

Settore Offerta Formativa
Ufficio Dottorato e Alta Formazione
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel.+39 tel.0722 304631-2-4-5-6-9 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

Decreto Rettorale N. 42/2017

#### **IL RETTORE**

- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D. R. n.138 /2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n. 89;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509".ed in particolare l'art. 3 comma 9 e 10;
- visto il Regolamento didattico d'Ateneo, emanato con D. R. n.487 del 4 novembre 2013;
- visto il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer / winter school, emanato con Decreto Rettorale N. 44 del 31 gennaio 2014;
- vista la delibera n. 2/53 del 12 ottobre 2016 del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) relativa alla proposta di istituzione del Corso di Formazione Permanente "NON SOLO BES" per l'a.a. 2016-2017;
- vista la delibera n. 409/2016 del 29 novembre 2016 del Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI) relativa alla proposta di istituzione del Corso di Alta "La performance nella sanità digitale: gestione e comunicazione(Pgeco)" per l'a.a. 2016-2017;
- viste le deliberazioni n. 211/2016 del 22 novembre 2016 e n. 101/2016 del 25 novembre 2016 rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione relative all'istituzione e all'attivazione del corso di Formazione permanente in "NON SOLO BES" per l'anno accademico 2016/2017;
- viste le deliberazioni n. 228/2016 del 14 dicembre 2016 e n. 309/2016 del 16 dicembre 2016 rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione relative all'istituzione e all'attivazione del corso di Alta Formazione in "La performance nella sanità digitale: gestione e comunicazione (Pgeco)" per l'anno accademico 2016/2017;

#### **DECRETA**

# Art. 1 Attivazione corsi di Alta formazione, Formazione permanente, Summer/Winter school

Presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo sono attivati, per l'anno accademico 2016/2017 i seguenti corsi:

Corso di Formazione Permanente "Non Solo Bes. Pensiero Creativo e Gestione della Classe"	Dipartimento di Economia, Società Politica (DESP)
Corso di Alta Formazione "La Perfomance nella Sanità Digitale: Gestione e Comunicazione (Pgeco)"	Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI)

Le informazioni relative al numero dei posti, ai requisiti richiesti per l'accesso, modalità di selezione, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al corso è contenuto nella scheda allegata al presente decreto del quale costituiscono parte integrante. (Allegato 1).

Maggiori informazioni sui corsi ed eventuali integrazioni ed aggiornamenti al presente bando possono essere reperite sul sito internet del portale d'Ateneo all'indirizzo http://www.uniurb.it/altaformazione

# Art. 2 Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati per ciascun corso ovvero di titoli equipollenti, anche conseguiti presso Università straniere.

Possono presentare domanda di ammissione anche gli studenti che conseguono i titoli richiesti entro la data di iscrizione.

L'iscrizione ai corsi è compatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio (corso di laurea, corso di laurea specialistica, corso di laurea magistrale, dottorato di ricerca, corso di specializzazione, corso per master, TFA).

# Art. 3 Domanda e modalità selezione per l'ammissione



e-mail: altaformazione@uniurb.it

La domanda di ammissione dovrà essere presentata entro la data di scadenza indicata nelle singole schede allegate al presente bando (salvo proroghe).

La selezione verrà espletata da una commissione giudicatrice nominata dal Direttore del corso.

Laddove non sia prevista esclusivamente la valutazione dei titoli, i candidati dovranno esibire un documento di identità in corso di validità, possibilmente lo stesso che è stato indicato in fase di presentazione della domanda di ammissione.

Il modulo della domanda di ammissione è disponibile all'indirizzo Internet <u>www.uniurb.it/altaformazione</u> nella specifica scheda web del corso alla voce *modulo di ammissione*.

La domanda di ammissione alla selezione, con allegato il curriculum ed eventuale documentazione richiesta (vedi scheda web) dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità salvo diverse indicazioni segnalate nella scheda web del corso:

- Consegnata a mano presso l'Ufficio Alta Formazione Post laurea e pergamene, Palazzo Passionei -Via Valerio n. 9 Urbino [Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Apertura pomeridiana martedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00]
- a mezzo raccomandata postale indirizzata a Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Ufficio Dottorato e Alta Formazione, Via Valerio n. 9 61029 Urbino (PU) [ fa fede la data di arrivo].
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it esclusivamente da un indirizzo PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto "Domanda ammissione corso alta formazione, a.a. 2016-2017".

Inoltre possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di titoli di studio non universitari, ma riconosciuti equipollenti conseguiti in Italia.

I possessori di titolo di studio non universitario, ma riconosciuto equipollente ex lege, sono tenuti a consegnare/inviare all'Ufficio Dottorato e Alta Formazione copia di tale titolo e copia del diploma di maturità.

