



D.R. n. 399/2020 del 5 ottobre 2020

**BANDO DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO
DELLE PROFESSIONI DI DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE
E
PROVE INTEGRATIVE PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA REVISIONE
LEGALE**

**II^ SESSIONE
ANNO 2020**

**ART. 1
INDIZIONE ESAMI**

In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale n. 1194 del 28 dicembre 2019, emanata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, sono indette, per l'anno 2020, la prima e la seconda sessione degli esami di Stato per l'abilitazione delle professioni di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile. Inoltre sono indette, all'interno delle sessioni d'esame innanzi indicate, le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale

Le informazioni specifiche relative ai requisiti per l'accesso e alle modalità di svolgimento delle prove sono contenute nelle schede allegate al presente bando di cui è parte integrante (ALLEGATO A e B).

**ART. 2
MODALITÀ E TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 2 dell'Ordinanza Ministeriale n. 1194 del 28 dicembre 2019 i candidati possono presentare istanza ai fini dell'ammissione agli esami di Stato in una sola delle sedi elencate per ciascuna professione nella tabella annessa alla predetta ordinanza.

In ciascuna sessione può essere sostenuto l'esame di abilitazione all'esercizio di una sola delle professioni indicate nell'Ordinanza medesima.

La domanda di ammissione deve essere presentata a partire **dal 14 settembre e fino alle ore 24 del 16 ottobre 2020**.

I candidati che non abbiano provveduto a presentare la domanda nel termine sopra indicato sono esclusi dalla sessione di esami di cui abbiano chiesto di partecipare.

A - Candidati assenti alla prima sessione

Coloro che hanno chiesto di partecipare alla prima sessione e che sono stati assenti alle prove possono presentarsi alla seconda sessione producendo a tal fine una nuova domanda entro la data del 16 ottobre 2020 facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza.

B - Candidati assenti alla seconda sessione

I candidati che hanno chiesto di partecipare alla seconda sessione e sono stati assenti alle prove, possono presentarsi ad una sessione successiva producendo una nuova domanda di partecipazione. Non potranno utilizzare il pagamento delle tasse già effettuato, ma dovranno eseguire e presentare dei nuovi versamenti per la partecipazione all'esame.



Art. 3

CONTRIBUTI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I candidati che presentano domanda di ammissione all'esame di Stato, devono provvedere al:

- **pagamento del contributo obbligatorio** stabilito dall'Università pari a € 363,00

Il pagamento del contributo può essere effettuato unicamente utilizzando il sistema PagoPA, entrambi disponibili nell'Area Riservata dello studente, nel menù a sinistra alla voce "pagamenti".

Il sistema PagoPA, prevede due modalità:

"pagamento mediante avviso": è necessario stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (sono comprese anche le tabaccherie in cui è attivo il servizio Sisal Pay o Lottomatica) o uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema PagoPA (www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/dove-pagare);

"paga con PagoPA": è possibile scegliere fra varie modalità di pagamento on-line.

Solamente per i **pagamenti dall'estero** utilizzare le seguenti coordinate bancarie: IBAN **IT 87N 03111 68701 000000013607** BIC **BLOPIT22**

- **pagamento della tassa di ammissione pari ad € 49,58** c/c postale n.1016 intestato a: Agenzia delle entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche (deve contenere la causale di versamento).

Art. 4

PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Per iscriversi alla prova di ammissione agli esami, i candidati devono eseguire la procedura telematica di seguito riportata collegandosi all'indirizzo www.uniurb.it/studentionline

L'accesso alla procedura on-line è subordinato alla registrazione al sistema tramite uno dei due procedimenti:

- Per i candidati che non sono mai stati iscritti – registrazione presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo:
selezionare la voce di menù < REGISTRAZIONE > e inserire i dati anagrafici richiesti. Il sistema attribuirà delle credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto della registrazione) che potranno essere inserite cliccando sul link < LOGIN >.
- Per i candidati che sono già stati immatricolati/iscritti – Login presso l'Università degli Studi di Urbino: selezionare direttamente il link < LOGIN >, inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto dell'ultima immatricolazione/iscrizione)

Per i laureati fuori sede è obbligatorio inserire, durante l'iscrizione al concorso, i dati del diploma di scuola secondaria superiore. Inoltre è obbligatorio inserire correttamente la data e l'anno accademico del conseguimento titolo di laurea.

Qualora il candidato non sia più in possesso delle proprie credenziali (nome utente e password) può accedere alla procedura "password dimenticata" del menù a sinistra della pagina, inserire negli appositi campi il proprio codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica personale comunicato in fase di iscrizione (non quello con suffisso @campus.uniurb.it).



