



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
<b>Nome del corso in italiano</b>	ECONOMIA E MANAGEMENT ( <i>IdSua:1606288</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Economics and Management
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale & L-33 - Scienze economiche
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.uniurb.it/corsi/1757136">https://www.uniurb.it/corsi/1757136</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniurb.it/studiakonnoi/studenti/contributi">https://www.uniurb.it/studiakonnoi/studenti/contributi</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	GIOMBINI Germana
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Collegio della Scuola
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia, Società, Politica (DESP) (Dipartimento Legge 240)

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BERTI	Alessandro		PA	1	
2.	BISCHI	Gian Italo		PO	1	

3.	CESARONI	Francesca Maria	PO	1
4.	CIAMBOTTI	Massimo	PO	1
5.	GIOMBINI	Germana	PO	1
6.	GRASSETTI	Francesca	RD	1
7.	LODI	Chiara	RD	1
8.	LOPERFIDO	Nicola Maria Rinaldo	PA	1
9.	MURMURA	Federica	PA	1
10.	PAGANO	Alessandro	PA	1
11.	PALAZZI	Federica	PA	1
12.	RICCI	Andrea	RU	1
13.	SGRO'	Francesca	RD	1
14.	SORINI	Laerte	PA	1
15.	TRAMONTANA	Fabio	PA	1
16.	VIDOLI	Francesco	RD	1
17.	VIGANO'	Elena	PO	1
18.	ZAVALLONI	Matteo	RD	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	DE IULIIS Erica e.deiuliis@campus.uniurb.it Eletta in Commissione Paritetica
--------------------------------	--

<b>Gruppo di gestione AQ</b>	Germana GIOMBINI Francesca GRASSETTI Carmela NICOLETTI (PTA)
------------------------------	--

<b>Tutor</b>	Alessandro PAGANO Chiara RISCALDINO Paolo PALLADINO Tonino PENCARELLI
--------------	--



Il Corso di Studio in breve

18/04/2024

Il corso interclasse L-18/L-33 in 'Economia e Management' ha come presupposto un progetto culturale e scientifico comune che mira a formare figure professionali in grado di confrontarsi con le sempre più complesse problematiche dell'economia.

Segnatamente, il Corso valorizza tanto le conoscenze per la comprensione dei processi di funzionamento, di gestione e di amministrazione delle imprese, tenendo conto della varietà dei profili aziendali esistenti, e dando risalto alle specificità che

derivano dalla dimensione, dal grado di internazionalizzazione, dai settori di appartenenza delle imprese stesse; quanto le conoscenze micro e macroeconomiche per l'analisi dei fenomeni economici relativi al funzionamento dei mercati reali e finanziari, per le decisioni di investimento e di finanziamento di imprese e famiglie, tenendo conto delle politiche economiche, e delle loro interazioni con la regolamentazione e gli aspetti istituzionali, tanto nei contesti nazionali che in quelli internazionali.

La didattica è organizzata in semestri. Il Corso prevede, dopo un primo anno comune, quattro curricula, ognuno dei quali con specifiche finalità. Gli sbocchi professionali sono molteplici e differenziati con riferimento sia al rapporto di lavoro (dipendente e autonomo), sia ai possibili settori di inserimento (industriale, di servizi, commerciale, del credito, Amministrazioni Pubbliche), sia alle funzioni che si possono svolgere (amministrazione, controllo, gestione delle risorse umane, marketing e vendite, internazionalizzazione). Il Corso garantisce la possibilità di acquisire una formazione utile anche per svolgere attività professionali e di consulenza.

La Scuola investe molto sulla internazionalizzazione della sua offerta formativa. A questo scopo all'interno del corso è attivato un indirizzo di studio a 'doppio titolo' con la Facoltà di Social Sciences, Economics and Business Administration, dell'Università di Bamberg (Germania), al termine del quale gli studenti ottengono due titoli di studio (italiano ed estero). Il conseguimento del titolo permette di accedere direttamente alla laurea magistrale in Economia, Management e Finanza (classe LM-77) e al Corso di Laurea Magistrale in Marketing e Comunicazione per le aziende (classe LM-77).

Link: [Sito web del Corso di Studio](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

12/01/2021

La consultazione del Comitato di Indirizzo è avvenuta in tre fasi, nel periodo che va da Gennaio a Novembre 2020:

- pre-consultazione (informale);
- consultazione formale sui profili di competenze e dei livelli occupazionali (consultazione on-line);
- valutazione del progetto didattico del CdS (consultazione on-line).

La fase di pre-consultazione è avvenuta mediante incontri diretti con i singoli rappresentanti.

La seconda e la terza fase di consultazione formale è avvenuta con in modalità telematica a causa dell'emergenza Covid-19.

Questa fase mirava a indagare i seguenti aspetti:

- quali possono essere i profili maggiormente interessanti per le capacità occupazionali sia del bacino locale sia del bacino regionale e nazionale;
- quale può essere l'attrattività occupazionale nei diversi bacini per i profili di cui al punto precedente.

Nella seconda fase della consultazione formale è stata sottoposta al Comitato di indirizzo la progettazione didattica del CdS per raccogliere eventuali indicazioni e suggerimenti di modifica o miglioramento. I partecipanti hanno espresso soddisfazione nei confronti dell'organizzazione del corso di laurea. Segnatamente, sono stati apprezzati il profilo dell'offerta e la sua robustezza arricchita dalla doppia competenza che, grazie alla modalità interclasse, gli studenti potranno conseguire ampliando e approfondendo le conoscenze utili ad affrontare il nuovo e sempre più complesso mercato del lavoro.

#### SINTESI DEL TAVOLO DI CONSULTAZIONE DELL'ATENEO SULL'OFFERTA FORMATIVA 2021/2022 CON I RAPPRESENTANTI DELLE ORGANIZZAZIONI RAPPRESENTATIVE NEL MONDO DELLA PRODUZIONE, DEI SERVIZI E DELLE PROFESSIONI

Il giorno 7 gennaio 2021 si è riunito il Tavolo di Consultazione dell'ateneo con i Rappresentanti delle organizzazioni rappresentative nel mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, ai fini della presentazione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2021/22. Risultano presenti: un rappresentante del Sindaco del Comune di Urbino, il Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino, una delegata del Sindaco del Comune di Pesaro, il Vice Presidente dell'ERDIS, la Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale - Ambito territoriale della Provincia di Pesaro e Urbino, una rappresentante della Confindustria di Pesaro e Urbino, il Presidente dell'Accademia Raffaello di Urbino, un rappresentante della Confederazione Sindacale CISL, una rappresentante della CONFAPI di Pesaro e Urbino, un rappresentante del Confartigianato di Pesaro e Urbino, il Segretario della Confcommercio di Pesaro e Urbino, il Dirigente Scolastico dell'ITIS di Urbino, una rappresentante della Dirigente Scolastica della Scuola del Libro Liceo Artistico Urbino, un rappresentante dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Urbino, un rappresentante dell'Ordine dei Commercialisti e Contabili delle Province di Pesaro e Urbino, un rappresentante dell'Ordine dei Geometri della Provincia di Pesaro e Urbino, un rappresentante dell'Ordine dei Geologi della Regione Marche, Presiede la seduta il Rettore e partecipano all'incontro anche il Prorettore Vicario, il Direttore del Dipartimento DISCUI, Prorettore Didattica, Comunicazione interna ed esterna, i Direttori dei Dipartimenti DISPEA e DISTUM, la responsabile del Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti e la responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa di Ateneo. È presente inoltre un componente della Segreteria del Rettore, con funzione di Segretario verbalizzante.

Il Rettore, dopo aver salutato e ringraziato i presenti, invita il Prorettore alla Didattica, Comunicazione interna ed esterna

ad illustrare il primo punto dell'ordine del giorno.

### 1. Presentazione offerta formativa 2021-2022

Il Rettore a Didattica, Comunicazione Interna ed Esterna, con l'aiuto di slide esplicative, illustra ai presenti l'offerta formativa 2021-2022 dell'Ateneo, corredandola dei confortanti dati sull'andamento delle immatricolazioni all'Università di Urbino, pari a un aumento di circa il 10% rispetto al precedente anno e ormai in costante crescita da sei anni. Prosegue poi mostrando ulteriori slides che descrivono l'offerta formativa 2021-2022 dell'Ateneo, sottolineando i due fondamentali principi che la guidano: affinarla costantemente adeguandola ai bisogni e alle tendenze della società e completare le filiere in modo da consentire agli studenti di completare il proprio processo formativo all'interno dell'Università di Urbino. Nello specifico, oltre a ricordare i corsi per i quali l'ordinamento viene riproposto senza variazioni, il Rettore evidenzia le novità dell'offerta: nel dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) la modifica dell'ordinamento didattico della Laurea Magistrale in Marketing e Comunicazione per le aziende (LM-77) e la modifica della Laurea in Economia e Management in interclasse in Economia Aziendale e in Scienze Economiche (L-18&L-33). Nel Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) è stato invece istituito il nuovo Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie mediche per la diagnostica e la terapia (LM-9), che completa in particolare la filiera delle lauree in Scienze biologiche e in Biotecnologie e come detto in premessa consentirà agli studenti di Uniurb di completare il proprio percorso di studi all'interno dell'Ateneo. A conclusione del suo intervento, annuncia che il 3-4-5 febbraio 2021 si terrà il consueto appuntamento con 'Università Aperta' in modalità online ma anche la progressiva riapertura delle strutture dell'Università di Urbino, concordemente con le normative in vigore, a partire dal prossimo mese di marzo, fino all'auspicabile ripristino delle attività in presenza.

### 2. Attività Università-Territorio

Il Rettore, nel ringraziare il Rettore Didattica, Comunicazione Interna ed Esterna per l'approfondita esposizione, sottolinea il fatto che le università, più che seguire l'economia e la società, debbano avere l'ambizione di influenzarne le dinamiche anticipando le tendenze e le dinamiche. Un'aspirazione che vale tanto più per Urbino che da sempre riveste un ruolo importante per il territorio, in particolare quello riferito alla Provincia di Pesaro Urbino. Ricorda che l'aumento delle immatricolazioni che quest'anno è di circa il 10%, il più alto fra gli atenei marchigiani, è ormai un dato costante da diversi anni, indubbiamente favorito in questo anno così particolare dall'innalzamento della no-tax area a 25mila euro di ISEEU e dalla possibilità di seguire lezioni ed esami mediante la didattica a distanza, riducendo considerevolmente le spese universitarie di studenti e famiglie. Una sfida che si può dire vinta grazie alla rapida riorganizzazione dei corsi e a importanti investimenti in tecnologia destinata all'allestimento di aule attrezzate e alla fornitura agli studenti di strumenti adeguati e supporto professionale, che hanno consentito di limitare al massimo le difficoltà e il digital divide.

Concluso l'intervento del Rettore, primo a intervenire nella discussione è il rappresentante dell'Ordine dei Geologi delle Marche che chiede informazioni sulle modalità con cui sono state portate avanti le attività di laboratorio e in particolare quelle del corso in geologia. Il Rettore Vicario risponde che i vari DPCM hanno consentito lo svolgimento in presenza della maggior parte di attività scientifiche e di laboratorio, tanto più quelle che si sono svolte all'aperto, perciò a Urbino non ci sono stati particolari problemi anche in considerazione del numero limitato di studenti dei corsi in oggetto.

Il Comune di Urbino ricorda la stretta collaborazione con l'Ateneo, ribadendo che continuerà a porre attenzione alla convivenza tra studenti e cittadini e a sostenere la valorizzazione e il recupero del centro storico che gli importanti investimenti dell'Università stanno realizzando, a partire dalla recente apertura del complesso di San Girolamo, che determineranno una nuova fruizione della città all'insegna della cultura e della socialità.

Interviene poi la Provincia di Pesaro e Urbino, per la quale è importante che l'Università sia un modello di riferimento e di guida, anche per gli investimenti prossimi destinati a rilanciare un'economia in gravissima difficoltà, un tema sul quale concorda anche il Comune di Pesaro ricordando l'importanza fondamentale che rivestiranno per il territorio gli imminenti investimenti in tema di Recovery Plan. L'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (ERDIS) ricorda che la provincia di Pesaro e Urbino è tra quelle che in Italia ha l'età media più alta. Eppure ogni anno migliaia di studenti si laureano a Urbino, la metà dei quali provengono da altre regioni. Ma quasi tutti, compresi quelli marchigiani, vanno poi a lavorare in altre regioni o all'estero. Si devono perciò studiare e realizzare politiche che diano loro la possibilità di restare e di mettere su famiglia dove hanno conseguito la laurea.

