



## CORSO DI LAUREA IN

# ECONOMIA AZIENDALE

L-18 classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale

### Obiettivi formativi

Il Corso sviluppa le conoscenze necessarie per la comprensione dei processi di funzionamento e di gestione dei sistemi aziendali, con approfondimenti specifici sulle principali aree funzionali e tenendo conto delle specificità che derivano dalla dimensione, dal grado di internazionalizzazione, dal settore di appartenenza. Il Corso intende formare figure professionali capaci di comprendere i contesti economico-aziendali e di svolgere attività manageriali all'interno dell'azienda e delle sue principali funzioni, nonché di svolgere attività consulenziali e professionali (revisore contabile ed esperto contabile, previo superamento dell'esame). Gli insegnamenti e l'impostazione della didattica nei curricula proposti sono diretti a integrare la formazione di base (relativa a discipline matematiche, economiche ed economico-aziendali, giuridiche) con conoscenze e capacità teorico-metodologiche e a far acquisire abilità professionali riferite a due diversi ambiti: Economia e Management, Amministrazione d'Impresa e Professione (sede di Fano).

### Prospettive occupazionali

Gli sbocchi professionali sono molteplici con riferimento sia al rapporto di lavoro (dipendente ed autonomo), sia ai possibili settori di inserimento (industriale, di servizi, commerciale, artigianale, del credito, Camere di Commercio, Amministrazioni Pubbliche), sia alle funzioni che si possono svolgere (gestione, amministrazione, controllo, organizzazione, gestione delle risorse umane, marketing e vendite, internazionalizzazione, sistemi informativi). Il Corso garantisce la possibilità anche di acquisire una formazione utile per svolgere attività professionali e di consulenza.

### Informazioni sulla struttura didattica del Corso

Il Corso prevede, dopo un primo anno comune, due curricula, ognuno dei quali ha specifiche finalità.

- Il curriculum Economia e Management fornisce le conoscenze teoriche e applicative per comprendere i processi alla base del funzionamento e della gestione delle imprese di diversa dimensione.
- Il curriculum Amministrazione d'Impresa e Professione (con sede a Fano) fornisce le conoscenze necessarie per svolgere attività legate all'amministrazione e al controllo dell'impresa e per svolgere attività professionali e di consulenza secondo i contenuti previsti dalla riforma della professione. In tutti i curricula è previsto lo studio di una lingua straniera e lo svolgimento di stage aziendali.

### Modalità di accesso

Corso ad accesso libero. Sono previsti test di orientamento le cui date saranno comunicate sul sito della Scuola.

### Corsi di laurea magistrale affini

Ad accesso diretto: Economia e Gestione Aziendale (classe LM-77). L'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Marketing e Comunicazione per le aziende (classe LM-77) è subordinato al possesso delle nozioni fondamentali di marketing, che sarà valutato in base al conseguimento di almeno 6 CFU in una disciplina afferente il marketing.

### Lo sai che...

- Il curriculum Amministrazione d'Impresa e Professione si svolge nella sede di Fano.
- I corsi del primo anno possono essere frequentati presso la sede di Urbino o presso quella di Fano.
- Il Corso di Laurea è certificato ISO 9001.
- La didattica prevede l'uso di metodologie innovative, con discussione di casi studio, anche con consulenti e manager aziendali, e lavori di gruppo.
- Gli studenti più meritevoli (media non inferiore al 27) hanno la possibilità come premio di completare gratis corsi avanzati di informatica, gestione della qualità e lingua inglese.
- Gli studenti possono svolgere tirocini formativi presso più di 3000 imprese, studi professionali e altre istituzioni economiche e finanziarie (nazionali e internazionali) e soggiorni di studio presso università estere.
- Per gli studenti lavoratori esiste la possibilità di iscriversi al percorso a tempo parziale, su 5 anni.
- I nostri laureati in Economia sono stati assunti in aziende come Scavolini, Alleanza Toro Assicurazioni, Banca delle Marche, Unilever, Bikkembergs, PwC, Saipem (ENI).

"La scelta di iscrivermi all'Università di Urbino mi ha fornito le conoscenze per operare in maniera qualificata in un contesto aziendale internazionale e complesso". Alessandro Bruscia, Human Resources Manager, Saipem, S.p.A. (Gruppo ENI), laureato in Economia a Urbino.

### Informazioni Docenti/Tutor di riferimento

Coordinatore del Corso di Laurea:  
Prof.ssa Francesca Maria Cesaroni  
Email francesca.cesaroni@uniurb.it

Commissione Orientamento e Promozione:  
Email promo.economia@uniurb.it

Servizio di tutorato: Email tutor.economia@uniurb.it

Segreteria didattica della Scuola di Economia:  
via Saffi, 42 Urbino - Tel. 0722 305545-500-501 - Fax 0722 305566  
Email scuola.economia@uniurb.it

Sede di Fano Via Arco d'Augusto,  
Tel. 0721 862834 - 0722 304952 - Email scuola.economia@uniurb.it

