1506
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

PROCEDURE SELETTIVE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI PROFESSORE DI SECONDA FASCIA MEDIANTE CHIAMATA AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 1, LEGGE N.240/2010, RISERVATE A CANDIDATI CHE NELL'ULTIMO TRIENNIO NON HANNO PRESTATO SERVIZIO O NON SONO STATI TITOLARI DI ASSEGNI DI RICERCA OVVERO ISCRITTI A CORSI UNIVERSITARI PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO AI SENSI DELL'ART. 18 - COMMA 4 - DELLA LEGGE 240/2010.

DECRETO RETTORALE N. 448/2015

IL RETTORE

Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 89 del 16 aprile 2012;

visto il Decreto Legislativo Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 "Modificazioni alla Legge 2 febbraio 1939, n. 374", che contiene norme per la consegna obbligatoria di esemplari degli stampati e delle pubblicazioni" e s.m.i.;

vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle università";

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

visto il Decreto Legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 1995, n. 236 ed in particolare l'art. 9;

vista la Legge 3 luglio 1998, n. 210 "Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo";

visto il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 e successive modificazioni e integrazioni "Rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie ai sensi dell'art. 2 del D.M. 23 dicembre 1999";

visto il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni e integrazioni "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., in particolare l'art. 35-bis, rubricato "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici", così come introdotto dall'art. 1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, n. 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;

visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

vista la Legge 15 aprile 2004, n. 106 "Norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico";

visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;

vista la Carta Europea dei ricercatori;

visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246" e s.m.i.;

visto il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252 "Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico";

vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare gli artt.li 18 e 29;

visto il D.M. 2 maggio 2011, n. 236 con il quale sono state definite le tabelle di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere, ai sensi dell'art. 18, comma 1 – lettera b), della Legge 240/2010;

visti il D.M. 29 luglio 2011 n. 336 e il D.M. 12 giugno 2012 n. 159 con i quali sono stati determinati i settori concorsuali ai sensi dell'art. 15, Legge 240/2010;

visto il D.M. 4 agosto 2011, n. 344 con il quale sono stati definiti i criteri per l'individuazione degli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, per la valutazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, dei ricercatori titolari dei contratti;

visto il D.P.R. 14 settembre 2011, n. 222 "Regolamento concernente il conferimento dell'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo dei professori universitari, a norma dell'articolo 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";

visto il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 232 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'art. 8, commi 1 e 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";

visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5";

visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;

visto il Codice Etico d'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 571/2013 del 30 dicembre 2013;

vista la Legge 11 agosto 2014, n. 114 "Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90 ed in particolare l'art. 14, rubricato "Conclusione delle procedure in corso per l'abilitazione scientifica nazionale";

visto il D.R. n. 213/2015 del 7 maggio 2015 con cui è stato emanato il Regolamento d'Ateneo per la chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli art.li 18 e 24 della Legge 240/2010, quale risultante dalle modifiche apportate al testo approvato con D.R. n. 638/2012 del 5 dicembre 2012 e successivamente integrato e modificato con D.R. n. 202/2013 del 17 aprile 2013 e con D.R. n. 379/2014 del 27 ottobre 2014;

visto il D.R. n. 249/2015 del 3 giugno 2015, con il quale sono disattivati, a decorrere dal 1° novembre 2015, gli attuali Dipartimenti afferenti all'Area Scientifica ed all'Area Umanistica;

visto il D.R. n. 256/2015 del 4 giugno 2015, con il quale è istituito, a decorrere dal 1° novembre 2015, il Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM);

visto il D.M. n. 335 dell'8 giugno 2015 "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l'anno 2015" ed in particolare dell'art.5;

visto il D.M. n. 503 del 21 luglio 2015 "Decreto criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2015";

vista la delibera del Senato Accademico n.161/2015 del 15 settembre 2015, avente ad oggetto "Utilizzo punti organico: determinazioni";