Il rappresentante della CISL si aggancia a questo tema e lo appoggia ricordando di avere chiesto da tempo che si costituiscano tavoli di lavoro destinati proprio a favorire la ricaduta sulla città e sul territorio dei saperi e delle professionalità espresse dall'Università e volte a valorizzare l'immenso patrimonio culturale, artistico, enogastronomico della città di Urbino e dell'entroterra provinciale. Ciò in particolare per favorire il lavoro dei giovani che così darebbero nuova linfa all'economia e alla società e fermerebbero il fenomeno di un progressivo spopolamento che sta procedendo inesorabilmente. Il sindacato auspica perciò che il Tavolo di Consultazione non resti episodico e rituale ma divenga concretamente un periodico punto di progettualità e di strategie. Su questo aspetto si esprime anche la Confcommercio

che appoggia la richiesta di nuovi incontri tematici che possano favorire l'elaborazione di strategie sempre più efficaci. Interviene il Prorettore Vicario invitando tutti i presenti a formulare proposte di incontro su temi specifici in modo che si possano organizzare futuri incontri del Tavolo di Consultazione che possano rappresentare non solo un momento di confronto ma anche opportunità di iniziative concrete che possano dar modo all'Università di Urbino di realizzare ancor meglio gli obiettivi di Terza Missione che saranno fondamentali per il rilancio di economia e società al termine della pandemia.



QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

27/05/2024

### INCONTRO COMITATO DI INDIRIZZO

Martedì 11 luglio 2023, alle ore 11:30, si è riunito in modalità mista (presenza e online) il comitato di indirizzo congiunto (di filiera) del corso di laurea in Economia e Management (L18-L33) presso l'Aula Amaranto di Palazzo Battiferri (Urbino) con il seguente ordine del giorno:

Presentazione dei nuovi Componenti del Comitato di Indirizzo

Presentazione del corso di studio LT e riflessione su possibili integrazioni e modifiche

Apertura delle immatricolazioni

La Presidente della Scuola ha preso la parola per illustrare ai nuovi membri del comitato di indirizzo il ruolo e le funzioni del comitato stesso e per presentare i trend recenti di immatricolati ed iscritti per i due CdS della filiera. Successivamente, la Referente del CdS ha presentato ai membri del comitato di indirizzo l'offerta didattica del CdS, evidenziando le principali criticità derivanti dall'analisi della scheda di monitoraggio annuale e le azioni intraprese dal CdS per affrontarle.

Uno dei componenti ha espresso la necessità di considerare l'evoluzione delle professioni di esperto contabile e dottore commercialista verso una crescente specializzazione nelle future modifiche ai CdS della filiera.

Tra i principali spunti emersi durante la discussione, sono stati evidenziati:

- L'importanza della conoscenza della lingua inglese per l'inserimento dei laureati e delle laureate in azienda;
- La necessità di svolgere periodi in azienda (es. tirocini extracurricolari) tra la fine della laurea triennale e l'inizio della laurea magistrale per consentire agli studenti e alle studentesse di comprendere appieno le competenze necessarie per una maggiore specializzazione;
- L'esigenza di analizzare negli insegnamenti erogati dai CdS della filiera il ruolo della comunicazione all'interno dell'azienda tra le diverse aree aziendali.

Un altro aspetto da considerare più direttamente è l'importanza dell'analisi strategica e delle applicazioni della teoria dei giochi finalizzate all'attività di negoziazione.

In merito alle professioni di esperto contabile e dottore commercialista, è necessario formare studenti e studentesse che siano in grado di offrire servizi di consulenza a tutto tondo ai futuri clienti, soprattutto in contesti dominati da micro e piccole-medie imprese.

Infine, è stata riportata da un componente l'esperienza di programmazione e pianificazione della didattica svolta in ambiti disciplinari simili presso l'University of California San Diego. In particolare, ha suggerito di prestare particolare attenzione alle esigenze specifiche degli studenti lavoratori, che in genere sono molto differenti rispetto a quelle degli studenti neodiplomati. Inoltre, ha evidenziato l'importanza di ragionare in termini più astratti riguardo alla vera e propria 'mission' dei CdS nel corso di future revisioni.

In conclusione, la Presidente della Scuola di Economia e la Referente del CdS hanno espresso la volontà di considerare tutte le proposte espresse dal comitato di indirizzo durante i futuri aggiornamenti dell'offerta formativa e nella predisposizione dei programmi degli insegnamenti per l'offerta attuale e per l'a.a. 2024-2025

### **INCONTRO COMITATO DI INDIRIZZO**

Nel giorno 16 gennaio 2023, si è tenuto un incontro di consultazione con i componenti del Comitato di Indirizzo nominato con determinazione n.6/37 e n.2/71 dei consigli della scuola di economia del 24 gennaio 2017 e 8 luglio 2021, rispettivamente, per discutere i seguenti punti relativi al corso di laurea triennale in Economia e Management, attivato dalla Scuola di Economia afferente al Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP):

- (1) Situazione iscritti 2022-2023
- (2) Analisi e discussione dell'offerta formativa 2023-2024
- (3) Varie ed eventuali.

L'incontro è stato aperto dalle prof.sse Cesaroni e Giombini che, hanno mostrato una **PRESENTAZIONE** sulla struttura didattica del corso, andamento degli iscritti, analisi e discussione dell'offerta formativa 2023-2024.

Sono stati presi in esame e discussi seguenti punti:

#### 1) Andamento iscritti

Considerando i dati disponibili a gennaio 2023, il CdS il corso ha registrato una leggera flessione del numero di immatricolati e di iscritti (-3,8%), superiore alle dinamiche medie nazionali (-2%) ma inferiore a quelle dell'ateneo urbinato (-7%). E' da sottolineare che la riduzione degli iscritti a livello nazionale non coglie l'elevata eterogeneità tra gli atenei delle grandi città e quelli medi e piccoli delle città di dimensioni inferiori, che hanno registrato perdite superiori di iscritti. Il CdS si conferma molto attrattivo per gli studenti provenienti dalle altre regioni che registrano percentuali sensibilmente più elevate rispetto agli altri atenei sia della stessa area geografica sia rispetto alla media nazionale.

#### 2) Analisi e discussione dell'offerta formativa 2023-2024

E' stato evidenziato come un importante punto di forza sia l'elevata soddisfazione degli studenti (dati del 2020), mentre i dati relativi all'occupabilità degli ultimi anni mostrano dinamiche non lineari probabilmente come conseguenza della crisi pandemica. Le principali debolezze del CdS sono 2:

- (a) Limitata attrattività del curriculum Economia e Commercio.
- (b) Basso livello di internazionalizzazione del corso: nonostante il corso offra un curriculum in doppio titolo con l'Università di Bamberg, la percentuale di studenti iscritti con un diploma estero è inferiore rispetto alla media degli atenei sia della stessa area geografica sia di quella nazionale.

Per far fronte a queste debolezze, si è aperta una discussione sulla opportunità di revisione dell'offerta didattica in due direzioni:

- Modifica del curriculum in Economia e Commercio, con inserimento di alcuni esami (1/3) in lingua inglese
- Inserimento esame di Finanza aziendale in tutti i curricula (attualmente previsto solo nel curriculum Amministrazione d'Impresa e professione)

Nel confronto con i componenti del comitato di indirizzo si sono anche discusse le possibilità di rafforzare le competenze e conoscenze nella direzione del diritto bancario e della sempre più complessa regolamentazione dei sistemi finanziari, al fine di rendere l'offerta didattica il più possibile all'avanguardia per ciò che riguarda le competenze professionalizzanti e di management aziendale applicabili nei mercati del credito. La conoscenza delle lingue, insieme ad esperienze di stage ed Erasmus sono ulteriori elementi chiave. Per quanto riguarda la formazione dei futuri dottori commercialisti, di cui la laurea triennale è solo il primo passo, dalla discussione emerge come la figura del professionista si stia evolvendo. Il dottore commercialista non può prescindere dal sapere tecnico, e allo stesso tempo sta assumendo sempre più anche funzioni di consulente aziendale, fondamentale nella gestione delle piccole e medie

imprese del territorio.

Le competenze maggiormente qualificanti segnalate dai rappresentanti delle istituzioni finanziarie e dai professionisti, da considerare per una eventuale revisione dell'offerta formativa del CdS, sono le seguenti:

- Il diritto bancario e le regolamentazioni dei mercati finanziari europei
- La gestione del rischio
- la condivisione di una maggiore apertura internazionale nell'ottica di incentivare la possibilità di inserire dei corsi in lingua inglese

Nel complesso, la consultazione svolta ha consentito di ottenere positivi riscontri, confermando l'utilità del confronto con il Comitato di Indirizzo che si è confermato attento e interessato a una corretta impostazione del corso di laurea triennale in Economia e Management. Siccome l'attuale impianto didattico è solo al secondo anno di corso, si è ritenuto opportuno attendere ancora un anno prima di revisionare l'offerta formativa nelle direzioni proposte.

Inoltre, è stato deciso di ampliare il comitato di indirizzo a nuovi membri rappresentati di imprese di grandi e piccole dimensioni, associazioni di categoria e professionisti.

Il verbale dell'incontro, insieme alla presentazione, è depositato presso la segreteria didattica della Scuola di Economia.

### **Storico delle Consultazioni**

Nell'anno accademico 2021/22 è stato attivato il nuovo corso interclasse di laurea triennale in Economia e Management / Economia e Commercio afferente al Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP). Ad oggi, quindi, si sta concludendo il primo anno di corso. Per una visione di medio periodo dell'andamento del corso e della solidità delle figure professionali emergenti occorrerà attendere il compimento del triennio.

Quest'anno, in linea con il nuovo percorso avviatosi, il comitato di indirizzo del corso di laurea si è arricchito di una nuova figura professionale, un direttore generale (DG) di una banca locale, rappresentante il mondo del credito e della finanza. Il giorno 9 dicembre 2021, alle ore 11,30, si è svolto un incontro di consultazione con il nuovo membro del comitato, nel corso del quale sono stati discussi i cambiamenti recenti relativi all'offerta formativa. Durante l'incontro il DG, che nel corso degli anni ha avuto modo di interagire con i nostri laureati, sia all'interno dei percorsi di stage sia perché dipendenti della banca, ha accolto positivamente il percorso interclasse dell'offerta formativa avviato dall'anno accademico 2021/22.

Inoltre, nel corso dell'anno accademico l'ateneo ha avviato un accordo quadro con una importante banca nazionale che potrà offrire a studentesse e studenti del corso di laurea opportunità di crescita professionale di elevato profilo. Il 22 novembre 2021 alle ore 16,30 si è tenuto un incontro durante il quale l'interlocuzione con la banca ha permesso di iniziare a delineare interessi di ricerca, percorsi formativi e possibilità di stage e tirocini per i nostri studenti.

Infine, è stato condiviso con il comitato di indirizzo l'offerta formativa per l'anno accademico 2022/23.

In vista della valutazione dell'impatto della nuova offerta formativa si prevede di estendere la consultazione ad altre figure nazionali e internazionali, inclusi i tre membri non accademici del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Urbino entrati in carica a gennaio 2022, in quanto figure di spicco dell'imprenditoria del territorio. Il prossimo incontro con il comitato di indirizzo è previsto per l'autunno 2022.

Il verbale degli incontri è depositato presso la segreteria didattica della Scuola di Economia.



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Tecnico bancario e della gestione finanziaria

**funzione in un contesto di lavoro:**

Le professioni comprese in questa categoria curano le attività amministrative bancarie in back e front office, forniscono assistenza ai clienti sui servizi bancari offerti, seguono le procedure per la determinazione dei rischi connessi alla concessione di mutui e prestiti.

**competenze associate alla funzione:**

Curare e costruire i rapporti con i clienti, valutare il merito creditizio, stilare rapporti e documenti, monitorare la concessione di crediti ai clienti.

**sbocchi occupazionali:**

Settore bancario e dell'intermediazione finanziaria.

**Consulente****funzione in un contesto di lavoro:**

I laureati che svolgono questa funzione conducono ricerche su concetti, teorie e metodi per analizzare la strategia, la struttura e il ciclo di produzione delle imprese e delle organizzazioni, per migliorarne la prestazione e individuare le risposte più adeguate alle sollecitazioni provenienti dal sistema economico.

**competenze associate alla funzione:**

Gli operatori hanno la competenza per analizzare dati e informazioni, formulare proposte organizzative per migliorare l'efficienza dei processi produttivi e le prestazioni delle imprese, redigere e formulare documenti tecnici, disegnare il business plan delle imprese.

**sbocchi occupazionali:**

Imprese private e del settore pubblico.