La procedura telematica di iscrizione all'esame di Stato per la seconda sessione 2020 sarà disponibile a partire dalle ore 9.00 del 14 settembre 2020 e fino alle ore 24,00 del 16 ottobre 2020.

Dopo aver confermato l'iscrizione al concorso è possibile stampare la domanda (dadarla e firmarla).

Successivamente il candidato deve ritornare nella propria area riservata (utilizzando le credenziali in suo possesso) selezionando il concorso di riferimento ed inserire gli allegati richiesti (**IN UN UNICO FILE PDF**) cliccando sul pulsante **<modifica titoli di valutazione>** e di seguito **<allegato Concorso Esame di Stato>**

I documenti da inserire in un unico file pdf sono:

- a) domanda di ammissione compilata e firmata;
- b) documento di riconoscimento valido firmato;
- c) ricevuta della tassa governativa di ammissione di € 49,58
- d) contributo obbligatorio stabilito dall'Università pari a € 363,00 (ricevuta PagoPA)
- e) modulo esonero prima prova (per coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti), compilato e firmato;
- f) autocertificazione tirocinio, compilato e firmato.

I moduli di cui alle lettere e) e f) sono disponibili all'indirizzo www.uniurb.it/esamidistato, cliccando sulla professione di riferimento.

Si precisa che la documentazione da allegare per l'iscrizione al Concorso Esame di Stato deve essere **ESCLUSIVAMENTE in formato PDF unico. Non verranno presi in considerazione tutti i formati diversi dal PDF.**

Il pagamento del contributo e la tassa di ammissione devono essere effettuati:
- **entro il 16 ottobre 2020**

Il solo pagamento del contributo e tassa di ammissione, benché effettuato nei termini, non costituisce l'iscrizione agli esami di stato in assenza di compilazione della domanda online.

Le domande di ammissione al concorso non vanno spedite, l'ufficio le acquisirà direttamente dal sistema.

I laureati che hanno conseguito il titolo presso altre sedi universitarie saranno ammessi con "riserva" all'esame, in attesa della conferma dei requisiti di ammissione previsti, da parte dell'Ateneo di provenienza.

Art. 5 PROVE D'ESAME

In ottemperanza all'art. 5 dell'Ordinanza Ministeriale n. 1194 del 28 dicembre 2019 e all'art. 1 del D.M. 661 del 24 settembre 2020 e nota Ministeriale prot. n. 661 bis del 1° ottobre 2020 gli esami avranno inizio nella seguente data:



- Per i Dottori Commercialisti: il giorno **16 novembre 2020**
- Per gli Esperti Contabili: il giorno **23 novembre 2020**

Prove integrative per l'abilitazione di Revisore legale (data da stabilire dopo la fine della sessione).

Il calendario delle prove sarà reso noto sul sito web dell'Ateneo alla pagina web <https://www.uniurb.it/esamidistato>

Il presente bando e i successivi avvisi pubblicati sul sito web di Ateneo hanno valore di convocazione a tutti gli effetti di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova a distanza in base alla convocazione pubblicata. Sarà cura dell'Ufficio Esami di Stato inviare successivamente per email il link di collegamento alla piattaforma Google Meet per lo svolgimento dell'unica prova orale.

I candidati che non si collegheranno alla piattaforma Google Meet, nei giorni stabiliti, saranno considerati rinunciatari.

I candidati per sostenere la prova dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità (lo stesso carta inserito nella procedura al momento dell'iscrizione).

Durante la prova devono essere attivi solamente i microfoni della commissione e del candidato e le telecamere. I candidati devono essere riconoscibili e visibili.

Nel corso dello svolgimento della prova il candidato deve trovarsi in un ambiente in assenza di altre persone e non potrà consultare testi o materiale informatico. Al candidato non è permesso di comunicare con terzi salvo che con i membri della commissione, pena l'esclusione dall'esame.

Le modalità di svolgimento della prova sono specificate nelle schede in calce al presente bando.

Art. 6

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)

I candidati con disabilità devono presentare idonea certificazione rilasciata dalla competente struttura del SSN e la specifica richiesta indicativa delle modalità di sostegno ritenute necessarie in relazione alla prova di accesso e dell'eventuale necessità di tempo aggiuntivo di cui all'art. 20 della L. 104/1992.

I candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010 e s.m.i. devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da struttura SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

La trasmissione di detta certificazione dovrà essere inviata mediante PEC all'indirizzo amministrazione@legalmail.it specificando la professione per la quale si intende sostenere l'esame di stato.