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze dell'Uomo n.128/2015 del 22 settembre 2015, concernente la richiesta di indizione di una procedura selettiva ai sensi dell'art.18 - commi 1 e 4 - della Legge 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il s.s.d. M-PSI/03 - Psicometria, settore concorsuale 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria;

vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 96/2015 del 23 settembre 2015, concernente la richiesta di indizione di una procedura selettiva ai sensi dell'art.18 - commi 1 e 4 - della Legge 240/2010. per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il s.s.d. IUS/10 - Diritto amministrativo, settore concorsuale 12/D1 - Diritto amministrativo;

vista la deliberazione del Senato Accademico n. 174 del 25 settembre 2015;

vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 231 del 25 settembre 2015;

considerato che per le suddette procedure selettive sono stati utilizzati i punti organico attribuiti con D.M. n. 503 del 21 luglio 2015 e che sussiste la relativa copertura finanziaria, come da comunicazione dell'Area Finanza, Contabilità con nota prot. n.28774 in data 24 settembre 2015;

premesso che l'uso nel presente bando del genere maschile per indicare i soggetti, gli incarichi e gli stati giuridici, è da intendersi riferito a entrambi i generi e risponde pertanto solo a esigenze di semplicità del testo;

preso atto di quanto previsto dall'art.18 - comma 4 - della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i.:

DECRETA

Articolo 1
Indizione procedure di selezione

sono indette due procedure selettive per la copertura di n. 2 posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art.18, comma 1, della Legge 240/2010, **riservate a candidati che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ai sensi dell'art.18 comma 4, della Legge 240/2010**, per i Dipartimenti, i Settori Concorsuali e i Settori Scientifico Disciplinari sottoindicati:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'UOMO (DIPSUM)

n. 1 posto di Professore di seconda fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4, della Legge 240/2010	
Area:	11 – Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche, psicologiche
Macrosettore:	11/E – Psicologia
Settore concorsuale:	11/E1 – Psicologia generale, psicobiologia e psicometria
Settore Scientifico disciplinare:	M-PSI/03 – Psicometria

Tipologia di impegno didattico e scientifico: Il professore dovrà coprire insegnamenti nel settore M-PSI/03, seguire le tesi di laurea e di dottorato, svolgere attività di tutorato ed orientamento degli studenti ed occuparsi dell'organizzazione didattica. Sarà preferenziale una comprovata formazione specifica in area statistica tale da permettere un'adeguata pianificazione di ricerche sperimentali negli ambiti di interesse del Dipartimento, con particolare riferimento alla psicologia clinica, alla psicologia dello sviluppo e alle neuroscienze. Inoltre, dovrà essere in grado di organizzare seminari e convegni anche a livello internazionale, coordinare gruppi di ricerca, curare pubblicazioni ed avere comprovata esperienza nella stesura di progetti per la partecipazione a bandi per finanziamenti esterni. Si richiede altresì una produzione scientifica di elevata qualità a livello nazionale e internazionale.
Diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario ed al vigente Codice Etico d'Ateneo
Trattamento economico e previdenziale: come previsto dalla vigente normativa in materia
Numero massimo di pubblicazioni: 15
Lingua straniera: nessuna
Sede di servizio: Dipartimento di Scienze dell'Uomo – DIPSUM (dal 1° novembre 2015 Dipartimento di Studi Umanistici – DISTUM)

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA (DIGIUR)

n. 1 posto di Professore di seconda fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4, della Legge 240/2010	
Area:	12 – Scienze giuridiche
Macrosettore:	12/D – Diritto amministrativo e tributario
Settore concorsuale:	12/D1 – Diritto amministrativo
Settore Scientifico disciplinare:	IUS/10 – Diritto amministrativo
Tipologia di impegno didattico e scientifico: L'impegno didattico riguarderà insegnamenti, anche post laurea, del SSD IUS/10-Diritto amministrativo, compreso il Diritto processuale amministrativo (caratterizzante del C.d.l. magistrale in Giurisprudenza) e tutte le attività tutorie e di orientamento. L'impegno scientifico consisterà in attività di ricerca continuativa e di qualità sui temi del SSD IUS/10, anche in un'ottica interdisciplinare e comparata, con uno specifico riguardo al Diritto processuale amministrativo. Sarà preferenziale un'ampia esperienza didattica nel settore IUS/10 ed in materie contigue (Istituzioni di diritto pubblico, Diritto pubblico dell'economia), nonché una comprovata attitudine alla ricerca - con riscontro nelle mediane abilitative - nel diritto amministrativo sostanziale e processuale, supportata da produzione continua presso editori di rilievo nazionale unita ad un'esperienza di comparazione nel diritto pubblico di sistemi stranieri anche extracomunitari.	
Diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario ed al vigente Codice Etico d'Ateneo	
Trattamento economico e previdenziale: come previsto dalla vigente normativa in materia	

