1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ'
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a cognome PIERANTOZZI **nome** CRISTINA
codice fiscale [redacted] **nato/a a** [redacted]
prov. [redacted] **il** [redacted] **residente a** [redacted]
prov. [redacted] **in via** [redacted] **c.a.p.** [redacted]
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che in relazione alla selezione pubblica (ove prevista) bandita con decreto/disposizione n. ..... del ..... nulla osta alla stipulazione del contratto di lavoro autonomo di natura[1] ....., in quanto non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente.

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- **di [redacted]/non avere il controllo e di [redacted]/non possedere una quota significativa di partecipazione finanziaria in enti o persone giuridiche in situazioni di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;**
- **di [redacted]/non avere rapporti esterni di lavoro con enti di formazione e di ricerca potenzialmente concorrenti con l'Università;**
- **di [redacted]/non svolgere attività che contrastano realmente o potenzialmente con l'interesse, non solo economico, dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.**

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 33/2013,

- **di [redacted]/non svolgere i seguenti altri incarichi[2]** .....
.....
.....
- **di [redacted]/non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo[2]** .....
.....
.....

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

- di [redacted]/non svolgere la seguente attività professionale .....
.....
.....

Come previsto dall'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere a conoscenza di doversi astenere, durante la vigenza del contratto, dall'assumere decisioni o svolgere attività in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il/la sottoscritto/a è consapevole che il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto inserito nel proprio *curriculum vitae*, redatto in conformità al vigente modello europeo ed allegato alla presente dichiarazione, con riferimento alle informazioni relative ai rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che ha o ha avuto in prima persona negli ultimi tre anni, ed alla precisazione di avere o meno ancora rapporti finanziari con tali soggetti, e se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente ai compiti affidati al/alla sottoscritto/a, risponde al vero.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/la sottoscritto/a, consapevole degli obblighi di trasparenza prescritti a codesto Ateneo in applicazione dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, autorizza la pubblicazione del proprio *curriculum vitae*.

In fede,

data 20-12-2019

[redacted]

1 Ad es. occasionale, coordinata e continuativa, ecc.
2 Specificare eventualmente oggetto, decorrenza e durata dell'incarico e importo percepito

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione può essere:
- **sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante;**
- **sottoscritta e inviata all'ufficio competente per posta, via fax o tramite incaricato allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.**

Settore del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it