**Agente di commercio****funzione in un contesto di lavoro:**

I laureati che svolgono questa funzione visitano per conto di imprese produttrici e distributrici negozi o aziende proponendo l'acquisto di prodotti o servizi per la vendita o la produzione; mostrano campioni, depliant informativi, cataloghi, materiale pubblicitario; illustrano le caratteristiche dei prodotti proposti; curano i rapporti con i clienti; raccolgono ordini, concordano i tempi di consegna e di pagamento.

**competenze associate alla funzione:**

Gli operatori di questo settore devono possedere una perfetta conoscenza delle caratteristiche dei prodotti e dei servizi che vendono e nozioni di marketing. Devono inoltre conoscere le norme che regolano le transazioni commerciali a livello nazionale e internazionale.

**sbocchi occupazionali:**

Imprese private.

**Contabile e specialista nella gestione e nel controllo****funzione in un contesto di lavoro:**

L'esperto contabile deve avere solide competenze in materia di contabilità generale e normativa fiscale; deve conoscere le procedure aziendali di contabilità commerciale e gestionale; deve infine sapere utilizzare i programmi per la contabilità adottati a livello di impresa.

**competenze associate alla funzione:**

Gli operatori hanno la competenza per analizzare gli elaborati contabili, verificare la correttezza delle procedure di

rilevazione dei dati, controllare la coerenza dei risultati gestionali in relazione alle regole definite all'interno dell'azienda, individuare eventuali anomalie, occuparsi della redazione del bilancio aziendale.

**sbocchi occupazionali:**

Imprese private e pubbliche amministrazioni.

**Professioni tecniche nell'organizzazione, amministrazione e nelle attività finanziarie e commerciali.**

**funzione in un contesto di lavoro:**

Le professioni comprese in questa classe assistono i responsabili degli uffici di imprese ed organizzazioni implementando e supportando le attività di comunicazione, documentazione e di coordinamento di una o più unità organizzative; analizzano il funzionamento dell'organizzazione in termini di efficacia ed efficienza nell'uso delle risorse; curano gli aspetti organizzativi e gestionali delle imprese; tengono i libri e le scritture contabili e sociali; implementano sistemi di controllo amministrativo delle attività di produzione; rilevano e trasferiscono informazioni; curano le attività di corrispondenza con partner e clienti esteri.

**competenze associate alla funzione:**

Gli operatori analizzano dati e informazioni, formulano proposte organizzative per migliorare l'efficienza dei processi produttivi e le prestazioni delle imprese, analizzano gli elaborati contabili, verificano la correttezza delle procedure di rilevazione dei dati, controllano la coerenza dei risultati gestionali.

**sbocchi occupazionali:**

Imprese private e pubbliche amministrazioni.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Economi e tesoriere - (3.3.1.2.2)
2. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
3. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)
6. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
7. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
8. Agenti di commercio - (3.3.4.2.0)
9. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
10. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
11. Contabili - (3.3.1.2.1)
12. Amministratore di stabili e condomini - (3.3.1.2.3)
13. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammessi al corso di laurea in Economia e Management occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o di altro titolo di studio equipollente conseguito in Italia o all'estero.

È prevista una prova obbligatoria di verifica dell'adeguata preparazione iniziale (test VPI) che verte sul possesso di Conoscenze specifiche di: 'Logica; Comprensione Verbale; Matematica', finalizzata all'individuazione di eventuali carenze formative e utile come strumento di autovalutazione per l'inserimento nel percorso di studi universitario.

Si rinvia al Regolamento didattico del corso di studio per la specificazione dettagliata delle modalità di accertamento e valutazione delle competenze.

## ▶ QUADRO A3.b | Modalità di ammissione

20/05/2024

Per l'ammissione al Corso di Laurea interclasse in Economia e Management (L-18/L-33) occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Le domande di immatricolazione vengono accettate fino al raggiungimento della numerosità massima sostenibile del corso di laurea, rispettando l'ordine di perfezionamento delle domande stesse. È prevista una prova obbligatoria di verifica dell'adeguata preparazione iniziale (test VPI) che verte sul possesso di Conoscenze specifiche di: **'Logica; Comprensione Verbale; Matematica'**, finalizzata all'individuazione di eventuali carenze formative e utile come strumento di autovalutazione per l'inserimento nel percorso di studi universitario.

Il test VPI viene somministrato in almeno due edizioni: una prima dell'inizio del primo semestre (o in tempo utile per l'avvio delle attività didattiche) e l'ultima entro il mese di febbraio dell'anno accademico relativo all'immatricolazione. Le studentesse e gli studenti sono tenuti a sostenere la VPI nella prima data prevista.

**Il test VPI adottato dal Corso di Laurea è erogato dal CISIA.** Le indicazioni dettagliate su date, orari e sedi delle varie edizioni del test VPI, nonché su argomenti, struttura e soglia di superamento del test stesso, sono pubblicate nella pagina web del Corso di studio. Possono essere eventualmente organizzati corsi propedeutici al sostenimento della prima edizione del test VPI e/o corsi di recupero per chi non ha superato il test VPI, dei quali viene data notizia sulla pagina web del Corso di studio.

La mancata partecipazione al test VPI, così come il **suo mancato superamento, comporta l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi (OFA) che devono essere soddisfatti entro il primo anno di corso.**

Gli OFA si ritengono assolti attraverso il recupero delle competenze nelle aree identificate, da accertare mediante una successiva verifica attraverso il sostenimento di una ulteriore prova scritta o la partecipazione ai corsi di recupero organizzati dal CdS, al termine del/i quali è previsto l'accertamento del superamento degli OFA.

**Il mancato assolvimento degli OFA comporta l'impossibilità, a partire dall'anno successivo a quello di immatricolazione, di sostenere esami di profitto relativi ad anni successivi al primo.**

Link: [Informazioni dettagliate](#)



Il corso interclasse L-18/L-33 in 'Economia e Management' ha come presupposto un progetto culturale e scientifico comune che mira a formare figure professionali in grado di confrontarsi con le sempre più complesse problematiche dell'economia.

Segnatamente, valorizza tanto le conoscenze per la comprensione dei processi di funzionamento, di gestione e di amministrazione delle imprese, tenendo conto della varietà dei profili aziendali esistenti, e dando risalto alle specificità che derivano dalla dimensione, dal grado di internazionalizzazione, dai settori di appartenenza delle imprese stesse; quanto le conoscenze micro e macroeconomiche per l'analisi dei fenomeni economici relativi al funzionamento dei mercati reali e finanziari, per le decisioni di investimento e di finanziamento di imprese e famiglie, tenendo conto delle politiche economiche, e delle loro interazioni con la regolamentazione e gli aspetti istituzionali, tanto nei contesti nazionali che in quelli sovranazionali.

Entrambe sono conoscenze fondamentali di ambito economico che si rafforzano e si integrano l'un l'altra: gli studi Economici forniscono una conoscenza del sistema economico all'interno del quale le imprese, i consumatori, le istituzioni operano; gli studi Manageriali analizzano la gestione, amministrazione e organizzazione delle imprese, con gli obiettivi e i vincoli che caratterizzano il loro funzionamento.

La trasformazione del precedente corso 'Economia e Management' L18 in interclasse L18/L33 nasce dalla necessità di dover affrontare forme sempre più complesse dei 'saperi', da articolare in termini culturali e funzionali in favore di analisti, consulenti, operatori e tecnici onde renderli capaci di analizzare e razionalizzare le problematiche economiche, finanziarie e gestionali delle imprese e dei mercati, anche a livello di sistema globale, avvalendosi di una costruttiva e chiara connotazione interdisciplinare a vocazione economica.

Conoscenze e capacità che possono essere sviluppate grazie a insegnamenti caratterizzati da un elevato grado di interdisciplinarietà, in ambito economico e aziendale, nonché attraverso l'acquisizione di appropriati metodi analitici per le analisi quantitative, e conoscenze normative per i profili giuridici e istituzionali più rilevanti.

L'obiettivo dell'interclasse L-18/L-33 è perciò quello di sintetizzare competenze fondamentali necessarie per orientarsi e prendere decisioni nella pluralità dei contesti economici e istituzionali odierni con riferimento all'attività e gestione delle imprese, delle banche e istituzioni finanziarie, delle amministrazioni pubbliche, degli enti di ricerca e istituzioni nazionali e internazionali.

Precisamente, il corso trasmette, da una parte, le conoscenze e le tecniche, trattate nelle discipline aziendalistiche, necessarie per la comprensione dei processi di funzionamento e di gestione delle imprese, dando risalto alle specificità che derivano dalla dimensione, dal grado di internazionalizzazione, dai settori di appartenenza; dall'altra, fornisce conoscenze micro e macroeconomiche relative al funzionamento dei mercati reali e finanziari, alla relazione tra banche, finanza e imprese, al ruolo della politica fiscale e monetaria, e a quello delle istituzioni e regolamentazioni nel determinare lo sviluppo economico e l'occupazione.

Il corso intende perciò formare figure professionali capaci di comprendere i contesti economico-aziendali e di operare nelle principali aree caratterizzanti delle imprese, dei mercati e delle istituzioni. Il corso dà la possibilità di acquisire una formazione utile per svolgere attività professionali e di consulenza.

L'ampiezza delle tematiche trattate consente di maturare cognizioni analitiche che si articolano sui diversi piani della conoscenza economica, per comprendere e interpretare sia i nuovi fenomeni economici e sociali, che caratterizzano l'attuale contesto in continua evoluzione, sia la gestione e il controllo diretto delle attività economico-aziendali. Il corso interclasse predispone perciò lo studente allo sviluppo di un atteggiamento propositivo e di capacità applicative con un approccio di problem solving, funzionale all'acquisizione di competenze imprenditoriali e professionali pienamente adeguate all'agire economico nelle attuali realtà lavorative in continuo mutamento, senza tralasciare le dimensioni locali o internazionali delle relazioni economiche, chiaramente influenzate dal complesso contesto globale.

La proposta di interclasse risponde a questi obiettivi recependo i molteplici requisiti previsti dalla normativa ordinamentale

per le due classi. In particolare, le attività di base e caratterizzanti, che identificano le conoscenze comuni fondamentali di entrambe le classi, sono presenti in misura pienamente adeguata.

Tale proposta di interclasse è in grado di contribuire a formare una 'moderna figura di economista', capace di adattarsi ai diversi contesti lavorativi e ai mutamenti continui del tessuto economico, risultando capace, già al termine del percorso di laurea triennale, di avvalersi di quelle conoscenze, di base e caratterizzanti, necessarie per operare utilmente nell'amministrazione e gestione delle imprese, nella pubblica amministrazione, nelle problematiche proprie del sistema economico e dei mercati globali. Obiettivi che possono essere successivamente approfonditi proseguendo gli studi nei corsi di laurea magistrale, offerti dal Dipartimento di Economia, Società, Politica, a completamento di quello triennale.

Il percorso formativo interclasse L-18/L-33 è articolato come segue: per i primi due anni si prevede un percorso comune in modo di consentire allo studente un adeguato periodo formativo con discipline economico-aziendali trasversali. Il terzo anno propone dei curricula che portano gli studenti a laurearsi accentuando o le caratteristiche della formazione manageriale, e della consulenza, per la gestione e amministrazione delle aziende; oppure valorizzando il contenuto delle discipline economiche più spiccatamente rivolte alla metodica della ricerca, ai temi istituzionali e della regolamentazione, e al metodo quantitativo. Pertanto, la struttura del percorso formativo è unica, ma gli obiettivi specifici, pur coerenti con la unitarietà del progetto, lasciano spazio alla presenza di curricula, che si articolano però solo a partire dal terzo anno di corso.

Tutti i percorsi formativi all'interno del corso di studi soddisfano i requisiti di entrambe le classi, in modo da permettere allo studente la possibilità di scegliere sino all'ultimo anno di corso in quale classe conseguire il titolo.

Gli insegnamenti e l'impostazione della didattica sono diretti a far acquisire conoscenze e capacità teorico-metodologiche e abilità professionali che, a seconda delle scelte operate dallo studente al terzo anno, sono funzionali a:

- ricoprire ruoli manageriali o imprenditoriali in imprese di piccola, media e grande dimensione;
- formare le basi per l'ammissione al tirocinio di primo livello e al successivo esame di stato per la professione di esperto contabile e di revisore contabile;
- svolgere attività di ricerca e analisi e gestire attività commerciali e di marketing per il mercato nazionale ed internazionale;
- gestire le attività di amministrazione, finanza e controllo;
- possedere una buona padronanza del metodo della ricerca e della metodica micro e macroeconomica;
- possedere competenze pratiche ed operative relative alla misura, rilevamento e trattamento dei dati a fini dell'analisi economica;
- essere in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta ed orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio di informazioni generali.

