



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Ufficio Stage e Job Placement

Il viaggio è la tua passione? Può diventare il tuo lavoro con OIE!

La **World Organisation for Animal Health (OIE)** è alla ricerca di un **agente di viaggio e coordinatore eventi** da inserire nel suo staff, con sede a **Parigi**. Non perdere l'occasione!

Ente: L'Organizzazione mondiale della sanità animale (OIE) è un'organizzazione intergovernativa, con sede a Parigi, creata nel 1924 tramite la stipula di un Accordo Internazionale tra 28 paesi tra i quali l'Italia. Nel 2016 risultano membri 180 Paesi. Il fine principale per cui lavora l'OIE è quello di garantire la massima trasparenza circa lo status sanitario degli animali nei paesi membri per la prevenzione della diffusione delle malattie infettive degli animali. L'OIE fornisce supporto tecnico agli stati membri che richiedono assistenza per il controllo delle malattie animali e operazioni di prevenzione, soprattutto per quanto riguarda le malattie trasmissibili agli umani. L'OIE ha contatti permanenti con organizzazioni finanziarie internazionali e regionali, in modo da spingere ad investire capitale per il controllo delle malattie di origine animale che vanno ad influire soprattutto sui paesi più poveri del mondo.

Destinatari: diplomati e/o con esperienza nelle agenzie di viaggio

Quando: dal 12/06/2017

Scadenza: 31/05/2017

Descrizione dell'offerta: sotto la supervisione del Capo coordinatore eventi e in collaborazione con gli altri operatori, il candidato si occuperà di:

- provvedere al supporto logistico (biglietti, passaporti, alloggio) per gli agenti OIE e per i partecipanti agli eventi organizzati da OIE (meeting, workshop, seminari e conferenze)
- organizzare viaggi cercando il miglior compromesso prezzo/qualità
- operazioni amministrative di controllo quali il rimborso dei biglietti, monitorare lo stato del credito e mantenere la tabella di rilevamento
- svolgere altre eventuali operazioni richieste dal Capo dell'unità

Requisiti: il candidato ideale dovrà possedere:

Capacità tecniche

- Inglese e Francese fluente sia nel parlato che nello scritto. La conoscenza dello Spagnolo è apprezzata
- Buona conoscenza di Amadeus, SBT (Self-Booking tool) e altri strumenti per l'organizzazione dei viaggi
- Buone competenze informatiche, conoscenza del pacchetto Office
- Buona conoscenza dei regolamenti internazionali per l'emissione biglietti e tariffe

Competenze interpersonali



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Ufficio Stage e Job Placement

- Buone capacità di comunicazione orale e scritta
- Buone capacità interpersonali e capacità di lavorare in un ambiente multiculturale, e in diretto contatto con staff ed esperti esterni partecipanti agli eventi OIE
- Buone capacità organizzative e gestione dello stress

Costi e Retribuzioni: retribuito

Guida all'applicazione: inviare il proprio CV e una lettera di presentazione per mail al Capo Risorse Umane hr.dept@oie.int e una copia al Capo Coordinatore Eventi m.gonzalez@oie.int

Informazioni utili: viene offerto un contratto da 2000 euro netti al mese + benefits della durata di due anni, rinnovabile in base alle performance