



MIBAC-GAN-MAR  
UFARPR  
0004847 31/12/2018  
CI 16 01 10/1

*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## **GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AMMINISTRATIVA, GIURIDICA ED ECONOMICO-FINANZIARIA IN SUPPORTO AGLI ORGANI ED AGLI UFFICI DELLA GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE**

VISTO il D.P.C.M. n. 171 del 29 agosto 2014 "Regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo"; con il quale la Galleria Nazionale delle Marche diventato Istituto autonomo ai sensi dell'art. 30 comma 3 del citato DPCM

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 "Articolazione degli Uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 "organizzazione e funzionamento dei musei statali"

VISTO IL d.lgs 165/2001 art.7 comma 6 così come modificato dal Dlgs del 25 maggio 2017, n.75 in vigore dal 22 giugno 2017

VISTO il decreto -legge N.50 del 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.95 del 24 aprile 2017 (Suppl.Ordinarion.20)

VISTA la circolare n.34 della Direzione generale Musei che recita.."ciascun Istituto potrà avvalersi, fino al 31 dicembre 2018, di consulenti specializzati ovvero di servizi professionali esterni che supportino il buon andamento e lo svolgimento delle proprie attività.....".

CONSIDERATO che nell'organico della Galleria Nazionale delle Marche sono previste tre figure di funzionari amministrativi e attualmente ne sono in servizio solo una. Personale assolutamente insufficiente per l'espletamento di tutte le attività amministrative-contabili e di gestione della Galleria nazionale delle Marche.

VISTO che il CDA in seduta del 26 luglio 2017 ha approvato la procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi del D.L n.50 del 2017 e della circolare ministeriale n.34/2017

VISTA la disponibilità di euro 90.000 ,00 sul bilancio di previsione anno 2018 capitolo 1.1.3.090 " contratti di collaborazione" in conto residui 2017

VISTA la determina del Direttore della Galleria Nazionale delle Marche n.prot.4167 del 24.11.2017

VISTO l'interpello per la ricerca di personale tra cui due funzionari amministrativi, pubblicato dal Mibact con circolare n.245 del 12.07 2018. Interpello che ha avuto esito negativo

Di procedere all'indizione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa amministrativa per il periodo di nove mesi per un importo



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## **GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

di euro 30.000,00 cadauno comprensivi degli oneri assistenziali e previdenziali a carico dell'Amministrazione e/o dell'IVA

CONSIDERATA la necessità di creare in conformità con l'art. 31 del D.lgs 50/2017 una struttura a supporto dell'Ufficio Amministrativo della Galleria Nazionale delle Marche

### **È INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dell'attività di cui all'art. 1

(PROCEDURA)

1. La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare due soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di nove mesi per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - a) Collaborazione con la Direzione per la individuazione delle procedure più idonee al raggiungimento degli obiettivi fissati nella programmazione della Galleria
  - b) Assistenza specialistica alla Direzione e agli uffici della Galleria in materia di trasparenza ed anticorruzione;
  - c) Pareri orali e scritti su tutte le materie amministrative di competenza della Galleria
  - d) Fornire collaborazione ed assistenza al RUP nell'applicazione del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo n. 50/2016 e al regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e collaborazione nella gestione dei rapporti con l'ANAC in materia di gare ed adempimenti in tale settore previsti dal D.lgs 50/2016;
  - e) Collaborazione per la redazione dei bilanci della Galleria secondo le disposizioni emanate dal Ministero del tesoro e dell'Economia e collaborazione per la predisposizione degli atti da sottoporre al Collegio dei Revisori dei Conti e al Consiglio di Amministrazione
  - f) Collaborazione per il pagamento delle competenze accessorie al personale della Galleria



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## **GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

- f) Collaborazione con l'Ufficio del Personale per la gestione del personale secondo le disposizioni vigenti in materia di pubblico impiego

### **Art. 2**

**(DURATA E COMPENSO)**

La durata della collaborazione è di mesi nove e prevede un corrispettivo complessivo pari a euro 30.000,00( diconsi trentamila) cadauno , comprensivi delle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione e /o dell'IVA

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa se privo di partita IVA

### **Art. 3**

**(REQUISITI DI AMMISSIONE)**

1. Per l'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, sono richiesti i seguenti requisiti (generali e professionali) di accesso che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione:

