

CARTA INTESTATA DEL SETTORE /  
DIPARTIMENTO / BIBLIOTECA

All'Ufficio Mobilità  
Internazionale  
Via Saffi, 2

S E D E

Urbino, data

Oggetto: Erasmus+ Staff Training, borse di mobilità per formazione riservate allo  
Staff di Ateneo, a.a. 2023/2024

Con riferimento alla domanda presentata dal/la Sig./ra  
\_\_\_\_\_ per il bando Erasmus+ Staff Training per l'anno accademico 2023/24, il sottoscritto/a  
\_\_\_\_\_ responsabile della struttura di appartenenza  
del/della candidato/a, autorizza la partecipazione del/la Sig./ra  
\_\_\_\_\_ alla mobilità Erasmus+ Staff Training per  
formazione presso \_\_\_\_\_ nel periodo  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Responsabile della struttura<sup>1</sup>  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Direttore di Dipartimento, Responsabile Ufficio o Settore