



**CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E
PROTEZIONE (RSPP) E DI ADDETTO DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP)
“MODULO C”**

CALENDARIO LEZIONI

9 – 11 luglio 2018

UNITÀ DIDATTICA C1	Contenuti del modulo	DOCENTE	DATA	ORARIO
Presentazione e apertura del corso	Gli obiettivi didattici del Modulo. L'articolazione del corso in termini di programmazione. Le metodologie impiegate. Il ruolo e la partecipazione dello staff. Le informazioni organizzative. Presentazione dei partecipanti.	PROF. ALBERTO ANDREANI	9/07/2017	
Ruolo dell'informazione e della formazione	Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (d.lgs. n. 81/2008 e altre direttive europee). Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro. Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.). Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.). La formazione: il concetto di apprendimento. Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia. Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda	PROF. CHIARA LAZZARI		9.00 - 13.00 14.00 - 18.00
				8 ORE
UNITÀ DIDATTICA C2	Contenuti del modulo	DOCENTE	DATA	ORARIO
Organizzazione e sistemi di gestione	La valutazione del rischio come: processo di pianificazione della prevenzione; conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative; elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati. Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.). Il processo del miglioramento continuo. Organizzazione e gestione integrata: sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001), sicurezza (OHSAS 18001);	PROF. Paolo PASCUCCI	10/07/2018	9.00 - 13.00 /



	procedure semplificate MOG (d.m. 13/02/2014); attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici); programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria. La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (d.lgs. n. 231/2001): ambito di operatività e effetti giuridici (art. 9 legge n. 123/2007).			14.00 - 18.00
				8 ORE
UNITÀ DIDATTICA C3	Contenuti del modulo	DOCENTE	DATA	ORARIO
Il sistema delle relazioni e della comunicazione	Il sistema delle relazioni: RLS, datore di lavoro, medico competente, lavoratori, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc. Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni. Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro. Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni. Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione. La rete di comunicazione in azienda. Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica. Chiusura della riunione e pianificazione delle attività. Attività post-riunione. La percezione individuale dei rischi.	PROF. Luciano ANGELINI	11/07/2018	9.00 - 11.00
Aspetti sindacali	Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali. Art. 9 della legge n. 300/1970. Rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali. Criticità e punti di forza.			11.00 - 13.00
				4 ORE
UNITÀ DIDATTICA C4	Contenuti del modulo	DOCENTE	DATA	ORARIO
Benessere organizzativo compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato	Cultura della sicurezza: analisi del clima aziendale; elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone. Benessere organizzativo: motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto; fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato. Team building: aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo.	PROF. LAURA BARNABA	11/07/2018	14.00 - 18.00
				4 ORE
Verifica finale delle conoscenze acquisite	12/07/2018	Ore 9.00		

Le lezioni si terranno nell'Aula 7 della sede del Dipartimento di Giurisprudenza DIGIUR in Via Matteotti 1.