#### **1.1 Requisiti generali**

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) Perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana (per i soli cittadini di altri Paesi della UE);
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti dal Capo 1 del Titolo II Libro I del Codice Penale, e non essere destinatario



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## **GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ;

- e) Non essere in corso della destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) Idoneità fisica a ricoprire l'incarico certificata dalla ASL

### **1.2 Titolo di studio**

Laurea specialistica in discipline giuridiche o equipollenti;

### **1.3 Requisiti professionali**

- a) Esperienza almeno triennale in qualità di responsabile nella gestione di gare di appalto e di affidamenti in generale;
- b) Esperienza di direzione/amministrazione almeno triennale nel contesto di organismi pubblici, enti locali e/o organismi partecipati da essi;
- c) Esperienza consolidata nella redazione dei bilanci budget e piano economici finanziari e nella gestione degli acquisti della pubblica amministrazione;
- d) Esperienza almeno quinquennale in ruoli apicali svolti in contesti privati e/o pubblici;
- e) Esperienza maturata in contesti di Pubblica Amministrazione in materia di trasparenza ed anticorruzione;
- f) Esperienza in istruttorie, procedimenti, contrattualistica, revisione, rimodulazioni, report e consuntivi di finanziamenti regionali, ministeriali ed europei.

Il/la candidato/ta dovrà essere in regola con gli obblighi penali previsti dalla legislazione vigente per poter contrattare con le Pubbliche Amministrazioni

Art. 4

(DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI  
PRESENTAZIONE)

La domanda di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato (All. A) dovrà pervenire a mezzo email all'indirizzo: [gan-mar@beniculturali.it](mailto:gan-mar@beniculturali.it) o raccomandata con avviso di ricevimento oppure con consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Galleria Nazionale delle Marche Piazza Rinascimento 13 – Urbino (PU) entro e non oltre il 15°mo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso pubblico di selezione, indicando nell'oggetto il seguente testo: **"CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA**



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

**GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

**AMMINISTRATIVA, GIURIDICA ED ECONOMICO.FINANZIARIA IN SUPPORTO AGLI ORGANI ED AGLI UFFICI DELLA GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE".**

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere firmata dal candidato. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 445/2000, la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- 1) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- 2) Curriculum vitae debitamente sottoscritto, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali maturate;

**Art. 5**

(Esclusione dalla selezione)

1. i Candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di verifica della completezza e correttezza della documentazione presentata.

2, La Commissione può disporre con provvedimento motivato, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

**Art. 6**

(Commissione giudicatrice)

1. La Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore della Galleria Nazionale delle Marche , sarà composta da tre membri di cui il Presidente sarà il Direttore stesso

**Art. 7**

(modalità e criteri di selezione)



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## **GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

L'incarico sarà conferito attraverso una selezione comparativa per titoli e colloquio, secondo i criteri di seguito specificato. La valutazione complessiva è espressa in centesimi.

la Commissione aggiudicatrice di cui art. 6 del bando valuterà i titoli dei candidati.

Ai fini della valutazione la Commissione dispone di 100 punti complessivi, di cui fino ad un massimo di 65 punti per la valutazione dei titoli di studio e professionali ed esperienze professionali e di 35 punti per la prova d'esame-colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuno degli elementi di valutazione è riportato nella seguente tabella

Titoli valutabili	Punteggio
Titolo di studio e professionali	Sino ad un massimo di 30 punti
Esperienza professionale	Sino ad un massimo di 35 punti
colloquio	Sino ad un massimo di 35 punti

I criteri per l'attribuzione del punteggio sono di seguito specificati.

### **1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (Max 30 punti)**

**\* voto di laurea (max punti 22) così ripartiti:**

VOTO DI LAUREA	PUNTEGGIO
<b>Fino a 95</b>	<b>Punti 5</b>
<b>96. 100</b>	<b>Punti 9</b>
<b>101-104</b>	<b>Punti 13</b>
<b>105-109</b>	<b>Punti 17</b>
<b>110 - 110 lode</b>	<b>Punti 22</b>

Qualora le votazioni conseguite siano diversamente classificate, queste verranno rapportate su base 110. Il risultato della conversione sarà arrotondato per difetto se la frazione è uguale o inferiore a 0,50 e per eccesso se la frazione è superiore.

