1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DECRETO RETTORALE N. 58 /2018

IL RETTORE

Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 89 - del 16 aprile 2012;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n.276/2013 del 26 giugno 2013, in vigore dal 26 giugno 2013;

Vista la delibera n. 337/2017 del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il Budget 2018 e Triennale 2018 – 2020;

Vista la delibera n. 9/2018 del Senato Accademico del 23 gennaio 2018, con la quale sono stati definiti i criteri di distribuzione ai Dipartimenti del budget necessario a coprire le esigenze di funzionamento e di ricerca per l'anno 2018;

Vista la delibera n. 12/2018 del Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2018, con la quale è stato assegnato ai Dipartimenti il budget necessario a coprire le esigenze di funzionamento e di ricerca per l'anno 2018;

considerato che € 150.000 del budget necessario a coprire le esigenze di funzionamento e di ricerca per l'anno 2018 sono stati destinati a finanziare, a livello di Ateneo, progetti di ricerca scientifica che favoriscano la creazione di sinergie tra ricercatori afferenti a una stessa macro-area tra quelle rappresentate nell'Ateneo (GEPS, Umanistica e Scientifica);

D E C R E T A

1. Di emanare il seguente bando competitivo per il finanziamento di Ateneo di progetti di ricerca scientifica:

Articolo 1 - Oggetto e finalità

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo intende sostenere le attività di ricerca svolte dalla propria comunità di ricercatori anche tramite il finanziamento di progetti di ricerca di Ateneo, di rilevante interesse locale e/o nazionale, che favoriscano la creazione di sinergie tra ricercatori afferenti a una stessa macro-area tra quelle rappresentate nell'Ateneo (GEPS, Umanistica e Scientifica).

Nell'anno in corso è stato identificato il tema della Salute, nella prospettiva delle diverse competenze dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Articolo 2 – Soggetti ammissibili e requisiti

Possono partecipare al bando i professori di prima e seconda fascia, i ricercatori universitari e i ricercatori a tempo determinato, in possesso dei seguenti requisiti:

a) risultare produttivi nel biennio 2016-2017, con pubblicazioni valutabili ai fini della VQR;
b) permanenza in servizio per tutta la durata del progetto.

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali
Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 305330 Fax +39 0722 304409
ricerca@uniurb.it

La proposta di progetto deve essere presentata da un gruppo di ricerca dell'Ateneo, coordinato da un responsabile scientifico, costituito da almeno altri 7 componenti afferenti a 3 o più settori scientifico-disciplinari, in servizio presso uno o più dipartimenti.
Il responsabile scientifico ha il compito di garantire il completamento del progetto di ricerca entro il termine stabilito, predisporre la relazione scientifica finale, rendicontare le spese sostenute nell'ambito del finanziamento assegnato.

Possono far parte del gruppo di ricerca, in aggiunta ai citati otto componenti: assegnisti di ricerca, dottorandi, titolari di borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata, personale tecnico-amministrativo in possesso di specifiche competenze nel campo della ricerca, indicati nella domanda di partecipazione.

Ogni componente del gruppo di ricerca proponente può partecipare, in qualità di responsabile scientifico e/o di membro del gruppo di ricerca, ad una sola proposta di progetto.

Articolo 3 – Finanziamento dei progetti e costi ammissibili

Il budget complessivo disponibile, pari a € 150.000, è così ripartito:

- 50.000 € per il finanziamento di n. 2 progetti di durata biennale nell'area GEPS;
- 50.000 € per il finanziamento di n. 2 progetti di durata biennale nell'area Scientifica;
- 50.000 € per il finanziamento di n. 2 progetti di durata biennale nell'area Umanistica.

Saranno considerate ammissibili le spese relative alle sotto indicate voci:

- Attrezzature, strumentazioni e prodotti software di nuovo acquisto.
- Materiali di consumo.
- Missioni in Italia e all'estero connesse con lo svolgimento del progetto.
- Spese di personale (assegnisti, ecc.).
- Spese per l'organizzazione di convegni, di seminari e incontri di studio.
- Spese per pubblicazioni e acquisto di libri, volumi e articoli.
- Tutela della proprietà intellettuale.

Tutti i costi devono essere pertinenti con le finalità del progetto e documentati da pagamenti o fatture emessi entro la scadenza del progetto.
Il Dipartimento di afferenza del Responsabile Scientifico sarà responsabile della gestione amministrativa, finanziaria e contabile del progetto finanziato.

Articolo 4 – Modalità di presentazione dei progetti

Le proposte di progetto devono essere presentate esclusivamente tramite procedure web-based dal responsabile scientifico **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30 aprile 2018**, compilando la modulistica pubblicata alla pagina https://my.uniurb.it/ alla voce Domanda di partecipazione al bando per il Finanziamento di Progetti di Ricerca di Ateneo - Anno 2018.