Art. 7

COMMISSIONI ESAMINATRICI E VALUTAZIONE PROVA ORALE

Ai sensi del D.M. n. 38 del 24 aprile 2020 e del D.M. n. 661 del 24 settembre 2020, le Commissioni esaminatrici sono nominate con Decreto Rettorale in accordo con gli Ordini Professionali territoriali di riferimento. Il Presidente è individuato tra i professori universitari di ruolo, fuori ruolo.

La Commissione esaminatrice per l'esame di stato per Dottore Commercialista ed Esperto Contabile potrà essere integrata, per lo svolgimento della prova integrativa per la professione di Revisore Legale, con esperti nelle materie indicate nel D.M. 63/2016.



In base all'art. 13 D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni e integrazioni, la prova verrà superata se si raggiungono i sei decimi di voti a disposizione della Commissione Giudicatrice per ciascun ambito.

Ogni componente della Commissione dispone di 10 punti per ognuno degli ambiti su cui verterà la prova. Per ciascun ambito la valutazione è espressa in cinquantesimi ed è necessario raggiungere la votazione minima di 30/50. La votazione finale verrà espressa in duecentesimi ed il minimo per superare la prova è 120/200.

Per i candidati con esonero l'ambito 1 non sarà oggetto di valutazione. La votazione è, pertanto, espressa in centocinquantesimi e il minimo per superare la prova è 90/150.

La Commissione, al termine dei lavori, assegna a ciascun candidato abilitato il voto complessivo dato dalla somma dei voti riportati in ciascun ambito.

Per coloro che sostengono le prove integrative per la revisione legale, la Commissione non assegnerà una votazione ma esprimerà un giudizio.

ART. 8 PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

La composizione della Commissione esaminatrice, il calendario delle prove, gli elenchi dei convocati e tutti gli avvisi nonché i risultati finali di abilitazione saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo alla pagina dedicata agli esami di stato. <https://www.uniurb.it/esamidistato>

ART. 9 RILASCIO CERTIFICATO SOSTITUTIVO DI ABILITAZIONE

Il certificato sostitutivo di abilitazione viene rilasciato, in un unico esemplare, a coloro che ne fanno richiesta. Di seguito il link per scaricare il modulo di richiesta: <https://www.uniurb.it/studiaconnoi/formazione-continua-e-abilitazione/esami-di-stato/certificato-di-abilitazione>

Per i diplomi originali di abilitazione all'esercizio della professione, gli abilitati potranno verificare la disponibilità al rilascio nella pagina web dedicata <https://www.uniurb.it/studiaconnoi/formazione-continua-e-abilitazione/esami-di-stato/rilascio-diplomi-di-abilitazione>.

Ai fini del rilascio del diploma originale, ovvero di certificazioni sostitutive di abilitazione, occorre dimostrare l'avvenuto assolvimento della tassa di abilitazione professionale. Tale tassa deve essere versata a favore dell'Ente per il diritto allo studio della Regione in cui è stata conseguita la laurea prevista per l'ammissione all'esame di stato. L'importo di tale tassa è stabilito autonomamente da ogni regione.

PER I LAUREATI AD URBINO l'importo della tassa è di Euro 103,00 da effettuarsi sul conto corrente postale n. 11438603 intestato a Regione Marche - Tasse Universitarie Tesoreria Regionale.

PER I LAUREATI FUORI SEDE l'importo e numero di conto corrente su cui effettuare il versamento dovrà essere richiesto all'Università dove è stata conseguita la laurea.

ART. 10 CONTROLLI AUTOCERTIFICAZIONI

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferme restando le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000) il candidato decade automaticamente dall'ammissione all'esame e non avrà diritto al rimborso delle tasse.

ART. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'art.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti
Ufficio Dottorati, Post laurea, Esami di Stato
Palazzo Veterani, Via Veterani, 36 - 61029 Urbino PU
Tel.+39 tel.0722 304631-9
e-mail: esamidistato@uniurb.it

13 del Regolamento GDPR – UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. e integr., i dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura concorsuale, saranno raccolti dagli Uffici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in qualità di titolare del trattamento, e trattati, da parte di personale autorizzato, in forma cartacea e informatica nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di gestione della procedura concorsuale. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'informativa è disponibile al link:

http://blog.uniurb.it/wp-content/files_mf/1540157915Uniurbinformativastudenti.pdf

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'ing. Mauro Raimondi, tel. 0722305234 e-mail: rpd@uniurb.it.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

I Responsabili dei procedimenti concorsuali degli esami di stato di cui al presente bando sono i rispettivi Presidenti delle Commissioni esaminatrici.

Il Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando, determinato ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato, dott.ssa Donatella Travaglini (esamidistato@uniurb.it).