### **• Abilitazione professionale e/o altro diploma di laurea (Max punti 8)**

Per ciascuna abilitazione e/o altro diploma di laurea quinquennale verrà attribuito un punteggio pari a 3 punti con un massimo complessivo di punti 8.

Saranno valutate soltanto le abilitazioni conseguite per esame.



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## **GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO**

### **2) ESPERIENZA PROFESSIONALE (Max punti 35)**

Saranno attribuiti 3.5 punti per anno lavorativo in settori attinenti alle materie previste nella procedura di selezione fino ad un massimo di 35 punti.

Nel caso di più esperienze professionali maturate in medesimo arco temporale, la commissione terrà conto della sola esperienza ritenuta più vantaggiosa, in termini di punteggio per il candidato.

5. Accedono alla prova d'esame-colloquio i candidati che conseguono un minimo di 45 punti. L'elenco alfabetico dei candidati ammessi alla prova d'esame - colloquio verrà pubblicato sul sito internet della Galleria Nazionale delle Marche e del Mibac e avrà valore di notifica.

6. La data della prova d'esame-colloquio sarà comunicata ai candidati con lettera raccomandata a/r e verterà sui seguenti argomenti:

- a) Diritto amministrativo
- b) Diritto civile
- c) Legislazione dei Beni Culturali

7. Al termine dei lavori la commissione esaminatrice formula, sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione dell'incarico a concorso.

8. Il Direttore della Struttura provvederà all'approvazione degli atti e al conferimento dell'incarico.

9. Il vincitore della selezione dovrà trasmettere alla Galleria apposita dichiarazione di accettazione dell'incarico, entro 8 giorni dal ricevimento della lettera di conferimento.

Decade dal diritto all'incarico colui che, decorsi 8 giorni dal ricevimento della lettera di conferimento, non abbia dichiarato di accettarla.

10. Possono essere ammessi i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente comprovati, purché non siano incompatibili con i tempi di svolgimento dell'incarico. In tal caso il pagamento dell'incarico sarà effettuato a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività di collaborazione, ferma restando la durata dello stesso.

### Art. 8

(tutela della privacy)

I dati dei quali la Galleria Nazionale delle Marche entrerà in possesso derivanti dal presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.lgs n. 196/2003 e s.m. con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 del D.lgs 196/2003 e s.m. La Galleria Nazionale delle Marche informa che il



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Generale Musei*

## GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE - URBINO

trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che il trattamento avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, anche se conferiti a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, **pena l'esclusione dalla selezione**, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione che non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Art. 9

(responsabile del procedimento)

Ai sensi degli art. 4 e ss. Della legge n. 241 /1990 e s.m.i, il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Rosa Franco, funzionario amministrativo

Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 e 8 comma 3 della legge 241/1990 e s.m.

Art. 10

(pubblicazione dell'avviso ed informazioni)

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito della Galleria nazionale delle Marche ([www.galleria nazionale delle Marche](http://www.galleria nazionale delle Marche)) "sezione trasparenza - voce bandi e gare") e sul sito del Mibact ([www.beniculturali.it](http://www.beniculturali.it) "sezione bandi di gara").

Urbino li

IL DIRETTORE  
Dott. Peter Aufreiter

MIBAC-GAN-MAR  
UFARPR  
0004847 31/12/2018  
Cl. 16.01.10/1



Allegato A

Al Direttore della Galleria Nazionale delle Marche

Dr. Peter Aufreiter

Piazza Rinascimento 13

61029 URBINO (PU)

Oggetto:

Il sottoscritto.....nato a.....il.....e residente a.....

Via.....N.....CAP.....chiede di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di una collaborazione coordinata e continuativa per.....di cui all'avviso di selezione pubblicato il.....

A tal fine il sottoscritto dichiara ai sensi della D.lgs n. 445 del 2000 di possedere i seguenti requisiti previsti nell'avviso:

.....

.....

.....

.....

Allega alla presente inoltre il proprio curriculum vitae in formato europeo

Allega inoltre copia di documento di identità a conferma di quanto dichiarato ai sensi della D.lgs n.445 del 2000

Data

Firma