



BANDO DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI FARMACISTA

(emanato con D.R. n. 233/2022 del 13 maggio 2022)

I^a e II^a SESSIONE ANNO 2022

ART. 1 INDIZIONE ESAMI

In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale n. 443 del 5 maggio 2022 emanata dal Ministero dell'Università e della Ricerca, presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, sono indette, per l'anno 2022, la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista.

ART. 2 MODALITÀ E TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 2 dell'Ordinanza Ministeriale n. 443 del 5 maggio 2022, i candidati possono presentare istanza ai fini dell'ammissione agli esami di Stato in una sola delle sedi elencate nella tabella annessa alla predetta ordinanza.

In ciascuna sessione non può essere sostenuto l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di più di una delle professioni indicate nell'Ordinanza medesima.

La domanda di ammissione deve essere presentata:

- per la prima sessione **dalle ore 9.00 del 23 maggio 2022 e fino alle ore 24.00 del 23 giugno 2022** (per tutti i candidati compresi quelli che si laureano entro il 15 luglio 2022)
- per la seconda sessione **dalle ore 9.00 del 19 settembre 2022 e fino alle ore 24.00 del 19 ottobre 2022.**

I candidati che non abbiano provveduto a presentare la domanda nei termini sopra indicati sono esclusi dalla sessione di esami di cui abbiano chiesto di partecipare.

A - Candidati assenti alla prima sessione

Coloro che hanno chiesto di partecipare alla prima sessione e che sono stati assenti alle prove possono presentarsi alla seconda sessione producendo a tal fine una nuova domanda entro la data del 19 ottobre 2022 inserendo la documentazione come richiesto per la prima sessione allegando i versamenti della stessa.

B - Candidati assenti alla seconda sessione

I candidati che hanno chiesto di partecipare alla seconda sessione e sono stati assenti alle prove, possono presentarsi ad una sessione successiva producendo una nuova domanda di partecipazione. Non potranno utilizzare il pagamento delle tasse già effettuato, ma dovranno eseguire e presentare dei nuovi versamenti per la partecipazione all'esame.

Art. 3 CONTRIBUTI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I candidati che presentano domanda di ammissione all'esame di Stato, devono provvedere al:

- **pagamento del contributo obbligatorio** stabilito dall'Università pari a € 363,00 (non rimborsabili).



Il pagamento del contributo può essere effettuato unicamente utilizzando il sistema PagoPA, disponibile nell'Area Riservata dello studente, nel menù a sinistra alla voce "pagamenti".

Il sistema PagoPA, prevede due modalità:

"pagamento mediante avviso": è necessario stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (sono comprese anche le tabaccherie in cui è attivo il servizio Sisal Pay o Lottomatica) o uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema PagoPA (www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/dove-pagare);

"paga con PagoPA": è possibile scegliere fra varie modalità di pagamento on-line.

Solamente per i **pagamenti dall'estero** utilizzare le seguenti coordinate bancarie:

Banca Intesa Sanpaolo spa
Filiale di Sassocorvaro Auditore
COD.IBAN: IT 12 Z 03069 05825 100000300003
BIC/SWIFT: BCITITMM

pagamento della tassa di ammissione pari ad € 49,58 sul c.c.p. n. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara, utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali oppure attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche- IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 (deve contenere la causale di versamento).

Art. 4

PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Per iscriversi alla prova di ammissione agli esami, i candidati devono eseguire la procedura telematica di seguito riportata collegandosi all'indirizzo www.uniurb.it/studentionline

L'accesso alla procedura on-line è subordinato alla registrazione al sistema tramite uno dei due procedimenti:

- Per i candidati che non sono mai stati iscritti – registrazione presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo:
selezionare la voce di menù < REGISTRAZIONE > e inserire i dati anagrafici richiesti. Il sistema attribuirà delle credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto della registrazione) che potranno essere inserite cliccando sul link < LOGIN >.
- Per i candidati che sono già stati immatricolati/iscritti – Login presso l'Università degli Studi di Urbino: selezionare direttamente il link < LOGIN >, inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto dell'ultima immatricolazione/iscrizione)

Per i laureati fuori sede è obbligatorio inserire, durante l'iscrizione al concorso, i dati del diploma di scuola secondaria superiore. Inoltre è obbligatorio inserire correttamente la data e l'anno accademico del conseguimento titolo di laurea.

Qualora il candidato non sia più in possesso delle proprie credenziali (nome utente e password) può accedere alla procedura "password dimenticata" del menù a sinistra della pagina, inserire negli appositi campi il proprio codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica personale comunicato in fase di iscrizione (non quello con suffisso @campus.uniurb.it).

La procedura telematica di iscrizione all'esame di Stato sarà disponibile:



- **per la prima sessione 2022 dalle ore 9.00 del 23 maggio 2022 e fino alle ore 24.00 del 23 giugno 2022** (per tutti i candidati compresi quelli che si laureano entro il 15 luglio 2022)
- **per la seconda sessione 2022 dalle ore 9.00 del 19 settembre 2022 e fino alle ore 24.00 del 19 ottobre 2022.**

Dopo aver confermato l'iscrizione al concorso è possibile stampare la domanda (datarla e firmarla).