Gli obiettivi formativi del corso di laurea triennale in 'Economia e Management' sono realizzati mediante attività che prevedono lezioni in aula e laboratori, esercitazioni e discussioni anche con esperti di settori, consulenti e manager aziendali, nonché mediante tirocini formativi presso imprese, studi professionali o altre istituzioni economiche e finanziarie nazionali ed internazionali e soggiorni di studio presso università estere, attraverso i quali ampliare le conoscenze teoriche ed operative che consentono di affrontare la gestione e amministrazione aziendale, e le problematiche micro e macroeconomiche, in un'ottica integrata.

**Conoscenza e  
capacità di  
comprensione**

Al termine del percorso di studio il laureato possiede le conoscenze di base:  
- nel campo dell'economia teorica e istituzionale nonché dell'economia relativa alla gestione aziendale, con particolare enfasi per le tematiche connesse al funzionamento dei mercati reali e finanziari, alla gestione e all'organizzazione aziendale, alle attività finanziarie, alle attività commerciali e delle tematiche connesse all'analisi complessa dei sistemi economici.

In sintesi:

- conosce i concetti e i modelli di base della microeconomia e della macroeconomia, utili per la comprensione delle interazioni tra individui in un'economia di mercato e degli effetti delle politiche economiche;
- comprende il contesto competitivo e l'evoluzione dell'ambiente economico, valutandone le implicazioni per la gestione d'impresa;
- conosce i temi e gli strumenti di base in ambito contabile-amministrativo, organizzativo e di programmazione aziendale;
- conosce i principali metodi quantitativi in ambito matematico-statistico per affrontare analisi in campo economico-aziendale;
- conosce le principali norme e istituzioni in ambito giuridico.

Strumenti attraverso i quali gli studenti raggiungono gli obiettivi:

- lezioni frontali;
- esercitazioni;
- seminari;
- lavori di gruppo.

Modalità con cui il raggiungimento degli obiettivi viene verificato:

- esami orali;
- esami scritti,
- tesine individuali e di gruppo
- prova finale.

**Capacità di  
applicare  
conoscenza e  
comprensione**

Al termine del corso di studio il laureato è in grado di interpretare in modo unitario e sistemico la vita economica e il comportamento delle aziende.

In particolare è in grado di:

- comprendere i principi basilari del funzionamento delle aziende pubbliche e private, applicando gli strumenti di rilevazione contabile e di controllo della gestione aziendale.
- Analizzare e comprendere le decisioni di consumatori e imprese, il funzionamento delle diverse strutture di mercato, gli effetti delle politiche economiche e industriali.
- Utilizzare un linguaggio tecnico giuridico, le fonti del diritto come strumento di lavoro, e interpretare i problemi giuridici posti nell'attività di gestione delle imprese.
- Utilizzare tecniche matematiche, informatiche e di elaborazione statistica dei dati in ambito economico e aziendale.

Strumenti attraverso i quali gli studenti raggiungono gli obiettivi:

- lezioni frontali;
- esercitazioni;
- seminari;
- lavori di gruppo.

Modalità con cui il raggiungimento degli obiettivi viene verificato:

- esami orali;
- esami scritti,
- tesine individuali e di gruppo
- prova finale.

▶ QUADRO  
A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

## AREA ECONOMICA

### Conoscenza e comprensione

I/le laureati/e hanno acquisite le conoscenze necessarie alla comprensione dei principali modelli teorici e degli schemi operativi sviluppati nell'ambito delle discipline economiche. In particolare, le conoscenze acquisite dai/le laureati/e sono finalizzate alla comprensione dei principali processi economici con approfondimenti differenziati a seconda degli ambiti considerati.

Gli insegnamenti di quest'area forniscono gli strumenti per la comprensione dei fenomeni economici a livello microeconomico e macroeconomico. I principali temi trattati riguardano la teoria del consumatore e dell'impresa, le diverse forme di mercato, l'analisi macroeconomica del mercato reale e monetario in economia chiusa e in economia aperta, la politica economica. Tali conoscenze costituiscono la premessa per le indagini applicate agli interventi nel campo della politica economica e delle politiche pubbliche, con particolare attenzione ai temi della politica monetaria, della politica fiscale, della produzione dei beni pubblici, della distribuzione del reddito, della crescita economica sostenibile, degli interventi sul mercato del lavoro.

Le modalità di lavoro didattico con cui tali risultati sono conseguiti consistono in: lezioni, seminari di approfondimento e forme self-access.

La verifica del livello di conoscenza e comprensione avviene sia mediante prove scritte e/o orali, sia mediante lavori di gruppo, analisi di problemi di policy e dinamiche economiche, discussioni in aula e altre attività durante le quali gli/le studenti/esse devono dimostrare la piena padronanza delle discipline trattate durante il corso.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le competenze acquisite consentono, da un lato, di analizzare le dinamiche reali e finanziarie dei sistemi economici, le implicazioni delle diverse opzioni di politica economica, le alternative disponibili e la composizione dell'offerta di beni collettivi, e dall'altro lato di valutare l'interazione tra ambiente macroeconomico e mondo delle imprese.

I/le laureati/e sono capaci di applicare le conoscenze acquisite e di comprendere e risolvere problemi di analisi riferiti a contesti socio-economici e di mercato complessi, interagendo ove occorra con competenze disciplinari differenti per affrontare con maggiore efficacia le tematiche connesse al proprio settore di studio.

Le attività didattiche finalizzate all'acquisizione di tali risultati consistono in esercitazioni e discussioni di esempi e casi reali.

La verifica dell'apprendimento avviene mediante prove scritte e/o orali e relazioni e progetti che implicano la rielaborazione personale di temi formativi specifici.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE [url](#)

ECONOMIA MONETARIA [url](#)

ECONOMIA REGIONALE [url](#)

MACROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA EUROPEA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

## AREA AZIENDALE

### Conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti di quest'area analizzano temi legati alla teoria dell'impresa, le strategie e le politiche aziendali, il bilancio e le tecniche di amministrazione gestione delle imprese, i processi di innovazione di prodotto e il marketing, l'organizzazione aziendale, gli strumenti dell'intermediazione finanziaria.

I/le laureati/e hanno acquisito le conoscenze necessarie per la comprensione dei principali modelli teorici e degli schemi operativi sviluppati nell'ambito delle discipline aziendalistiche, indispensabili per elaborare e/o applicare idee originali, sia in contesti aziendali che in contesti professionali. In particolare, le conoscenze acquisite dai/le laureati/e sono finalizzate alla comprensione dei principali processi aziendali e delle principali funzioni manageriali con approfondimenti distinti a seconda dei percorsi didattici prescelti.

Tali risultati sono acquisiti tramite le seguenti attività didattiche: lezioni, seminari di approfondimento e forme self-access.

La verifica del livello di conoscenza e comprensione viene effettuata sia mediante prove scritte e/o orali, sia mediante lavori di gruppo, analisi di casi aziendali, discussioni in aula e altre attività durante le quali gli studenti dovranno dimostrare la piena padronanza delle discipline trattate durante il corso.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze acquisite in quest'area possono essere applicate all'analisi e alla soluzione dei problemi di gestione, amministrazione e controllo dell'impresa e dei suoi processi. I/Le laureati/e sono inoltre in grado di applicare le conoscenze acquisite per orientare le scelte strategiche dell'impresa, gestire i processi operativi, orientare la progettazione organizzativa e le dinamiche relative all'innovazione e alle scelte di natura finanziaria.

I/le laureati/e sono capaci di applicare le conoscenze acquisite e di comprendere e risolvere problemi di analisi e di gestione aziendale riferiti a molteplici e differenti contesti di mercato e di impresa, anche per loro nuovi o non familiari, utilizzando ove occorra anche concetti e nozioni afferenti a discipline differenti, per risolvere con maggiore efficacia le problematiche connesse al proprio settore di studio o lavoro. Le modalità di lavoro didattico con cui tali risultati sono conseguiti consistono in esercitazioni, discussioni di casi aziendali, attività di laboratorio e attività di tirocinio sul campo.

La verifica di tale capacità è effettuata mediante prove scritte e/o orali, lavori di gruppo, analisi di casi aziendali, discussioni in aula e altre attività, durante le quali gli/le studenti/esse devono dimostrare la capacità di usare le conoscenze e i concetti per ragionare in maniera autonoma e per risolvere problemi tipici della disciplina.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE E RAGIONERIA I [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE E RAGIONERIA II [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E POLITICA AGROALIMENTARE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)  
MARKETING [url](#)  
MARKETING INTERNAZIONALE [url](#)  
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)  
REVISIONE AZIENDALE [url](#)  
SERVICE MARKETING [url](#)  
TECNICA BANCARIA [url](#)

## AREA GIURIDICA

### Conoscenza e comprensione

Tramite gli insegnamenti afferenti questa area gli/le studenti/esse acquisiscono le conoscenze giuridiche istituzionali generali e quelle relative alle attività aziendali svolte in tutte le possibili forme, individuali e collettive, e agli atti giuridici d'impresa. Gli/Le studenti/esse possiedono altresì conoscenze relative alle norme relative ai rapporti di lavoro, nei loro aspetti individuali e collettivi, ai concetti fondamentali del diritto commerciale e tributario, incluse le caratteristiche dei principali tributi e le problematiche relative alla loro applicazione alle attività produttive e commerciali.

Le modalità di didattica con cui tali risultati sono conseguiti consistono in: lezioni frontali, seminari di approfondimento.

La verifica dell'apprendimento avviene mediante prove scritte e/o orali e relazioni individuali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I/Le laureati/e hanno acquisito conoscenze che consentono loro di affrontare le problematiche giuridiche legate al funzionamento del sistema economico nel suo complesso, le problematiche specifiche relative alla gestione e all'amministrazione di impresa e agli aspetti caratteristici di singole realtà aziendali e commerciali.

I/le laureati/e sono perciò capaci di applicare le conoscenze acquisite per analizzare, comprendere e risolvere problemi di natura giuridica, contrattuale, fiscale, giuslavoristica, societaria - sia in ipotesi di inserimento in tessuti aziendali pubblici o privati, sia in vista dello svolgimento di attività professionali.

Le modalità di didattica con cui tali risultati sono conseguiti consistono in: esercitazioni, discussioni di esempi e analisi di casi giurisprudenziali. La verifica dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte e/o orali ed eventualmente con relazioni scritte su temi specifici.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

## AREA MATEMATICO-STATISTICA

### Conoscenza e comprensione

I/le laureati/e hanno acquisito la conoscenza le principali nozioni di analisi, algebra lineare, statistica e matematica finanziaria necessarie per la comprensione e l'elaborazione dei principali modelli teorici dell'economia e degli schemi operativi sviluppati nell'ambito delle discipline aziendalistiche. Le modalità di lavoro didattico con cui tali risultati sono conseguiti consistono in lezioni e seminari di approfondimento.

La verifica dell'apprendimento avviene mediante prove scritte e orali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I/le laureati/e sono perciò capaci di applicare le conoscenze acquisite a problemi quantitativi ed economici specifici e di comprendere e risolvere problemi di analisi matematica e di statistica, specialmente riferiti a modelli applicati all'economia e alla gestione aziendale. Le modalità di lavoro didattico con cui tali risultati sono conseguiti consisteranno in esercitazioni e discussioni di esempi. La verifica dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte e orali ed eventualmente la redazione di relazioni e progetti sviluppati autonomamente o a gruppi.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

## AREA DI APPRENDIMENTO AFFINE

### Conoscenza e comprensione

I/le laureati/e:

- hanno acquisito la conoscenza di almeno una lingua straniera;
- conoscono i termini lessicali e le espressioni più importanti e diffusi dell'ambito economico-aziendale;
- conoscono i concetti fondamentali dell'informatica (sia a livello hardware che software), i principali linguaggi informatici e le applicazioni più diffuse;
- conoscono i metodi di gestione d'impresa orientati alla qualità di prodotti e servizi.

Le modalità didattiche con cui tali risultati sono conseguiti consistono in: lezioni frontali; esercitazioni guidate svolte su computer. La verifica dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte, orali e pratiche.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I/le laureati/e sanno correttamente utilizzare la terminologia specialistica relativa alle materie economiche e aziendali (Business English) sia nella forma scritta che in quella orale.