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero sono tenuti a consegnare la seguente documentazione:

- se il titolo di studio straniero non è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso:
- titolo di studio in originale oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione del titolo di studio;
- "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso;
- · copia passaporto/documento di identità valido
- copia permesso di soggiorno (solo per i candidati non comunitari)
- se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso o è stato riconosciuto dal Ministero competente ai fini dell'esercizio in Italia della professione:
- copia del Decreto di equipollenza rilasciato da altro Ateneo italiano o copia del Decreto Ministeriale
- · copia passaporto/documento di identità
- copia permesso di soggiorno (solo per i candidati non comunitari)

Sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein
- i cittadini della Svizzera
- i cittadini della Repubblica di San Marino

# Art. 4 Graduatoria di ammissione

I candidati sono ammessi al corso secondo l'ordine della graduatoria che verrà pubblicata nelle date indicate nelle schede allegate (salvo proroga), fino alla concorrenza dei posti messi a concorso.

L'elenco degli ammessi sarà consultabile sul portale di Ateneo all'indirizzo internet: <a href="http://www.uniurb.it/altaformazione">http://www.uniurb.it/altaformazione</a> nella specifica scheda web del corso.

In caso di esito di graduatoria ex equo, sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane di età.



e-mail: altaformazione@uniurb.it

Coloro i quali non intendessero procedere all'iscrizione sono tenuti a darne tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Dottorato e Alta Formazione tramite fax al numero 0722 304637 oppure per e-mail all'indirizzo altaformazione@uniurb.it I candidati che non perfezioneranno l'iscrizione entro la scadenza indicata decadranno dal diritto.

In tal caso subentra altro candidato, secondo l'ordine della graduatoria, che sarà avvisato dall'Ufficio Alta Formazione post-laurea e pergamene tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di ammissione.

## Δrt 5

## Domanda e procedura di iscrizione on-line

I candidati ammessi devono iscriversi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria ed entro la data di scadenza per l'iscrizione indicata nelle schede allegate (salvo proroga), seguendo la procedura indicata di sequito.

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE ON-LINE

Accedere al sistema tramite l'indirizzo http://www.uniurb.it/studentionline registrandosi ad uno dei due procedimenti:

1A) Area riservata -Registrazione - per i candidati che non sono mai stati iscritti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo:

selezionare la voce di menù "REGISTRAZIONE" e inserire i dati anagrafici richiesti. Il sistema attribuirà delle credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto della registrazione) che potranno essere inserite cliccando sul link "LOGIN".

## 1B) Area riservata -Login - per i candidati che sono già stati immatricolati/iscritti presso

l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo:

selezionare direttamente il link "LOGIN", inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto dell'ultima immatricolazione).

Qualora il candidato non sia più in possesso delle proprie credenziali (nome utente e password) può accedere alla procedura "password dimenticata" del menù a sinistra della pagina, inserire negli appositi campi il proprio codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica personale comunicato in fase di iscrizione (non quello con suffisso @campus.uniurb.it). Per completare la richiesta sarà sufficiente cliccare sul tasto "invia e-mail".

Il sistema, dopo aver verificato che l'indirizzo di posta elettronica è identico a quello comunicato in fase di iscrizione e registrato nell'archivio informatico, invierà una e-mail, allo stesso indirizzo di posta elettronica, con il nome utente e la nuova password.

Dopo aver effettuato la Login, il candidato può accedere all'Area registrato e selezionare:

IMMATRICOLAZIONE > IMMATRICOLAZIONE STANDARD>avanti> - IMMATRICOLAZIONE AI CORSI AD ACCESSO LIBERO>avanti> SCELTA TIPOLOGIA TITOLO >attestato di partecipazione> avanti> SCELTA CORSO DI STUDIO >TIPO CORSO:

2) Seguire la procedura online, al termine confermare, stampare e firmare il modulo (data e firma).

In coda alla domanda compare il bollettino (MAV) di versamento della contribuzione anche questo va stampato ai fini del versamento, che può essere effettuato presso qualsiasi sportello della Banca delle Marche o presso qualsiasi Istituto di Credito.