Successivamente il candidato deve ritornare nella propria area riservata (utilizzando le credenziali in suo possesso) selezionando il concorso di riferimento ed inserire gli allegati richiesti (**IN UN UNICO FILE PDF**) cliccando sul pulsante **<modifica titoli di valutazione>** e di seguito **<allegato Concorso Esame di Stato>**

I documenti da inserire in un unico file pdf sono:

- a) domanda di ammissione compilata e firmata;
- b) documento di riconoscimento valido firmato;
- c) ricevuta della tassa governativa di ammissione di € 49,58
- d) contributo obbligatorio stabilito dall'Università pari a € 363,00 (ricevuta PagoPA)
- e) autocertificazione tirocinio, compilato e firmato.

Il modulo per il tirocinio è disponibile all'indirizzo www.uniurb.it/esamidistato, cliccando sulla professione di riferimento.

Si precisa che la documentazione da allegare per l'iscrizione al Concorso Esame di Stato deve essere **ESCLUSIVAMENTE in formato PDF unico. Non verranno presi in considerazione tutti i formati diversi dal PDF.**

Il pagamento del contributo e la tassa di ammissione devono essere effettuati:

- **entro il 23 giugno 2022 per la prima sessione** (per tutti i candidati compresi quelli che si laureano entro il 15 luglio 2022)
- **entro il 19 ottobre 2022 per la seconda sessione.**

Il solo pagamento del contributo e tassa di ammissione, benché effettuato nei termini, non costituisce l'iscrizione agli esami di stato in assenza di compilazione della domanda online e dell'inserimento della stessa con i documenti allegati richiesti.

Le domande di ammissione al concorso non vanno spedite, l'ufficio le acquisirà direttamente dal sistema.

I laureati che hanno conseguito il titolo presso altre sedi universitarie saranno ammessi con "riserva" all'esame, in attesa della conferma dei requisiti di ammissione previsti, da parte dell'Ateneo di provenienza.

ART. 5 PROVE D'ESAME

In ottemperanza all'art. 6 dell'Ordinanza Ministeriale n. 443 del 5 maggio 2022, gli esami avranno inizio nelle seguenti date:



I^ Sessione 2022: 25 luglio 2022

II^ Sessione 2022: 17 novembre 2022

La Commissione stabilirà le date successive per lo svolgimento degli esami.

Il calendario delle prove sarà reso noto sul sito web dell'Ateneo alla pagina web <https://www.uniurb.it/esamidistato> cliccando sulla professione <Farmacista>

Il presente bando e i successivi avvisi pubblicati sul sito web di Ateneo hanno valore di convocazione a tutti gli effetti di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova (da remoto) in base alla convocazione pubblicata. Sarà cura dell'Ufficio Esami di Stato inviare ai candidati tramite email il link di collegamento alla piattaforma dedicata per lo svolgimento dell'unica prova orale.

I candidati che non si collegheranno alla piattaforma prevista, nei giorni stabiliti, saranno considerati rinunciatari.

I candidati per sostenere la prova dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità (lo stesso documento inserito nella procedura al momento dell'iscrizione).

Durante la prova devono essere attivi solamente i microfoni della commissione e del candidato e le telecamere. I candidati devono essere riconoscibili e visibili.

Nel corso dello svolgimento della prova il candidato deve trovarsi in un ambiente in assenza di altre persone e non potrà consultare testi o materiale informatico. Al candidato non è permesso di comunicare con terzi salvo che con i membri della commissione, pena l'esclusione dall'esame.

ART. 6

REQUISITI DI ACCESSO E MODALITÀ SVOLGIMENTO PROVE

Possono presentare domanda di ammissione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista coloro che sono in possesso dei seguenti titoli e che abbiano svolto il tirocinio prescritto dal vigente ordinamento didattico:

- Laurea in Farmacia quinquennale conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 03/11/1999;
- Laurea in Farmacia quinquennale conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 03/11/1999;
- Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche quinquennale conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 03/11/1999;
- Laurea specialistica in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (Classe 14/S);
- Laurea magistrale Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (Classe LM13)

Modalità svolgimento esame

In base all'art. 8 dell'Ordinanza Ministeriale n. 443 del 5 maggio 2022 l'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista è costituito da un'unica prova orale, svolta con modalità a distanza, vertente su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento atte ad accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti il profilo professionale.

In riferimento all'art. 8, comma 3, ai fini dell'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista si applicano le disposizioni che saranno previste dai decreti attuativi dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2021, n. 163

In riferimento all'art. 8, comma 4: le attività strutturate di tirocinio professionale, che devono essere svolte, laddove previste per l'abilitazione all'esercizio della singola professione, all'interno del percorso di studio o successivo ad esso, possono essere espletate in modalità a distanza. Il tirocinio professionale, anche nello svolgimento con modalità a distanza, dovrà



in ogni caso perseguire gli obiettivi e le finalità previsti negli accordi eventualmente stipulati tra gli atenei, le istituzioni, gli enti accreditati e gli ordini professionali per le professioni che ne prevedono l'esistenza e comunque nel rispetto di quanto previsto dal decreto ministeriale 11 dicembre 2019, n. 1135, recante le linee guida sull'organizzazione e il riconoscimento dei tirocini professionali.