### Informazioni Segreteria Studenti

Responsabile: Alfonso Pretelli  
Referente: Maria Teresa Zanarelli

Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU  
orario al pubblico: lun-ven 09,30-13,00 / sabato 09,30-12,00  
apertura pomeridiana: martedì 15,00-16,30  
Tel. 0722 305239 - Fax 0722 305287  
Email segreteriastudenti.geps@uniurb.it

# PIANO DEGLI STUDI DEL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

## CURRICULUM ECONOMIA E MANAGEMENT (Sede di Urbino)

| Primo anno  | SSD       | CFU |
|---|-----------|-----|
| Microeconomia                                       | SECS-P/01 | 10  |
| Ragioneria Generale ed Applicata                    | SECS-P/07 | 10  |
| Matematica Generale                                 | SECS-S/06 | 10  |
| Istituzioni di Diritto Privato                      | IUS/01    | 8   |
| Gestione Informatica dei Dati Aziendali (idoneità)  | INF/01    | 6   |
| Gestione Informatica dei Dati Aziendali (seminario) | INF/01    | 1   |
| Lingua Inglese I (idoneità)                         | L-LIN/12  | 6   |
| Storia Economica                                    | SECS-P/12 | 6   |

### Secondo anno

|  |           |   |
|--|-----------|---|
| Economia e Gestione delle Imprese            | SECS-P/08 | 8 |
| Macroeconomia                                | SECS-P/01 | 8 |
| Statistica                                   | SECS-S/01 | 8 |
| Matematica Finanziaria                       | SECS-S/06 | 6 |
| Diritto Commerciale                          | IUS/04    | 8 |
| Programmazione e Controllo                   | SECS-P/07 | 8 |
| Informatica Avanzata (idoneità)              | INF/01    | 6 |
| Un insegnamento a scelta tra i tre seguenti: |           |   |
| - Economia Regionale 1                       | SECS-P/06 | 6 |
| - Scienza delle Finanze                      | SECS-P/03 | 6 |
| - Economia Monetaria                         | SECS-P/01 | 6 |

### Terzo anno

|  |           |    |
|--|-----------|----|
| Marketing  | SECS-P/08 | 8  |
| Politica Economica                                 | SECS-P/02 | 8  |
| Economia Industriale                               | SECS-P/06 | 8  |
| Economia del Sistema Agroalimentare                | AGR/01    | 8  |
| Diritto del Lavoro 1                               | IUS/07    | 6  |
| Un insegnamento a scelta tra i tre seguenti:       |           |    |
| - Ragioneria Generale ed Applicata II              | SECS-P/07 | 8  |
| - Marketing e Management delle Imprese di Servizi  | SECS-P/08 | 8  |
| - Economia e Gestione delle Imprese Internazionali | SECS-P/08 | 8  |
| A scelta dello studente (*)                        |           | 12 |
| Stage  |           | 4  |
| Prova finale                                       |           | 3  |

## CURRICULUM AMMINISTRAZIONE D'IMPRESA E PROFESSIONE (Sede di Fano)

| Primo anno  | SSD       | CFU |
|---|-----------|-----|
| Microeconomia                                       | SECS-P/01 | 10  |
| Ragioneria Generale ed Applicata                    | SECS-P/07 | 10  |
| Matematica Generale                                 | SECS-S/06 | 10  |
| Istituzioni di Diritto Privato                      | IUS/01    | 8   |
| Gestione Informatica dei Dati Aziendali (idoneità)  | INF/01    | 6   |
| Gestione Informatica dei Dati Aziendali (seminario) | INF/01    | 1   |
| Lingua Inglese I (idoneità)                         | L-LIN/12  | 6   |
| Storia Economica                                    | SECS-P/12 | 6   |

### Secondo anno

|                                     |           |   |
|-------------------------------------|-----------|---|
| Economia e Gestione delle Imprese   | SECS-P/08 | 8 |
| Macroeconomia                       | SECS-P/01 | 8 |
| Statistica 1                        | SECS-S/01 | 6 |
| Matematica Finanziaria              | SECS-S/06 | 6 |
| Diritto Commerciale                 | IUS/04    | 8 |
| Programmazione e Controllo          | SECS-P/07 | 8 |
| Ragioneria Generale ed Applicata II | SECS-P/07 | 8 |
| Informatica avanzata (idoneità)     | INF/01    | 6 |

### Terzo anno

|                             |           |    |
|-----------------------------|-----------|----|
| Diritto Tributario          | IUS/12    | 8  |
| Economia Regionale          | SECS-P/06 | 8  |
| Revisione Aziendale         | SECS-P/07 | 8  |
| Tecnica Bancaria            | SECS-P/11 | 8  |
| Scienza delle Finanze       | SECS-P/03 | 6  |
| Diritto del Lavoro          | IUS/07    | 8  |
| A scelta dello studente (*) |           | 12 |
| Stage                       |           | 4  |
| Prova finale                |           | 3  |

Verificare con la Scuola la presenza di eventuali propedeuticità.

(\*) 12 CFU: Art. 10, comma 5, lett. a) del D.M. 270/2004 "attività formative autonomamente scelte dallo studente purché coerenti con il progetto formativo"; nonché "attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto 25 marzo 1998, n. 142, del Ministero del lavoro".