I/le laureati/e sono inoltre in possesso delle competenze necessarie alla valutazione e alla scelta dei sistemi informatici a livello hardware e software, e sono altresì dotati della capacità di utilizzare i più diffusi strumenti applicativi di foglio elettronico e di database.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS ENGLISH I (IDONEITÀ) [url](#)

BUSINESS ENGLISH I (SEMINARIO) [url](#)

INFORMATICA (IDONEITÀ) [url](#)

MERCEOLOGIA E TEORIA DELLA QUALITÀ (IDONEITÀ) [url](#)



<p><b>Autonomia di giudizio</b></p>	<p>Al termine del corso, i laureati devono essere in grado di formulare ed esprimere giudizi autonomi che includano una riflessione sui temi delle discipline aziendali, economiche, quantitative e giuridiche o legati alle problematiche degli ambiti disciplinari che caratterizzano il profilo del corso.</p> <p>Devono essere capaci di sviluppare capacità critiche in merito all'adozione di diverse strategie aziendali; all'analisi dei costi, all'efficacia nell'impiego delle risorse, alla realizzazione di specifici progetti, all'implementazione di piani di sviluppo e di riorganizzazione nei contesti lavorativi nei quali sono inseriti; alla realizzazione di innovazioni organizzative, di processo e di prodotto nei medesimi contesti; alle conseguenze delle politiche economiche attuate da autorità di governo nazionali e sopranazionali; agli effetti e all'efficacia delle politiche monetarie e fiscali; ai costi e benefici delle politiche di regolazione dei mercati e di promozione della concorrenza; all'efficacia delle politiche comunitarie di sviluppo e coesione; all'interpretazione dell'evidenza empirica.</p> <p>Per la parte aziendalistica l'acquisizione di capacità critiche e autonomia di giudizio sarà verificata negli insegnamenti aziendali tramite la presentazione e discussione di casi aziendali, mediante esercitazioni laboratoriali e lavori in team. In tutti gli insegnamenti, infine, tali capacità saranno verificate prevedendo domande aperte nelle prove scritte d'esame e, in alcuni casi, tramite la valutazione di brevi saggi ed elaborati scritti.</p> <p>Per la parte economica l'autonomia di giudizio viene sviluppata attraverso uno studio critico di testi, e documenti, di applicazioni matematiche statistiche e informatiche, e nella preparazione della prova finale. Il raggiungimento di tali abilità avviene, al pari di tutte le altre abilità, formulando opportunamente il contenuto e le modalità di svolgimento degli esami (scritti e orali) e nell'ambito della preparazione della prova finale.</p> <p>In tutti gli insegnamenti, infine, tali capacità saranno verificate attraverso una prova orale e eventualmente ove necessario prevedendo nelle prove scritte d'esame domande aperte e, in alcuni casi, anche tramite la valutazione di brevi saggi ed elaborati scritti.</p>	
<p><b>Abilità comunicative</b></p>	<p>Al termine del corso i laureati saranno in grado di comunicare in modo chiaro ed efficace in lingua italiana e straniera (inglese; per la lingua straniera si acquisisce un livello equivalente al B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER)) scritta e orale; di presentare i risultati del loro lavoro (ricerche, reporting, analisi documentale, ecc.) avvalendosi degli strumenti statistici per l'analisi dei dati e delle informazioni; di trasmettere e divulgare l'informazione su temi economici. Le abilità comunicative sono acquisite con la partecipazione a lezioni, seminari, esercitazioni e stage. Tali attività permettono agli studenti di sviluppare competenze e skills di tipo relazionale.</p> <p>Inoltre le presentazioni e le discussioni di casi aziendali previste dagli insegnamenti economico-aziendali permettono agli studenti di accrescere le loro capacità di espressione orale in contesti pubblici.</p> <p>La capacità di comunicare è verificata nelle prove d'esame quale elemento che</p>	

	<p>concorre al giudizio complessivo</p> <p>L'elaborato per la prova finale costituisce un'ulteriore strumento di verifica.</p>	
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Al termine del corso di studi, i laureati devono aver sviluppato la capacità di consolidare, estendere e approfondire con un alto grado di autonomia, nell'esperienza di lavoro o nel proseguimento degli studi, le conoscenze acquisite.</p> <p>Tali capacità, visti i temi trattati nel corso interclasse, con riferimento a tutti e quattro gli ambiti disciplinari caratteristici delle classi di laurea L18 e L33, comportano la frequente consultazione di materiale bibliografico, di banche dati e di altre informazioni in rete, in modo particolare per gli insegnamenti (aziendali, economici e giuridici) con modalità didattiche che prevedono la partecipazione attiva degli studenti (presentazioni in aula, discussione di casi, redazione di elaborati, report)</p> <p>Tali capacità sono acquisite frequentando e partecipando alle lezioni e alle altre attività didattiche del corso di studi, tramite lo studio individuale, tramite i tirocini didattici e quando possibile tramite le esperienze di studio all'estero e conseguite nel percorso di studio nel suo complesso.</p> <p>Esse consentono agli studenti di intraprendere successivamente studi di livello superiore (laurea magistrale, master di primo livello).</p> <p>Il raggiungimento di tali abilità viene verificato mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esami orali e/o scritti su singoli insegnamenti</li> <li>- Presentazioni di lavori di ricerca;</li> <li>- Elaborazione e discussione della prova finale</li> </ul>	

 **QUADRO A4.d** | **Descrizione sintetica delle attività affini e integrative**

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

13/11/2020

La prova finale consiste nella presentazione di un elaborato scritto, in una delle aree disciplinari del percorso formativo predisposto, e sotto la guida di un relatore concordando con lo stesso il contenuto e il titolo.

Il contenuto della prova può avere sia carattere teorico-concettuale, sia applicativo, ed essere collegato ad un'eventuale esperienza formativa ( tirocinio, stage).

In quest'ultimo caso si dovrà evidenziare la metodologia seguita, i risultati ottenuti e la capacità di analisi e di riflessione sull'esperienza da parte dello studente.

L'elaborato può essere redatto anche in lingua inglese.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

26/05/2024

La prova finale consiste nella redazione in forma scritta di un elaborato, a carattere compilativo, riguardante argomenti attinenti all'insegnamento cui la tesi si riferisce, del quale fornisce un approfondimento e/o uno sviluppo di contenuti, e/o una illustrazione di esperienze (es. analisi comparata tra contenuti e metodi di specifici settori scientifici, studi di carattere bibliografico, rassegne di scritti, presentazione di casi di studio).

Il tema dell'elaborato finale viene concordato e redatto sotto la guida di un/a docente Relatore/trice.

L'elaborato/tesi può essere redatto in lingua straniera (previa approvazione da parte del Collegio della Scuola). È richiesta la presentazione di almeno una sintesi in lingua italiana da parte dello/a studente/essa.

La/lo studente/essa può condurre la/le parte/i delle attività connesse alla predisposizione dell'elaborato finale in soggiorno Erasmus (studio o traineeship), previa autorizzazione da parte del relatore/della relatrice.

L'elaborato finale ha la finalità di attestare il livello di maturità e competenza conseguite dal/la laureando/a e viene valutato sulla base dei seguenti criteri: chiarezza, sinteticità, approfondimento, innovatività dei contenuti, correttezza formale.

All'elaborato finale sono attribuiti 3 CFU.

La prova finale viene assegnata nell'ambito di un insegnamento che sia stato inserito nel piano degli studi della/dello studente/essa.

Nell'ipotesi in cui lo/a studente/essa intenda sostenere la prova finale nell'ambito di un insegnamento fuori piano dovrà presentare apposita istanza al Collegio della Scuola del Corso di Studi al quale risulta iscritto/a ai fini della relativa autorizzazione.

Il titolo viene conseguito nelle due fasi di seguito riportate:

#### **Fase 1. Valutazione preliminare dell'elaborato finale**

-L'elaborato viene approvato dal/dalla Relatore/trice e viene valutato da quest'ultimo/a di concerto con altri/e due docenti identificati/e dal/dalla Relatore/trice, affini alla tematica trattata dall'elaborato.

I nominativi dei/le Correlatori/Correlatrici devono essere indicati nel frontespizio dell'elaborato finale.

#### **Fase 2. Proclamazione pubblica del conseguimento titolo e attribuzione del voto finale da parte della Commissione di prova finale (art. 13 del regolamento didattico del corso)**

-La Commissione per la prova finale formula il voto finale di conseguimento titolo sulla base:

- della media ponderata (voto pesato per il numero dei CFU del singolo esame) degli esami sostenuti nel percorso formativo, espressa in 110mi;
- della valutazione dell'elaborato finale (comprensiva della eventuale presentazione);
- dei punti aggiuntivi assegnati sulla base delle determinazioni assunte dal Senato Accademico/Dipartimento.

La valutazione dell'elaborato finale è proposta dal/la Relatore/trice che la sottopone alla Commissione Finale. Il punteggio previsto per l'elaborato finale è compreso nell'intervallo compreso fra 0 e 4 punti, corrispondenti rispettivamente a una valutazione sufficiente ed ottima.

La Commissione proclama pubblicamente la votazione finale e l'eventuale attribuzione di lode, con contestuale consegna del diploma di laurea.

Tale votazione può essere aumentata di un ulteriore punteggio, complessivamente non superiore a 5/110, definito secondo lo schema di seguito riportato:

- n. 1/110 agli/le studenti/esse che abbiano conseguito negli esami di profitto una votazione media uguale o superiore a

28/30;

- n. 1/110 agli/le studenti/esse che si laureano in corso;
- n. 1/110 agli/le studenti/esse che abbiano conseguito almeno tre votazioni con lode negli esami di profitto;
- n. 2/110 agli/le studenti/esse che hanno partecipato al programma Erasmus e che abbiano conseguito durante tale esperienza almeno 9 ECTS;
- n. 1/110 agli/le studenti/esse che abbiano partecipato all'Erasmus Traineeship.

Inoltre il Senato Accademico, con Delibera n. 78 del 28/5/21, ha previsto l'assegnazione di un punto aggiuntivo al voto di laurea/laurea magistrale per le rappresentanze studentesche nei seguenti organi:

- Senato Accademico
- Consiglio di Amministrazione
- Nucleo di Valutazione
- Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti
- Consiglio di Dipartimento
- Consiglio della Scuola
- Consiglio di Amministrazione dell'Erdis

**Se la studentessa o lo studente ha fatto parte di uno di questi organi collegiali per almeno 1 anno e ha partecipato ad almeno il 75% delle riunioni, verrà attribuito dalla Commissione di laurea/laurea magistrale, il punto aggiuntivo (1/110) su istanza dell'interessata/o e ne verrà fatta menzione anche nel Diploma Supplement.**

Il punto viene attribuito in base ai seguenti criteri:

a) partecipazione ad almeno il 75% delle sedute/riunioni, salvo assenze motivate da malattia o da impegni didattici (limitatamente alla frequenza

di laboratori o lezioni con frequenza obbligatoria e alla partecipazione agli esami di profitto);

b) calcolo della percentuale delle presenze sul numero di sedute complessive previste nell'arco del mandato, purché di durata non inferiore a dodici mesi.”

La “Menzione Speciale” nelle tesi di laurea, in base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo con comunicazione prot. n. 44555 del 26/5/21.

**Menzione speciale:**

Agli studenti e alle studentesse particolarmente meritevoli che si sono distinti/e durante il percorso di studi per una media straordinariamente alta, un numero considerevole di esami superati con lode e che conseguiranno il titolo di laurea in corso, sarà attribuita una menzione speciale nel Diploma Supplement.

In particolare, i requisiti richiesti sono:

- a) media ponderata degli esami non inferiore a 29.5/30;
- b) numero di lodi corrispondenti ad almeno 1/3 del totale delle votazioni conseguite
- c) conseguimento titolo di laurea in corso.