ART. 7

COMMISSIONI ESAMINATRICI E VALUTAZIONE PROVA ORALE

In ottemperanza all'art. 8, comma 3 dell'Ordinanza Ministeriale n. 443 del 5 maggio 2022, le Commissioni esaminatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni della prima e della seconda sessione dell'anno 2022 sono nominate con Decreto Rettorale in accordo con gli Ordini Professionali territoriali di riferimento.

La Commissione esaminatrice per l'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista può essere integrata con un membro aggregato (art. 7 della L. 8 dicembre 1956, n. 1378).

In base all'art. 13 D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni e integrazioni, la prova verrà superata se si raggiungono i sei decimi di voti a disposizione della Commissione esaminatrice per ciascun ambito.

Ogni componente della Commissione dispone di 10 punti per ognuno degli ambiti su cui verterà la prova.

La votazione finale verrà espressa in duecentosettantesimi, fatto salvo quanto previsto da successivi decreti ministeriali (art. 6 della Legge 163/2021).

ART. 8

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)

I candidati con disabilità devono presentare idonea certificazione rilasciata dalla competente struttura del SSN e la specifica richiesta indicativa delle modalità di sostegno ritenute necessarie in relazione alla prova di accesso e dell'eventuale necessità di tempo aggiuntivo di cui all'art. 20 della L. 104/1992.

I candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010 e s.m.i. devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da struttura SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

La trasmissione di detta certificazione dovrà essere inviata mediante PEC all'indirizzo amministrazione@legalmail.it specificando la professione per la quale si intende sostenere l'esame di stato.

ART. 9

PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

La composizione della Commissione esaminatrice, il calendario delle prove, gli elenchi degli ammessi ad ogni prova e tutti gli avvisi nonché i risultati finali di abilitazione saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo alla pagina dedicata agli esami di stato. <https://www.uniurb.it/esamidistato>

ART. 10

RILASCIO CERTIFICATO SOSTITUTIVO DI ABILITAZIONE

Il certificato sostitutivo di abilitazione viene rilasciato, in un unico esemplare, a coloro che ne fanno richiesta. Di seguito il link per scaricare il modulo di richiesta: <https://www.uniurb.it/studiaconnoi/formazione-continua-e-abilitazione/esami-di-stato/certificato-di-abilitazione>



Per i diplomi originali di abilitazione all'esercizio della professione, gli abilitati potranno verificare la disponibilità al rilascio nella pagina web dedicata <https://www.uniurb.it/studiaconnoi/formazione-continua-e-abilitazione/esami-di-stato/rilascio-diplomi-di-abilitazione>.

Ai fini del rilascio del diploma originale, ovvero di certificazioni sostitutive di abilitazione, occorre dimostrare l'avvenuto assolvimento della tassa di abilitazione professionale. Tale tassa deve essere versata a favore dell'Ente per il diritto allo studio della Regione in cui è stata conseguita la laurea prevista per l'ammissione all'esame di stato. L'importo di tale tassa è stabilito autonomamente da ogni regione.

PER I LAUREATI AD URBINO l'importo della tassa regionale è di Euro 103,00 (tassa abilitazione) Regione Marche - Tasse Universitarie Tesoreria Regionale - link per effettuare il versamento:

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Finanze-e-Tributi/Tributi-regionali/Tassa-per-labilitazione-dellaprofessione#Pagamento>

PER I LAUREATI FUORI SEDE l'importo e numero di conto corrente su cui effettuare il versamento dovrà essere richiesto all'Università dove è stata conseguita la laurea.

ART. 11

CONTROLLI AUTOCERTIFICAZIONI

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferme restando le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000) il candidato decade automaticamente dall'ammissione all'esame e non avrà diritto al rimborso delle tasse.

ART. 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento – UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti negli Uffici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e trattati in forma cartacea e informatica per le finalità di gestione della procedura concorsuale

L'informativa è disponibile al link:

http://blog.uniurb.it/wp-content/files_mf/1540157915Uniurbinformativastudenti.pdf

ART. 13

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

I Responsabili dei procedimenti concorsuali degli esami di stato di cui al presente bando sono i rispettivi Presidenti delle Commissioni esaminatrici.

Il Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando, determinato ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Donatella Travaglini Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato (esamidistato@uniurb.it).

Titolare del potere sostitutivo è la Dott.ssa Simona Pigrucci, Responsabile del Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti.

I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241 del 7.8.90 e successive integrazioni e modificazioni (Legge 15/2005 e Legge 69/2009) e dal DPR n. 184 del 12/04/2006.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si dovrà fare riferimento alla normativa vigente e all'Ordinanza Ministeriale n.443 del 5 maggio 2022.

Urbino,

IL RETTORE
F.to Giorgio Calcagnini