Numero massimo di pubblicazioni: 15
Lingua straniera: nessuna
Sede di servizio: Dipartimento di Giurisprudenza – DIGIUR

Articolo 2
Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alle selezioni solo candidati che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari presso l'Università di Urbino Carlo Bo ai sensi dell'art.18 - comma 4 -, della Legge 240/2010 e che possiedano uno dei seguenti requisiti:

a) candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'articolo 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
b) candidati che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per il settore concorsuale, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, e per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata dell'idoneità stessa, così come previsto dall'art. 29 – comma 8 – della Legge 240/2010;
c) professori già in servizio presso altri atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizioni di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base delle tabelle di corrispondenza tra le posizioni accademiche italiane e quelle estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b) della Legge n. 240/2010 (Decreto n. 236 del 2 maggio 2011).

I predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande; la mancanza degli stessi comporta l'esclusione alla selezione.
Non possono partecipare ai procedimenti di chiamata coloro che hanno un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Articolo 3
Domande di ammissione

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione al Rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, utilizzando lo schema di domanda allegato al presente bando (Allegato A), disponibile anche presso l'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dell'Area del Personale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Via Puccinotti, 25 – 61029 Urbino.
La suddetta domanda dovrà pervenire all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dell'Area del Personale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Via Puccinotti, 25 – 61029 Urbino - entro il termine perentorio di 30 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.
Qualora il termine di 30 giorni cada in un giorno festivo, il termine delle presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente osserva il seguente orario d'apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

a) direttamente presso l'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente;
b) via posta, tramite raccomandata o posta celere con avviso di ricevimento, oppure a mezzo di corriere con avviso di ricevimento indicando sulla busta con chiarezza e precisione il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare al quale si riferisce la procedura selettiva;
c) tramite posta elettronica certificata inviata alla casella PEC di Ateneo: amministrazione@uniurb.legalmail.it purché provenga esclusivamente da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la dicitura "Domanda per la copertura di n. 1 posto di professore di seconda fascia mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 – commi 1 e 4 – della Legge 240/2010" specificando di seguito il Dipartimento, il settore concorsuale ed il settore scientifico-disciplinare della procedura alla quale si intende partecipare.

I candidati che trasmettono la domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione tramite posta elettronica certificata, i candidati dovranno utilizzare esclusivamente, alternativamente, una delle seguenti modalità:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione alla selezione ed agli allegati che dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato PDF;
- allegare al messaggio di posta elettronica i file esclusivamente in formato PDF, con la scansione della domanda debitamente sottoscritta, dei relativi allegati firmati in originale, delle eventuali pubblicazioni, nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

La domanda consegnata a mano all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno di scadenza dei termini del bando.

La domanda di ammissione trasmessa a mezzo posta, a mezzo corriere o tramite posta elettronica certificata, non si considera prodotta in tempo utile se pervenuta oltre il giorno di scadenza dei termini del bando.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A), e devono chiaramente indicare:

1) cognome e nome;
2) se cittadini italiani il codice fiscale;
3) luogo e data di nascita;
4) luogo di residenza;
5) cittadinanza posseduta;
6) la selezione a cui si intende partecipare precisando il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale ed il settore scientifico-disciplinare;
7) di non aver prestato servizio, di non essere stato titolare di assegni di ricerca e di non essere stato iscritto a corsi universitari presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nell'ultimo triennio, ai sensi dell'art. 18 - comma 4 - della Legge 240/2010 e di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:
    - idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per il settore concorsuale, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, e per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di

durata dell'idoneità stessa, così come previsto dall'art. 29 – comma 8 – della Legge 240/2010;

- abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'articolo 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- professore già in servizio presso altri atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
- studioso stabilmente impegnato all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizioni di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base delle tabelle di corrispondenza tra le posizioni accademiche italiane e quelle estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b) della Legge n. 240/2010 (Decreto n. 236 del 2 maggio 2011);

8) se cittadino italiano: la dichiarazione dell'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del Comune ovvero dei motivi dell'eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
9) se cittadino non italiano: la dichiarazione di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
10) di non avere riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a carico;
11) solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: posizione nei confronti del servizio militare;
12) di non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione;
13) di non avere un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione del posto o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
14) di essere consapevole che la nomina della Commissione sarà disposta con Decreto del Rettore, pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo e contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati;
15) di essere consapevole che i criteri adottati dalla commissione saranno resi pubblici mediante affissione, per almeno sette giorni, all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati;
16) di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui dovranno presentarsi i candidati per l'accertamento della competenza linguistica, ove previsto, saranno pubblicati all'albo ufficiale di Ateneo e contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati almeno 20 giorni prima della data fissata, con valore di notifica a tutti gli effetti;
17) di essere consapevole che il decreto rettorale di approvazione atti sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati;
18) solo per i cittadini stranieri: di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda del candidato deve contenere, a pena di esclusione dalla selezione, le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco il Dipartimento, il settore concorsuale ed il settore scientifico disciplinare per il quale il candidato intende essere ammesso.
Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive di dati anagrafici e quelle che saranno trasmesse utilizzando una casella PEC non personale del candidato.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio status, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'accertamento delle competenze linguistiche qualora previsto.
Nella domanda dovrà essere indicato, inoltre, il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. Il candidato deve altresì indicare nella domanda i recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail.
Ogni variazione di quanto indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente – Via Puccinotti n. 25 – 61029 Urbino.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 4
Allegati alla domanda

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
2) fotocopia del codice fiscale (solo per i cittadini italiani);
3) curriculum vitae in duplice copia debitamente datato e firmato;
4) documenti, o dichiarazione sostitutiva dei documenti, attestanti il possesso di uno dei requisiti indicati all'art. 2, comma 1, lettere a), b), c), d) del presente bando;
5) titoli e documenti ritenuti utili ai fini della selezione, ovvero dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
6) elenco, datato e firmato in duplice copia, contenente l'indicazione dei titoli e documenti presentati;
7) elenco, datato e firmato in duplice copia, contenente l'indicazione delle pubblicazioni presentate (le quali dovranno essere confezionate in plico separato a norma del successivo articolo 5), dettagliato secondo le modalità internazionali e che comprenda tutti gli autori.

Nella documentazione concernente l'eventuale attività didattica svolta dai candidati, dovranno essere indicati i moduli/corsi di insegnamento di cui sono stati titolari, il numero di CFU di ciascun corso, l'eventuale esito della valutazione da parte degli studenti, la partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto, l'attività di tipo seminariale e quella mirata alle esercitazioni e al tutoraggio degli studenti, ivi inclusa quella relativa alla predisposizione delle tesi di laurea, di laurea magistrale e delle tesi di dottorato.
I documenti ed i certificati possono essere prodotti in carta semplice.
Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni dello Stato italiano; in tal caso i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt.li 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.
I cittadini dell'Unione Europea devono dimostrare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (Allegato B).
I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le

dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
I cittadini extracomunitari non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.
Se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, che ne certifichi la conformità al testo straniero.
L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.
Tutti gli allegati alla domanda presentati in forma cartacea, dovranno essere forniti anche in versione elettronica, in file PDF su supporto USB o cd-rom.