Link: [Pagina Web del Corso di Studio - Prova finale di Laurea \(Scadenze, Modalità di svolgimento e Regole di redazione dell'elaborato finale\)](#)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del corso di Studio e Piano di Studio

Link: [Sito WEB del Corso di Studio](#)

---

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

[Orario delle lezioni](#)

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

[Calendario Esami di profitto](#)

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

[Calendario Prova Finale](#)

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	L-LIN/12 L-LIN/12	Anno di	BUSINESS ENGLISH I (IDONEITÀ) <a href="#">link</a>	ZAZZERONI ELISABETTA <a href="#">CV</a>		6	36	

		corso 1						
2.	L-LIN/12 L-LIN/12	Anno di corso 1	BUSINESS ENGLISH I (IDONEITÀ) <a href="#">link</a>	ZAZZERONI ELISABETTA <a href="#">CV</a>		6	36	
3.	L-LIN/12 L-LIN/12	Anno di corso 1	BUSINESS ENGLISH I (SEMINARIO) <a href="#">link</a>	ZAZZERONI ELISABETTA <a href="#">CV</a>		1	6	
4.	L-LIN/12 L-LIN/12	Anno di corso 1	BUSINESS ENGLISH I (SEMINARIO) <a href="#">link</a>	ZAZZERONI ELISABETTA <a href="#">CV</a>		1	6	
5.	SECS- P/07 SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE E RAGIONERIA I <a href="#">link</a>	SGRO' FRANCESCA <a href="#">CV</a>	RD	8	48	
6.	SECS- P/07 SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE E RAGIONERIA I <a href="#">link</a>	PALAZZI FEDERICA <a href="#">CV</a>	PA	8	48	
7.	INF/01 INF/01	Anno di corso 1	INFORMATICA (IDONEITÀ) <a href="#">link</a>	GRASSETTI FRANCESCA <a href="#">CV</a>	RD	6	36	
8.	INF/01 INF/01	Anno di corso 1	INFORMATICA (IDONEITÀ) <a href="#">link</a>	SORINI LAERTE <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
9.	IUS/01 IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	MULARONI MATTEO <a href="#">CV</a>	ID	8	48	
10.	IUS/01 IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	GAROFALO GIUSEPPE		8	48	
11.	SECS- S/06 SECS- S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>	GRASSETTI FRANCESCA <a href="#">CV</a>	RD	8	20	
12.	SECS- S/06 SECS- S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>	SORINI LAERTE <a href="#">CV</a>	PA	8	48	

13.	SECS-S/06 SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>	BISCHI GIAN ITALO <a href="#">CV</a>	PO	8	48	
14.	SECS-P/13 SECS-P/13	Anno di corso 1	MERCEOLOGIA E TEORIA DELLA QUALITÀ (IDONEITÀ) <a href="#">link</a>	MURMURA FEDERICA <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
15.	SECS-P/13 SECS-P/13	Anno di corso 1	MERCEOLOGIA E TEORIA DELLA QUALITÀ (IDONEITÀ) <a href="#">link</a>	MURMURA FEDERICA <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
16.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	VENTURINI FRANCESCO <a href="#">CV</a>	PA	8	48	
17.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	GIOMBINI GERMANA <a href="#">CV</a>	PO	8	48	
18.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>				8	
19.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE E RAGIONERIA II <a href="#">link</a>				8	
20.	SECS-P/08 SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>				8	
21.	AGR/01	Anno di corso 2	ECONOMIA E POLITICA AGROALIMENTARE <a href="#">link</a>				8	
22.	SECS-P/06 SECS-P/06	Anno di corso 2	ECONOMIA INDUSTRIALE <a href="#">link</a>				8	
23.	SECS-P/06 SECS-P/06	Anno di corso 2	ECONOMIA REGIONALE <a href="#">link</a>				8	
24.	IUS/07 IUS/07	Anno di	ISTITUZIONI DI DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>				6	

		corso 2			
25.	SECS- P/01 SECS- P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA <a href="#">link</a>		8
26.	SECS- S/06 SECS- S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA <a href="#">link</a>		8
27.	SECS- P/07 SECS- P/07	Anno di corso 2	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>		8
28.	SECS- S/01 SECS- S/01	Anno di corso 2	STATISTICA <a href="#">link</a>		6
29.	SECS- S/01 SECS- S/01	Anno di corso 2	STATISTICA <a href="#">link</a>		8
30.	SECS- S/03 SECS- S/03	Anno di corso 2	STATISTICA ECONOMICA <a href="#">link</a>		8
31.	SECS-P/11 SECS-P/11	Anno di corso 2	TECNICA BANCARIA <a href="#">link</a>		8
32.	SECS- P/07	Anno di corso 3	1 MODULE FROM THE ELECTIVE AREA BUSINESS ADMINISTRATION (BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE) <a href="#">link</a>		6
33.	SECS- P/08	Anno di corso 3	1 MODULE IN BUSINESS ADMINISTRATION FROM THE ELECTIVE AREA SPECIALISATION IN ECONOMICS AND INTERDISCIPLINARY STUDIES (VOLKSWIRTSCHAFTLICHE VERTIEFUNGEN UND INTERDISZIPLINÄRE STUDIEN) <a href="#">link</a>		6
34.	SECS- P/02	Anno di	1 MODULE IN ECONOMICS FROM THE ELECTIVE AREA SPECIALISATION IN ECONOMICS		6

		corso 3	AND INTERDISCIPLINARY STUDIES. (VOLKSWIRTSCHAFTLICHE VERTIEFUNGEN UND INTERDISZIPLINÄRE STUDIEN) <a href="#">link</a>	
35.	IUS/07 IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>	8
36.	IUS/05 IUS/05	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'ECONOMIA <a href="#">link</a>	6
37.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	8
38.	SECS- P/02 SECS- P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA MONETARIA <a href="#">link</a>	8
39.	SECS- P/06 SECS- P/06	Anno di corso 3	ECONOMICS: APPLICATIONS AND EUROPEAN ISSUES 1 (VOLKSWIRTSCHAFTSLEHRE: ANWENDUNGEN UND EUROPÄISCHE FRAGESTELLUNGEN) <a href="#">link</a>	6
40.	SECS- P/06 SECS- P/06	Anno di corso 3	ECONOMICS: APPLICATIONS AND EUROPEAN ISSUES 2 (VOLKSWIRTSCHAFTSLEHRE: ANWENDUNGEN UND EUROPÄISCHE FRAGESTELLUNGEN) <a href="#">link</a>	6
41.	SECS- P/06 SECS- P/06	Anno di corso 3	ECONOMICS: APPLICATIONS AND EUROPEAN ISSUES 3 (VOLKSWIRTSCHAFTSLEHRE: ANWENDUNGEN UND EUROPÄISCHE FRAGESTELLUNGEN) <a href="#">link</a>	6
42.	SECS- P/09 SECS- P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>	8
43.	SECS- P/07	Anno di corso 3	INTRODUCTION TO BUSINESS ADMINISTRATION (EINFÜHRUNG IN DIE	6

## BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE)

[link](#)

44.	IUS/07 IUS/07	Anno di corso 3	ISTITUZIONI DI DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6
45.	SECS- P/08 SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	8
46.	SECS- P/08 SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	8
47.	SECS- P/01	Anno di corso 3	METHODS OF EMPIRICAL MICROECONOMICS OR METHODS OF EMPIRICAL MACROECONOMICS. (METHODEN DER EMPIRISCHE MIKROÖKONOMIK ODER METHODEN DER EMPIRISCHE MAKROÖKONOMIK) <a href="#">link</a>	6
48.	SECS- P/02 SECS- P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	8
49.	SECS- P/02 SECS- P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA EUROPEA <a href="#">link</a>	8
50.	SECS- P/07 SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	8
51.	PROFIN_S PROFIN_S	Anno di corso 3	PROVA FINALE <a href="#">link</a>	3
52.	SECS- P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	8
53.	SECS- P/03 SECS- P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	8
54.	SECS-	Anno	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	6

	P/03 SECS- P/03	di corso 3			
55.	SECS- P/08 SECS- P/08	Anno di corso 3	SERVICE MARKETING <a href="#">link</a>		8
56.	SECS-P/11 SECS-P/11	Anno di corso 3	TECNICA BANCARIA <a href="#">link</a>		8

▶ QUADRO B4 | Aule

Link inserito: [Edifici e Aule](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule utilizzate per l'erogazione della didattica

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: [Edifici e Laboratori](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori Informatici e Linguistici

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Link inserito: [Edifici e Sale Studio](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule utilizzate per l'erogazione della didattica -Sedi di Urbino e Fano

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Link inserito: [Biblioteche di Ateneo](#) Altro link inserito: [Biblioteca di Economia e Sociologia](#)

20/05/2024

Le varie iniziative di Orientamento in Ingresso tendono a presentare ai potenziali studenti:

- le conoscenze iniziali richieste per affrontare proficuamente il percorso di studi;
- i profili culturali e professionali disegnati per il CdS;
- le opportunità offerte dal mondo del lavoro;
- il Piano degli Studi e le aree scientifico-disciplinari;
- la specificità dei vari curricula proposti;
- i servizi a disposizione degli studenti.

Le attività di orientamento si svolgono mediante la partecipazione a progetti promossi dall'Ateneo e attraverso iniziative autonome realizzate dalla Scuola di Economia del Dipartimento di Economia Società Politica (DESP) .

Il Corso partecipa all'Open Day organizzato dall'Ateneo, momento ideale per far conoscere la propria offerta formativa. E' l'occasione per incontrare i docenti e i tutor del corso. Sia le iniziative in presenza sia i servizi di orientamento on line sono progettati e realizzati con particolare attenzione alla loro piena accessibilità da parte di tutti gli utenti. [OPEN DAY](#)

Incontro [Pianificare il percorso universitario](#)

La Scuola di Economia, nell'ambito di un'iniziativa di Ateneo legata al PNRR, ha organizzato presso le Scuole Superiori del territorio 5 corsi di orientamento di 15 ore ciascuno sulle nuove competenze e professioni nelle imprese e nelle istituzioni economiche.

Gli alunni e le alunne partecipanti hanno gradito molto questa esperienza e i docenti delle scuole superiori hanno mostrato da parte loro grande capacità organizzativa.

Tali iniziative hanno l'obiettivo di:

- promuovere l'offerta formativa;
- interagire con alunni e docenti;
- sviluppare relazioni con le Scuole del territorio;
- sperimentare la didattica innovativa.

Sia le iniziative in presenza sia i servizi di orientamento on line sono progettati e realizzati con particolare attenzione alla loro piena accessibilità da parte di tutti gli utenti.

La Scuola organizza nel periodo Luglio-Settembre specifici openday di presentazione anche per far conoscere ai futuri studenti i luoghi dove studieranno (laboratori, biblioteche)

L'attività di orientamento è impostata come 'sportello' per gli studenti, con colloqui individuali e di gruppo e visite presso la nostra Scuola. Il calendario degli incontri è predisposto e opportunamente divulgato nel mese di giugno di ogni anno.

-Ottobre: incontri di accoglienza per le matricole, per presentare agli studenti del primo anno l'organizzazione della didattica, gli orari, i servizi e i centri della Scuola.

Per quanto riguarda i servizi per studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in Ateneo sono presenti servizi dedicati:

[Servizi per studenti con DSA](#)

[Servizi per studenti con Disabilità](#)

Link inserito: [Sito WEB del Corso di Studio - Orientamento](#)

27/05/2024

Il Presidente della Scuola, il Responsabile del corso di studio e il Responsabile dell'orientamento, organizzano il **'Benvenuto alle matricole'** durante una delle prime lezioni del primo anno, accogliendo i nuovi immatricolati e descrivendo loro il piano didattico del CdS, presentando il sito web dove si possono reperire molteplici informazioni e suggerendo le modalità di studio più efficaci per chiudere in tempi regolari il percorso universitario.

Sollecita gli studenti a partecipare alle varie iniziative che vengono promosse poiché sono importanti per la crescita individuale: programma Erasmus, svolgimento del tirocinio all'estero.

Inoltre, come attività di orientamento in itinere, il responsabile Stage della Scuola fa una breve presentazione in cui fornisce tutte le informazioni relative alla procedura di attivazione degli stage. Viene sottolineata la possibilità di svolgere un tirocinio all'estero o uno stage di 3-6 mesi con tesi abbinata, rappresentando entrambe delle opportunità di crescita professionale utili per il futuro inserimento nel mondo del lavoro.

Durante l'incontro viene illustrato il servizio di tutorato che si articola in tre fasi:

#### **Ingresso**

- informazione generale sull'organizzazione logistica, burocratica, amministrativa dell'Università e sui servizi del diritto allo studio;
- informazione e assistenza utili per la formazione: opportunità di carattere culturale (attività culturali e facilitazioni per gli studenti), ricreativo, didattico (biblioteche, archivi) e formativo (borse di studio anche per l'estero) offerte dall'Ateneo;
- informazione di carattere più qualitativo sul corso di laurea: i principali contenuti, gli obiettivi formativi, le competenze di base necessarie per frequentare gli insegnamenti, i metodi di studio.

#### **In itinere**

La funzione tutoriale prosegue lungo tutto il corso degli studi con:

- l'assistenza all'elaborazione del piano di studio;
- l'assistenza alla proficua frequenza dei corsi e la guida allo studio;
- l'assistenza alla scelta ed alla compilazione della tesi di laurea.

#### **In uscita**

#### [Sito WEB del Corso - Servizio Tutor](#)

Funzione di consulenza in accordo con i servizi già presenti in Ateneo per tirocini, stages e proseguimento della carriera di studi o per l'introduzione nel mondo del lavoro tramite il servizio di job placement);

Per favorire una migliore progressione delle carriere e ridurre il numero dei fuori corso, è attivo progetto recupero studenti fuori corso.

Le attività curriculari sono organizzate in maniera da favorire la frequenza.

**Per coloro che, per impegni lavorativi o familiari o per motivi di salute, ritengano di poter dedicare allo studio solo una parte del loro tempo, possono scegliere l'iscrizione a tempo parziale**, che consente di ridistribuire i crediti previsti dal piano di studio su 5 anni (il numero di anni effettivi è determinato dal momento dell'ingresso al profilo a tempo parziale), pagando complessivamente tasse inferiori e senza essere collocati nella categoria dei fuori corso per tutta la durata dell'iscrizione come studente part-time.