La modulistica compilabile è resa disponibile a partire dalle ore **15:00 del 15 marzo 2018.**

La proposta di progetto è suddivisa in due parti:

- Parte A: deve contenente il titolo del progetto di ricerca, una sintetica descrizione della proposta di progetto, le parole chiave, settori ERC principali, sotto-settori ERC (massimo n. 3 per ciascun settore ERC principale), i settori scientifico-disciplinari, l'indicazione del responsabile scientifico e la

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali
Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 305330 Fax +39 0722 304409
ricerca@uniurb.it

descrizione del gruppo di ricerca, specificando, per ciascun componente, macro-area di afferenza (GEPS; Scientifica, Umanistica), qualifica, ruolo attribuito nell'ambito del progetto e SSD.

- Parte B: deve descrivere in maniera approfondita il progetto che si intende realizzare, dettagliando gli obiettivi, lo stato dell'arte, la metodologia, l'impatto previsto e gli aspetti finanziari. Deve essere inoltre allegato il CV del Responsabile scientifico corredato da eventuale opportuna analisi dei dati bibliometrici, ed una lista di pubblicazioni degli ultimi cinque anni per ognuno dei componenti del progetto.

Articolo 5 – Modalità di valutazione e selezione dei progetti

La valutazione delle proposte progettuali si svolge attraverso due fasi:

a) Fase I – Valutazione scientifica: la valutazione scientifica dei progetti è affidata a revisori esterni anonimi secondo procedure di *Double-blind peer review* selezionati dal Rettore attingendo all'albo REPRISE (*Register of Expert Peer Reviewers for Italian Scientific Evaluation*) del MIUR, in base alla comprovata e specifica competenza nei settori scientifico-disciplinari del progetto. Ogni eventuale costo legato alla valutazione dei progetti sarà a carico del Dipartimento di afferenza dei responsabili scientifici.

   I valutatori hanno il compito di formulare un giudizio di qualità sui progetti sulla base dei seguenti criteri:
   - Qualità scientifica del progetto di ricerca [fino a 4 punti]
   - Fattibilità e implementazione del progetto [fino a 2 punti]
   - Impatto del progetto [fino a 2 punti]
   - *Curriculum* del responsabile scientifico [fino a 1 punto]
   - Qualità e rilevanza delle pubblicazione dei componenti [fino a 1 punto]

   Al temine della fase di valutazione scientifica, tutti i progetti che non abbiano ottenuto un punteggio almeno pari a 6/10 non saranno ammessi alla seconda fase di valutazione dei progetti.

b) Fase II – Selezione dei progetti: saranno finanziati i due progetti di ricerca che in ognuna delle rispettive aree abbiano ottenuto il punteggio più elevato.
   In caso di attribuzione dello stesso punteggio, sarà finanziato il progetto di ricerca presentato dal gruppo di ricerca con l'età anagrafica media più bassa.
   I progetti di ricerca finanziati sono approvati con apposito Decreto Rettorale.

Articolo 6 – Monitoraggio e valutazione ex-post dei progetti

I progetti decorrono dalla data di approvazione del Decreto Rettorale di assegnazione del finanziamento. **Entro il 31 agosto 2020** il responsabile scientifico redige una relazione scientifica conclusiva sullo svolgimento delle attività e sui risultati ottenuti, con allegato elenco delle pubblicazioni, o altre tipologie di prodotto, relativi al progetto. Il responsabile scientifico del progetto è inoltre tenuto a presentare la rendicontazione economico-finanziaria delle spese sostenute a valere sul finanziamento ottenuto.
Sarà possibile utilizzare una quota del finanziamento ottenuto, di importo non superiore a € 5.000, per le sole spese di pubblicazioni, relative al progetto, prodotte entro il dodicesimo mese successivo alla sua conclusione.

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali
Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 305330 Fax +39 0722 304409
ricerca@uniurb.it

Per tutte le pubblicazioni e i prodotti scientifici realizzati nell'ambito del progetto di ricerca, il responsabile scientifico e gli altri componenti del gruppo di ricerca sono tenuti a indicare di aver usufruito di un finanziamento nell'ambito del presente bando.

La valutazione ex-post dei progetti di ricerca finanziati è affidata al Senato Accademico, sentito il parere della Commissione Ricerca.

Articolo 7 – Altre disposizioni

I dati personali trasmessi con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura valutativa dei progetti.

Il presente bando è reso disponibile via Internet sul sito web dell'Università sezione Ricerca del Portale web di Ateneo alla voce > Bandi e Opportunità > all'indirizzo www.uniurb.it/ricerca/bandi-e-opportunita

Urbino, 6 febbraio 2018

IL RETTORE
Vilberto Stocchi

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali
Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 305330 Fax +39 0722 304409
ricerca@uniurb.it

1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Direzione Generale

ATTESTATO DI CONFORMITA'

La sottoscritta Catia Rossi, in qualità di Referente della tenuta dei Registri dei Decreti Rettorali e delle Disposizioni del Direttore Generale,

attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Direttore Generale.

F.to Catia Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e
per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

Segreteria del Direttore Generale
Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305463 Fax +39 0722 2690
direzione.generale@uniurb.it - www.uniurb.it