Titolare del potere sostitutivo è la Dott.ssa Simona Pigrucci, Responsabile del Settore Didattica, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti.

I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241 del 7.8.90 e successive integrazioni e modificazioni (Legge 15/2005 e Legge 69/2009) e dal DPR n. 184 del 12/04/2006.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si dovrà fare riferimento alla normativa vigente e all'Ordinanza Ministeriale n. 1194 del 28 dicembre 2019.



ALLEGATO A

ESAME DI STATO ALL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

Requisiti di ammissione:

Diploma di laurea rilasciato dalle facoltà di economia secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127

Laurea specialistica di secondo livello in una delle seguenti classi:

Classe 64/S - Scienze dell'economia
Classe 84/S - Scienze economico-aziendali

Laurea magistrale in:

LM-56 - Scienze dell'economia
LM-77 - Scienze economico-aziendali

Modalità svolgimento esame

L'esame di Stato per la seconda sessione si svolgerà secondo le modalità del D.M. 661 del 24 settembre 2020. L'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista è costituito da un'unica prova orale, svolta con modalità a distanza, vertente su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento atte ad accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti il profilo professionale.

Sono esentati dalla prima prova scritta coloro i quali provengono dalla Sezione B dell'Albo e coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'esito di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base della convenzione di cui all'articolo 43 del D.Lgs. n. 139/2005.

ESAME DI STATO ALL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ESPERTO CONTABILE (SEZIONE B)

Requisiti di ammissione:

Laurea di primo livello (triennale) nella seguente classe:
Classe 17 o Classe L 18 - scienze dell'economia o della gestione aziendale
Classe 28 o Classe L 33 - scienze economiche Diploma Universitario triennale dell'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127

Modalità svolgimento esame



L'esame di Stato per la seconda sessione si svolgerà secondo le modalità del D.M. 661 del 24 settembre 2020. L'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Esperto Contabile è costituito da un'unica prova orale, svolta con modalità a distanza, vertente su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento atte ad accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti il profilo professionale.

Sono esentati dalla prima prova scritta coloro i quali hanno conseguito un titolo di studio all'esito di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base della convenzione di cui all'art. 43 del D. Lgs. N. 139/2005

ALLEGATO B

PROVE INTEGRATIVE PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA REVISIONE LEGALE (EX ART. 11, C. 1, D.M. DEL 19/01/2016 N. 63) Ordinanza n. 4 del 3 gennaio 2019

Requisiti per partecipare alle prove integrative

- titolo di studio richiesto per esame da Dottore Commercialista / Esperto Contabile
- attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al D. M. del 25 giugno 2012, n. 146
- abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista / Esperto Contabile

CONTRIBUTO PER ESAME DI STATO € 100,00 (le informazioni sono disponibili alla pagina www.uniurb.it/esamidistato alla voce <prove integrative>)

Contenuto delle prove e modalità svolgimento

Possono accedere alle prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale i soggetti che hanno già l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista o di Esperto Contabile. I medesimi sostengono le prove scritte ed orali sulle materie previste dall'art. 5 comma 1 lettera c) del DM del 19 gennaio 2016 n. 63.

La Commissione è chiamata ad operare con riferimento all'art. 5, lettera c) del DM 63/2016 che prevede una prova scritta nelle materie specificate nelle lettere f) g) h) i) l) dell'art. 1 (DM 63/2016) e comprendente un quesito a contenuto pratico attinente all'esercizio della revisione legale.

L'esame di Stato per la seconda sessione si svolgerà secondo le modalità del D.M. 661 del 24 settembre 2020. L'esame di Stato relativo alle Prove integrative di Revisore legale è costituito da un'unica prova orale, svolta con modalità a distanza, vertente su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento riguardanti il profilo della professione di Revisore legale, ovvero:

- gestione del rischio e controllo interno;
- principi di revisione nazionali e internazionali;
- discipline della revisione legale;
- deontologia professionale ed indipendenza;
- tecnica professionale della revisione.

TIROCINIO

L'accesso alle prove integrative è subordinato al compimento di un TIROCINIO svolto ai sensi della normativa vigente.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti
Ufficio Dottorati, Post laurea, Esami di Stato
Palazzo Veterani, Via Veterani, 36 - 61029 Urbino PU
Tel.+39 tel.0722 304631-9
e-mail: esamidistato@uniurb.it

I candidati devono presentare copia del certificato di compiuto tirocinio rilasciato dal MEF (se già disponibile);
nel caso che il tirocinio non sia ancora terminato è sufficiente compilare nella modulistica l'apposita sezione di impegno alla consegna prima della data della prova scritta integrativa.