Lo status di studente con profilo a tempo parziale una volta acquisito viene mantenuto fino a termine del percorso. La verifica annuale dello status è effettuata d'ufficio senza necessità di ulteriori formalizzazioni. È possibile passare dal profilo a tempo pieno a quello a tempo parziale o viceversa solo una volta nell'arco della carriera universitaria, rimanendo iscritti allo stesso corso di laurea.

L'Ateneo ha attivato, inoltre, un servizio di ri-orientamento [Servizio di Counseling Psicologico Universitario \(CPU\)](#) presso il quale lo studente, grazie all'aiuto di esperti, potrà riconsiderare le sue scelte e avrà la possibilità di valutare percorsi alternativi.

Per quanto riguarda i servizi per studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in Ateneo sono presenti servizi dedicati:

[Servizi per studenti con DSA](#)

[Servizi per studenti con Disabilità](#)

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Lo stage è un'opportunità di integrazione e completamento della formazione accademica degli studenti ed un momento utile per lo sviluppo dei propri interessi all'interno di uno specifico contesto lavorativo professionale. L'esperienza di tirocinio è anche un'occasione importante per applicare e verificare modelli e schemi concettuali appresi durante il corso di studio, alla realtà operativa di aziende e/o enti.

Per questo motivo in questo percorso formativo per alcuni curricula è previsto uno stage obbligatorio.

Data l'importanza di tale attività, la Scuola ha predisposto un proprio Ufficio Stage, Rapporti con le Imprese e Job Placement e collabora con l'Ufficio Stage e Placement d'Ateneo.

L'Ufficio Stage della Scuola si occupa di:

- organizzare e gestire i tirocini formativi, fungendo da collegamento tra aziende ospitanti, studenti e tutor accademici e monitorando la qualità dell'esperienza;
- gestire le procedure relative al riconoscimento dei crediti formativi per attività affini a quelle di stage, in conformità al regolamento della Scuola;
- gestire i rapporti con le aziende e con i tutor aziendali;
- promuovere il Job Placement per i laureati della Scuola nell'ambito delle proposte di stage/lavoro che cercano giovani in possesso di competenze economiche e di gestione d'impresa.

[Pagina WEB del Corso - Stage/Tirocini](#)

[Cosa sono e come si accede](#)

Per quanto riguarda i servizi per studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in Ateneo sono presenti servizi dedicati:

[Servizi per studenti con DSA](#)

[Servizi per studenti con Disabilità](#)

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime*

devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Il Corso di Studio interclasse in Economia e Management promuove le esperienze di soggiorno all'estero dei propri studenti nell'ambito dei programmi di mobilità di Ateneo.

I programmi di mobilità rivolti agli studenti del corso di studio sono:

- **Erasmus+ per studio**, che offre agli studenti l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi) presso un'altra Università europea, fruendo degli stessi servizi a disposizione degli studenti locali. Lo studente Erasmus ha la possibilità di frequentare corsi e sostenere esami, svolgere attività di ricerca per tesi o effettuare un tirocinio curricolare, con garanzia del riconoscimento accademico all'interno della propria carriera.
  - **Erasmus+ Traineeship** permette agli studenti dell'Università di accedere a tirocini presso imprese e centri di formazione e ricerca all'estero. Lo studente può ricevere sovvenzioni per periodi di mobilità per un totale di 12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di attività di mobilità.
- Per esempio uno studente iscritto alla laurea triennale che ha già ricevuto una borsa Erasmus+ per studio della durata di 6 mesi può far domanda per una borsa per Traineeship fino a un massimo di altri 6 mesi. Gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico possono usufruire di un periodo di mobilità fino a 24 mesi.

Il Corso di Studio ha un accordo per il rilascio del doppio titolo (double degree) European Economic Studies (EES) con la Facoltà di Social Sciences, Economics and Business Administration, dell'Università di Bamberg (Germania)

All'interno della Scuola sono attive le referenti Erasmus (Proff.ssa Roberta Bocconcelli e Federica Murmura) impegnate a promuovere la partecipazione attiva degli studenti ai programmi offerti e a fornire assistenza di natura didattica agli studenti selezionati, indirizzando gli studenti nella scelta degli esami da svolgere all'estero (prima della loro partenza).

Per favorire l'internazionalizzazione, durante il **Benvenuto alle matricole**, vengono fornite le informazioni relative alla mobilità internazionale. In questo modo fin dal primo anno di corso gli studenti vengono a conoscenza delle opportunità di studio all'estero e possono organizzarsi per aderirvi.

#### Emergenza sanitaria

Per far fronte all'emergenza Covid-19, l'Ateneo si è adoperato per garantire la continuità del percorso di studi degli studenti internazionali e in mobilità e, nel rispetto dei provvedimenti adottati dalle Autorità, ha attivato plurimi canali di comunicazione per una rapida ed efficace trasmissione delle informazioni. Provvedimenti di sorveglianza sanitaria sono stati assunti e implementati per garantire la tutela della salute degli studenti sia nei locali dell'Ateneo che nelle residenze.

#### [Accordi internazionali](#)

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Bulgaria	American University In Bulgaria		08/05/2018	solo italiano
2	Bulgaria	Ikonomicheski Universitet - Varna		08/05/2018	solo italiano
3	Bulgaria	New Bulgarian University		09/03/2021	solo italiano

4	Cipro	City Unity College Nicosia	12/11/2018	solo italiano
5	Cipro	P.A. College Ltd	11/02/2014	solo italiano
6	Croazia	JURAJ DOBRILA UNIVERSITY OF PULA	12/11/2018	solo italiano
7	Croazia	Northis University	24/02/2014	solo italiano
8	Croazia	VERN` UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	11/02/2014	solo italiano
9	Finlandia	LAPPEENRANTA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	11/02/2014	solo italiano
10	Germania	BIBERACH UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	13/11/2014	solo italiano
11	Germania	BIBERACH UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	16/04/2019	solo italiano
12	Germania	DRESDEN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	13/11/2014	solo italiano
13	Germania	OTTO-FRIEDRICH-UNIVERSITY BAMBERG	15/07/2014	doppio
14	Grecia	KAVALA INSTITUTE OF TECHNOLOGY	06/11/2018	solo italiano
15	Grecia	UNIVERSITY OF MACEDONIA, ECONOMIC AND SOCIAL SCIENCES	06/02/2014	solo italiano
16	Grecia	UNIVERSITY OF THESSALY	25/11/2022	solo italiano
17	Lettonia	THE UNIVERSITY COLLEGE OF ECONOMICS AND CULTURE	17/07/2019	solo italiano
18	Macedonia	SOUTH EAST EUROPEAN UNIVERSITY	20/11/2020	solo italiano
19	Norvegia	BI NORWEGIAN BUSINESS SCHOOL	06/08/2019	solo italiano
20	Norvegia	UNIVERSITY OF AGDER	21/01/2014	solo italiano
21	Polonia	SZCZECIN UNIVERSITY	08/02/2014	solo italiano
22	Polonia	UNIVERSITY OF MANAGEMENT	25/05/2022	solo italiano
23	Portogallo	POLYTECHNIC INSTITUTE OF GUARDA	08/10/2014	solo italiano
24	Portogallo	UNIVERSITY OF BEIRA INTERIOR	20/05/2019	solo

				italiano
25	Repubblica Ceca	CEVRO INSTITUTE - SCHOOL OF POLITICAL STUDIES	13/02/2014	solo italiano
26	Romania	ECOLOGICAL UNIVERSITY OF BUCHAREST	03/11/2021	solo italiano
27	Romania	ROMANIAN-AMERICAN UNIVERSITY	11/07/2019	solo italiano
28	Romania	UNIVERSITY OF BUCHAREST	05/04/2019	solo italiano
29	Romania	UNIVERSITY OF CONSTANTZA - OVIDIUS	11/09/2017	solo italiano
30	Romania	UNIVERSITY OF CRAIOVA	21/07/2016	solo italiano
31	Romania	WEST UNIVERSITY OF TIMISOARA	06/12/2013	solo italiano
32	Slovacchia	UNIVERSITY OF PRESOV IN PRESOV	12/09/2017	solo italiano
33	Slovenia	UNIVERSITY OF PRIMORSKA	03/03/2014	solo italiano
34	Spagna	PUBLIC UNIVERSITY OF NAVARRE	30/06/2021	solo italiano
35	Spagna	UNIVERSIDAD EUROPEA DE CANARIAS	31/07/2014	solo italiano
36	Spagna	UNIVERSITY OF CADIZ	30/05/2014	solo italiano
37	Spagna	UNIVERSITY OF VIGO	28/10/2013	solo italiano
38	Turchia	GALATASARAY UNIVERSITY	15/01/2014	solo italiano
39	Turchia	NISANTASI UNIVERSITY	20/03/2014	solo italiano
40	Turchia	ORDU UNIVERSITY	15/11/2018	solo italiano
41	Turchia	PAMUKKALE UNIVERSITY	21/03/2019	solo italiano



La Scuola partecipa, ogni anno all'iniziativa che l'Ateneo organizza 'Career Day' giornata d'incontro tra laureati e imprese, con l'obiettivo di accompagnare i laureati/laureandi nella fase di passaggio dal mondo accademico a quello lavorativo.

Durante il Career Day:

- le aziende hanno la possibilità di presentarsi e di mettere in evidenza le proprie esigenze occupazionali ed organizzative;
- i laureati/laureandi mettono a disposizione i propri curricula e, attraverso i colloqui con le aziende, espongono le proprie motivazioni ed attitudini.

Il Career Day prevede, nei giorni precedenti l'evento, anche l'organizzazione di laboratori di orientamento al lavoro, finalizzati a favorire pratiche di ricerca attiva del lavoro, stesura corretta del curriculum vitae, maggiore conoscenza delle dinamiche del mercato del lavoro, informazioni su come creare autonomamente nuove imprese.

Per favorire tale inserimento, il corso di laurea promuove, oltre all'organizzazione di tirocini presso le imprese, la partecipazione a visite aziendali e l'organizzazione di seminari e testimonianze con imprenditori, dirigenti e manager nell'ambito dei singoli insegnamenti. Tali iniziative sono funzionali all'incremento delle capacità degli studenti di comunicare e lavorare in gruppo, di applicare le tecniche studiate e di orientarsi al problem solving, in vista del futuro inserimento nel mondo del lavoro. Nel corso dell'anno accademico si organizzano anche incontri aziendali rivolti a laureati e laureandi finalizzati alla ricerca di personale per specifiche attività.

Altre specifiche iniziative intraprese dall'Università degli Studi di Urbino per sviluppare una stretta cooperazione con le imprese e finalizzare al meglio i percorsi di studio in funzione delle esigenze del mondo produttivo, facilitando il percorso di inserimento degli studenti nel mondo del lavoro sono consultabili al link: [Rapporti con le imprese](#)



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Al fine di sostenere l'imprenditorialità dei propri studenti e valorizzare i talenti di ciascuno, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in collaborazione con il Comune di Urbino, l'incubatore di imprese BPCube e Warehouse CoWorking Factory organizza ogni anno **UNIURB LAB**: un [Contamination Lab](#), un percorso di apprendimento e un luogo di contaminazione, fisico e virtuale, che promuove l'interdisciplinarietà e la cultura dell'innovazione e del fare.

27/05/2024

Inoltre, la Scuola di Economia e il **Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)** promuovono tra i propri studenti la partecipazione al concorso, bandito da Confindustria Marche, "Learning by doing - University" che ha per oggetto lo studio e/o lo sviluppo di tematiche e progetti aziendali, inseriti nell'ambito della metodologia didattica integrativa e laboratoriale.

Infine, sempre nell'ottica dello stimolo all'imprenditorialità dei propri studenti, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche, promuove Impresa in Aula che nasce con l'obiettivo di introdurre elementi di formazione all'imprenditorialità all'interno degli insegnamenti universitari. L'obiettivo è quello di innovare le modalità didattiche attraverso l'applicazione di metodologie volte all'acquisizione di competenze imprenditoriali: lavoro di squadra, approccio per problemi, orientamento al problem solving, sviluppo della creatività, sia lato studenti che lato docenti e ricercatori, e di facilitare la connessione del sistema di formazione e di ricerca con l'ecosistema imprenditoriale, promuovendo la cultura imprenditoriale a tutti i livelli.

Il **DESP** in qualità di test center rilascia le seguenti attestazioni:

- ICDL (International Certification of Digital Literacy) a pagamento. L'iscrizione è aperta a utenti sia interni sia esterni all'Università
- EQDL (Certificazione delle conoscenze di base sulla Qualità) a pagamento. L'iscrizione è aperta a utenti sia interni sia esterni all'Università.