3) Il modulo di iscrizione con allegata una fotografia formato tessera deve pervenire all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Ufficio Dottorato e Alta Formazione - Via Valerio, 9 - entro e non oltre il termine indicato allegando una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di iscrizione dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità:

- · Consegnata a mano presso l'Ufficio Dottorato e Alta Formazione, Palazzo Passionei Via Valerio n. 9 Urbino [Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Apertura pomeridiana martedì dalle ore 15.00 alle ore 17.001
- a mezzo raccomandata postale indirizzata a Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Ufficio Dottorato e Alta Formazione Via Valerio n. 9 – 61029 Urbino (PU) [ fa fede la data di arrivo].
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it esclusivamente da un indirizzo PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto "Domanda ammissione corso alta formazione".



e-mail: altaformazione@uniurb.it

Qualora la domanda d'iscrizione venga inoltrata tramite PEC, dovrà essere integrata con la presentazione di n. 1 foto tessera firmata sul retro.

Le domande incomplete non saranno accettate.

#### Contribuzione

Per ciascun corso è prevista una quota di contribuzione studentesca.

Il contributo di iscrizione è comprensivo delle spese per imposta di bollo e copertura assicurativa.

Le quote devono considerarsi al netto delle spese bancarie.

In caso di mancata attivazione del corso, gli eventuali contributi già versati verranno rimborsati presentando istanza di rimborso all'Ufficio Dottorato e Alta Formazione. L'importo da rimborsare sarà detratto dall'imposta di bollo.

Gli ammessi sono tenuti a versare la prima rata del contributo di iscrizione mediante pagamento utilizzando il bollettino MAV-online universitario che sarà generato dalla procedura di iscrizione on-line.

Il versamento della seconda rata dovrà avvenire entro la scadenza indicata per ogni corso, mediante bollettino MAV online universitario all'indirizzo <a href="http://www.uniurb.it/studentionline">http://www.uniurb.it/studentionline</a>

Area riservata: selezionare direttamente il link "LOGIN", inserendo le proprie credenziali (nome utente =

n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto dell'iscrizione).

Area registrato: selezionare Pagamenti, stampare il MAV online

Per i pagamenti dall'estero utilizzare le seguenti coordinate bancarie:

IBAN IT91 H060 5568 7000 0000 0013607

BIC BAMAIT3A290

Per studenti diversamente abili non sono previste agevolazioni per l'esonero della contribuzione per corsi di alta formazione, formazione permanente e summer/winter school.

Gli iscritti ai corsi potranno usufruire dei servizi erogati agli studenti iscritti ai corsi laurea ( accesso biblioteche e tutti i servizi previsti per gli studenti iscritti all'Ateneo; accesso ai servizi di alloggio e di ristorazione erogati dall'ERSU).

Nel caso in cui il contributo di iscrizione sia pagato da persona diversa dall'interessato o da una Istituzione, Ente o Azienda, questi ultimi dovranno provvedere a versare l'importo secondo le medesime modalità e tempistiche sopraindicate, pena la mancata iscrizione al corso.

Rientrando il corso nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

## Art. 6 Uditori

Per la partecipazione in qualità di "uditore" non è richiesto il possesso dello specifico titolo di studio ma soltanto il possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

Agli uditori non sono riconosciuti CFU (Crediti Formativi Universitari) e, a coloro che frequentano almeno i 2/3 delle ore previste per ciascuna singola attività formativa, ad eccezione dello stage qualora previsto, è rilasciato un attestato di partecipazione.

Le schede allegate per ciascun corso indicano l'eventuale disponibilità di posti da uditore.

L'ammissione non prevede una procedura di selezione, salvo la verifica del possesso dei requisiti d'accesso.

La data di scadenza è la stessa dell'ammissione e dell'iscrizione al corso, salvo proroga.

Il modulo della domanda di ammissione è disponibile all'indirizzo Internet

http://www.uniurb.it/it/portale/?mist\_id=2110&lang=IT&tipo=LRT&page=241, oppure può essere ritirato presso l'Ufficio Dottorato e Alta Formazione.

Le domande di ammissione verranno accolte in ordine di consegna o di arrivo allo sportello dell'Ufficio Dottorato e Alta Formazione fino al raggiungimento dei posti disponibili a decorrere dal giorno successivo alla data del presente bando. L'elenco degli ammessi sarà consultabile sul portale di Ateneo all'indirizzo internet: <a href="http://www.uniurb.it/altaformazione">http://www.uniurb.it/altaformazione</a> nella specifica scheda web del corso.

I candidati ammessi devono iscriversi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria ed entro la data di scadenza per l'iscrizione indicata nelle schede allegate (salvo proroga).

Il modulo della domanda di iscrizione è disponibile all'indirizzo Internet

http://www.uniurb.it/it/portale/?mist\_id=2110&lang=IT&tipo=LRT&page=241, oppure può essere ritirato presso l'Ufficio Dottorato e Alta Formazione.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata una fotografia formato tessera da apporre sulla domanda.