Articolo 5
Pubblicazioni

Le pubblicazioni che i candidati intendono presentare, dovranno essere confezionate in plico separato dalla domanda e consegnate, oppure inviate, all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente, dell'Area del Personale, dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Via Puccinotti, 25 – 61029 Urbino, entro la scadenza e con le modalità prevista al precedente art. 3 per la presentazione delle domande.
Le pubblicazioni possono, altresì, essere presentate tramite PEC, così come previsto dal precedente art. 3.
Le pubblicazioni consegnate a mano all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno di scadenza del bando.
Le pubblicazioni trasmesse a mezzo posta, a mezzo corriere o tramite posta elettronica certificata, non si considerano prodotte in tempo utile se pervenute oltre il giorno di scadenza del bando.
Alle pubblicazioni il candidato dovrà allegare copia firmata dell'elenco redatto ai sensi dell'art. 4 – comma 1 – punto 7) del presente bando.
Il plico dovrà riportare esternamente oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato, gli estremi per l'individuazione della selezione cui si riferisce (il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare).
Le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, dovranno essere presentate rispettando il numero massimo eventualmente previsto dall'art. 1 del bando.
In caso di superamento del limite massimo delle pubblicazioni, la Commissione giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco allegato alla domanda di partecipazione fino alla concorrenza del limite stabilito.
Dopo la data di scadenza del presente bando non sarà ammessa l'acquisizione di ulteriori pubblicazioni.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.
Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.
Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n.106 e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione.
Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo.
Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine (senza necessità della allegata traduzione) se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo.
Tutte le pubblicazioni presentate in forma cartacea, dovranno essere fornite anche in versione elettronica, in file PDF su supporto USB o cd-rom. Le pubblicazioni stesse possono essere presentate anche solo in versione elettronica, in formato PDF su supporto USB o cd-rom.
E' facoltà del candidato inviare anche copia delle pubblicazioni già trasmesse all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, a ciascun componente della commissione giudicatrice. Alle pubblicazioni il candidato dovrà allegare elenco identico a quello già trasmesso all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Articolo 6
Rinuncia del candidato alla procedura

La rinuncia a partecipare alla procedura selettiva, firmata e datata, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore ed inviata, accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, secondo le modalità di presentazione della domanda previste all'art. 3 del presente bando, oppure inviata tramite fax all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dell'Area del Personale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (n. fax +39 0722/305477). La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione successiva della commissione giudicatrice alla data del ricevimento.

Articolo 7
Costituzione della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta da tre professori di prima fascia o studiosi ed esperti di pari livello, di cui almeno due appartenenti ad altri Atenei italiani o stranieri in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale.
Il Consiglio di Dipartimento individua, dopo la scadenza del bando, i componenti della Commissione giudicatrice della selezione.

I componenti delle Commissioni giudicatrici provenienti da Università italiane devono essere del medesimo settore concorsuale oggetto della selezione o, in mancanza, del macrosettore. Per i professori o studiosi ed esperti provenienti da Università straniere, il Consiglio di Dipartimento attesta la riconducibilità dell'attività del prescelto al macrosettore a cui appartiene il settore concorsuale oggetto della selezione, nonché la corrispondenza della qualifica al titolo italiano di professore effettuata sulla base del D.M. 2 maggio 2011, n. 236/2011.
I componenti delle Commissioni devono possedere i requisiti minimi previsti per l'accesso dei candidati alle selezioni nazionali. Non possono far parte della Commissione i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art.6, comma 7, della Legge 240/2010.
Alla Commissione giudicatrice può essere aggregato un membro aggiunto esperto per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.
La nomina della Commissione è disposta con decreto del Rettore, pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università e sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati.
Dalla data di pubblicazione all'Albo ufficiale dell'Università del decreto di nomina della Commissione, decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei Commissari. La partecipazione ai lavori della Commissione costituisce obbligo d'ufficio per i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 8
Adempimenti della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice nella prima seduta, previa dichiarazione dei singoli componenti della insussistenza delle cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi, predetermina i criteri di massima per:

a) la valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica;
b) l'accertamento delle competenze linguistiche relative alla lingua straniera ove prevista dal bando;
c) l'accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri.

Tali criteri dovranno essere stabiliti, per la valutazione della qualificazione scientifica del candidato, nel rispetto degli standard qualitativi nazionali ed internazionali di cui all'art. 24 – comma 5 – della Legge 240/2010.
La Commissione giudicatrice può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, previa autorizzazione del Rettore.
I criteri adottati sono resi pubblici mediante affissione, per almeno sette giorni, all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché, contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati. Trascorsi i sette giorni la Commissione può procedere nei suoi lavori.
Nell'effettuare la valutazione dei candidati la Commissione prende in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.
La Commissione, valutate le domande, esprime un motivato giudizio sulle pubblicazioni scientifiche, sul curriculum e sull'attività didattica.

