXXXXXXXXXXX	1.117,32 €	366,64 €	1.483,95 €
17	104802	XXXXXXXXXXXXXXXX	425,25 €	241,73 €	666,98 €
18	104799	XXXXXXXXXXXXXXXX	476,32 €	470,88 €	947,21 €
19	104346	XXXXXXXXXXXXXXXX	1.095,07 €	58,35 €	1.153,42 €
20	104500	XXXXXXXXXXXXXXXX	257,82 €		257,82 €
21	105001	XXXXXXXXXXXXXXXX	344,22 €	514,96 €	859,18 €
22	105003	XXXXXXXXXXXXXXXX	241,86 €		241,86 €
23	103425	XXXXXXXXXXXXXXXX	158,06 €		158,06 €
24	104770	XXXXXXXXXXXXXXXX	866,24 €	310,59 €	1.176,83 €
25	104768	XXXXXXXXXXXXXXXX	1.052,49 €		1.052,49 €
26	104764	XXXXXXXXXXXXXXXX	1.214,52 €	347,29 €	1.561,82 €
27	103652	XXXXXXXXXXXXXXXX	328,86 €	176,00 €	504,86 €
28	105004	XXXXXXXXXXXXXXXX	331,85 €	41,42 €	373,27 €
29	104502	XXXXXXXXXXXXXXXX	752,06 €	175,21 €	927,27 €
30	104800 e 105975	XXXXXXXXXXXXXXXX	728,44 €	52,03 €	780,47 €
TOTALI			15.710,02 €	5.608,98 €	21.319,00 €

I sussidi erogati per spese mediche hanno natura reddituale e pertanto concorrono a formare la base imponibile sia previdenziale che fiscale, ai sensi del DPR. n. 917/86.



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

**Ufficio Amministrazione e reclutamento personale tecnico-amministrativo e CEL**  
Settore del Personale  
Via Puccinotti, 25 – 61029 Urbino (PU)  
Tel. +39 0722 304478-479-480-481-458 Fax +39 0722 305427  
amministrazione.pta@uniurb.it – uniurb.it

La spesa complessiva di **€ 21.319**, a cui aggiungere gli oneri a carico amministrazione, trova copertura sul bilancio di Ateneo alla voce CA.04.41.06.02.06 “Benefit” dell’esercizio finanziario 2021.

Il presente provvedimento è pubblicato in forma anonima nell’Albo Ufficiale d’Ateneo e nella Intranet alla voce “*Personale-Modulistica TA*”.

Urbino, 30 novembre 2021

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F.to Dott. Alessandro Perfetto