La modalità di consegna della domanda di ammissione ed iscrizione è la stessa indicata all'art. 3 ed all'art. 5.



e-mail: altaformazione@uniurb.it

Successivamente sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato il bollettino MAV-online universitario da utilizzare per effettuare il pagamento del contributo di iscrizione.

La domanda di iscrizione si intende regolarizzata soltanto dopo aver effettuato il versamento tramite il MAV-online universitario che dovrà avvenire entro e non oltre il giorno prima dell'avvio del corso.

#### Art.7

## Obblighi di frequenza, conseguimento del titolo

La frequenza ai corsi è obbligatoria per almeno i 2/3 delle ore previste per ciascuna delle singole attività formative. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

La rinuncia al corso deve essere manifestata con atto scritto ed in bollo e non dà diritto alla restituzione dei contributi versati.

A fine corso sarà rilasciato un' attestato di partecipazione con l'indicazione dei CFU.

### Art. 8

## Decadenza dai benefici e cause di esclusione

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente consequiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disquidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## Art. 10 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni, è la Dott.ssa Donatella Camilla Travaglini - Settore Offerta Formativa, Ufficio Dottorato e Alta Formazione Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU) e-mail: altaformazione@uniurb.it

Urbino, 30 gennaio 2017

II Rettore F.to Vilberto Stocchi



Settore Offerta Formativa
Ufficio Dottorato e Alta Formazione
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel.+39 tel.0722 304631-2-4-5-6-9 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

## Allegato 1

## **CORSI DI ALTA FORMAZIONE**

Tipologia corso	Corso di Formazione Permanente
Titolo italiano	NON SOLO BES. PENSIERO CREATIVO E GESTIONE DELLA CLASSE
Titolo inglese	NOT ONLY ESN (Educational Special Needs)
Struttura proponente	Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
Direttore	Prof.ssa Maria Gabriella Pediconi
Segreteria organizzativa	DESP Via Saffi, 42 Tel. 0722.305839 – 305501; fax 0722 305541
Inizio e durata	Dal 1 marzo al 30 ottobre 2017
Posti disponibili	100
Requisiti per l'ammissione	Attestato di diploma di scuola secondaria superiore e/o laurea triennale
Contribuzione	€ 250,00 da pagarsi con versamento unico all'atto dell'iscrizione
Scadenza domande di ammissione	10 febbraio 2017
Selezione	In caso di superamento dei posti è prevista una selezione basata sulla valutazione del curriculum vitae
Pubblicazione graduatoria	15 febbraio 2017
Scadenza domande di iscrizione	20 febbraio 2017
Rilascio attestato di partecipazione con (CFU)	4 CFU

Tipologia corso	Corso di Alta Formazione
Titolo italiano	LAPERFORMANCE NELLA SANITÀ DIGITALE: GESTIONE E COMUNICAZIONE



e-mail·	altaformazione@uniurb.it	
C-IIIaii.	allalollilazione e uniurb.it	

Titolo inglese	THE PERFORMANCE IN THE DIGITAL HEALTH: MANAGEMENT AND COMMUNICATION
Struttura proponente	Dipartimento di Scienze della comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI)
Direttore	Prof.ssa Lella Mazzoli
Segreteria organizzativa	Dipartimento di Scienze della comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI) Via Saffi, 15 – 61029 Urbino (PU) Tel. 0722.305726 - 305771
Inizio e durata	Aprile – settembre 2017
Posti disponibili	35
Requisiti per l'ammissione	Laurea triennale o quadriennale (V.O.)
Contribuzione	Importo complessivo € 1.850,00 da pagarsi con versamento unico all'atto dell'iscrizione 20 marzo 2017 (Il contributo è comprensivo del soggiorno a Urbino e a Meldola) A coloro che non vorranno usufruire delle strutture residenziali messe a disposizione, non saranno rimborsate le spese di soggiorno.
Scadenza domande di ammissione	4 marzo 2017
Selezione	In caso di superamento dei posti è prevista una selezione basata sulla valutazione del curriculum vitae e dei titoli. Una quota dei posti potrebbe essere riservata agli enti che collaborano al corso, sulla base di apposite convenzioni.
Pubblicazione graduatoria	Entro il 9 marzo 2017
Scadenza domande di iscrizione	20 marzo 2017
Uditori	N. 7 (massimo) € 700,00 da pagarsi con versamento unico all'atto dell'iscrizione Requisiti:Diploma di Scuola media secondaria superiore
Rilascio attestato di partecipazione con (CFU)	12 CFU



Settore Offerta Formativa
Ufficio Dottorato e Alta Formazione
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel.+39 tel.0722 304631-2-4-5-6-9 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it