La Commissione procede all'accertamento delle competenze linguistiche relative alla lingua straniera, qualora previsto all'articolo 1 del bando e per i candidati stranieri, all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.
In questo caso il diario con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui l'accertamento avrà luogo, verrà comunicato tramite pubblicazione all'albo ufficiale d'Ateneo nonché sul portale dello stesso sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati con almeno 20 giorni di anticipo rispetto alla prova. La pubblicazione dell'avviso sul portale d'Ateneo equivale a notifica ai sensi di legge per la convocazione alla prova. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura selettiva quale ne sia la causa.
La Commissione, previa valutazione dei candidati, esprime i giudizi complessivi e, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, seleziona il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche per le quali è stato bandito il posto.
Gli atti della procedura di selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni di cui sono parte integrante e necessaria i giudizi espressi sui candidati.

Articolo 9
Valutazione della qualificazione scientifica e didattica dei candidati

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della qualificazione scientifica dei candidati nel rispetto del Decreto Ministeriale 4 agosto 2011 avendo riguardo ai seguenti aspetti:

a) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi;
b) conseguimento della titolarità di brevetti;
c) partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
d) conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

La Commissione valuta la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.
La valutazione delle pubblicazioni scientifiche è svolta sulla base degli ulteriori seguenti criteri:

a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di professore universitario di seconda fascia da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;
c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del ricercatore nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;
e) nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale le università si avvalgono anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di inizio della procedura selettiva:
    1. numero totale delle citazioni;
    2. numero medio di citazioni per pubblicazione;
    3. "impact factor" totale;
    4. "impact factor" medio per pubblicazione;
    5. combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

La Commissione, inoltre, ai fini della valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, stabilisce i criteri avendo riguardo al numero dei moduli/corsi tenuti e continuità della tenuta degli stessi, all'esito della valutazione da parte degli studenti, alla partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto, alla quantità e qualità dell'attività di tipo seminariale e quella mirata alle esercitazioni e al tutoraggio degli studenti, ivi inclusa quella relativa alla predisposizione delle tesi di laurea, di laurea magistrale e delle tesi di dottorato.

Articolo 10
Accertamento della regolarità degli atti

I lavori della Commissione devono concludersi entro quattro mesi dalla data di pubblicazione del provvedimento di nomina della stessa. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine fissato, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, secondo le procedure di individuazione indicate all'art. 7 del presente bando, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.
La regolarità degli atti è accertata con Decreto Rettorale entro trenta giorni dalla consegna dei verbali presso l'ufficio competente.
Tale decreto sarà trasmesso al Dipartimento interessato e pubblicato all'albo ufficiale d'Ateneo, nonché contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati; il relativo avviso sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale.
Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità, entro il termine di trenta giorni, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Articolo 11
Chiamata del Dipartimento

Il Consiglio di Dipartimento che ha richiesto la selezione formula, entro 60 giorni dalla data di accertamento della regolarità degli atti, la proposta di chiamata del candidato selezionato con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori aventi diritto al voto di prima e seconda fascia.
Il Consiglio di Dipartimento non può procedere alla chiamata del soggetto idoneo che abbia un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che propone la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
La proposta di chiamata del Dipartimento è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.
A seguito della deliberazione favorevole del Consiglio di Amministrazione, il candidato sarà nominato con decreto rettorale.
Qualora nel termine previsto il Consiglio di Dipartimento deliberi motivatamente di non procedere ad alcuna chiamata, non potrà richiedere nei due anni successivi all'approvazione degli atti la copertura di un posto per la medesima fascia e per il medesimo settore concorsuale o scientifico-disciplinare se previsto.

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

Articolo 12
Documentazione ai fini dell'assunzione

Il docente chiamato sarà invitato a presentare, ai fini dell'assunzione, all'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente, le dichiarazioni ai sensi degli artt.li 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'ammissione all'impiego e di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze di enti pubblici o privati, né di esercitare l'industria o il commercio.
Ferme restando le predette incompatibilità:

- se dipendente di una Pubblica Amministrazione, dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'impiego presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- se dipendente invece di ente o società privata dovrà presentare la dichiarazione di accettazione dell'impiego.

Il docente chiamato, cittadino extracomunitario, può presentare le dichiarazioni ai sensi degli artt.li 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali ed ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; ove il dato richiesto attenga ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un Consolato italiano dovrà presentare la certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato di cui è cittadino, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.
Il docente chiamato dovrà inoltre presentare:

- dichiarazione di opzione per il regime di impegno;
- n. 2 foto formato tessera.

Articolo 13
Restituzione documenti e pubblicazioni

I documenti e le pubblicazioni non possono essere restituite direttamente ai candidati dai componenti della commissione giudicatrice.
I candidati dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni inviate all'Università entro sei mesi dall'approvazione degli atti, salvo eventuale contenzioso in atto; trascorso tale termine, l'Università disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

Articolo 14
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Area del Personale – Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente – per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Via Saffi n. 2 - Urbino - titolare del trattamento.

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

Articolo 15
Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento della procedura di selezione di cui al presente bando è il Dott. Gianluca Antonelli, Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente dell'Area del Personale (tel.0722/305476 – 0722/305401 - 0722/305481; fax 0722/305477; e-mail: amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it).

Articolo 16
Rinvio alla normativa vigente

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché la normativa attualmente vigente in materia.

Articolo 17
Pubblicità

L'avviso del bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale - Concorsi ed Esami.
Il testo integrale del bando è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è pubblicato sul sito dell'Ateneo (http://www.uniurb.it/concorsi-associati), del MIUR (http://bandi.miur.it/index.php) e dell'Unione Europea (http://ec.europa.eu/euraxess).

Urbino, 29 settembre 2015

IL RETTORE
F.to Vilberto Stocchi

1506
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

Allegato A - Fac-simile della domanda

Domanda per l'ammissione alla procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Professore di seconda fascia.

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO
Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25
61029 URBINO

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ (Prov._____)
via _____ n. _____ CAP._____
Codice fiscale (se cittadino italiano)_____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva per la copertura di un posto di professore di seconda fascia - settore concorsuale _____ - settore scientifico-disciplinare _____ presso il Dipartimento di_____ _____ da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4, della Legge 240/2010, il cui avviso di bando è stato pubblicato sulla G.U. n. _____ del _____ .
A tal fine e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere o uso di atti falsi, così come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445 e s.m.i.,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA':

1. di avere cittadinanza _____;
2. di non aver prestato servizio, di non essere stato/a titolare di assegni di ricerca e di non essere stato/a iscritto/a a corsi universitari presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nell'ultimo triennio, ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010 e di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti: (indicare l'ipotesi che ricorre):
   - ❑ idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per il settore concorsuale, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, e per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata dell'idoneità stessa, così come previsto dall'art. 29 – comma 8 – della Legge 240/2010;
   - ❑ abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'articolo 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
   - ❑ di essere professore già in servizio presso altro ateneo nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;

- ❑ di essere studioso stabilmente impegnato all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizioni di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base delle tabelle di corrispondenza tra le posizioni accademiche italiane e quelle estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b) della Legge n.240/2010 (Decreto n.236 del 2 maggio 2011);

3. (per i cittadini italiani) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____ _____ oppure di non essere iscritto/a (indicare i motivi) _____;
4. (per i cittadini non italiani) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
5. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, ovvero, di avere i seguenti procedimenti pendenti e/o condanne penali (indicare le condanne riportate, gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti): _____ _____ _____;
6. (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di non avere un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione del posto o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
9. (per i cittadini stranieri) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
10. di eleggere il seguente domicilio agli effetti del bando di selezione:
    Comune di _____ Prov. _____ CAP _____
    Via _____ n. _____
    telefono _____ e-mail _____
    riservandosi di comunicare tempestivamente a codesta Università ogni eventuale variazione del domicilio medesimo;
11. il sottoscritto dichiara inoltre:
    A. di essere consapevole che la nomina della Commissione sarà disposta con Decreto del Rettore, pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo e contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati;
    B. di essere consapevole che i criteri adottati dalla commissione saranno resi pubblici mediante affissione, per almeno sette giorni, all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati;
    C. di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui dovranno presentarsi i candidati per l'accertamento della competenza linguistica, ove previsto, saranno pubblicati all'albo ufficiale di Ateneo e contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati almeno 20 giorni prima della data fissata, con valore di notifica a tutti gli effetti;
    D. di essere consapevole che il decreto rettorale di approvazione atti sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché contestualmente sul sito www.uniurb.it/concorsi-associati.