**Altri servizi di Ateneo**

Il Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) offre, oltre alla gestione dell'accertamento della lingua inglese e delle altre lingue per i corsi di studio dell'Ateneo che aderiscono al servizio, altri servizi, la cui adesione è facoltativa, relativi a:

- Certificazioni TOEFL® - Una certificazione accettata e riconosciuta dalle università di tutto il mondo che assicura un'adeguata preparazione nel contesto accademico. Il test pone particolare attenzione nella valutazione delle competenze utilizzate in maniera integrata e offre una preparazione utile ad affrontare con sicurezza testi e articoli accademici e partecipare in maniera disinvolta a conversazioni tipiche degli ambienti di istruzione superiore e universitari;
- rilascio di attestazioni del livello di competenze linguistiche per gli studenti che intendono partecipare ai bandi Erasmus (studenti Erasmus outgoing) e possibilità di partecipare a corsi intensivi di lingua prima della partenza;
- corsi di lingua italiana per gli studenti internazionali che intendono perfezionare il proprio livello di conoscenza della lingua italiana;
- rilascio di certificazioni linguistiche internazionali.

Per quanto riguarda i servizi per studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in Ateneo sono presenti servizi dedicati:

[Servizi per studenti con DSA](#)

[Servizi per studenti con Disabilità](#)

Link inserito: [Pagina Certificazioni - Centro Linguistico](#)



QUADRO B6

Opinioni studenti

L'Ateneo acquisisce periodicamente in forma anonima secondo quanto previsto Le opinioni delle studentesse e degli studenti sono fondamentali per garantire la qualità del corso. Queste opinioni permettono di valutare la didattica, individuare problemi o aree da migliorare e, in generale, ottimizzare l'offerta formativa. Le informazioni raccolte vengono utilizzate dal Corso di Studio (CdS) per apportare modifiche che migliorino l'efficacia dell'insegnamento e la soddisfazione degli studenti. Attraverso le opinioni, le studentesse e gli studenti esprimono il loro grado di soddisfazione riguardo alle modalità di svolgimento delle lezioni, ai contenuti degli insegnamenti e all'interesse generale, contribuendo a migliorare il corso nel suo complesso.

12/09/2024

Tali valutazioni sono obbligatorie ex Legge 370/99 e sono oggetto di valutazione specifica del Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Le opinioni di studentesse e studenti, frequentanti e non frequentanti, sono disponibili in SisValDidat, sul sito di Ateneo e sul sito del Corso di Studio

[Opinioni Studenti - Sede di Urbino a.a. 2022/2023](#)

[Opinioni Studenti - Sede di Urbino a.a. 2023/2024](#)

[Opinioni Studenti - Sede di Fano a.a. 2022/2023](#)

[Opinioni Studenti - Sede di Fano a.a. 2023/2024](#)



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

03/09/2024

Il corso di laurea Economia e Management L18/33 non ha ancora laureate/i. In questa sezione si riportano le valutazioni dei/le laureati/e recenti che afferiscono al corso L18 Economia e Management. La rilevazione è stata affidata al Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea che ha provveduto alla gestione dei relativi questionari fornendo i dati aggiornati ad aprile 2024, per laureati nell'anno solare 2023, su un numero di laureati pari a 80, il numero di intervistati è di 74.

Link inserito: [Accedi all'indagine Alma Laurea](#)



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

In questo campo sono riportati i dati relativi agli ingressi e al percorso degli studenti, in quanto il corso è stato attivato <sup>04/09/2024</sup> nell'a.a. 2021/2022.

#### Dati di ingresso

**Avvii di carriera:** Gli avvii di carriera al primo anno (iC00a) hanno registrato un leggero aumento rispetto all'anno precedente (224). La flessione ha interessato solo la classe 18, mentre si è osservato un significativo incremento nella classe 33, anche se i numeri assoluti rimangono contenuti. Tuttavia, i valori complessivi risultano inferiori rispetto ai parametri di riferimento. Sul piano geografico, la flessione si è verificata solo nella sede di Urbino, mentre la sede di Fano ha registrato un aumento degli iscritti.

**Attrattività del CdS:** L'indicatore di attrattività del corso (iC03) è rimasto sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente, con un valore del 36,6%, superiore sia alla media dell'area geografica di riferimento (29,5%) sia alla media nazionale (21,6%). Tuttavia, per la classe L-33, si è osservata una significativa diminuzione, pur mantenendosi in linea con l'area geografica e sopra la media nazionale.

#### Dati di percorso

**Didattica:** Nel 2022, la percentuale di studenti che ha acquisito almeno 40 CFU entro la durata normale del CdS (iC01) è aumentata per la classe L-18, superando i benchmark di riferimento. Al contrario, la classe L-33 ha mostrato una flessione, con una particolare diminuzione nella sede di Fano per la classe L-18.

**Progressione degli studi:** La percentuale di CFU conseguiti al primo anno rispetto al totale dei CFU previsti (iC13) è aumentata nella sede di Fano, mentre nella sede di Urbino è diminuita per la classe 33 ed è rimasta stabile per la classe 18.

**Proseguimento degli studi:** La percentuale di studenti che prosegue al secondo anno nello stesso corso di studio (iC14) è superiore sia alla media nazionale che a quella della macroregione, eccetto per la classe L-18 nella sede di Fano.

**Internazionalizzazione:** L'indicatore relativo ai CFU conseguiti all'estero (iC10) ha mostrato un incremento rispetto all'anno precedente in entrambe le sedi. I valori sono leggermente superiori a quelli della macroregione per la classe L-18 nella sede di Urbino, ma inferiori rispetto alla media nazionale.

#### Dati in uscita

Poiché la coorte non è ancora terminata, i dati relativi agli indicatori delle lauree (iC01, iC17, iC22), agli abbandoni (iC24) e alla soddisfazione (iC25) non sono ancora disponibili.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda di Monitoraggio Annuale - Sede di Urbino e Sede di Fano - 6 Luglio 2024

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

I risultati riportati di seguito fanno riferimento all'indagine svolta dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea sulla <sup>03/09/2024</sup> condizione occupazionale dei laureati e delle laureate del corso L-18 in Economia e Management, poiché i primi laureati di questo corso interclasse si sono diplomati nel mese di luglio 2024. L'indagine è relativa all'anno 2023, con dati aggiornati

al mese di aprile 2024.

Descrizione link: [Accedi all'indagine dettagliata Almalaurea](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Indagine Alma Laurea - Condizione occupazionale



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Questo quadro verrà popolato a partire dai primi dati a disposizione su eventuali stage e tirocini svolti dagli studenti. *01/09/2024*

In questo quadro saranno inserite le opinioni e i commenti di enti/aziende che hanno ospitato studenti per stage/tirocinio, relativamente a punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione dello studente.

Tali opinioni vengono tratte dal questionario somministrato dall'Ateneo e compilato dai tutor aziendali al termine dello stage/tirocinio dello studente.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda Valutazione Tirocinante in Azienda e Scheda Valutazione Tutor Aziendale



## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

14/03/2024

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITA' ATENEO

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

30/05/2024

La politica di Assicurazione Qualità (AQ) del CdS risponde al Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e opera in linea con il Piano strategico di Ateneo, in coordinamento con il Presidio di Qualità (PQA), il Nucleo di Valutazione (NdV), il Dipartimento e la Scuola di afferenza del CdS.

Gli organi della Assicurazione Qualità del CdS sono:

- **il/la Referente**
- **il Gruppo di Riesame (GdR)**

Il GdR del CdS è così composto:

Germana Giombini(Referente del Cds)

Francesca Grassetti (docente)

Carmela Nicoletti(PTA)

#### **Il/la Referente del Corso di Studio:**

- è nominato è nominata/o con delibera di Dipartimento, su proposta della Scuola;

si occupa:

- a) della gestione del CdS;
- b) della compilazione e aggiornamento della Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS);
- c) di analizzare le opinioni delle studentesse e degli studenti relative al CdS di pertinenza;
- d) di analizzare gli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) con relativo commento;
- e) di analizzare l'andamento del CdS attraverso la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

È componente obbligatorio del Gruppo di Riesame (GdR) e lo coordina.

#### **Gruppo di Riesame (GdR)**

- è nominato con delibera di Dipartimento su proposta della Scuola;
- è coordinato dal Referente del CdS;
- è costituito all'interno del CdS;
- può includere una rappresentanza studentesca;
- collabora alle attività sopra elencate che fanno capo al Referente del CdS, analizzando, inoltre, le schede di insegnamento e collaborando alla stesura del Piano Strategico di Dipartimento (PSD) per la parte della Didattica;
- si confronta con gli stakeholder almeno una volta all'anno (in occasione della presentazione dell'offerta formativa) o quando opportuno ai fini del perseguimento degli obiettivi AQ e di miglioramento continuo del CdS.

Infine, in ogni Dipartimento è istituita la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) competente a svolgere attività di valutazione, consultazione e controllo sulle attività didattiche e di servizio a studentesse e studenti.

La partecipazione della studentessa e dello studente costituisce un fattore imprescindibile all'interno dei processi di Qualità di Ateneo e viene assicurata attraverso la presenza della rappresentanza studentesca all'interno degli Organi di governo e delle sedi consiliari dei corsi di studio e di Dipartimento (Consiglio di Scuola, Consiglio di Dipartimento), nonché in tutte le commissioni istituite al loro servizio, quali, innanzitutto, la Commissione offerta formativa e la Commissione didattica. Una rappresentanza studentesca indefettibile compone la Commissione paritetica docenti-studenti; laddove la presenza degli studenti e delle studentesse è stata pure prevista all'interno dei Comitati di indirizzo, a livello di cds.

Il monitoraggio delle rilevazioni delle opinioni di studentesse e studenti, di laureande e laureandi e di laureate e laureati, unitamente alla valutazione dell'efficacia degli interventi di miglioramento e le loro effettive conseguenze, costituiscono ulteriori modalità concrete per la realizzazione del continuo confronto con le studentesse e gli studenti e le parti interessate ai fini della ottimale erogazione della formazione e dei servizi. Delle relative tempistiche e responsabilità dei processi e dei sotto-processi viene fornita descrizione di dettaglio all'interno dei documenti di gestione, a livello di CdS.

Per il vigente Sistema AQ dei CdS si veda il documento [Il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo](#)  
Link inserito: [Sito Web del Cds - Assicurazione della Qualità](#)



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

30/05/2024

Il CdS programma le modalità e le tempistiche delle iniziative relative all'AQ principalmente su indicazione del Presidio di Qualità e dell'Ufficio Offerta Formativa, al fine di consentire agli Organi Accademici di adottare in tempo utile le necessarie deliberazioni per ottenere l'accreditamento del corso di studio.

Le principali attività relative all'Assicurazione Qualità comprendono:

La compilazione della scheda SUA-CdS, nel rispetto delle scadenze ministeriali di maggio, settembre e febbraio, a cura del referente del CdS con il supporto del PQA.

- La redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale e del Rapporto di Riesame Ciclico, secondo le modalità e le scadenze indicate dal Ministero, a cura del Gruppo di Riesame.
- Il monitoraggio, il coordinamento e il supporto all'attuazione delle azioni correttive, preventive e di miglioramento della qualità del CdS, come indicato nella Scheda di Monitoraggio Annuale e nel Riesame Ciclico, nonché dai suggerimenti della CPDS, a cura del Referente e del Gruppo di Riesame.
- La presa in carico della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Dipartimento, che verifica la qualità del CdS sulla base di appositi indicatori, definisce proposte di miglioramento e azioni correttive.

Oltre a queste scadenze periodiche, viene svolto un monitoraggio continuo delle criticità e la raccolta delle segnalazioni da parte dei diversi organi. Le attività e i compiti del Gruppo di Riesame del CdS sono svolti attraverso riunioni periodiche e sono documentati tramite verbali.

Oltre alle segnalazioni raccolte dagli organi dei CdS, studentesse e studenti, docenti e PTA possono segnalare osservazioni, reclami e proposte di miglioramento sul corso di studio mediante un apposito form online disponibile nella [pagina web del cds](#); tali segnalazioni sono prese in carico dalla Struttura responsabile per la gestione di osservazioni, reclami, proposte di miglioramento, composta dalla referente del CdS e dal PTA della Scuola.

▶ QUADRO D4 | Riesame annuale

27/05/2024

Scheda di Monitoraggio Annuale Sedi di Urbino e Fano

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda di Monitoraggio Annuale

▶ QUADRO D5 | Progettazione del CdS

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: DOCUMENTO DI PROGETTAZIONE DEL CORSO

▶ QUADRO D6 | Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: PARERE DELLA COMMISSIONE PARITETICA

▶ QUADRO D7 | Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria