



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

FACOLTÀ DI
SOCILOGIA



interclasse LM-5/LM-19

classe delle lauree magistrali in
(LM-5) Archivistica e biblioteconomia
(LM-19) Informazione e sistemi
editoriali

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN

EDITORIA, INFORMAZIONE E SISTEMI DOCUMENTARI

CORSO INTERFACOLTÀ SOCIOLOGIA - LETTERE E FILOSOFIA

Obiettivi formativi

Il corso di Laurea magistrale in Editoria, informazione e sistemi documentari (EditIS) prepara specialisti nel campo dell'editoria, del trattamento, della gestione e della conservazione dell'informazione e dei documenti, degli archivi e delle biblioteche tradizionali e digitali, dell'industria culturale, dell'informazione e dei media, nel contesto dell'attuale situazione caratterizzata dal primato delle tecnologie digitali. Le competenze acquisite riguardano:

- l'editoria e l'industria culturale, in particolare nel contesto delle nuove tecnologie digitali, della multimedialità e della crossmedialità, per la valorizzazione dei beni culturali e del territorio, nel settore pubblico e privato;
- l'architettura dell'informazione, la progettazione e promozione di prodotti editoriali;
- la scrittura per l'informazione nei nuovi media;
- la produzione e il management dei sistemi di informazione;
- la progettazione e lo sviluppo, anche in ambiente digitale, di strumenti per la formazione e la gestione degli archivi correnti e di deposito, e per la conservazione, descrizione e valorizzazione del patrimonio archivistico storico tradizionale e digitale;
- l'organizzazione e la direzione di istituti archivistici di conservazione e di servizi per la gestione documentaria, inclusa la formazione e gestione di repository digitali certificati;
- la progettazione, gestione e valutazione di biblioteche e servizi documentari e informativi in ambito sia pubblico sia privato, segnatamente in ambiente multimediale e digitale.

Prospettive occupazionali

I laureati in Editoria, informazione e sistemi documentari (EditIS) saranno in grado di svolgere ruoli di:

- produzione e management nel campo dell'editoria, dei media, dell'informazione;
- architettura dell'informazione, progettazione, coordinamento della produzione e della promozione di prodotti editoriali digitali e convergenti;
- gestione e comunicazione nei settori delle imprese e dei servizi;
- progettazione, gestione e valutazione di archivi, biblioteche, centri di documentazione e informazione, imprese editoriali;

- progettazione di sistemi di gestione e conservazione della conoscenza in ambito aziendale sia pubblico sia privato;
- valorizzazione delle risorse culturali e informative presenti in un territorio, in una istituzione o in un'impresa, in particolare attraverso l'uso delle reti, l'allestimento di siti Web e portali, la produzione e gestione di contenuti e collezioni digitali, l'erogazione di servizi interattivi, la formazione e gestione di repository digitali di natura archivistica o bibliotecaria.

Il corso offre una preparazione idonea alle attività previste dalla categoria ISTAT 2.5.4 quali quelle di: amministratore e curatore di sistemi documentari (record manager), archivista, bibliotecario, copywriter, media buyer, media planner, redattore pubblicitario nei media, redattore di testi tecnici, redattore editoriale, tecnico per i sistemi di e-government, coordinatore editoriale di prodotti digitali, architetto dell'informazione.

Informazioni sulla struttura didattica del Corso

Sono previsti 2 percorsi:

- uno per la classe LM-5
- uno per la classe LM-19

Modalità di accesso

Corso ad accesso libero.

Lo sai che...

Fra i servizi offerti da EditIS ci sono le convenzioni con strutture e aziende qualificate per tirocini, stages e collaborazioni a vario titolo.

I project works di EditIS sono attività laboratoriali coordinate da professionisti nei vari settori dell'editoria, del giornalismo, degli archivi e delle biblioteche, nelle reali sedi delle attività lavorative (case editrici, redazioni RAI, commissionarie librerie, archivi, biblioteche, centri di documentazione scientifica o tecnico/aziendale, amministrazioni pubbliche, ecc.).

I prodotti finali dei PW possono essere pubblicati in rete e/o in forma tradizionale, e anche proposti in forma di progetti ad enti pubblici e privati.

Informazioni Docenti/Tutor di riferimento

Prof.ssa Loretta Del Tutto
Tel. 0722 339026 - Fax 0722 305761
Email loretta.deltutto@uniurb.it

Prof. Giovanni Di Domenico
Tel. 0722 2940 - Fax 0722 377021
Email giovanni.didomenico@uniurb.it

Servizio di tutorato: Tel. 0722 305703
Email tutor.sociologia@uniurb.it

Informazioni Segreteria Studenti

Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU
orario al pubblico: lunedì-sabato 09,30-12,00.
Tel. 0722 305251 - Fax 0722 305287
Email seg.sociologia@uniurb.it

Link utili

www.uniurb.it/editoria

EDITORIA, INFORMAZIONE E SISTEMI DOCUMENTARI

 (interclasse LM-5/LM-19)
PERCORSO LM-5

Primo anno	SSD	CFU
Archivistica generale I, II AMI	M-STO/08	12
Diritti fondamentali e diritto pubblico dell'informazione	IUS/09	6
Introduzione alla biblioteconomia e alla ricerca bibliografica	M-STO/08	6
Biblioteconomia gestionale I, II AMI	M-STO/08	12
Contenuti digitali in rete e architettura dell'informazione	ING-INF/05	6
Editoria multimediale	L-ART/06	6
Letteratura italiana moderna e contemporanea	L-FIL-LET/11	6
Un esame a scelta tra:		
- Archivistica speciale	M-STO/08	6
- Catalogazione e classificazione	M-STO/08	6
Secondo Anno		
Paleografia	M-STO/09	6
Un esame a scelta tra:		
- Diplomatica	M-STO/09	6
- Storia della stampa e dell'editoria	M-STO/08	6
Un esame a scelta tra:		
- Archivistica informatica	M-STO/08	6
- Laboratorio opac e biblioteca digitale	M-STO/08	6
Abilità informatiche		4
Inglese per i media e il giornalismo	L-LIN/12	4
a scelta dello studente		12
Tirocini-stages		4
Tesi		18

PERCORSO LM-19

Primo anno	SSD	CFU
Teoria e analisi dei testi	L-LIN/01	6
Contenuti digitali in rete e architettura dell'informazione	ING-INF/05	6
Editoria multimediale I, II AMI	L-ART/06	9
Dal libro all'e-Book I, II AMI	L-ART/06	9
Forme della comunicazione scientifica	SPS/08	6
Un esame a scelta tra:		
- Forme e strategie dell'immagine/Applicazioni editoriali AMI	L-ART/06 - SPS/08	12
- Cinema. Teoria del linguaggio filmico /Sociologia della cultura AMI	L-ART/06 - SPS/08	12
Un esame a scelta tra:		
- Diritti fondamentali e diritto pubblico dell'informazione	IUS/09	6
- Marketing editoriale	SECS-P/08	6
Un esame a scelta tra:		
- Pragmatica	SPS/08	6
- Cinema e narrativa	SPS/08	6
Secondo Anno		
Storia della stampa e dell'editoria	M-STO/08	6
Giornalismo radio-televisivo I, II AMI	L-ART/06	6
Giornalismo online	L-ART/06	6
Abilità informatiche		4
Inglese per i media e il giornalismo	L-LIN/12	4
a scelta dello studente		12
Tirocini-stages		4
Tesi		18