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2) fotocopia del codice fiscale (solo per i cittadini italiani);
3) curriculum vitae in duplice copia debitamente datato e firmato;
4) documenti, o dichiarazione sostitutiva dei documenti, attestanti il possesso di uno dei requisiti indicati all'art. 2, comma 1, lettere a), b), c), d) del bando;
5) titoli e documenti ritenuti utili ai fini della selezione, ovvero dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
6) elenco, datato e firmato in duplice copia, contenente l'indicazione dei titoli e documenti presentati;
7) elenco, datato e firmato in duplice copia, contenente l'indicazione delle pubblicazioni presentate (le quali sono trasmesse in plico separato a norma dell'articolo 5 del bando), dettagliato secondo le modalità internazionali e che comprenda tutti gli autori.

È CONSAPEVOLE CHE:

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Il/la sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data_____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Legislativo 30/06/2003, n. 196, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Area del Personale – Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente – per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
L'interessato/a gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/a riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Via Saffi n. 2 - URBINO - titolare del trattamento.

Luogo e data_____

Firma _____

1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della L. 5 febbraio 1992, n. 104

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dall'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento dell'accertamento delle competenze linguistiche qualora previsto: _____

_____

e dei seguenti tempi aggiuntivi _____

Data _____

Firma_____

1506 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

Allegato B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a
Cognome ..... (per le donne indicare il cognome da nubile)
Nome .....
Codice fiscale .....
Nato/a a ……. Prov…….. il .....
attualmente residente a ……. Prov…….
indirizzo .....
……..…… C.A.P. …… Telefono: ..... .

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia

dichiara:

1) che tutto quanto riportato nel curriculum vitae allegato, in duplice copia, alla domanda corrisponde al vero;

2) di essere in possesso dei seguenti TITOLI E DOCUMENTI:
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

3) che le FOTOCOPIE DEI SEGUENTI TITOLI E DOCUMENTI, allegati alla domanda di

partecipazione sono conformi agli originali in mio possesso:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

4) che le seguenti pubblicazioni, presentate in originale (indicarne gli estremi: autore, titolo dell'opera, luogo e data di pubblicazione) sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n. 106/2004 e D.P.R. n. 252/2006):

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

5) che le copie delle seguenti pubblicazioni (indicarne gli estremi: autore, titolo dell'opera, luogo e data di pubblicazione) sono conformi agli originali e che le stesse sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n.106/2004 e D.P.R. n. 252/2006):

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

6) che il proprio contributo nelle pubblicazioni in collaborazione è il seguente (indicare le singole pubblicazioni ed il relativo contributo):

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Area del Personale
Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305476/401/402/403/418/446/481 Fax +39 0722 305477
amministrazione.reclutamento.pdoc@uniurb.it – www.uniurb.it

7) che ………………………………………………………………………………………………………
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive possono essere trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura selettiva.

Luogo e data …………………………………

Firma…………………………………..

PRECISAZIONI SULL'UTILIZZO DELL'"Allegato B":

1) Il candidato può utilizzarlo senza dover precisare quale tipo di dichiarazione (certificazione o atto di notorietà) intenda sostituire.
2) Le pubblicazioni delle quali si attesta la conformità all'originale possono essere inserite in una sola dichiarazione sostitutiva ma devono essere indicate espressamente, non essendo sufficiente una generica espressione del tipo " ... tutti i documenti, titoli, pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale ... ".
3) Se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, che ne certifichi la conformità al testo straniero.
4) Per quanto attiene alle dichiarazioni rese dai candidati cittadini extracomunitari attenersi alle precisazioni contenute nel bando.